



ROMÂNIA  
COMUNA VOINEȘTI  
JUDEȚUL IAȘI



**HOTARAREA NR.69 /11.11.2024**

privind alegerea președintelui de ședință

Având în vedere prevederile:

- Referatul de aprobare al Primarului Comunei Voinești nr.15/07.11.2024;
- Raportul de specialitate al Secretarului General al comunei nr.14/07.11.2024;

În conformitate cu prevederile art. 123 alin. (1) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

În temeiul prevederilor art. 136 alin. (8), art. 139 alin. (1), respectiv art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂȘTE:**

Art. 1. Se alege domnul consilier IVASCU VASILE în funcția de președinte de ședință pe o perioadă de 2 (două) luni, respectiv NOIEMBRIE 2024-DECEMBRIE 2024.

Art.2 Secretarul general al unității administrativ-teritoriale va înainta copie de pe prezenta primarului comunei, Instituției Prefectului județului Iași pentru verificarea legalității și va asigura publicitatea acesteia, în condițiile legii

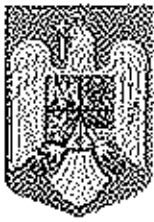
<b>PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII H.C.L. NR.69/11.11.2024</b>			
Nr. Crt	Operațiuni efectuate	Data	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
1.	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu 13 voturi „pentru”	11.11.2024	Secretar general -
2.	Comunicarea către primar		Secretar general -

3.	Comunicarea către prefectul județului		Secretar general -
4.	Aducerea la cunoștință publică		Secretar general -
5.	Comunicarea, numai în cazul cefei cu caracter individual		Secretar general -
6.	Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz		Secretar general -

Președinte de ședință  
IVASCU VASILE



Cotrasemneaza de legalitate,  
Secretar general delegat U.A.T.  
COZMA MIHAELA DANIELA



ROMÂNIA  
COMUNA VOINEȘTI  
JUDEȚUL IAȘI



**HOTARAREA NR.70/11.11.2024**

**privind aprobarea graficului de ședință pentru lunile Noiembrie 2024-Deceembrie 2024**

Având în vedere prevederile:

- art. 123, alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
- Ținând cont de: - referatul de aprobare nr. 17/07.11.2024 și referatul de specialitate nr. 16/07.11.2024 privind necesitatea aprobării graficului de ședință pentru NOIEMBRIE 2024-DECEMBRIE 2024
- Regulamentul de Organizare și Funcționare a Consiliului Local aprobat prin H.C.L. nr. 67/04.11.2024.

În temeiul art. 196, alin.(1), lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

**HOTĂRĂȘTE:**

Art.1 Se aprobă graficul de ședință al Consiliului local al comunei Voinești, județul Iași pe pentru NOIEMBRIE 2024-DECEMBRIE 2024 , conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Primarul și secretarul unității administrative teritoriale vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri .

Art.3. Secretarul general al unității administrativ-teritoriale va înainta copie de pe prezenta primarului comunei, Instituției Prefectului județului Iași pentru verificarea legalității și va asigura publicitatea acesteia, în condițiile legii

Președinte de sedinta  
IVASCU VASILE



Cotrasemneaza de legalitate,  
Secretar general delegat U.A.T.  
COZMA MIHAELA DANIELA

**PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII H.C.L. NR. 20/11.11.2024**

Nr. Crt.	Operațiuni efectuate	Data	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
1.	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu 13 voturi „pentru”	11.11.2024	Secretar general -
2.	Comunicarea către primar		Secretar general -
3.	Comunicarea către prefectul județului		Secretar general -
4.	Aducerea la cunoștință publică		Secretar general -
5.	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual		Secretar general -
6.	Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz		Secretar general -



**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VOINEȘTI**  
**JUDEȚUL IAȘI**

*Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;*  
*Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;*  
*COD FIȘCĂL. 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro*



**Anexa la HCL nr.70 /11.11.2024**

**GRAFIC DE SEDINTE**  
**pentru lunile Noiembrie 2024-December 2024**

**29 NOIEMBRIE, ORELE 9,00**

1. Probleme curente ale administratiei publice locale
2. ....

**13 DECEMBRIE, ORELE 9,00**

1. Probleme curente ale administratiei publice locale
2. ....

Președinte de sedinta  
IVASCU VAȘILE


Cotrasemneaza de legalitate,  
Secretar general delegat U.A.T.  
COZMA MIHAELA DANIELA





ROMÂNIA  
CONSILIUL LOCAL VOINEȘTI  
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;  
Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax : (004) 0232 – 294755;  
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro



**HOTĂRĂREA nr.71\_/11.11.2024**

**privind organizarea comisiilor de specialitate pe principalele domenii de activitate**

Consiliul Local Voinești-Iași întrunit în ședință extraordinară în data de 11.11.2024;

**Având în vedere:**

- Referatul de aprobare nr.5256/24.10.2024 al primarului comunei privind aprobarea organizării comisiilor de specialitate pe principalele domenii de activitate
- Hotărârea Camerei de Consiliu Civilă nr. 2275 /23.10.2024 pronunțată de Judecătoria Iași în dosarul civil nr. 33656/245/2024 , înregistrată la primăria comunei Voinești-Iași cu nr. 5104/15.10.2024 având ca obiect: validare mandat consilieri locali
- Ordinul Prefectului Județului Iași nr.59/23.10.2024 privind constatarea îndeplinirii condițiilor legale de constituire a Consiliului Local al comunei Voinești-Iași .
- Luând în dezbatere prevederile art.124, art.126 alin.(1), art.129 alin.(2) litera "e" din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art.124, art.125, art.129 alin.(1) și alin.(2) lit.d) și alin.(7) lit.n), art.139 din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.136 alin.(1) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se organizează comisiile de specialitate pe principalele domenii de activitate, după cum urmează:

1.Comisia pentru programe de dezvoltare economic-socială ,buget –finanțe,administrarea domeniului public și privat al comunei ,agricultură ,gospodărire ,comerț și urbanism, având un număr de 5 membri ;

2. Comisia pentru administrație publică locală,juridică și de disciplină,protecția mediului ,apararea ordinii și liniștii publice și a drepturilor cetățenilor având un număr de 5 membri ;

3. Comisia pentru învățământ ,sănătate și familie ,muncă și protecție socială ,activități social-culturale,sport,culte și protecția copiilor, având un număr de 5 membri ;

**Art.2.**Comisiile de specialitate ale consiliului local al comunei Voinești-Iași vor avea următoarea componență:

COMISIA NR.1Comisia pentru programe de dezvoltare economic-socială ,buget – finanțe,administrarea domeniului public și privat al comunei ,agricultură ,gospodărire ,comerț și urbanism, având un număr de 5 membri ;

PREȘEDINTE :BROSCOVANU CONSTANTIN

SECRETAR:TEODORESCU LIVIU-PETRONEL

MEMBRU: BUTNARU DUMITRU-DANIEL

MEMBRU: IVAȘCU VASILE

MEMBRU: CALEAVALEA SIMIONAȘ

COMISIA NR. 2 Comisia pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, protecția mediului, apărarea ordinii și liniștii publice și a drepturilor cetățenilor având un număr de 5 membri ;

PREȘEDINTE : IVAȘCU NECULAI-IUSTINIAN

SECRETAR: DASCALU VASILE

MEMBRU: ASANDULUI GHEORGHE

MEMBRU: BAUMAN MIHAI

MEMBRU: DĂMILEANU GHEORGHE

COMISIA NR.3 . Comisia pentru învățământ ,sănătate și familie ,muncă și protecție socială ,activități social-culturale, sport, culte și protecția copiilor, având un număr de 3 membri ;

PREȘEDINTE : PINTILIE BOGDAN

SECRETAR: BURCĂ EMANUEL

MEMBRU: BORDEIANU IOSIF.

Completarea comisiei de învățământ cu doi membrii se va face după validarea consilierilor din partea Partidului Social Democrat.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică: Instituției Prefectului-Județul Iași, Compartimentul Financiar-contabil, Primarului comunei Voinești-Iași, un exemplar la dosar și cetățenilor prin afișaj la sediul primăriei și pe pagina de internet.

Președinte de ședință  
IVAȘCU VASILE

Contrasemneaza de legalitate,  
Secretar general delegat  
COZMA Mihaela Daniela

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII H.C.L. NR.../11.11.2024			
Nr. Crt	Operațiuni efectuate	Data	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
1.	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu voturi 13 „ pentru”	11.11.2024	Secretar general -
2.	Comunicarea către primar		Secretar general -
3.	Comunicarea către prefectul județului		Secretar general -
4.	Aducerea la cunoștință publică		Secretar general -
5.	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual		Secretar general -
6.	Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz		Secretar general -



**ROMÂNIA**  
**COMUNA VOINEȘTI**  
**JUDEȚUL IAȘI**

*Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;*  
*Tel.: (004) 0232 -- 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 -- 294755;*  
*COD FISCAL: 4540208; Email: contact@primariavoinesti.ro*



**HOTĂRÂREA nr. 72 din 19.11.2024**

**privind aprobarea participării Comunei Voinești în cadrul Programului privind creșterea eficienței energetice a infrastructurii de iluminat public, precum și aprobarea documentației tehnico-economice și a indicatorilor tehnico-economice pentru proiectul MODERNIZAREA SISTEMULUI DE ILUMINAT PUBLIC STRADAL ÎN COMUNA VOINEȘTI, JUDEȚUL IAȘI 2024**

Consiliul local al comunei Voinești, Județul Iași, întrunit în ședința ordinară de astăzi, convocată prin Dispoziția primarului nr. 438 din 18.11.2024;

Având în vedere Referatul de aprobare, înregistrat sub nr. 30/CL/14.11.2024 , întocmit de Primarul comunei Voinești

Având în vedere:

- Referatul de inițiere întocmit de dl.Arvințe Doru Emanuel- inspector Compartiment Achiziții publice,contracte, licitații și integrare europeană înregistrat cu nr.29/CL/14.11.2024;
- Referatul de aprobare al primarului comunei Voinești, înregistrat sub nr. 30/CL/14.11.2024 , întocmit de Primarul comunei Voinești și Referatul de inițiere întocmit de dl.Arvințe Doru Emanuel- inspector Compartiment Achiziții publice,contracte, licitații și integrare europeană înregistrat cu nr.29/CL/14.11.2024, prin care se propune aprobarea participării comunei Voinești în cadrul Programului privind creșterea eficienței energetice a infrastructurii de iluminat public și aprobarea documentației tehnico-economice și a indicatorilor tehnico-economice pentru proiectul MODERNIZAREA SISTEMULUI DE ILUMINAT PUBLIC STRADAL ÎN COMUNA VOINEȘTI, JUDEȚUL IAȘI 2024
- Proiectul de hotărâre întocmit în acest sens și înregistrat sub nr. 31/CL/14.11.2024;
- Prevederile Ghidului de finanțare în cadrul Programului privind creșterea eficienței energetice a infrastructurii de iluminat public;

Având în vedere prevederile art. 44, alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii de Guvern nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadrului al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;

În temeiul art. 129 alin. (2), lit. B) și alin.4 lit. G) și art. 139, alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ



## HOTARASTE

Art. 1- Se aproba participarea comunei Voinesți în cadrul Programului privind creșterea eficienței energetice a infrastructurii de iluminat public;

Art. 2- Comuna Voinesți va respecta toate cerințele PROGRAMULUI și a contractului de finanțare ce ar urma să fie semnat în cazul aprobării proiectului de investiții. În acest sens, în conformitate cu Art. 13, lit. i) din Ghidul de finanțare al Programului privind creșterea eficienței energetice a infrastructurii de iluminat public, aproba participarea la Program, respectiv:

- Aprobarea documentației tehnico-economice și a indicatorilor tehnico-economiei;
- Își exprimă acordul privind asigurarea și susținerea cheltuielilor implementării proiectului și care nu sunt finanțate de AFM, după cum urmează:
  - Valoarea totală a proiectului este de **2.542.801,60** cu TVA, din care TVA **404.369,64** lei
  - Valoarea eligibilă a proiectului cu TVA **1.970.607,87** lei, din care TVA **314.634,87** lei
  - Valoarea neeligibilă a proiectului este de **572.193,73** lei cu TVA

Art. 3 (1)- Se aproba documentația tehnico-economică elaborată de SC CRISBO COMPANY SRL, și indicatorii tehnico-economici pentru proiectul **MODERNIZAREA SISTEMULUI DE ILUMINAT PUBLIC STRADAL ÎN COMUNA VOINEȘTI, JUDEȚUL IASI 2024** ce va fi depus în cadrul Programului privind creșterea eficienței energetice a infrastructurii de iluminat public -- denumit în continuare PROGRAM,;

(2) -- Indicatorii tehnico-economici sunt cei detașați în cadrul D.A.L.I și **Anexa 1**, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4 - Persoana desemnată să reprezinte comuna Voinesți în relația cu Administrația Fondului de Mediu este d. Gheorghe Dobrea, având funcția de PRIMAR;

Art. 5 --Aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se asigură de către primarul comunei Voinesți /

Art. 6. - Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului comunei, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei și prefectului județului Iasi și se aduce la cunoștință publică prin afișarea la sediul primăriei, precum și pe pagina de internet [www.primariavoinesti-iasi.ro](http://www.primariavoinesti-iasi.ro).

Președinte de ședință,

Ivașcu Vasile



Contrasemnează pentru legalitate,

Secretarul comunei, Cozma Mihaela Daniela

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu 13 voturi din cei 13 consilieri prezenți.

Nr.consilieri în funcție=,13

Anexa nr. 1 la HCL nr. 72/19.11.2024

**PRESEDINTE DE SEDINTA ALES,**

**CONSILIER LOCAL,**

**IVASCU VASILE**



Contrasemneaza pentru legalitate,

**SECRETAR GENERAL,**

**COZMA MIHAELA DANIELA**

A handwritten signature in black ink, corresponding to Daniela Mihaela Cozma, the General Secretary.

Anexa nr. 1 la HCL nr. 72/19.11.2024.

Obiectiv: MODERNIZAREA SISTEMULUI DE ILUMINAT PUBLIC STRADAL ÎN COMUNA VOINEȘTI, JUDEȚUL IAȘI 2024

Proiectant CRISBO COMPANY SRL  
Beneficiar COMUNA VOINEȘTI, JUDEȚUL IAȘI

#### INDICATORI DE PROIECT

Scurta descriere: Obiectivul de investiții este modernizarea sistemului de iluminat public stradal prin utilizarea de echipamente de înaltă eficiență energetică, cât și implementarea unui sistem de telegestiune, cu funcție de monitorizare și control de la distanță. Principalele obiective ce se urmăresc, a fi atinse sunt:

- a) reducerea emisiilor de carbon în atmosferă generală de sectorul energetic prin reducerea consumului de energie electrică;
- b) scăderea costurilor de funcționare ale sistemului de iluminat public;
- c) creșterea calității prestării serviciului de iluminat public prin creșterea ardelei furnizate corespunzător și a capacității de răspuns operativ în soluționarea defecțiunilor de exploatare;
- d) reducerea riscului de producere a accidentelor rutiere și a fracturilor pe timp de noapte printr-un sistem de iluminat corespunzător.

#### INDICATORI TEHNICI

Numarul de aparate de iluminat ce vor fi instalate prin proiect:	399 bucati
Numarul de controlere de telegestiune ce vor fi instalate prin proiect:	399 bucati
Puterea instalata maxima a sistemului de iluminat modernizat:	15.892kW

#### INDICATORI ECONOMICI

INDICATOR	Fara TVA	TVA	TVA inclus
<b>VALOARE TOTALA PROIECT</b>	2,138,431.96	404,369.64	2,542,801.60
din care: C + M (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 4.1 + 4.2 + 5.1.1)	924,699.00	175,675.71	1,100,374.71

Proiectul va fi deplasat spre finanțare prin "Programul privind creșterea eficienței energetice a infrastructurii de iluminat public" gestionat de Administrația Fondului pentru Mediu.

Valoarea finanțării solicitate: 1,970,607.87 lei TVA INCLUS  
Contribuția proprie la cheltuieli eligibile: - lei TVA INCLUS  
Contribuția proprie la cheltuieli neeligibile: 577,193.73 lei TVA INCLUS

Din cadrul cheltuielilor neeligibile suma de **498,791.18** lei TVA inclus reprezintă cheltuieli aferente marjei de bugut și pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț.

Proiectant,  
CRISBO COMPANY SRL

Proiectant: CRISBO COMPANY SRL  
 Beneficiar: COMUNA VOINEȘTI, JUDEȚUL IAȘI  
 Obiect: Investiția de bază

DEVIZ OBIECT				
Nr cap. Deviz General	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA)		Valoare (cu TVA)
		Lei	Lei	Lei
1	2	3	4	5
<b>Cheltuieli pentru investiția de bază</b>				
<b>CAPITOL I</b>				
Construcții și instalații				
4.1.1	Terasamente, sistematizare pe verticală și amenajări exterioare	0.00	0.00	0.00
4.1.2	Rezistență	0.00	0.00	0.00
4.1.3	Arhitectura	0.00	0.00	0.00
4.1.4	Instalații	629,089.00	119,526.91	748,615.91
4.1.5	Alte categorii de construcții	0.00	0.00	0.00
<b>TOTAL CAPITOL I</b>		<b>629,089.00</b>	<b>119,526.91</b>	<b>748,615.91</b>
<b>CAPITOL II</b>				
Montaj				
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	295,570.00	56,148.80	351,668.80
<b>TOTAL CAPITOL II</b>		<b>295,570.00</b>	<b>56,148.80</b>	<b>351,668.80</b>
<b>CAPITOL III</b>				
Procurare				
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	622,000.00	118,180.00	740,180.00
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	0.00	0.00	0.00
4.5	Dotări	0.00	0.00	0.00
4.6	Active necorporale	0.00	0.00	0.00
<b>TOTAL CAPITOL III</b>		<b>622,000.00</b>	<b>118,180.00</b>	<b>740,180.00</b>
<b>TOTAL DEVIZ OBIECT</b>		<b>1,546,609.00</b>	<b>293,855.71</b>	<b>1,840,464.71</b>

Proiectant  
 CRISBO COMPANY SRL

Proiectant:	CRISBO COMPANY SRL
Beneficiar:	COMUNA VOINESTI, JUDEȚUL IASI
Obiectiv: MODERNIZAREA SISTEMULUI DE ILUMINAT PUBLIC STRADAL IN COMUNA VOINESTI, JUDEȚUL IASI 2024	

**DEVIZ GENERAL**  
al obiectivului de investiții

Nr. crt.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoare fără TVA	TVA	Valoare cu TVA
		lei	lei	lei
1	2	3	4	5
<b>CAPITOLUL 1 Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului</b>				
1.1	Obținerea terenului	0.00	0.00	0.00
1.2	Amenajarea terenului	0.00	0.00	0.00
1.3	Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială	0.00	0.00	0.00
1.4	Cheltuieli pentru relocarea/protecție utilităților	0.00	0.00	0.00
<b>Total capitol 1</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>CAPITOLUL 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții</b>				
<b>Total capitol 2</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>CAPITOLUL 3 Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică</b>				
3.1	Studii	0.00	0.00	0.00
3.1.1	Studii de teren	0.00	0.00	0.00
3.1.2	Raport privind impactul asupra mediului	0.00	0.00	0.00
3.1.3	Alte studii științifice	0.00	0.00	0.00
3.2	Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	0.00	0.00	0.00
3.3	Expertizare tehnică	0.00	0.00	0.00
3.4	Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor	0.00	0.00	0.00
3.5	Proiectare	43,000.00	8,170.00	51,170.00
3.5.1	Tenă de proiectare	0.00	0.00	0.00
3.5.2	Studiu de fezabilitate	0.00	0.00	0.00
3.5.3	Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general	30,000.00	5,700.00	35,700.00
3.5.4	Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor	1,000.00	190.00	1,190.00
3.5.5	Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	1,000.00	190.00	1,190.00
3.5.6	Proiect tehnic și detalii de execuție	11,000.00	2,090.00	13,090.00
3.6	Organizarea procedurilor de achiziție	30,000.00	5,700.00	35,700.00
3.7	Consultanță	75,000.00	14,250.00	89,250.00
3.7.1	Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții	75,000.00	14,250.00	89,250.00
3.7.2	Auditul financiar	0.00	0.00	0.00

3.8	Asistență tehnică	12,000.00	2,280.00	14,280.00
	3.8.1. Asistență tehnică din partea proiectantului	2,000.00	380.00	2,380.00
	3.8.1.1. pe perioada de execuție a lucrărilor	1,000.00	190.00	1,190.00
	3.8.1.2. pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții	1,000.00	190.00	1,190.00
	3.8.2. Dirigenția de șantier	10,000.00	1,900.00	11,900.00
	3.8.3. Coordonator în materie de securitate și sănătate - conform Hotărârii Guvernului nr. 300/2006, cu modificările și completările ulterioare	0.00	0.00	0.00
<b>Total capitol 3</b>		<b>160,000.00</b>	<b>30,400.00</b>	<b>190,400.00</b>
<b>CAPITOLUL 4 Cheltuieli pentru investiția de bază</b>				
4.1	Construcții și instalații	629,089.00	119,576.91	748,665.91
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	295,520.00	56,148.80	351,668.80
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	622,000.00	118,180.00	740,180.00
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	0.00	0.00	0.00
4.5	Dată	0.00	0.00	0.00
4.6	Active necorporale	0.00	0.00	0.00
<b>Total capitol 4</b>		<b>1,546,609.00</b>	<b>293,855.71</b>	<b>1,840,464.71</b>
<b>CAPITOLUL 5 Alte cheltuieli</b>				
5.1	Organizare de șantier	0.00	0.00	0.00
	5.1.1. Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier	0.00	0.00	0.00
	5.1.2. Cheltuieli conexe organizării șantierului	0.00	0.00	0.00
5.2	Comisioane, cote, taxe, costul creditului	10,170.71	0.00	10,170.71
	5.2.1. Comisioanele și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare	0.00	0.00	0.00
	5.2.2. Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții	4,623.05	0.00	4,623.05
	5.2.3. Cota aferentă ISC pentru controlul stăvilii în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții	924.61	0.00	924.61
	5.2.4. Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC	4,623.05	0.00	4,623.05
	5.2.5. Taxe pentru acordare, avize conforme și autorizația de construire/desființare	0.00	0.00	0.00
5.3	Cheltuieli diverse și neprevăzute	0.00	0.00	0.00
5.4	Cheltuieli pentru informare și publicitate	2,500.00	475.00	2,975.00
<b>Total capitol 5</b>		<b>12,670.71</b>	<b>475.00</b>	<b>13,145.71</b>
<b>CAPITOLUL 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste</b>				
6.1	Pregătirea personalului de exploatare	0.00	0.00	0.00
6.2	Probe tehnologice și teste	0.00	0.00	0.00
<b>Total capitol 6</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>CAPITOLUL 7 Cheltuieli aferente marjei de buget și pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de pret</b>				
7.1	Cheltuieli aferente marjei de buget 25%	419,152.25	79,638.93	498,791.18
7.2	Cheltuieli pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de pret	0.00	0.00	0.00
<b>Total capitol 7</b>		<b>419,152.25</b>	<b>79,638.93</b>	<b>498,791.18</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>2,138,431.96</b>	<b>404,369.64</b>	<b>2,542,801.60</b>
din care: C + M (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 4.1 + 4.2 + 5.1.1)		924,609.00	175,675.71	1,100,284.71

Proiectant:

CRSBO COMPANY SRL

OCTOMBRIE

2024

Beneficiar,

COMUNA VOINESTI, JUDEȚUL IAȘI







Articol	Descriere	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
20	...												
21	...												
22	...												
23	...												
24	...												
25	...												
26	...												
27	...												
28	...												
29	...												
30	...												
31	...												
32	...												
33	...												
34	...												
35	...												
36	...												
37	...												
38	...												
39	...												
40	...												
41	...												
42	...												
43	...												
44	...												
45	...												
46	...												
47	...												
48	...												
49	...												
50	...												
51	...												
52	...												
53	...												
54	...												
55	...												
56	...												
57	...												
58	...												
59	...												
60	...												
61	...												
62	...												
63	...												
64	...												
65	...												
66	...												
67	...												
68	...												
69	...												
70	...												
71	...												
72	...												
73	...												
74	...												
75	...												
76	...												
77	...												
78	...												
79	...												
80	...												
81	...												
82	...												
83	...												
84	...												
85	...												
86	...												
87	...												
88	...												
89	...												
90	...												
91	...												
92	...												
93	...												
94	...												
95	...												
96	...												
97	...												
98	...												
99	...												
100	...												

PRESEDINTE DE SEDINTA ALES,  
 CONSILIER LOCAL,  
 IVASCU YASILE



Contrasemnarea pentru legalitate,  
 SECRETAR GENERAL,  
 COZMA MIRABELLA DANIELA





**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VOINEȘTI**  
**JUDEȚUL IAȘI**

*Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;*  
*Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;*  
*COD FISCAL: 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro*



**HOTARAREA NR.73//19.11.2024**

*Privind aprobarea structurii rețelei școlare a comunei Voinești pentru anul școlar 2025-2026*

Consiliul Local al comunei Voinești întrunit în sesiunea „extraordinară” în data de 19.11.2024,  
Având în vedere:

- a. art. 15 alin. (2), art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;
- b. art. 3 și 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- c. art. 7 alin. (2) din Codul civil al României, adoptat prin Legea nr.287/2009, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- d. art. 1 alin. (2), art. 3, art. 95 alin. (2), art. 96, art. 98, art. 105 alin. (1), art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. a coroborat cu alin. (3) lit. e), raportate la cele ale art. 155 alin. (5) lit. e), art. art. 197 alin. (1), (2), (4) și (5), art. 198 alin. (1) și art. 199 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- e. - Prevederile art. 20 alin. (1) și art. 61 alin. (2) din Legea Educației Naționale Nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile art. 26 ale Ordinului OME nr. 6217/ 09.11.2022;

**Ținând cont de:**

- Adresa înreg.nr.16612 din 22.10.2024 - Școala Gimnazială "Ioanid Romaescu" Voinești
- avizul comisiilor de specialitate din cadrul consiliului local nr. 44,45,46 /18.11.2024;

**Luând act de:**

- a. referatul de aprobare al primarului comunei Voinești, în calitate sa de inițiator, înregistrat sub nr.27 din 14.11.2024;
- b. raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Voinești, înregistrat sub nr 26 din 14.11.2024

- prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică locală,  
*În temeiul prevederilor art.129, art.139 și art.196 alin(1), lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ;*

**H O T Ă R Ă Ș T E:**

**ART. 1** (1) Se aproba structura rețelei școlare a comunei Voinești pentru anul

scolar 2025-2026, conform anexei 1 si anexei 2, parte integranta din prezenta hotarare.

( 1.2) Se aproba structura invatamintului particular *Gradinita cu program normal „Licurici”, Slobozia*, pentru anul scolar 2025-2026, conform anexei nr.3.

**ART. 2** . Cu aducerea la indeplinire a prezentei hotarari se insarcineaza Primarul comunei Voinesți si conducerea Scolii Gimnaziale Ioanid Romanescu, a Scolii Gimnaziale Slobozia Voinesți si a Gradinitei cu program normal „Licurici”.

**ART. 3** . Prezenta Hotarare se va comunica catre :

Institutia Prefectului – jud . Iasi - Directia de contencios Administrativ si controlul legalitatii actelor, Inspectoratului Scolar Judetean Iasi , Scolii Gimnaziale Ioanid Romanescu , Scolii Gimnaziale Slobozia Voinesți, Gradinita cu program normal „Licurici”, Slobozia, Primaria comunei Voinesți – Primar si va fi afisată la sediul și pe site-ul Primăriei Voinesți, județul Iasi.

Presedinte de sedinta  
IVASCU VASILE



Cotrasemneaza de legalitate,  
Secretar general delegat U.A.T.  
COZMA MIHAELA DANIELA

<b>PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTARII H.C.L. NR. 73/16.09.2024</b>			
Nr. Crt.	Operatiuni efectuate	Data	Semnatura persoanei responsabile sa efectueze procedura
1.	Adoptarea hotararii s-a facut cu majoritatea -- 13 voturi, pentru..		Secretar general U.A.T. -
2.	Comunicarea catre primar		Secretar general U.A.T. -
3.	Comunicarea catre prefectul judetului		Secretar general U.A.T. -
4.	Aducerea la cunostinta publica		Secretar general U.A.T. -
5.	Comunicarea, numai in cazul celei cu caracter individual		Secretar general U.A.T. -
6.	Hotararea devine obligatorie sau produce efecte juridice, dupa caz		Secretar general U.A.T. -

## 1. Grădinița cu Program Normal, Voinești

Nr. ctr.	Grupa	Nr. elevi propuși – an școlar 2025-2024	Observații
1.	Grupa mică	20 preșcolari	1 grupă propusă
2.	Grupa mijlocie	26 preșcolari	2 grupe propuse
3.	Grupa mare	36 preșcolari	2 grupe propuse

## 2. Școala Primară Lungani, Voinești

Nr. ctr.	Grupa / Clasa	Nr. elevi propuși – an școlar 2025-2024	Observații
1.	Grupa mică	9 preșcolari	1 grupă mixtă propusă (9 preșcolari grupă mică + 6 preșcolari grupă mare)
2.	Grupa mijlocie	13 preșcolari	1 grupă propusă
3.	Grupa mare	6 preșcolari	
4.	Clasa pregătitoare	9 elevi	Propunere Simultan CP + II
5.	Clasa I	11 elevi	1 clasă propusă
6.	Clasa II	6 elevi	
7.	Clasa III	12 elevi	1 clasă propusă
8.	Clasa IV	12 elevi	1 clasă propusă

## 3. Școala Gimnazială „Ioanid Romanescu”, Voinești

Nr. ctr.	Clasa	Nr. elevi propuși – an școlar 2025-2024	Observații
1.	Clasa pregătitoare	34 elevi	2 clase propuse
2.	Clasa I	36 elevi	2 clase
3.	Clasa II	32 elevi	2 clase
4.	Clasa III	36 elevi	2 clase
5.	Clasa IV	42 elevi	2 clase
6.	Clasa V	40 elevi	2 clase propuse
7.	Clasa VI	57 elevi	3 clase
8.	Clasa VII	52 elevi	2 clase
9.	Clasa VIII	45 elevi	2 clase

Președinte de sedință  
IVASCU VASILE

Cotrasemneaza de legalitate,  
Secretar general delegat U.A.T.  
COZMA MIHAELA DANIELA



## ANEXA 2 LA HCL 73/19.11.2024

Nr. crt.	Forma de învățământ	Structura	Nivel	Numar de elevi/ preșcolari	Numar de clase/ grupe	Clasa/ grupa	Numar de elevi/ preșcolari	Modul de organizare a claselor simultane	
1	Zi	Școala Primară Schitu Stăvnic	Preșc.	30	2	Grupa mixtă	30	.	
			Primar	45	3	0,5	Clas.preg	5	Simultan cl. IV
						0,5	Clas I	10	Simultan cl.I, cl.II
						0,5	cl.II	7	Simultan cl.I, cl.II
						1	cl.III	16	
0,5	cl.IV	7	Simultan cu cl. preg						
2	Zi	Școala Primară Slobozia Vale	Preșc	20	1	Grupa Mixtă	20	-	
			Primar	113	5	1	Clasa preg.	14	-
						1	Clasa I-a	20	-
						1	Clasa a II-a	25	-
						1	Clasa a III-a	23	-
1	Clasa a IV-a	31	-						
3	Zi	Școala Gimnazială Slobozia Deal	Preșc	15	1	Grupa mixtă	15	-	
			primar	97	5	1	Clasa preg.	18	-
						1	I-a	14	-
						1	a II-a	20	-
						1	a III-a	12	-
1	a IV-a	15	-						
4	zi	Școala Gimnazială Slobozia Deal	gimnazial	128	10	1	a V-a	30	-
						2	a VI-a	36	-
						2	a VII-a	36	-
						1	a VIII-a	26	-
				Total 448	26				

Președinte de ședință  
IVASCU CRISTINA

Cotrasemneaza de legalitate,  
Secretar general delegat U.A.T.  
COZMA MIHAELA DANIELA

**Proiectul Planului de școlarizare pentru anul școlar 2025-2026**

APROBAT ÎN ȘEDINȚA CA din 14.11.2024

Nr. crt.	Forma de învățământ	Nivel	Numar de preșcolari	Numar de grupe	Clasa/ Grupa	Numar de preșcolari
1	Zi	Preșc.	40	1	Mixtă (roica → mijlocie)	20
				1	Mare	20
		<b>Total</b>		<b>2</b>		<b>40</b>

Președinte de ședința  
IVASCU VASILE

Cotrasemneaza de legalitate,  
Secretar general delegat U.A.T.  
COZMA MIHAELA DANIELA



**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VOINEȘTI**  
**JUDEȚUL IAȘI**

*Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;*  
*Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;*  
*COD FIȘCAL: 4540208; E-mail: contact@primariavoinesti-iasi.ro*



**HOTARAREA NR.74//19.11.2024**

*Privind aprobarea cofinantării din bugetul local în suma totală de **339.150,205 lei** fără TVA (**403.588,74 lei** TVA inclus) și încheierea contractelor de asociere/cofinanțare între DELGAZ GRID SA și COMUNA VOINEȘTI pentru obiectivele de investiție:*

1. Extindere rețea energie electrică strada PATRASCA, localitatea Slobozia, comuna Voinești, jud. Iași;
2. Extindere rețea energie electrică strada GHIOCEILOR, localitatea Slobozia, comuna Voinești, jud. Iași;
3. Extindere rețea energie electrică strada RELEULUI, localitatea Slobozia, comuna Voinești, jud. Iași;
4. Extindere rețea energie electrică strada PAPADHEI, localitatea Slobozia, comuna Voinești, jud. Iași;
5. Extindere rețea energie electrică strada FUNDACU, PRINCIPAL, localitatea Slobozia, comuna Voinești, jud. Iași

Consiliul Local al comunei Voinești întrunit în ședința „extraordinară” în data de 19.11.2024,  
**Având în vedere:**

Referatul de aprobare, înregistrat sub nr. 33/CL/14.11.2024, întocmit de Primarul comunei  
Având în vedere Legea nr.123/2012 a energiei electrice și a gazelor naturale cu modificările  
și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art.13 din Ordinului ANRE nr.36/28.02.2019 privind  
Metodologia pentru evaluarea condițiilor de finanțare a investițiilor pentru electrificarea  
localităților ori pentru extinderea rețelelor de distribuție a energiei electrice;

Având în vedere adresa nr.56504/31.10.2024 transmisă de către DELGAZ GRID SA  
privind avizarea de către Comisia de avizare a Delgaz Grid SA a Memoriului tehnic  
nr.1387/30.01.2024 și a indicatorilor de eficiență economică pt.obiectivul “Extindere rețea  
energie electrică strada PATRASCA, localitatea Slobozia, comuna Voinești, jud. Iași”;

Având în vedere adresa nr.56525/31.10.2024 transmisă de către DELGAZ GRID SA  
privind avizarea de către Comisia de avizare a Delgaz Grid SA a Memoriului tehnic  
nr.1388/30.01.2024 și a indicatorilor de eficiență economică pt.obiectivul “Extindere rețea  
energie electrică strada GHIOCEILOR, localitatea Slobozia, comuna Voinești, jud. Iași”;

Avand in vedere adresa nr.56514/31.10.2024 transmisa de catre DELGAZ GRID SA privind avizarea de catre Comisia de avizare a Delgaz Grid SA a Memoriului tehnic nr.1386/30.01.2024 si a indicatorilor de eficienta economica pt.obiectivul "Extindere retea energie electrica strada RELEULUI,localitatea Slobozia, comuna Voinesti, jud.Iasi ;

Avand in vedere adresa nr.56509/31.10.2024 transmisa de catre DELGAZ GRID SA privind avizarea de catre Comisia de avizare a Delgaz Grid SA a Memoriului tehnic nr.1390/30.01.2024 si a indicatorilor de eficienta economica pt.obiectivul "Extindere retea energie electrica strada PAPADIEI,localitatea Slobozia, comuna Voinesti, jud.Iasi ;

Avand in vedere adresa nr.56521/31.10.2024 transmisa de catre DELGAZ GRID SA privind avizarea de catre Comisia de avizare a Delgaz Grid SA a Memoriului tehnic nr.1389/30.01.2024 si a indicatorilor de eficienta economica pt.obiectivul "Extindere retea energie electrica strada FUNDACUL PRINCIPAL ,localitatea Slobozia, comuna Voinesti, jud.Iasi ;

Avand in vedere HCL nr.13/07.02.2024 privind aprobarea Bugetului local de venituri si cheltuieli pentru anul 2024;

**Ținând cont de:**

- avizul comisiilor de specialitate din cadrul consiliului local nr44,45,46. /18.11.2024;

*În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) și alin. (3) lit. a) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,*

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** - Se aproba realizarea obiectivului de investitie →Extindere retea energie electrica strada PATRASCA,localitatea Slobozia, comuna Voinesti, jud.Iasi" - suma de **161.527,745** lei fara TVA (**192.218** lei TVA inclus) ;

**Art.2.** - Se aproba realizarea obiectivului de investitie →Extindere retea energie electrica strada GHIOCELOR ,localitatea Slobozia, comuna Voinesti, jud.Iasi" - suma de **60.112,49** lei fara TVA (**71.533,86** lei TVA inclus) ;

**Art.3.** - Se aproba realizarea obiectivului de investitie →Extindere retea energie electrica strada RELEULUI ,localitatea Slobozia, comuna Voinesti, jud.Iasi" - suma de **0** lei fara TVA;

**Art.4.** - Se aproba realizarea obiectivului de investitie →Extindere retea energie electrica strada PAPADIEI ,localitatea Slobozia, comuna Voinesti, jud.Iasi" - suma de **75.315,4** lei fara TVA (**89625,33** lei TVA inclus) ;



**Art.5.** - Se aproba realizarea obiectivului de investitie →Extindere retea energie electrica strada FUNDACUL PRINCIPAL ,localitatea Slobozia, comuna Voinești, jud.Iasi” – suma de **42.194,57 lei fara TVA (50.211,54 lei TVA inclus)** ;

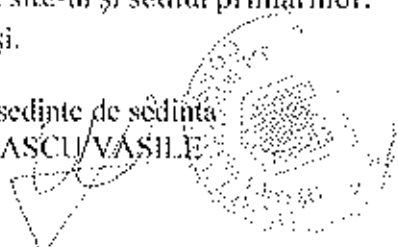
**Art.6.** - Se aproba cofinantarea din bugetul local in suma totala de **339.150,205 lei fara TVA (403.588,74 lei TVA inclus)** , defalcata astfel:

- Pt. obiectivul de investitie “Extindere retea energie electrica strada PATRASCA,localitatea Slobozia, comuna Voinești, jud.Iasi” – suma de **161.527,745 lei fara TVA (192.218 lei TVA inclus)** ;
- Pt. obiectivul de investitie “Extindere retea energie electrica strada GHIOCELOR ,localitatea Slobozia, comuna Voinești, jud.Iasi” - suma de **60.112,49 lei fara TVA (71.533,86 lei TVA inclus)** ;
- Pt. obiectivul de investitie “Extindere retea energie electrica strada RELEULUI ,localitatea Slobozia, comuna Voinești, jud.Iasi” – suma de **0 lei fara TVA** .
- Pt. obiectivul de investitie “Extindere retea energie electrica strada PAPADIEI ,localitatea Slobozia, comuna Voinești, jud.Iasi” – suma de **75.315,4 lei fara TVA (89.625,33 lei TVA inclus)** ;
- Pt. obiectivul de investitie “Extindere retea energie electrica strada FUNDACUL PRINCIPAL ,localitatea Slobozia, comuna Voinești, jud.Iasi” – suma de **42.194,57 lei fara TVA (50.211,54 lei TVA inclus)** ;

**Art. 7.** - Se aproba incheierea contractelor de asociere/cofinantare între DELGAZ GRID SA si COMUNA VOINEȘTI pentru realizarea celor 5 obiective de investitie .

**Art.8.** Prezenta hotărâre se va comunica în termenul legal Instituției Prefectului județului Iași, primarul comunei VOINEȘTI, autorităților, instituțiilor și persoanelor interesate și va fi afișată pe site-ul și sediul primăriilor. județul Iași.

Presedinte de sedinta:  
IVASCU VASILE



Cotrasemneaza de legalitate,  
Secretar general delegat U.A.T.  
COZMA MIHAIELA DANIELA

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTARII H.C.L. NR. 74/19.11.2024			
Nr. Crt.	Operatiuni efectuate	Data	Semnatura persoanei responsabile sa efectueze procedura

1.	Adoptarea hotararii s-a facut cu majoritatea -- 13 voturi, pentru,,		Secretar general U.A.T. -
2.	Comunicarea catre primar		Secretar general U.A.T. -
3.	Comunicarea catre prefectul judetului		Secretar general U.A.T. -
4.	Aducerea la cunostinta publica		Secretar general U.A.T. -
5.	Comunicarea, numai in cazul celei cu caracter individual		Secretar general U.A.T. -
6.	Hotararea devine obligatorie sau produce efecte juridice, dupa caz		Secretar general U.A.T. -



**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VOINEȘTI**  
**JUDEȚUL IAȘI**

*Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;*  
*Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 – 294755;*  
*COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro*



**HOTARAREA NR.75/19.11.2024**

Privind :

1. Desemnarea a doi reprezentanți ai Consiliului Local Voinești în cadrul Consiliului de Administrație al Școlii Gimnaziale "Ioanid Romanescu" Voinești
2. Desemnare 1 reprezentant din cadrul Consiliului Local în Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) și 1 reprezentant din cadrul Consiliului Local în Comisia pentru prevenirea și combaterea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității, comisii din cadrul Școlii Gimnaziale "Ioanid Romanescu" Voinești.
3. Desemnarea a doi reprezentanți ai Consiliului Local Voinești în cadrul Consiliului de Administrație al Școlii Gimnaziale Slobozia Deal
4. Desemnare 1 reprezentant din cadrul Consiliului Local în Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) și 1 reprezentant din cadrul Consiliului Local în Comisia pentru prevenirea și combaterea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității, , comisii din cadrul Școlii Gimnaziale Slobozia Deal.

Consiliul Local al comunei Voinești întrunit în sesiune „extraordinară” în data de 19.11.2024.  
Având în vedere:

- Referatul de aprobare, înregistrat sub nr. 36/CL/14.11.2024, întocmit de Primarul comunei Voinești;
- Adresa Școlii Gimnaziale "Ioanid Romanescu" Voinești, înregistrată sub nr.2178/13.11.2024 prin care solicită desemnarea a doi reprezentanți ai Consiliului Local Voinești ca și reprezentantul Primarului în cadrul Consiliului de Administrație al Școlii Gimnaziale "Ioanid Romanescu" Voinești;
- Adresa Școlii Gimnaziale "Ioanid Romanescu" Voinești înregistrată sub nr.2178/13.11.2024, pentru desemnare 1 reprezentant din cadrul Consiliului Local în Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) și 1 reprezentant din cadrul Consiliului Local în Comisia pentru prevenirea și combaterea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității;
- Adresa Școlii Gimnaziale Slobozia Deal înregistrată sub nr.2056/14.11.2024 prin care solicită desemnarea a doi reprezentanți ai Consiliului Local Voinești ca și reprezentantul Primarului în cadrul Consiliului de Administrație al Școlii Gimnaziale Slobozia Deal;

- Adresa Școlii Gimnaziale Slobozia Deal înregistrată sub nr 2057.14.11.2024 pentru desemnare 1 reprezentant din cadrul Consiliului Local în Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) și 3 reprezentant din cadrul Consiliului Local în Comisia pentru prevenirea și combaterea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității;
- Prevederile art.96 din Legea educației naționale nr.1/2011 cu modificările și completările ulterioare ;
- Prevederile art.4 alin. (1), lit.c din O.M.E.N. nr.4619/2014 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;
- Prevederile art.4 alin. (1), lit.c din O.M.E.N. nr.4619/2014 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;
- avizul comisiilor de specialitate din cadrul consiliului local nr. 44,45,46 /18.11.2024.

*În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) și alin. (3) lit. a) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,*

## **HOTĂRĂȘTE:**

Art.1. Se desemnează ca reprezentanți ai Consiliului Local Voinești în cadrul Consiliului de administrație al Școlii Gimnaziale "Ioanid Romanescu" Voinești, următorii consilieri:

1.ASANDULUI GHEORGHE  
2.IVASCU VASILE

Art.2. Se desemnează ca reprezentanți ai Consiliului Local Voinești în cadrul Consiliului de administrație al Școlii Gimnaziale Slobozia Deal, următorii consilieri:

1.DAMILEANGU GHEORGHE  
2. BURCA EMANUEL

Art.3. Se desemnează ca reprezentant al Consiliului Local Voinești în cadrul Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) din cadrul Școlii Gimnaziale Ioanid Romanescu Voinești, următorul consilier:

1.TEODORESCU LIVIU PETRONEL

Art.4. Se desemnează ca reprezentant al Consiliului Local Voinești în cadrul Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) din cadrul Școlii Gimnaziale Slobozia Deal, următorul consilier:

1.BORDEIANU IOSIF

Art.5. Se desemnează ca reprezentant al Consiliului Local Voinești în cadrul Comisiei pentru prevenirea și combaterea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității din cadrul Școlii Gimnaziale Ioanid Romanescu Voinești, următorul consilier:

1.DASCALU VASILE

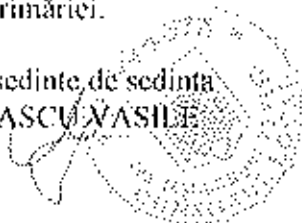
**Art.6.** Se desemneaza ca reprezentant al Consiliului Local Voinești în cadrul Comisiei pentru prevenirea și combaterea violentei, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității din cadrul Școlii Gimnaziale Slobozia Deal, următorul consilier:  
I.BROSCOVANU CONSTANTIN

**Art.7.** Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de către primarul comunei Voinești și aparatul de specialitate.

**Art.8.** Secretarul comunei va comunica prezenta hotărâre Instituției Prefectului județului Iași, primarului, persoanelor nominalizate la art.1-6 Școlii Gimnaziale Slobozia Deal și Școlii Gimnaziale Ioanid Romanescu Voinești.

**Art.9.** Hotărârea se va aduce la cunoștință publică de către secretarul comunei Voinești prin afișare la sediul primăriei.

Președinte de ședință  
IVASCU VASILE



Cotrasemeaza de legalitate,  
Secretar general delegat U.A.T.  
COZMA MIHAELA DANIELA

<b>PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTARII H.C.L. NR. 75/19.11.2024</b>			
Nr. Crt.	Operațiuni efectuate	Data	Semnatura persoanei responsabile sa efectueze procedura
1.	Adoptarea hotarării s-a facut cu majoritatea – 13 voturi, pentru,	19.11.2024	Secretar general U.A.T. -
2.	Comunicarea catre primar		Secretar general U.A.T.-
3.	Comunicarea catre prefectul judetului		Secretar general U.A.T. -
4.	Aducerea la cunostinta publica		Secretar general U.A.T. -
5.	Comunicarea, numai in cazul celei cu caracter individual		Secretar general U.A.T. -
6.	Hotararea devine obligatorie sau produce efecte juridice, dupa caz		Secretar general U.A.T. -



**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VOINEȘTI**  
**JUDEȚUL IAȘI**

*Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;*  
*Telex: (004) 0232 - 294755; Telex / Fax: (004) 0232 - 294755;*  
*COD FISCAL: 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro*



**HOTARAREA NR.76/19.11.2024**

Privind :

insusirea si validarea Dispozitiei nr. 416 din 31.10.2024 privind achitarea sumei de 10.000 lei reprezentand amenda Garda Nationala de Mediu Iasi

Consiliul Local al comunei Voinești intrunit in sedinta „extraordinara” in data de 19.11.2024,  
**Avind in vedere:**

- Raportul de aprobare nr.39/CL/2024 aparținand primarului comunei Voinești-dl. Gheorghe Dobreamu;
- prevederile Art. 5 alin.1 lit. a), art. 27 din Legea nr. 273/2006 privind finantele publice Locale,
- prevederile art. 238 și următoarele din Legea nr. 207/2015 privind Codul de Procedură Fiscală privind executarea silită a bunurilor mobile și imobile coroborat cu art. 740 Cod Procedură Civilă;
- Art. 490 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.
- avizul cu caracter consultativ al Comisiilor de specialitate înregistrat sub nr. 44,45,46/18.11.2024

*În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) și alin. (3) lit. a) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,*

**H O T Ă R Ă Ș T E:**

**Art.1.** Se aproba insusirea si validarea Dispozitiei nr.416 din 31.10.2024 privind achitarea sumei de 10.000 lei reprezentand amenda Garda Nationala de Mediu Iasi

**Art. 2.** Cu aducerea la indeplinire a prezentei hotariri se insareineaza Compartimentului Contabilitate, Buget-finante,Taxe si impozite, Evidenta Patrimoniu din cadrul Primariei Comunei Voinești.

**Art.3** Copii de pe prezenta hotarire vor fi comunicate , prin grija secretarului general U.A.T. Voinești,primarului comunei Voinești , Compartimentului Contabilitate, Buget-finante, Taxe si

impozite, Evidenta Patrimoniului din cadrul Primăriei Comunei Voinești și Instituției Prefectului Iași pentru exercitarea controlului de legalitate.

Președinte de ședință  
IVASCU VASILE



Cotrasemnează de legalitate,  
Secretar general delegat U.A.T.  
COZMA MIHAELA DANIELA

<b>PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII H.C.L. NR. 76/19.11.2024</b>			
Nr. Crt.	Operațiuni efectuate	Data	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
1.	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu majoritatea – 13 voturi „pentru”.	19.11.2024	Secretar general U.A.T. -
2.	Comunicarea către primar		Secretar general U.A.T. -
3.	Comunicarea către prefectul județului		Secretar general U.A.T. -
4.	Aducerea la cunoștință publică		Secretar general U.A.T. -
5.	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual		Secretar general U.A.T. -
6.	Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz		Secretar general U.A.T. -



**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VOINEȘTI**  
**JUDEȚUL IAȘI**

*Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;*  
*Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;*  
*COD FISCAL: 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro*



**HOTARAREA NR.77/19.11.2024**

**Privind :**

**rectificarea bugetului local de venituri si cheltuieli pe trim. IV, anul 2024**

Consiliul Local al comunei Voinești intrunit în sesiune „extraordinară” în data de 19.11.2024,  
Având în vedere:

- Raportul de aprobare nr.42/CL./18.11.2024 aparținând primarului comunei Voinești- dl. Gheorghe Dobreanu;
- Având în vedere adresa DGRFP Iași nr. 35.216/11.11.2024 cu privire la suplimentarea sumelor defalcate din TVA pentru echilibrarea bugetelor locale – aprobate prin HG nr.1389/07.11.2024;
- Având în vedere contul de execuție a bugetului local de venituri și cheltuieli de la aceasta dată;
- Având în vedere adresele nr. 2065/21.10.2024 cu privire la suplimentarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2024 a Școlii Gimnaziale Ioanid Romanescu și respectiv adresa nr.2038/ 12.11.2024 a Școlii Gimnaziale Slobozia, comuna Voinești, județul Iași;
- Având în vedere prevederile Legii nr. 421/28.12.2023 – a Bugetului de Stat pe anul 2024;

*În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) și alin. (3) lit. a) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,*

**H O T Ă R Ă Ș T E:**

**Art. 1** Se aproba rectificarea bugetului local de venituri și cheltuieli pe trim. IV, anul 2024, după cum urmează:



Art.1 - Buget local - SURSA A.

A). Venituri total suma de 1.257,00 mii lei :

din care:

1.CAP.11.02.06 - Sume defalcate din TVA pentru echilibrarea bugetelor locale se suplimenteaza in trim IV anul 2024, cu suma de 1.255,00 mii lei;

2.CAP.11.02.09 - Sume defalcate din TVA pentru finantarea cheltuielilor invatamantului particular si a celui confesional,acreditate, se suplimenteaza in trim IV anul 2024, cu suma de 2,00 mii lei;

B) Cheltuieli total suma de 1.257,00 mii lei

din care:

**I. CAP. 84.02.71 – Transporturi – drumuri si poduri – cheltuieli capital**

se suplimenteaza in trim IV, anul 2024 cu suma de 1.255,00 mii lei -

Obiectivul: "Modernizare strazi prin asfaltare in Comuna Volnesti, Judetul Iasi (proiectare,expertize, studii, executie lucrari, taxe avize/acorduri, asistenta tehnica, dirigentie de santier, consultanta" si Obiectivul: „Construire trotuare in sat Volnesti Comuna Volnesti, Judetul Iasi (proiectare,expertize, studii, executie lucrari, taxe avize/acorduri, asistenta tehnica, dirigentie de santier, consultanta”;

**II. CAP.65.02.55 – Invatamant – Transferuri – Finantarea**

invatamantului particular sau confesional acreditat se suplimenteaza pe trim IV anul 2024 cu suma de 2,00 mii lei;

C) Propun modificarea bugetului local de venituri si cheltuieli pe trim IV

anul 2024 pe capitole, subcapitole, paragrafe, aliniate, dupa cum urmeaza:

- 51.02.10.01.01 = - 300,00 mii lei;
- 51.02.10.02.06 = - 10,35 mii lei;
- 51.02.71.01.01 = -10,20 mii lei.
- 54.02.10.01.12 = - 60,00 mii lei;
- 54.02.10.01.15 = -10,88 mii lei;
- 54.02.20.01.07 = - 8,00 mii lei;
- 54.02.20.01.09 = -12,00 mii lei;
- 51.02.20.01.04 = +10,00 mii lei;
- 51.02.20.01.06 = +10,00 mii lei;
- 51.02.20.01.09 = +70,00 mii lei;
- 65.02.10.01.15 = +115,00 mii lei – naveta cadre didactice ~ Scoala Gimnaziala Ioanid Romanescu suma de 57,50 mii lei si Scoala Gimnaziala Slobozia, comuna Voinesti, jud. Iasi, suma de 57,50 ,00 mii lei ;
- 65.02.71.01.03 suma de 10,20 mii lei – pentru Obiectivul: Achizitie camere video Scoala Gimnaziala Lungani, comuna voinesti, jud.Jasi;
- 65.02.20.01.01 = -14,62 mii lei;
- 65.02.20.01.02 = +10,00 mii lei;
- 65.02.20.01.03 = +28,16 mii lei;
- 65.02.20.01.05 = + 5,00 mii lei;
- 65.02.20.01.06 = +6,50 mii lei;
- 65.02.20.01.30 = +97,68 mii lei;
- 65.02.20.02.00 = -120,00 mii lei;
- 65.02.20.13.00 = -0,03 mii lei;
- 65.02.20.30.30 = -12,68 mii lei;

- 67.05.10.01.01 = + 3,00 mii lei;
- 67.05.20.01.03 = +10,00 mii lei;
- 67.05.20.30.30 = + 2,00 mii lei.
- 61.02.20.30.03 = + 7,00 mii lei;
- 61.02.20.01.09 = + 5,00 mii lei;
- 61.02.20.02.00 = +10,00 mii lei;
- 68.05.10.01.01 = +58,00 mii lei;
- 68.05.10.01.17 = -10,00 mii lei;
- 68.05.57.02.01 = -48,00 mii lei;
- 68.06.10.01.01 = + 34,00 mii lei;
- 68.06.10.01.15 = -7,00 mii lei;
- 68.06.10.01.17 = - 20,00 mii lei;
- 68.06.10.02.06 = -3,30 mii lei;
- 68.06.10.03.07 = +1,50 mii lei;
- 68.06.20.03.01 = + 30,00 mii lei;
- 68.06.59.40.00 = -6,00 mii lei;
- 74.02.20.01.04 = +130,03 mii lei;
- 74.02.20.30.30 = - 20,00 mii lei;
- 84.02.20.01.05 = +20,00 mii lei;
- 84.02.20.01.09 = +5,90 mii lei;
- 84.02.20.02.00 = -5,90 mii lei.

Art. 2.

Se aproba Regulamentul de acordare a sumei de 15.000 ron, trupelor de uratori, vestitori ai lucrurilor bune si pastratori ai traditiilor din Comuna Voinesti, judetul Iasi, conform anexei nr.18564 din18.11.2024. Suma fiind aprobata la cap 67.02. - Cultura, recreere, religie,sport alte activitati culturale cf HCL nr. 13 din 07.02.2024 - total 65,00 mii lei - organizare sarbatori de iarna;

Art. 3.

Se aproba Indicatorii cu privire la executia bugetelor locale stabilite prin Ordinul comun MAI si MFP nr.244/2651/2010 si Contul de executie a bugetului local de venituri si cheltuieli, conform Trezoreriei municipiului Iasi, pentru tr.III anul 2024;

Art. 4. Se aproba actualizarea listei lucrărilor de investiții si achizitii, pentru anul 2024, conform bugetului aprobat la aceasta data;

Presedinte de sedinta  
IVASCU VASILE



Cotrasemneaza de legalitate.  
Secretar general delegat U.A.T.  
COZMA MIHAELA DANIELA

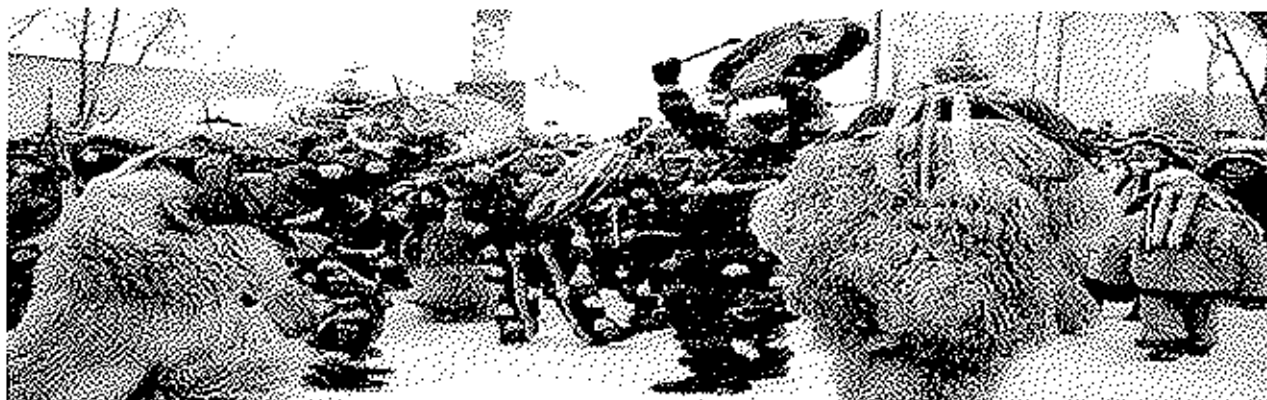
**PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTARII H.C.L. NR. 77/19.11.2024**

Nr. Crt.	Operatiuni efectuate	Data	Semnatura persoanei responsabile sa efectueze procedura
1.	Adoptarea hotararii s-a facut cu majoritatea – 13 voturi.,pentru.,	19.11.2024	Secretar general U.A.T. -
2.	Comunicarea catre primar		Secretar general U.A.T.-
3.	Comunicarea catre prefectul judetului		Secretar general U.A.T. -
4.	Aducerea la cunostinta publica		Secretar general U.A.T. -
5.	Comunicarea, numai in cazul celei cu caracter individual		Secretar general U.A.T. -
6.	Hotararea devine obligatorie sau produce efecte juridice, dupa caz		Secretar general U.A.T. -



---

**ANEXA I HCL 77/19.11.2024**



**Regulamentul de acordare a sumei de 15.000 ron, trupelor de uratori, vestitori ai lucrurilor bune si pastratori ai traditiilor din Comuna Voinești, judetul Iasi, conform anexei nr.18564 din18.11.2024. Suma fiind aprobata la cap 67.02. – Cultura, recreere, religie,sport alte activitati culturale cf HCL nr. 13 din 07.02.2024 – total 65,00 mii lei – organizare sarbatori de iarna**

**Capitolul I. Dispozitii generale**

**Art.1**

- (1) Prezentul regulament stabileste procedura de acordare a sumei de 15000 ron , trupelor de uratori care au domiciliul in comuna Voinești, judetul Iasi.**
- (2) Procedura de acordare e nediscriminatorie.**

**Art. 2**

**In interesul prezentului regulament, termenii si expresiile de mai jos au urmatoarea specificatie:**

- a) Pentru trupele formate din 1-5 membri se va acorda suma de 500 de ron;
- b) Pentru trupele formate din 5-10 membri se va acorda suma de 1000 ron de ron;
- c) Pentru trupele formate din 10-20 membri se va acorda suma de 2000 de ron.

### **Art. 3**

**Principiile care stau la baza acordarii sumelor mentionate in art. 2, punctele a,b,c sunt:**

- a) **Transparenta – punerea la dispozitia celor interesati a informatiilor referitoare la aplicarea procedurii;**
- b) **Excluderea dublei participari – plata se acorda o singura data pe trupa;**

## **Capitolul II. Conditii de eligibilitate**

### **Art. 4**

**Membrii trupelor de uratori vor fi inscrisi intr-un centralizator unde va fi trecut numele fiecarui membru in parte si suma alocata.**

### **Art. 5**

**Administratorul pe compartimentul cultura va intocmi un raport de specialitate care va fi inaintat conducatorului unitatii si compartimentului de contabilitate.**

### **Art.6**

**Dupa verificarea indeplinirii conditiilor prevazute la art. 5, compartimentul de contabilitate va propune primarului comunei Voinesti,**

judetul Iasi, promovarea unui proiect de hotarare, pentru acordarea sumelor prevazute in art. 2, punctele a,b,c.

**Art.7**

Dupa aprobarea hotararii consiliului local, acordarea sumelor pentru membrii trupelor de uratori, se va realiza intr-un cadru festiv la sediul Primariei Comunei Voinești.

**Capitolul III. Dispozitii finale**

**Art. 8**

**Centralizatorul se constituie in anexa prezentului regulament.**

Președinte de sedinta  
IVASCU YASILE



Contrasemneaza de legalitate,  
Secretar general delegat U.A.T.  
COZMA MIHAELA DANIELA



ROMÂNIA  
PRIMĂRIA COMUNEI VOINEȘTI  
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;  
Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax : (004) 0232 – 294755;  
COD FISCAL 4540208; Email: [contact@primariavoinesti-iasi.ro](mailto:contact@primariavoinesti-iasi.ro)



Nr. *20571* / 16.12.2024

C Ă T R E,  
INSTITUȚIA PREFECTULUI JUDEȚULUI IAȘI

Vă înaintăm alăturat Hotărârile adoptate de Consiliul Local al Comunei Voinești-Județul Iași de la nr. 78/04.12.2024-77/13.12.2024.

Nr. Crt.	Hotărârea	Consilieri funcție	în	Consilieri Prezenți	Nr. Voturi adoptate H.C.L.
1.	H.C.L. nr. 78	15		15	15
2.	H.C.L. nr. 79	15		15	15
3.	H.C.L. nr. 80	15		15	15
4.	H.C.L. nr. 81	13		13	13
5.	H.C.L. nr. 82	15		13	13
6.	H.C.L. nr. 83	15		13	13

Cu deosebită considerație,  
Secretar General al Comunei Voinești-delegat  
Doru –Emanuel ARVINTE





**ROMÂNIA**  
**CONSILUL LOCAL VOINEȘTI**  
**JUDEȚUL IAȘI**

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;  
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;  
COD FISCAL: 4540208; E-mail: contact@primariavoinesti-iasi.ro



**HOTĂRÂREA NR.79/04.12.2024**

*Privind aprobarea trecerii din domeniul public in domeniul privat al comunei Voinești, a suprafeței de teren de 3470 m.p., identificat în C.F. nr. 63785 – Schitu Stavnic, situat administrativ în sat Schitu Stavnic și completarea cu aceeași poziție a Anexei la inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul privat al comunei Voinești, județul Iași*

**Analizând temeiurile juridice, respectiv:**

- a. art. 15 alin. (2), art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;
- b. art. 3 și 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- c. art. 7 alin. (2) din Codul civil al României, adoptat prin Legea nr. 287/2009, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- d. art.1 alin.(2), art. 3,art. 87,art.6 - art.13,art.75,art.84- art.85, art. 88, art. 95 alin. (2), art. 96, art. 98, art.105 alin.(1),art.110, art. 155 alin.(1) lit. e),art.197, art.198, art.199, art. 240 și art. 243 lit.(e) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;
- e. prevederile art.6 și art.36 alin (1) din Legea nr.18/1991 privind fondul funciar ,republicata ;
- f. prevederile art.41alin (5 ^2) din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr.7/1996 , cu modificările și completările ulterioare;
- g. prevederile art.354 și art.355 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrative;
- h. art.552, art.551, alin.(1), art.555, art.859 alin.(2), art.876, art.888 din Codul civil aprobat prin Legea nr.287/2009, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**Înând act de:** a)Extrasul de C.F. nr.63785 – Schitu Stavnic

b)referatul Comp.Cadastru , înregistrat sub nr. 71/CL/03.12. 2024;

c) proiectul de hotarare înregistrat sub nr. 73/CL/03.12.2024 și referatul de aprobare al primarului comunei Voinești, în calitate sa de inițiator, înregistrat sub nr.72/CL/03.12.2024;

d) avizul cu caracter consultativ al Comisiilor de specialitate înregistrat sub nr.64,65,66 /04.12.2024

*În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) și alin. (3) lit. a) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,*

## HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1.** Se aproba trecerea din domeniul public în domeniul privat al comunei Voinesti a suprafeței de teren de 3470 m.p. , identificat în C.F. nr.63785 –Schitu Stavnic, situat administrativ în sat Schitu Stavnic , comuna Voinesti și darea în folosință cu titlu gratuit a suprafeței de teren de 3470 m.p. , identificat în C.F. nr. 63785 –Schitu Stavnic către PAROHIA ACOPERAMANTUL MAICII DOMNULUI, SCHITU STAVNIC.

**Art. 2.** Se aproba ca Inventarul domeniului privat al comunei Voinesti sa se modifice în mod corespunzator, prin introducerea în Secțiunea 1- Bunuri Imobile. categoria Terenuri, a terenului identificat la art.1.

**Art. 3. (1)** Se dispune înscrierea în Cartea Funciara a Comunei Voinesti ,Judetul Iasi a suprafețelor de teren identificate conform art. 1 în proprietatea privată a comunei Voinesti.

(2) Formalitățile de înscriere în evidențele de publicitate imobiliară a dreptului de proprietate asupra imobilelor ce face obiectul prezentei hotărâri se vor realiza prin grija primarului comunei Voinesti, prin aparatul de specialitate.

**Art. 4.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotarari se încredințeaza Primarul comunei Voinesti , Compartiment cadastru, Agricol și Fond Funciar și Compartimentul Contabilitate, Buget-Finante ,Taxe și Impozite pentru modificarea și completarea inventarului domeniului privat conform art.1și art.2.

**Art. 5.** Hotărârea se va comunica Primarului comunei Voinesti, Compartiment cadastru, Agricol și Fond Funciar , Compartimentul Contabilitate, Buget-Finante ,Taxe și Impozite ,Executari Silité și Evidenta Patrimoniu, Compartimentului Cadastru, Agricol și Fond Funciar ,Institutiei Prefectului – judetul Iasi, OCPI Iasi și se va aduce la cunostinta publica prin publicarea pe situl institutiei, prin intermediul secretarului comunei Voinesti.

Presedinte de sedinta

IVASCUIYASILE



Contrasemneaza de legalitate,

Secretar general delegat U.A.F.

ARVINTE DORU-EMANUEL

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII H.C.L. NR.79/CL/04.12.2024			
Nr. Crt	Operațiuni efectuate	Data	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
1.	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu 15 voturi „pentru”,	04.12.2024	Secretar general -
2.	Comunicarea către primar		Secretar general -
3.	Comunicarea către prefectul județului		Secretar general -
4.	Aducerea la cunostință publică		Secretar general -
5.	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual		Secretar general -
6.	Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz		Secretar general -



**ROMÂNIA**  
**CONSILUL LOCAL VOINEȘTI**  
**JUDEȚUL IAȘI**

*Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;*  
*Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;*  
*COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro*



**HOTĂRÂREA NR.80/04.12.2024**

privind alegerea viceprimarului comunei Voinești, județul Iași

Consiliul Local al comunei Voinești județul Iași , întrunit în ședință extraordinară în data de 04.12.2024, la care participă un număr de 15 consilieri din totalul de 15 consilieri în funcție;

**Având în vedere:**

- referatul de aprobare și proiectul de hotărâre inițiate de către Primarul comunei Voinești, județul Iași dl . Ing. Dobresanu Gheorghe privind alegerea viceprimarului comunei Voinești, județul Iași;
- prevederile art.152 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- -prevederile Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Local Voinești, aprobat prin HCL nr. 67/04.11.2020;
- raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Voinești, județul Iași , înregistrat cu nr.61 din data de 02.12.2024;
- Avizile Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Comunei Voinești-Iași înregistrat cu nr. 64,65,66 din 04.12.2024;
- Avand in vedere rezultatul votului secret înregistrat pentru funcția de viceprimar al comunei Voinești-Iași, consemnat în procesul-verbal de către comisia pentru numărarea voturilor

În conformitate cu prevederile art.129 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, adoptă următoarea,

**HOTĂRÂRE:**

ART.1 - Se declară ales viceprimar al comunei Voinești , județul Iași, domnul TEODORESCU LIVIU PETRONEL;

ART.2 - Viceprimarul este subordonat primarului și, în situațiile prevăzute de lege, înlocuitorul de drept al acestuia, situație în care exercită, în numele primarului, atribuțiile ce îi revin acestuia. Primarul poate delega o parte din atribuțiile sale viceprimarului .

ART.3 Pe durata exercitării mandatului, viceprimarul își păstrează statutul de consilier fără beneficia de indemnizația aferentă acestui statut, fiindu-i aplicabile incompatibilitățile specifice funcției de viceprimar prevăzute de Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare.


ART.4 – Secretarul general al unității administrativ-teritoriale va comunica prezenta hotărâre Primarului comunei Voinești-Iași, persoanei prevăzute la art. 1, Instituției Prefectului județului Iași și o va afișa la sediul și pe site-ul unității.

Președinte de ședință

  
IVASCU PASILE

Contrasemneaza de legalitate.

Secretar general delegat U.A.T.

ARVINTE DORU-EMANUEL 

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII H.C.L. NR. 80/CL/04.12.2024			
Nr. Crt	Operațiuni efectuate	Data	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
1.	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu 15 voturi „ pentru”.	04.12.2024	Secretar general -
2.	Comunicarea către primar		Secretar general -
3.	Comunicarea către prefectul județului		Secretar general -
4.	Aducerea la cunoștință publică		Secretar general -
5.	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual		Secretar general -
6.	Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz		Secretar general -



**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VOINEȘTI**  
**JUDEȚUL IAȘI**

*Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;*  
*Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;*  
*COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinești-iasi.ro*



**HOTARAREA NR.81//13.12.2024**

Privind scoaterea din evidenta fiscala a persoanelor fizice, aflate in stare de insolvabilitate si inregistrarea acestora in afara bilantului, in evidenta separata a UAT Comuna Voinești, Jud. Iasi/ scadere amenzi din evidenta separata.

- Referatul de aprobare, inregistrat sub nr. 78/CL/10.12.2024. intocmit de Primarul comunei Voinești;
  - prevederile art. 22, art.47, art. 48, art. 96 pct. (2), (3), art. 215, art. 216, art. 217, art. 218, art. 220 alin. (1) si art. 226 alin. (1), art. 265, art. 266 din Legea nr 207/2015 privind Codul de Procedură fiscala cu modificarile si completarile ulterioare;
  - prevederile Legii nr 227/2015 privind Codul fiscal cu modificarile si completarile ulterioare;
  - prevederile Legii nr 273/2006 privind Finantele publice locale cu modificarile si completarile ulterioare;
  - prevederile Legii contabilitatii nr. 82/1991, cu modificarile si completarile ulterioare;
  - prevederile art. 8, art. 9 din **ORDONANȚĂ nr. 2 /2001 privind regimul juridic al contravențiilor** cu modificarile si completarile ulterioare;
  - faptul ca in urma efectuării tuturor procedurilor de executare silita nu s-au recuperat sumele datorate;
  - faptul ca debitorii din tabelele atasate, nu figureaza in evidenta fiscala a UAT Comuna Voinești, Jud. Iasi, cu bunuri mobile sau imobile si nu realizeaza nici un fel de venit;
  - ca, actul administrativ fiscal a fost comunicat contribuabilului, la domiciliul fiscal, prin posta, fara a avea confirmare de primire, fiind afisat public la sediul UAT si pe pagina de internet;
  - sentintele civile si mandate le de executare emise de Judecatoria Iasi;
  - situatia cu evidenta orelor de munca neremunerate in folosul comunitatii.
- avizul comisiilor de specialitate din cadrul consiliului local nr. 83,84,85 /13.12.2024

*În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) și alin. (3) lit. a) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,*

### HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aproba scoaterea din evidenta fiscala si evidentierea in afara bilantului, a amenzilor in cunsum de **32876** lei, apartinand persoanelor fizice, aflate in stare de insolvabilitate ale caror amenzi au fost inlocuite cu ore de munca in folosul comunitatii, conform tabelului anexat:

NR. CRT	CONTRIBUABIL	CNP	MANDAT DE EXECUTARE/ SENTINTA CIVILA	SUMA
1.	ACATRINEI ALEXANDRU	1770401227606	115/2024	5810
2.	LUPU ALINA	2751025221270	186/2022	3775
3.	IGNAT OVIDIU- PETRU	1830707226701	218/2024	7821
4.	IANCU SAMUEL ANDREI	5030905220012	243/2024	7530
5.	PRODAN ANISOARA	2680911221274	SC 14834/2024	1500
6.	PANAITE MIHAI DANIEL	1830309226809	279/2024	4010
7.	SERGHICIUC ELENA	2810504220620	196/2024	2430
TOTAL				32876

Art. 2. Se aproba scaderea din evidenta separata a amenzilor in quantum de **12080 LEI** apartinand persoanelor fizice, aflate in stare de insolvabilitate, ce au efectuat ore de munca neremunerate in folosul comunitatii, conform tabelului anexat:

NR. CRT	CONTRIBUABIL	CNP	SUMA	OBSERVATII
1.	BADARAU ALINA	2850504226862	7655	
2.	NICHITEL COSTEL	1990510220019	2510	

3.	NECULAI MADALINA	2950912226721	1915	
	<b>TOTAL</b>		<b>12080</b>	

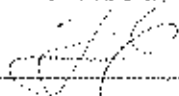
**Art. 3.** Se aproba cuantumul creantei fiscale datorate si neachitate de debitori, aflate in sold la data de 31 decembrie a anului, ce poate fi anulata, respectiv 40 lei.

**Art. 4.** Se aproba cuantumul creantei fiscale principala pentru care organul fiscal local renunta la emiterea deciziei de impunere, respectiv 20 lei.

**Art.5.** Secretarul comunei va comunica prezenta hotărâre Instituției Prefectului județului Iași, primarului compartimentelor de resort.

**Art.6.** Hotărârea se va aduce la cunoștință publică de către secretarul comunei Voinești prin afișare la sediul primăriei.

Presedinte de sedinta  
IVASCU VASILE



Cotrasemneaza de legalitate,  
Secretar general delegat U.A.T.  
ARVINTE DORU EMANUEL



<b>PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTARII H.C.L. NR. 63/16.09.2024</b>			
Nr. Crt.	Operatiuni efectuate	Data	Semnatura persoanei responsabile sa efectueze procedura
1.	Adoptarea hotararii s-a facut cu majoritatea -- 13 voturi,,pentru..	13.12.2024	Secretar general U.A.T. -
2.	Comunicarea catre primar		Secretar general U.A.T.-
3.	Comunicarea catre prefectul judetului		Secretar general U.A.T. -
4.	Aducerea la cunostinta publica		Secretar general U.A.T. -
5.	Comunicarea, numai in cazul celei cu caracter individual		Secretar general U.A.T. -
6.	Hotararea devine obligatorie sau produce efecte juridice, dupa caz		Secretar general U.A.T. -



**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VOINEȘTI**  
**JUDEȚUL IAȘI**

*Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;*  
*Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;*  
*COD FISCALE 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro*



**HOTARAREA NR.82//13.12.2024**

**Privind aprobarea regulamentului și criteriilor de acordare a ajutoarelor de urgență , familiilor și persoanelor care se află în situații de necesitate**

Consiliul Local al comunei Voinești întrunit în ședința ordinară în data de 13.12.2024,  
**Având în vedere:**

1. Referatul de specialitate înregistrat cu numărul 1980/SPAS/25.09.2024 , întocmit de Petre Bătoaia, însp. superior în cadrul compartimentului de autoritate tutelară și asistență socială din cadrul UAT Voinești.
2. Prevederile art 4 , art 83-85 din legea nr 196/2016 privind venitul minim de incluziune , cu modificările și completările ulterioare;
3. Prevederile art 59-63 din HG nr 1154/2022 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor legii 196/2016 privind venitul minim de incluziune , cu modificările și completările ulterioare;
4. Prevederile art 11 lit c , art 15 alin 3 art 16 alin 1.2.3 , art 129 din legea asistenței sociale nr 292/2011 , cu modificările și completările ulterioare;
5. Prevederile art 129 , ali 7 , lit b din OUG nr 57 /2019 privind codul administrativ , cu modificările și completările ulterioare;
6. Prevederile legii 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative , republicată , cu modificările și completările ulterioare;
7. Prevederile legii 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică , republicată , cu modificările și completările ulterioare;
8. În temeiul art 196 alin 1 , lit a din OUG 57 /2019 privind codul administrativ , cu modificările și completările ulterioare;
9. Referatul de specialitate înregistrat cu numărul 1980/SPAS/25.09.2024 , întocmit de Petre Bătoaia, însp. superior în cadrul compartimentului de autoritate tutelară și asistență socială din cadrul UAT Voinești.
10. Prevederile art 4 , art 83-85 din legea nr 196/2016 privind venitul minim de incluziune , cu modificările și completările ulterioare;



11. Prevederile art 59-63 din HG nr 1154/2022 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor legii 196/2016 privind venitul minim de incluziune , cu modificările și completările ulterioare;
12. Prevederile art 11 lit c , art 15 alin 3 art 16alin 1.2.3 , art 129 din legea asistenței sociale nr 292/2011 , cu cu modificările și completările ulterioare;
13. Prevederile legii 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative , republicată , cu modificările și completările ulterioare;
14. Prevederile legii 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică , republicată , cu modificările și completările ulterioare;
15. Prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică locală, *în temeiul prevederilor art.129, art.139 și art.196 alin(1), lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ;*

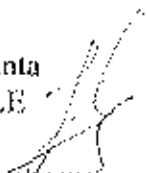
### HOTĂRĂȘTE:

**Art 1** Aprobarea Regulamentului și criteriilor de acordare a ajutoarelor de urgență familiilor și persoanelor care se află în situații de necesitate , înregistrat cu numărul 1981/SPAS/25.09.2024, parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre-ANEXA 1;

**Art 2.** Începând cu data adoptării prezentei hotărâri orice hotărâre de consiliu contrară își încetează aplicabilitatea ;

**Art.3** Cu punerea în aplicare și ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se împuternicește primarul UAT Voinești și aparatul de specialitate a primarului din cadrul UAT Voinești .

Președinte de sedinta  
IVASCU VASILE



Cotrasemneaza de legalitate,  
Secretar general delegat U.A.T.  
ARVINTE DORU EMANUEL



PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTARII H.C.L. NR. 63/16.09.2024			
Nr. Crt.	Operatiuni efectuate	Data	Semnatura persoanei responsabile sa efectueze procedura
1.	Adoptarea hotararii s-a facut cu majoritatea -- 13 voturi,,pentru,,	13.12.2024	Secretar general U.A.T. -
2.	Comunicarea catre primar		Secretar general U.A.T.-
3.	Comunicarea catre prefectul judetului		Secretar general U.A.T. -
4.	Aducerea la cunostinta publica		Secretar general U.A.T. -
5.	Comunicarea, numai in cazul celei cu caracter individual		Secretar general U.A.T. -
6.	Hotararea devine obligatorie sau produce efecte juridice, dupa caz		Secretar general U.A.T. -



ROMÂNIA  
PRIMĂRIA COMUNEI VOINEȘTI  
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;

Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;

COD FISCAL 4540208; Email: [contact@primariavoinesti-iasi.ro](mailto:contact@primariavoinesti-iasi.ro) Nr 1981/SPAS/25.09.2024

## Regulament

### Privind situațiile deosebite pentru care se acordă ajutorul de urgență și criteriile de acordare a acestora

**CAP I** Principiile care stau la baza acordării unor ajutoare de urgență din bugetul local pentru situațiile deosebite:

**1 Respectarea demnității umane** , potrivit căreia fiecarei persoane îi este garantată dezvoltarea liberă și deplină a personalității;

**2 Solidaritatea socială** , potrivit căreia societatea participă la sprijinirea persoanelor care nu-și pot asigura nevoile sociale , pentru menținerea și întărirea coeziunii sociale ;

**3 Parteneriatul** , potrivit căreia autoritățile administrației publice centrale / locale , instituțiile de drept public și privat , structurile asociative , precum și instituțiile de cult recunoscute de lege , cooperează în vederea acordării serviciilor sociale .

**4 Subsidiaritatea** , potrivit căreia în situația în care persoana sau familia nu-și poate asigura integral nevoile sociale intervine colectivitatea locală și structurile asociative și complementar statul;

**5 Participarea beneficiarilor**, potrivit căreia beneficiarii măsurilor și acțiunilor de asistență socială contribuie activ la procesul de decizie și acordare a acestora ;

**6 Transparență** , potrivit căreia se asigură creșterea gradului de responsabilitate al administrației publice centrale și locale față de cetățean , precum și stimularea participării active a beneficiarilor la procesul de luare a deciziilor;

**7 Nediscriminarea** , potrivit căreia accesul la drepturile de asistență socială se realizează fără restricție sau preferință față de rasă , naționalitate , origine etnică , limbă , religie , categorie socială , opinie , sex ori orientare sexuală , vârstă , apartenență politică , dizabilitate , boala cronică contagioasă , infectare HIV sau apartenență la o categorie defavorizată , precum și orice alt criteriu care are ca scop ori ca efect restrângerea folosinței sau exercitării , în condiții de egalitate a drepturilor omului și libertăților fundamentale .

## **Cap II Rolul asistenței sociale în acordarea ajutoarelor de urgență**

Obiectivul principal al asistenței sociale este protejarea persoanelor care din cauza unor motive de natură economică , fizică , psihică sau socială , nu au posibilitatea de :

- a. A-și asigura singură nevoile sociale;
- b. A-și dezvolta propriile capacități și competențe pentru integrare socială , la care se adaugă categorii sociale cu preponderență persoane vârstnice , familii cu mulți copii , cu venituri reduse sau fara venituri.

## **Cap III – Baza legală în acordarea ajutoarelor de urgență**

Având în vedere art 85 din legea 196/2016 - Autoritățile administrației publice locale pot acorda, din bugetele proprii, prin hotărâre a consiliilor locale, următoarele ajutoare:

- a) ajutoare de urgență pentru beneficiarii și situațiile prevăzute la art. 84;
- b) ajutoare comunitare, în bani și/sau în natură, destinate persoanelor singure și familiilor aflate în situații de dificultate, pe baza nevoilor identificate prin anchetă socială.

Având în vedere normele metodologice de aplicare a legii 196/2016 , la art 59 este precizat faptul că în aplicarea act. 85 din lege., primarul poate acorda ajutoare de urgență familiilor sau persoanelor singure aflate în situații de necesitate datorate calamităților naturale, incendiilor, accidentelor, precum și pentru alte situații deosebite stabilite prin hotărâre a consiliului local", în limita prevederilor bugetare anuale .

Propunerea de acordare a ajutoarelor de urgenta au fa baza cererea si declaratia pe proprie raspundere a unui membru din families au a persoanei singure insotite de actele doveditoare .

Ajutoarele de urgent se acorda in baza efectuarii unei anchete sociale utilizand urmatoarele date si informatii:

- a Veniturile reale ale familiei;
- b Cheltuielile pe care le efectuiaza și sunt numai de strictă necesitate pentru o persoana/ familie nevoiașă;
- c situație medicală
- d situație familială;
- e alte aspecte care reflectă starea de necesitate în vederea acordării , ajutoarelor de urgență.

#### Cap IV Situații care se încadrează ca fiind situații deosebite/ de urgență :

Compartimentul de autoritate tutelară și asistență socială din cadrul UAT Voinești în decursul activității din ultimii ani a identificat următoarele situații întâlnite care pot fi incluse ca făcând parte din categoria situațiilor de urgență deosebite .

1. Situația în care o persoană / familie rămâne fără locuință sau locuința este afectată în urma unui incendiu ;
2. Situația în care locuința unei persoane/ familii este afectată de calamități naturale (inundații , alunecări de teren , incendii de vegetație ).
3. Situația medicală deosebită , apărută ca urmare a unor afecțiuni care necesită ajutor de urgență constând în medicamente , materiale sanitare , investigații medicale (RMN sau CT) , precum și pentru intervenții ale caror costuri nu sunt acoperite de către asigurările sociale de sănătate .  
Pentru aceasta situație , pot beneficia persoanele singure sau familiile care nu au un venit lunar stabil , persoanele singure sau familiile care sunt în situații de risc .  
Acest ajutor poate fi acordat doar o singură dată într-un an calendaristic .
4. Situația medicală apărută ca urmare a unor afecțiuni care impun achiziționarea de dispozitive medicale , conform recomandărilor medicului de specialitate , cu condiția ca aceste dispozitive sa nu se poata procura prin asigurările sociale de sănătate și persoana singura/familia nu are un venit lunar stabil.
5. Situația în care se află o persoană singură / familie ca urmare a decesului unei rude .  
Face excepție de la acordarea acestui sprijin persoanele care beneficiază de prevederile legii 263/2010 privind sistemul public de pensii , art 129.  
Ajutorul se acordă persoanei/ familiilor , pe baza de cerere din partea unui reprezentant al familiei . Persoana desemnată de familie va depune acte justificative cu cheltuielile de înmormântare iar în urma acordării acestui ajutor , pe spatele certificatului de deces se va trece mențiunea „ achitat ajutor de înmormântare ” și se va aplica stampila instituției.
6. Situația apărută ca urmare a decesului unei persoane în străinătate și necesitatea acordării unui ajutor de urgență pentru repatrierea persoanei decedate . Pot beneficia de această formă de sprijin persoanele/familii care nu au venituri pentru a acoperi costurile de repatriere.
7. Situația apărută în cazul persoanelor eliberate din penitenciar care au fost condamnate penal și au ispasit o pedeapsă privativă de libertate , care necesită reintegrare socială și un sprijin financiar .
8. Alte situații de necesitate , aparute ca urmare a unor evenimente neprevăzute , confirmate prin anchetă sociala și supuse aprobării în Consiliu Local .

Cuantumul pentru fiecare situație enumerată mai sus va fi stabilit în sesiunea de consiliu local în limita bugetului local anual prevăzut pentru acordare de ajutoare de urgență.

**Cap V Condițiile acordării unui ajutor de urgență:**

1. Domiciliul stabil pe raza UAT Voinești;
2. Persoana / familia nu înregistrează venituri sau este într-o situație critică de viață;
3. Nu deține bunuri / terenuri care pot fi valorificate pentru a acoperi costul situației de urgență ;

**Documente necesare acordării ajutorului de urgență:**

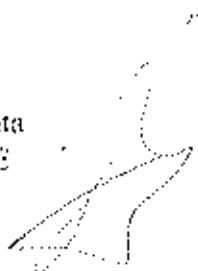
1. acte de stare civilă;
2. Adeverință rol , certificat fiscal ;
3. Adeverință ANAF pentru toți membrii familiei peste 18 ani , care vor depune solicitare la sediul UAT Voinești pentru eliberare din programul PATRIMVEN;
4. Adeverințe privind veniturile familiei ( adeverință de salariat , cupoane pensii ,cupoane handicap, extrase de cont bancar)
5. Acte medicale care atestă starea de sănătate precum și recomandarea medicului specialist;
6. Adeverință eliberată de penitenciar;
7. Act de deces ;

**Cap VI – Cauze ale neacordării unui ajutor de urgență;**

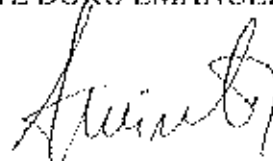
Nu pot beneficia de ajutor de urgență persoanele/ familiile care dețin următoarele bunuri:

1. Mai mult de o clădire locativă;
2. Terenuri de peste 2500 mp intravilan ;
3. Mai mult de un vehicul cu vechime mai mare de 10 ani;
4. Autovehicul cu drept de circulație pe drumurile publice cu o vechime mai mică de 10 ani, cu excepția celor adaptate pentru persoanele cu dizabilități.
5. Conturi bancare cu valoare mai mare de 3000 lei .

Presedinte de sedinta  
IVASCU VASILE



Cotrasemneaza de legalitate,  
Secretar general delegat U.A.T.  
ARVINTE DORU EMANUEL





**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VOINEȘTI**  
**JUDEȚUL IAȘI**

*Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;*  
*Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 – 294755;*  
*COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro*



**HOTARAREA NR.83/13.12.2024**

**Privind rectificarea bugetului local de venituri si cheltuieli pe trim. IV, anul 2024**

Consiliul Local al comunei Voinești intrunit în sesiune „extraordinară” în data de 13.12.2024,

Având în vedere:

- Raportul de aprobare nr.88/CL/10.12.2024 aparținând primarului comunei Voinești - dl. Gheorghe Dobreașu;
- prevederile Legii nr. 421/28.12.2023 - a Bugetului de Stat pe anul 2024;

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) și alin. (3) lit. a) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**H O T Ă R Ă Ș T E:**

**Art.1** Se aproba rectificarea bugetului local de venituri si cheltuieli pe trim. IV, anul 2024, după cum urmează:

**Art.1 - Buget local – SURSA A.**

**A). Venituri total se suplimentează cu suma de 6,00 mii lei**

din care:

**I. Venituri din amenzi = 6,00 mii lei**

**B) Cheltuieli total se suplimentează cu suma de 6,00 mii lei**


din care:

**I. CAP. 70.02.60 – GOSPODARIE COMUNALA** ~ cheltuieli (diferenta) Fd europene se suplimenteaza suma totala de **6,00 mii lei pentru Obiectivul: “Sistem de monitorizare si siguranta a spatiului public in comuna Voineshti, judetul Iasi” PNRR C10.**

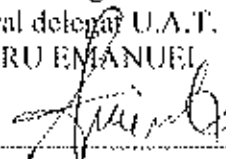
**Art.2** Se aproba actualizarea listei lucrărilor de investiții și achiziții, pentru anul 2024, conform bugetului aprobat la aceasta data;

**Art.3.** Prezenta hotărâre se va comunica în termenul legal Instituției Prefectului județului Iași, primarul comunei VOINEȘTI, autorităților, instituțiilor și persoanelor interesate și va fi afișată pe site-ul și sediul primăriilor.

Presedinte de sedinta  
IVASCU VAȘILE



Cotrasemneaza de legalitate,  
Secretar general delegat U.A.T.  
ARVINTE DORU EMANUEL



PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTARII H.C.L. NR. 78/04.12.2024			
Nr. Crt.	Operatiuni efectuate	Data	Semnatura persoanei responsabile sa efectueze procedura
1.	Adoptarea hotararii s-a facut cu majoritatea – 13 voturi, pentru,	13.12.2024	Secretar general U.A.T. -
2.	Comunicarea catre primar		Secretar general U.A.T.-
3.	Comunicarea catre prefectul judetului		Secretar general U.A.T. -
4.	Aducerea la cunostinta publica		Secretar general U.A.T. -
5.	Comunicarea, numai in cazul celei cu caracter individual		Secretar general U.A.T. -
6.	Hotararea devine obligatorie sau produce efecte juridice, dupa caz		Secretar general U.A.T. -



**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VOINEȘTI**  
**JUDEȚUL IAȘI**

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;  
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;  
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro



**HOTARAREA NR.78/04.12.2024**

**Privind rectificarea bugetului local de venituri si cheltuieli pe trim. IV, anul 2024**

Consiliul Local al comunei Voinești intrunit în sesiune „extraordinară” în data de 04.12.2024,

Având în vedere:

- Raportul de aprobare nr.69/CL/03.12.2024 aparținând primarului comunei Voinești-dl. Gheorghe Dobreanu;
- adresa nr.36427/20.11.2024 a DGREF Iași privind sumele alocate din TVA pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor ;
- prevederile Legii nr. 421/28.12.2023 – a Bugetului de Stat pe anul 2024;

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) și alin. (3) lit. a) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**H O T Ă R Ă Ș T E:**

**Art.1** Se aproba rectificarea bugetului local de venituri si cheltuieli pe trim. IV, anul 2024, după cum urmează:

- **Buget local – SURSA A.**

**A). Venituri total se suplimentează cu suma de 38,00 mii lei :**

din care:

1. Sume defalcate din TVA pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor se suplimentează suma de 8,00 mii lei;

2. Impozit teren extravilan se suplimentează suma de 30,00 mii lei;



**B) Cheltuieli total se suplimenteaza cu suma de 38,00 mii lei**

din care:

**I. CAP. 65.02.57 – INVATAMANT** – cheltuieli asistenta sociala -- finantarea drepturilor copiilor cu cerinte educationale speciale integrati in invatamantul de masa, se suplimenteaza suma totala de 8,00 mii lei;

**II. CAP. 70.02.60 – GOSPODARIE COMUNALA** -- cheltuieli Fd europene se suplimenteaza suma totala de 30,00 mii lei pentru Obiectivul: "Sistem de monitorizare si siguranta a patiului public in comuna Voinesii, judetul Iasi" PNRR C10.

**Art. 2.**

Se aproba actualizarea listei lucrărilor de investiții și achiziții, pentru anul 2024, conform bugetului aprobat la aceasta data;

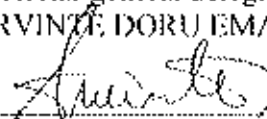
**Art.3.** Secretarul comunei va comunica prezenta hotărâre Instituției Prefectului județului Iași, primarului ca și compartimentelor de resort.

**Art.4.** Hotărârea se va aduce la cunoștință publică de către secretarul comunei Voinesii prin afișare la sediul primăriei.

Președinte de ședință  
IVASCĂ VASILE



Cotrasemneaza de legalitate,  
Secretar general delegat U.A.T.  
ARVINȚE DORU EMANUEL



PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTARII H.C.L. NR. 78/04.12.2024			
Nr. Crt.	Operațiuni efectuate	Data	Semnatura persoanei responsabile sa efectueze procedura
1.	Adoptarea hotararii s-a facut cu majoritatea – 15 voturi.,pentru..	04.12.2024	Secretar general U.A.T. -
2.	Comunicarea catre primar		Secretar general U.A.T.-
3.	Comunicarea catre prefectul judetului		Secretar general U.A.T. -
4.	Aducerea la cunostinta publica		Secretar general U.A.T. -
5.	Comunicarea, numai in cazul celei cu caracter individual		Secretar general U.A.T. -
6.	Hotararea devine obligatorie sau produce efecte juridice, dupa caz		Secretar general U.A.T. -



ROMÂNIA  
PRIMĂRIA COMUNEI VOINEȘTI  
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;  
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax : (004) 0232 - 294755;  
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro



Nr. 21026/24 .12.2024

CĂTRE,  
INSTITUȚIA PREFECTULUI JUDEȚULUI IAȘI

Vă înaintăm alăturat Hotărârile adoptate de Consiliul Local al Comunei Voinești-Județul Iași de la nr. 84 /20.12.2024-92/20.12.2024.

Nr. Crt.	Hotărârea	Consilieri în funcție	Consilieri Prezenți	Nr. voturi adoptate H.C.L.
1.	H.C.L. nr. 84	15	13	13
2.	H.C.L. nr.85	15	13	13
3.	H.C.L. nr. 86	15	13	13
4.	H.C.L. nr. 87	15	13	13
5.	H.C.L. nr.88	15	13	13
6.	H.C.L. nr. 89	15	13	13
7.	H.C.L. nr. 90	15	13	13
8.	H.C.L. nr.91	15	13	13
9.	H.C.L. nr.92	15	13	13

Cu deosebită considerație,  
Secretar General al Comunei Voinești-delegat  
Doru --Emanuel ARVINTE



**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VOINEȘTI**  
**JUDEȚUL IAȘI**

*Comuna Voinești, RO – 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;*  
*Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel./Fax: (004) 0232 – 294755;*  
*COD FISCAL: 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro*



**HOTĂRÂREA NR.92 /20.12.2024**

pentru stabilirea zonei de protecție sanitară a surselor și instalațiilor centrale de alimentare cu apă a comunei Voinești-Iași și atribuirea în folosință gratuită a terenurilor aferente zonei de protecție sanitară cu regim sever, pe perioada existenței instalației de apă protejată

Având în Vedere :

- Adresa nr. 17625 din 07.11.2024, emisă de către S.C. DBI TEAM S.R.L. în calitate de proiectant, al investiției: EXTINDERE SISTEM CENTRALIZAT DE ALIMENTARE CU APĂ POTABILĂ ÎN SATELE SCHITU STAVNIC, SLOBOZIA, VOCOTEȘTI, COMUNA VOINEȘTI, JUDEȚUL IAȘI, prin care solicită instituirea prin documentația de actualizare PUG-ului comunei Voinești, a trei zone de protecție sanitară, pentru următoarele obiective din cadrul proiectului respectiv:
  - Gospodărie de apă, formată din rezervor înmagazinare apă suprateran – 600,00 mc și stație de clorinare, amplasament în suprafață de 3.100,00 mp. (50,00 m x 62,00 m,)
  - SPA nr. 1, formată din rezervon tampon - 10,00 mc., stație de pompare apă – container metalic și grup electrogen, amplasament în suprafață de 108,00 mp.+ 208,00 mp.
  - SPA nr. 2, formată din rezervon tampon - 10,00 mc., stație de pompare apă – container metalic și grup electrogen, amplasament în suprafață de 683,20 mp.
- Prevederile HG 930/2005 privind aprobarea Normelor specifice privind caracterul și mărimea zonelor de protecție sanitară și hidrogeologică, în conformitate cu art. 5 alin 1 din legea apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare;
- Faptul că, la inițierea actualizării documentației PUG comuna Voinești, proiectul în discuție încă nu era aprobat și în documentația de actualizare PUG comuna Voinești nu s-au instituit zonele de protecție sanitară conform prevederilor legale,
- Raportul de specialitate al compartimentului urbanism din cadrul Primăriei Comunei Voinești, județul Iași nr.17625/19.11.2024 privind stabilirea zonei de protecție sanitară a surselor și instalațiilor centrale de alimentare cu apă a Comunei Voinești, județul Iași
- Referatul de aprobare al Primarului Comunei Voinești nr.59/CL/29.11.2024;

În conformitate cu prevederile art. 123 alin. (1) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

În temeiul prevederilor art. 136 alin. (8), art. 139 alin. (1), respectiv art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂȘTE:**

Art. 1. Aprobă stabilirea zonei de protecție sanitară a surselor și instalațiilor centrale de alimentare cu apă a comunei Voinești-Iași și atribuirea în folosință gratuită a terenurilor aferente zonei de protecție sanitară cu regim sever, pe perioada existenței instalației de apă protejată care asigură apa potabilă necesară comunei Voinești, județul Iași astfel;

Gospodărie de apă, formată din rezervor înmagazinare apă suprateran – 600,00 mc și stație de clorinare, amplasament în suprafață de 3.100,00 mp. (50,00 m x 62,00 m,), amplasament situat în extravilanul comunei Voinești, la limita cu intravilanul satului Slobozia – zona Rețeu,

- SPA nr. 1, formată din rezervon tampon - 10,00 mc., stație de pompare apă - container metalic și grup electrogen, amplasament în suprafață de 108,00 mp.+ 208,00 mp., amplasat în satul Voinești la intersecția străzilor Iasomei cu Brândușelor,
- SPA nr. 2, formată din rezervon tampon - 10,00 mc., stație de pompare apă - container metalic și grup electrogen, amplasament în suprafață de 683,20 mp.(22,40 m x 30,50 m), amplasament situat în extravilanul comunei Voinești, la D.J. 248A - în apropierea intersecției acestuia cu drumul comunal care intră în Schitu Stavnic.

Această zonă se va împrejmui și se va marca prin plăcuțe de avertizare.

Art.2 Primarul și secretarul unității administrative teritoriale vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri .

Art.3. Secretarul general al unității administrativ-teritoriale va înainta copie de pe prezenta primarului comunei, Instituției Prefectului județului Iași pentru verificarea legalității și va asigura publicitatea acesteia, în condițiile legii

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII H.C.L. NR.87/20.12.2024			
Nr. Crt	Operațiuni efectuate	Data	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
1.	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu 13 voturi „ pentru”	20.12.2024	Secretar general -
2.	Comunicarea către primar		Secretar general -
3.	Comunicarea către prefectul județului		Secretar general -
4.	Aducerea la cunoștință publică		Secretar general -
5.	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual		Secretar general -
6.	Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz		Secretar general -

Presedinte de sedinta  
IVASCU VASILE



Contrasemneaza de legalitate  
Secretar general U.A.T.  
DORU EMANUEL ARVINTE



**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VOINEȘTI**  
**JUDEȚUL IAȘI**

*Comuna Voinești, RO – 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;*  
*Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel./Fax: (004) 0232 – 294755;*  
*COD FIȘCĂL. 4540208; E-mail: contact@primariavoinesti-iasi.ro*



**HOTĂRĂREA NR.91 /20.12.2024**

**privind aprobarea a indicatorilor tehnico-economici/ indicatorilor tehnico-economici actualizați și a devizului general/devizului general actualizat pentru obiectivul de investiții „MODERNIZARE STRAZI PRIN ASFALTARE IN COMUNA VOINESTI, JUDEȚUL IASI” aprobat și a sumei reprezentând categoriile de cheltuieli finanțate de la bugetul local pentru realizarea obiectivului**

**Consiliul Local al comunei VOINEȘTI, JUDEȚUL IASI, întrunit în ședință extraordinară din data de 20.12.2024.;**

**Având în vedere prevederile:**

- art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;
- O.U.G. nr. 47/14.04.2022 privind ajustarea prețurilor contractelor de achiziție publică/contractelor sectoriale/contractelor de concesiune/acordurilor-cadru;
- art.129 alin. (2) lit. d), art.139, art. 140, alin. (1) și 196, alin. (1), lit. a) din OUG nr. 57/2019, Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 52/2003, republicată cu modificările și completările ulterioare, privind transparența decizională în administrația publică;
- Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 95/2021, OMDLPA nr. 1333/2021 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 95/2021 pentru aprobarea Programului național de investiții "Anghel Saligny", pentru categoriile de investiții prevăzute la art. 4 alin. (1) lit. a)-d) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 95/2021;

Ținând cont de:

- referatul justificativ de aprobare nr. 116/CL/19.12.2024 al Primarului Comunei VOINEȘTI, JUDEȚUL IASI la proiectul de hotărâre;
- contractul de lucrări nr. 611 din 16.01.2024 încheiat cu S.C. CONEST S.A.;
- raportul de specialitate al compartimentului de resort nr.115/CL/19.12.2024;
- avizul comisiilor de specialitate nr. 105,106,107 /20.12.2024;

În temeiul prevederilor art.139 alin. (1) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂȘTE**

**Art. 1.-Se aprobă devizul general actualizat pentru obiectivul de investiții „MODERNIZARE STRAZI PRIN ASFALTARE IN COMUNA VOINESTI, JUDEȚUL IASI”, întocmit de S.C SEPRIS S.R.L. , înregistrat cu nr. 20806/19.12.2024, anexa și parte integrantă a prezentei hotărâri.**

**Art.2.** Se mandatează cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri primarul comunei VOINEȘTI, JUDEȚUL IAȘI, domnul Dobreașu Gherorghe.

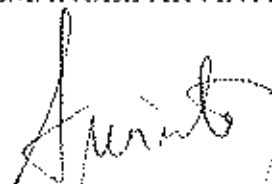
**Art.3.** Prezenta hotărâre se comunică prin grija Secretarului General următorilor: compartimentelor de resort din cadrul primăriei, primarului Comunei VOINEȘTI, JUDEȚUL IAȘI Instituției Prefectului Județului Iași și se aduce la cunoștință publică prin publicarea ei pe site-ul oficial al instituției.

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII H.C.L. NR.91/20.12.2024			
Nr. Crt	Operațiuni efectuate	Data	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
1.	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu 13 voturi „pentru”	20.12.2024	Secretar general -
2.	Comunicarea către primar		Secretar general -
3.	Comunicarea către prefectul județului		Secretar general -
4.	Aducerea la cunoștință publică		Secretar general -
5.	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual		Secretar general -
6.	Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz		Secretar general -

Președinte de sedinta  
IVASCU VASILE



Contrasemneaza de legalitate  
Secretar general U.A.T.  
DORU EMANUEL ARVINTE



## DEVIZ GENERAL - FAZA P.T.H. + D.E.

al obiectivului de investiții

### MODERNIZARE STRAZI PRIN ASFALTARE IN COMUNA VOINESTI, JUDETUL IASI

Nr. ori.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fără TVA)	TVA	Valoare cu TVA
		K5	K4	K5
		3	4	5
<b>CAPITOLUL 1 - Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului</b>				
1.1	Obținerea terenului	0,00	0,00	0,00
1.2	Amenajarea terenului	0,00	0,00	0,00
1.3	Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială	134.218,96	25.301,60	159.720,56
1.4	Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilitatilor	0,00	0,00	0,00
<b>Total Capitol 1</b>		<b>134.218,96</b>	<b>25.301,60</b>	<b>159.720,56</b>
<b>CAPITOLUL 2 - Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului</b>				
<b>Total Capitol 2</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>CAPITOLUL 3 - Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică</b>				
3.1	Studii	25.800,00	4.902,00	30.702,00
3.1.1	Studii de teren	25.800,00	4.902,00	30.702,00
	(a) studii geotehnice și studii geotehnice de detaliu	13.050,00	2.481,00	15.531,00
	(b) studii topografice	10.800,00	2.052,00	12.852,00
3.1.2	Raport privind impactul asupra mediului	0,00	0,00	0,00
3.1.3	Alte studii specifice	0,00	0,00	0,00
3.2	Documentații suport și cheltuieli pentru obținere de avize, acorduri și autorizații	0,00	0,00	0,00
3.3	Experiența tehnică	7.500,00	1.425,00	8.925,00
3.4	Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor	0,00	0,00	0,00
3.5	Proiectare	219.000,00	40.850,00	259.850,00
3.5.1	Teren de proiectare	0,00	0,00	0,00
3.5.2	Studii de fezabilitate	0,00	0,00	0,00
3.5.3	Studii de fezabilitate (documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general)	80.000,00	15.200,00	95.200,00
3.5.4	Documentații tehnice necesare în vederea obținerii acordurilor/autorizațiilor	10.000,00	1.900,00	11.900,00
3.5.5	Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	5.000,00	950,00	5.950,00
3.5.6	Proiectare tehnică și detaliu de execuție	129.000,00	24.800,00	153.800,00
3.6	Organizarea procedurilor de achiziție	26.000,00	3.800,00	29.800,00
3.7	Consultanță	0,00	0,00	0,00
3.7.1	Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții	0,00	0,00	0,00
3.7.1.1	Consultanță pentru procedurile cererii de finanțare	0,00	0,00	0,00
3.7.1.2	Consultanță pentru managementul de proiect în vederea implementării	0,00	0,00	0,00
3.7.2	Audit financiar	0,00	0,00	0,00
3.7.3	UIP - Unitatea de implementare a proiectelor	0,00	0,00	0,00
3.8	Asistență tehnică	90.000,00	17.100,00	107.100,00
3.8.1	Asistența tehnică din partea proiectantului	25.000,00	4.750,00	29.750,00
3.8.1.1	pe perioada de execuție a lucrărilor	20.000,00	3.800,00	23.800,00
3.8.1.2	pentru activitatea proiectantului în fața instanțelor în vederea obținerii avizelor, acordurilor de SIAI și în construcții	5.000,00	950,00	5.950,00
3.8.2	Organizarea de șantier	65.000,00	12.350,00	77.350,00
<b>Total Capitol 3</b>		<b>358.300,00</b>	<b>66.077,00</b>	<b>424.377,00</b>
<b>CAPITOLUL 4 - Cheltuieli pentru investiția de bază</b>				
4.1	Construcții și instalații	7.694.039,85	1.461.867,57	9.155.907,42
4.2	Montaj utilități, echipamente tehnologice și funcționale	0,00	0,00	0,00
4.3	Utilități, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	0,00	0,00	0,00
4.4	Utilități, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	0,00	0,00	0,00
4.5	Dotări	0,00	0,00	0,00
4.6	Active necorporabile	0,00	0,00	0,00
<b>Total Capitol 4</b>		<b>7.694.039,85</b>	<b>1.461.867,57</b>	<b>9.155.907,42</b>
<b>CAPITOLUL 5 - Alte cheltuieli</b>				
5.1	Organizare de șantier	112.854,48	21.442,35	134.296,83
5.1.1	Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier	47.150,32	8.805,56	55.955,88
5.1.2	Dispozitiv conexiuni organizării șantierului	76.704,16	13.931,79	90.635,95
5.2	Comisiioane, cote, taxe, costul creditului	68.574,50	0,00	68.574,50
5.2.1	Comisiioane și dobânzi aferente creditului bancar finanțator	0,00	0,00	0,00
5.2.2	Cota aferentă SIAI pentru contribuția creditului financiar de construcții	7.870,41	0,00	7.870,41
5.2.3	Cota aferentă SIAI pentru contribuția statului în amenajarea terenului, urbanism și perimbru	39.352,05	0,00	39.352,05
5.2.4	Cota aferentă Casei Sociale a Construcțiilor - CSC	39.352,05	0,00	39.352,05
5.2.5	Taxe pentru achiziție, avize conform și autorizația de construire/definiție	2.000,00	0,00	2.000,00
5.3	Cheltuieli diverse și neprevăzute	0,00	0,00	0,00
5.4	Cheltuieli pentru informare și publicitate	0,00	0,00	0,00
<b>Total Capitol 5</b>		<b>201.428,98</b>	<b>21.442,35</b>	<b>222.871,33</b>
<b>CAPITOLUL 6 - Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste</b>				
6.1	Proceduri care de explorare	0,00	0,00	0,00
6.2	Probe tehnologice și teste	0,00	0,00	0,00
6.3	Cheltuieli cu organizarea recepției și terminarea lucrărilor	1.190,00	190,00	1.380,00
<b>Total Capitol 6</b>		<b>1.190,00</b>	<b>190,00</b>	<b>1.380,00</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>8.388.987,79</b>	<b>1.577.078,53</b>	<b>9.966.066,32</b>
Din care C + M		<b>7.870.409,13</b>	<b>1.495.377,73</b>	<b>9.365.786,86</b>

Data: 18.12.2024  
Beneficiar/Investitor:  
Proiectant: *[Nume]*

Intocmit:  
S.C. SEPRIS S.R.L.  
Sef de proiect: *[Nume]*

*[Semnături și Ștampile]*

*[Numele proiectantului]* - președinte șantier

*[Numele beneficiarului]*



**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VOINEȘTI**  
**JUDEȚUL IAȘI**

*Comuna Voinești, RO – 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;*  
*Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 – 294755;*  
*COD FISCAL 4540208; Email: [contact@primariavoinesti-iasi.ro](mailto:contact@primariavoinesti-iasi.ro)*



**HOTARAREA NR.90 /20.12.2024**

**CONSILIUL LOCAL al UAT COMUNA VOINEȘTI , Judet Iași**

**Avand in Vedere raportul de aprobare nr. 110/CL/19.12.2024;**

**Avand in vedere contul de executie a bugetului local de venituri si cheltuieli de la aceasta data;**

**Avand in vedere prevederile Legii nr. 421/28.12.2023 – a Bugetului de Stat pe anul 2024;**

**Avand in vedere avizul comisiilor de specialitate nr. 105,106,107/CL/20.12.2024;**

**Avand in vedere prevederilor art.129, art.139 si art.196 ,alin(1), lit.a) din OUG nr.57/03. 07.2019 privind Codul Administrativ;**

**În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) și alin. (3) lit. a) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,**

**Consiliul Local al comunei Voinești adopta prezenta hotarare:**

**Art.1 Se aproba rectificarea bugetului local de venituri si cheltuieli pe trim. IV, anul 2024 final, dupa cum urmeaza:**

**Art.1 - Buget local – SURSA A.**

**A). Venituri total se diminueaza cu suma de 200,00 mii lei.:**



din care:

- 1.**CAP.03.02.18** -Impozit pe veniturile din transferal proprietatilor imobiliare , se suplimenteaza in trim IV anul 2024, cu suma de 28,07 mii lei;
- 2.**CAP.04.02.01**- Sume alocate din cote defalcate din Impozitul pe venit, se suplimenteaza in trim IV anul 2024, cu suma de 8,14 mii lei;
- 3.**CAP.04.02.04**- Sume alocate din cote defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale, se suplimenteaza in trim IV anul 2024, cu suma de 203,99 mli lei;
- 4.**CAP.07.02.01.01** – **impozit pe cladiri de la PF** se suplimenteaza in trim IV anul 2024, cu suma de 35,00 mii lei;
- 5.**CAP.07.02.01.02** – **impozit pe cladiri de la PJ**, se diminueaza in trim IV anul 2024, cu suma de 3,59 mii lei;
- 6.**CAP.07.02.02.01** – **impozit pe terenuri de la PF**, se suplimenteaza in trim IV anul 2024, cu suma de 4,90 mii lei;
- 7.**CAP.07.02.02.02** – **impozit pe terenuri de la PJ**, se diminueaza in trim IV anul 2024, cu suma de 1,00 mii lei;
- 8.**CAP.07.02.02.03** – **impozit pe terenuri extravilan**, se diminueaza in trim IV anul 2024, cu suma de 30,00 mii lei;
- 9.**CAP.16.02.02.01** – **impozit TMT PF**, se suplimenteaza in trim IV anul 2024, cu suma de 300,89 mii lei;
- 10.**CAP.18.02.50** – **alte impozite si taxe**, se suplimenteaza in trim IV anul 2024, cu suma de 49,39 mii lei;
- 11.**CAP.30.02.05.30** – **alte venituri din concesiuni si inchirieri**, se suplimenteaza in trim IV anul 2024, cu suma de 45,50 mii lei;

12.**CAP.35.02.01.02 – venituri din amenzi**, se diminueaza in trim IV anul 2024, cu suma de 641,29 mii lei;

13.**CAP.36.02.50 – alte venituri**, se diminueaza in trim IV anul 2024, cu suma de 428,00 mii lei;

14.**CAP.37.02.03 – varsaminte din SF pentru finantarea SD a bugetului local**, se diminueaza in trim IV anul 2024, cu suma de 352,20 mii lei;

15.**CAP.37.02.04 – varsaminte din SF a bugetului local**, se diminueaza in trim IV anul 2024, cu suma de 352,20 mii lei;

16.**CAP.42.02.69 – subventii de la bugetul de stat catre bugetele locale necesare sustinerii proiectelor din fonduri externe FEN**, se suplimenteaza in trim IV anul 2024, cu suma de 20,20 mii lei;

17.**CAP.43.02.34 – subventii alocate din bugetul ANCPI pentru finantarea lucrarilor de inregistrare sistematica din cadrul Programului national de cadastru si catre funciara**, se suplimenteaza in trim IV anul 2024, cu suma de 75,80 mii lei;

18.**CAP.48.02.02.02 – sume primite in contul platilor efectuate in anii anteriori FONDUL SOCIAL EUROPEAN**, se suplimenteaza in trim IV anul 2024, cu suma de 132,00 mii lei;

**B) Cheltuieli total se diminueaza cu suma de 200,00 mii lei**

din care:

**1.Cap 84.02.71 – Transporturi – Drumuri si poduri** – cheltuieli capital se diminueaza cu suma de 200,00 mii lei Obiectivul: Reabilitare si modernizare strazi afectate de calamitati in comuna Voinesti, judetul Iasi (PTH,expertiza tehnica,avize St topo,St.geotehnic,sthidrologic,consultanta,diriginte santier, executie lucrari)CNI;

Art.2Se aproba lista lucrărilor de investiții finale si a achizițiilor finale, pentru anul 2024, conform bugetului aprobat la aceasta data.

**Art.3.** Prezenta hotărâre se va comunica în termenul legal Instituției Prefectului județului Iași, primarul comunei VOINEȘTI, autorităților, instituțiilor și persoanelor interesate și va fi afișată pe site-ul și sediul primăriilor.

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII H.C.L. NR.90/20.12.2024			
Nr. Crt	Operațiuni efectuate	Data	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
1.	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu 13 voturi „pentru”	20.12.2024	Secretar general -
2.	Comunicarea către primar		Secretar general -
3.	Comunicarea către prefectul județului		Secretar general -
4.	Aducerea la cunoștință publică		Secretar general -
5.	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual		Secretar general -
6.	Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz		Secretar general -

Președinte de ședință  
IVASCU VASILE



Contrasemneaza de legalitate  
Secretar general U.A.T.  
DORU EMANUEL ARVINTE



**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VOINEȘTI**  
**JUDEȚUL IAȘI**

*Comuna Voinești, RO – 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;*  
*Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 – 294755;*  
*COD FISCAL 4540208; Email: [contact@primariavoinesti-iasi.ro](mailto:contact@primariavoinesti-iasi.ro)*



**HOTARAREA NR.89 /20.12.2024**

**CONSILIUL LOCAL al UAT VOINEȘTI , Judet Iași**

**Având în vedere :**

1. Referatul de specialitate înregistrat cu numărul 112/CL/19.12.2024 , întocmit de Compartimentul Achiziții publice,contracte,licitații și integrare europeană ;
2. Raportul de aprobare înregistrat cu nr. 113/CL/19.12.2024 întocmit de primarul comunei Voinești,d. Gheorghe Dobreanu ;
3. art. 120 și art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;
4. art.12 alin.(2) din H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică /acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice ;
5. Ordinul nr. 281/2016 din 22 iunie 2016 privind stabilirea formularelor standard ale Programului anual al achizițiilor publice și Programului anual al achizițiilor sectoriale;
6. avizul comisiilor de specialitate nr. 105,106,107 /CL/20.12.2024;

*În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) și alin. (3) lit. a) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.*

**Consiliul Local al comunei Voinești**

**Hotărăște:**

**Art 1** Se aproba Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2025, conform anexelor 1-5, parte integrantă din prezenta hotărare.

**Art.2** Cu punerea în aplicare și ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se împuternicește primarul UAT Voinești și aparatul de specialitate a primarului din cadrul UAT Voinești .

**PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII H.C.L. NR.89/20.12.2024**

Nr. Crt	Operațiuni efectuate	Data	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
1.	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu 13 voturi „pentru”	20.12.2024	Secretar general -
2.	Comunicarea către primar		Secretar general -
3.	Comunicarea către prefectul județului		Secretar general -
4.	Aducerea la cunoștință publică		Secretar general -
5.	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual		Secretar general -
6.	Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz		Secretar general -

Președinte de ședință  
IVASCU VASILE



Contrasemnează de legalitate  
Secretar general U.A.T.  
DORU EMANUEL ARVINTE



Aprobat  
Primar,  
Ing.Dobreaanu Gheorghe

Avizat  
Compartiment financiar-contabil  
Ec.Herghelegiu Gica

PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZITIILOR PUBLICE - ANEXA PRIVIND ACHIZITIILE DIRECTE-PROPUNERI  
pentru anul 2025

Nr. crt.	Obiectul achiziției directe	Cod CPV	Valoarea estimată		Sursa de finanțare	Data estimată pentru inițiere	Data estimată finalizare achiziție
			Estimată	Lei, fara TVA			
<b>ACHIZITIE DE SERVICII</b>							
1	Servicii de reparare și de întreținere și servicii conexe pentru computere și reparație, pentru echipament de birou, pentru echipament de telecomunicații și pentru echipament audiovizual	50300000-8	50000		buget local	01.01.2025	31.12.2025
2	Servicii de întreținere și reparații iluminat public în com. Voinești	50232100-1	80000		buget local	01.01.2025	31.12.2025
3	Servicii de asistență juridică	79110000-8	72000		buget local	01.01.2025	31.12.2025
4	Servicii de vizităre a foselor septice seșii primarie, instituții din subordine	96460000-9	50000		buget local	01.01.2025	31.12.2025
5	Servicii de salubritate (prin ADIS) și ocrotire în com. Voinești	90511000-2	700000		buget local	01.01.2025	31.12.2025
6	Servicii elaborare documentații cadastrale în vederea întabulării posesorilor și drumurilor de interes local în comuna Voinești, județul Iasi	71354300-7	42500		buget local	01.01.2025	31.12.2025
7	Servicii de medicina muncii și evaluare psihologică	85147000-1; 85121270-6	10000		buget local	01.01.2025	31.12.2025
8	Servicii de audit intern	79212000-5	43000		buget local	01.01.2025	31.12.2025
9	Cursuri de perfecționare pentru angajații din cadrul Primăriei Comunei Voinești	79633000-0	80000		buget local	01.01.2025	31.12.2025
10	Servicii de telefonie fixa (inclusiv centrală telefonică), telefonie mobilă internă pentru primarie și instituțiile din subordine și realizare site primarie + taxe	64210000-1	500000		buget local	01.01.2025	31.12.2025
11	Servicii de reparație, întreținere și asigurare auto (Dacia Logan , Dacia DUSTER, Renault Kangoo, microbuz scolar, masina pompieri, ambulanța.masina)	50112000-3	600000		buget local	01.01.2025	31.12.2025

12	Servicii de intretinere și reparare utilaje (buldoexcavator, utilaje platforme gurosi Luagani)	50112000-3	90000	buget local	01.01.2025	31.12.2025
13	Servicii consum energie electrica pentru primarie si institutiile din subordinea primariei com. Voinesii. jud. Iasi-Iluminat public stradal	65310000-9	120000	buget local	01.01.2025	31.12.2025
14	Servicii consum gaze naturale pentru sediu primarie și instituții subordonate	65210000-8	98000	buget local	01.01.2025	31.12.2025
15	Servicii sustinere Asociatia Sportiva Voinea Voinesii	92200000-3	50000	buget local	01.01.2025	31.12.2025
16	Servicii sustinere guide	92200000-2	70000	buget local	01.01.2025	31.12.2025
17	Servicii coazitate ACOR	79131000-1	23000	buget local	01.01.2025	31.12.2025
18	Servicii contribuție GAL. Colțace Iașului, ARSACIS, ADIS	79131000-1	25000	buget local	01.01.2025	31.12.2025
19	Servicii contribuție catre ANRSC	79131000-1	15000	buget local	01.01.2025	31.12.2025
20	Servicii reparatii motocicose	16160000-4	10000	buget local	01.01.2025	31.12.2025
21	Servicii organizare ziua Comunei Voinesii-15 august 2024	79952100-3	48000	buget local	01.01.2025	31.12.2025
22	Servicii organizare sarbatori de iarna si alte evenimente	79952100-3	55000	buget local	01.01.2025	31.12.2025
23	Servicii publicare Catalogul Primariilor și Ghidul Primariilor	79970000-4	20000	buget local	01.01.2025	31.12.2025
24	Servicii aparare tichete gradinita si vouchere de	79823000-9	55000	buget local	01.01.2025	31.12.2025
25	Servicii externalizare specialist responsabil cu protectia dascilor	79417000-0	11760	buget local	01.01.2025	31.12.2025
26	Servicii verificare si remediere centrale primarie si institutiile din subordine	50720000-8	8000	buget local	01.01.2025	31.12.2025
27	Servicii editare ziar local	79823000-9	16000	buget local	01.01.2025	31.12.2025
28	Abonament cotidianul Buna Ziua Iasi si publicate anunturi (concursuri, nuntatii)	22210000-5	3500	buget local	01.01.2025	31.12.2025
29	Servicii de catering Centru de zi pentru copii Ioanid Romanescu din sat Voinesii, com. Voinesii, jud. Iasi (masa calda felul 1 + felul 2 + desert) -30 copii	55524000-9	106000	buget local	01.01.2025	31.12.2025
30	Servicii actualizare soft-uri, legis, programe registru agricol, contabilitate, taxe si impozite, etc.	48900000-8	23000	buget local	01.01.2025	31.12.2025
31	Servicii consum apa sediu primarie si institutii din subordine-punct consum Voinesii	65111000-4	65000	buget local	01.01.2025	31.12.2025
32	Servicii intretinere Sala multifunctionala Langani	50112000-3	42000	buget local	01.01.2025	31.12.2025
33	Servicii mentenanta sistem video, antiefractie, incendiu	50610000-4	35000	buget local	01.01.2025	31.12.2025
34	Servicii publicitate Pagini Aurii - 12 luni	79341400-0	10000	buget local	01.01.2025	31.12.2025
35	Servicii de asistenta tehnica din partea proiectantului pe perioada executiei lucrarilor la obiectivul de investitie „Construire Centru Cultural in sat Voinesii, com. Voinesii, jud. Iasi” - confirmare contract nr.3663 din data 13.05.2016	71356200-0	50000	buget local	01.01.2025	31.12.2025
36	Servicii de coasaltantă tehnica- expert cooptat - inginer de specialitate, membru comisie de receptie - pentru receptiunea lucrarilor psaltru proiectul -Construire Centru Cultural in sat Voinesii, com. Voinesii, jud.Iasi”		10000	buget local	01.01.2025	31.12.2025
		72224000-1				





49	Servicii consultanta sciere si implementare proiect statii de reincarcare pentru vehicule electrice in comuna Voinesci, judetul Iasi, pentru instalarea unui numar de 2 statii. proiect finantat prin AFM -continuare contract din 2022	72224000-1	15000	buget local	01.01.2025	31.12.2025
50	Servicii proiectare statii de reincarcare vehicule electrice in com. Voinesci, jud.iasi pentru instalarea unui numar de 2 statii - proiect finantat prin AFM ( verificare tehnica DIAC, PTH, DE, DTAC, proiect tehnic, detalii de executie) - continuare contract din 2022	79314000-8	8300	buget local	01.01.2025	31.12.2025
51	Servicii inchiriere experiza tehnica imobilele cf.art.2 din Legea nr.7 din 2020 in vederea constituirii dreptului de suprafete conform Cod Civil	71319000-7	33700	buget local	01.01.2025	31.12.2025
52	Servicii contributii declaratii AFM	79131000-1	50000	buget local	01.01.2025	31.12.2025
53	Servicii insusire dansuri populare la Centru Cultural Voinesci	92340000-6	48000	buget local	01.01.2025	31.12.2025
54	Servicii consultanta depunere proiect EXTINDERE RELEA DE ALIMENTARE CU APA SI CANALIZARE IN COMUNA, VOINESCI JUDETELUL IASI -PNRR CI	79400000-8	66000	buget local	01.01.2025	31.12.2025
55	Servicii consultanta depunere proiect "Infinitarea si operationalizarea Centrului Comunitar Integrad in comuna Voinesci, judetul Iasi" – PNRR CI2	79400000-8	14000	buget local	01.01.2025	31.12.2025
56	SERVICIU DE CONSULTANTA PENTRU OBTINEREA FINANTELOR PROIECTELOR FINANTATE PRIN PNRR COMPONENTA C10 -continuare contract nr.15112/09.06.2022- "Sistem de monitorizare si siguranta a spatului public in comuna Voinesci, judetul Iasi" si " Achizitionare microbuz nepoluant in comuna Voinesci, judetul Iasi"	79400000-8	15000	buget local	01.01.2025	31.12.2025
57	SERVICII DE CONSULTANTA PENTRU OBTINEREA FINANTELOR PROIECTELOR FINANTATE PRIN PNRR -Modernizarea platformei comunale de colectare si valorificare a gunoaiului de grajd, Comuna Voinesci, judetul Iasi	79400000-8	30000	buget local	01.01.2025	31.12.2025
58	SERVICII DE CONSULTANTA PENTRU IMPLEMENTAREA PROIECTELOR FINANTATE PRIN PNRR -Modernizarea platformei comunale de colectare si valorificare a gunoaiului de grajd, Comuna Voinesci, judetul Iasi	79400000-9	43000	buget local	01.01.2025	31.12.2025
59	Promovare si publicitate -Modernizarea platformei comunale de colectare si valorificare a gunoaiului de grajd, Comuna Voinesci, judetul Iasi	79400000-10	6500	buget local	01.01.2025	31.12.2025

60	Servicii actualizare PUG si RLU Comuna Voinesci, judetul Iasi -continuare contract nr.844data 19.01.2024- etapa 2	71410006-5	148000	buget local	01.01.2025	31.12.2025
61	servicii organizare festival Constantin Arvinte editia a V-a	79952100-3	55000	buget local	01.01.2025	31.12.2025
62	Comisioane bancare	66110000-4	2000	buget local	01.01.2025	31.12.2025
63	Despagubiri civile.amenazi si plata curator	66110000-4	12500	buget local	01.01.2025	31.12.2025
	<b>SUBTOTAL</b>		<b>2994260</b>			
<b>ACHIZITIE DE LUCRARI</b>						
1	Lucrari intretinere parcuri comuna Voinesci	4511291-4	8400	buget local	01.04.2025	31.12.2025
2	Lucrari reparatii curente drumuri comunale si satesti in comuna Voinesci, jud. Iasi	45233141-9	450000	buget local	01.04.2025	31.12.2025
3	Lucrari extindere retea electrica in satul Selbita-Stavine, comuna Voinesci, judetul Iasi 3 zone	45310000-3	67300	buget local	01.04.2025	31.12.2025
4	Lucrari extindere retea electrica in satul Slebozia, comuna Voinesci, judetul Iasi 4 zone	45310000-3	250060	buget local	01.04.2025	31.12.2025
5	Lucrari extindere retea electrica in satul Lungari, comuna Voinesci, judetul Iasi	45310000-3	40000	buget local	01.04.2025	31.12.2025
6	Executie amenajare etaj hala metalica (garaj auto) sediu administrativ UAT Comuna Voinesci, judetul Iasi	45233221-8	155100	buget local	01.04.2025	31.12.2025
7	Extindere retea alimentare cu gaze naturale in sat Voinesci, comuna Voinesci, jud. Iasi (documentatii tehnice, avize, executie)	44161110-0	84000	buget local	01.04.2025	31.12.2025
8	Extindere retea alimentare cu gaze naturale in sat Lungari, comuna Voinesci, jud. Iasi (documentatii tehnice, avize, executie)	44161110-0	336500	buget local	01.04.2025	31.12.2025
9	Reabilitare monumentul eroilor -cimitir sat Voinesci, comuna Voinesci, judetul Iasi	45212314-0	50000	buget local	01.04.2025	31.12.2025
10	Construire imprejmuire cimitir sat Voinesci, comuna Voinesci, judetul Iasi	44513106-8	153000	buget local	01.04.2025	31.12.2025
11	Lucrari specializate de toaletare pomi	77340000-5	80000	buget local	01.04.2025	31.12.2025
	<b>SUBTOTAL</b>		<b>1674300</b>			

**ACHIZITIE DE PROBUSE**

	Achiziție alimente la Centru after-school : 20.18 lei/ara TVA (22 lei cu TV/Azi/copii – 30 copii (inclusiv paine)	150090600-8	106000	buget local	01.01.2025	31.12.2025
1						
	Achiziție furnituri și accesorii de birou și consumabile imprimare și copiere pentru primărie și înștițările din subordinea primăriei com. Voinești, jud. Iasi	30191000-4 30192000-1	80000	buget local	01.01.2025	31.12.2025
2						
	Achiziție mobilier sediu primărie	39130000-2	26000	buget local	01.01.2025	31.12.2025
3						
	Achiziție materiale de curățenie pentru primărie și instituțiile din subordinea	39831200-8	50000	buget local	01.01.2025	31.12.2025
4						
	Achiziție bonuri valorice carburant auto	22458000-5	35000	buget local	01.01.2025	31.12.2025
5						
	Achiziție benzina ( auto, generator electric, motociclete) și motorina (hidroexcavator, estele platforma ganol lungan)	09132100-4	150000	buget local	01.01.2025	31.12.2025
6						
	Achiziție copii SVSC-ADR TK plus sistem GPS - 1 an 2 conexiuni simultan	38112100-4	800	buget local	01.01.2025	31.12.2025
7						
	Achiziție apă plată la cutie/butoi pentru primărie și înștițările din subordinea primăriei com. Voinești, jud. Iasi	15981100-9	4000	buget local	01.01.2025	31.12.2025
8						
	Materiale pentru situatii de urgenta si plata interventii voluntari	31122000-7 44512000-2	28000	buget local	01.01.2025	31.12.2025
9						
	Achiziție ornamente stradale pentru sabbatorile de iarna inclusiv montare/demontare	39298500-2	15000	buget local	01.01.2025	31.12.2025
10						
	Achiziție pachete dulciuri copii Craciun	15842400-5	45000	buget local	01.01.2025	31.12.2025
11						
	Achiziție materiale intretinere gospodarie comunita	44110000-4	68000	buget local	01.01.2025	31.12.2025
12						
	Achiziție material antiderapant	14211100-4	21000	buget local	01.01.2025	31.12.2025
13						
	Achiziție aparatura birouă (laptop, imprimante multifunctionale, etc)	30213100-6 30232110-8	30000	buget local	01.01.2025	31.12.2025
14						
	Achiziție licențe calculator	48218000-9	30000	buget local	01.01.2025	31.12.2025
15						
	Achiziție piese de schimb și consumabile masini și utilaje din dotarea primăriei	43640000-1	60000	buget local	01.01.2025	31.12.2025
16						
	Achiziție felicitari Sărbători Pascale și Craciun	22300000-3	1100	buget local	01.01.2025	31.12.2025
17						
	Achiziție plăcuțe pentru nume de străzi și numere de case pentru comuna Voinești, jud.Iasi	44423450-0	2500	buget local	01.01.2025	31.12.2025
18						
	Achiziție materiale igienico-sanitare	33631600-8	8000	buget local	01.01.2025	31.12.2025
19						
	Achiziție materiale sportive pentru dotare sala de sport cu oțbuca 180 locuri din sat Voinești, comuna Voinești, jud.Iasi	37400000-2	25300	buget local	01.01.2025	31.12.2025
20						
	Achiziție centrala termica și accesorii garaj auto sediu administrativ UAT Comuna Voinești, judetul Iasi	45232141-2	33700	buget local	01.01.2025	31.12.2025
21						
	Achiziție indicoțoare rulare și înștițoare de viteza (spinari de marar) pe drumurile comunale Voinești - 10 buc	38561100-6	15000	buget local	01.01.2025	31.12.2025
22						
	Achiziție materiale promoționale personalizate (agende, pixuri,salondare)	79823000-9	3000	buget local	01.01.2025	31.12.2025
23						

24	Achiziție costume populare formate dansuri (fere - 10 buc., fasete - (6 buc.)	18222100-2	55300	buget local	01.01.2025	31.12.2025
25	Achiziție cosuri gunoi - 80 buc.	39224340-3	16000	buget local	01.01.2025	31.12.2025
26	Achiziție puhoale 120 litri -300 buc.	39224340-3	33000	buget local	01.01.2025	31.12.2025
27	Achiziție bareți parcuri -30 buc	34928400-2	21000	buget local	01.01.2025	31.12.2025
28	Tocător cu brat pentru tractor Belarus	16600000-1	90000	buget local	01.01.2025	31.12.2025
29	Mașina spalat pardoseli -Sala Sporturilor Veinesti	42716120-5	45000	buget local	01.01.2025	31.12.2025
30	Achiziție sistem alarmare populație-documentație aferenta	35240000-8	52000	buget local	01.01.2025	31.12.2025
	<b>SUBTOTAL</b>		<b>1116700</b>			

PROCEDEINTA DE INSCRIERE

INSCRIEREA



*[Handwritten signature]*

Elaborat,  
Compartiment achiziții publice  
ARVINȚI DORU EMANUEL

SECRETAR GENERAL

PROCEDEINTA DE INSCRIERE

*[Handwritten signature]*

Aprobat  
Primar,  
ing.Dobreașu Gheorghe

Avizat  
Compartiment financiar-contabil  
Ec.Herghelegiu Gica

PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZITIILOR PUBLICE  
pentru anul 2025  
PROIECT "CONSTRUIRE CREȘĂ ÎN SAT VOINEȘTI, COMUNA VOINEȘTI, JUDEȚUL IAȘI"

Nr. crt.	Tipul și obiectul contractului de achiziție publică/acordului cadru	Cod CPV	Valoarea estimată a contractului/acordului-cadru LEI, fără TVA	Sursa de finanțare	Procedura stabilită/instrumente specifice pentru donarea procesului de achiziție	Data (luna) estimată pentru inițierea procedurii	Data (luna) estimată pentru atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire Online/ offline	Persoană responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire
1	Execuție lucrări pentru obiectivul de investiție "CONSTRUIRE CREȘĂ ÎN SAT VOINEȘTI, COMUNA VOINEȘTI, JUDEȚUL IAȘI"	45214200-2	2.177.864,28	buget MDLPA	procedura simplificata	01.01.2024	31.12.2024	online	Arvinte Doru
2	Servicii asistență tehnică din partea proiectanților -continuare contract nr.507 / 14.01.2019	71356200-0	1.000,00	buget local	achiziție directă	01.01.2024	31.12.2024	online	Arvinte Doru
3	Servicii dirigenție șantier - continuare contract nr.4837 / 28.04.2020	71521000-6	4.700,00	buget local	achiziție directă	01.01.2024	31.12.2024	online	Arvinte Doru
4	Achiziție dotări creșa Voinești	39000000-2	369.747,90	buget MDLPA	achiziție directă	01.08.2024	31.12.2024	online	Arvinte Doru
5	Servicii expert tehnic cooptat procedura simplificată « Execuție lucrări pentru obiectivul "CONSTRUIRE CREȘĂ ÎN SAT VOINEȘTI, COMUNA VOINEȘTI, JUDEȚUL IAȘI"»	79418000-7	3.000,00	buget local	achiziție directă	01.01.2024	31.12.2024	online	Arvinte Doru

PROCEȘUL DE  
11.04.2024  
SECRETAR GENERAL  
SECRETAR GENERAL  
SECRETAR GENERAL

Elaborat,  
Compartiment achiziții publice  
ARVINTE DORU EMANUEL

SECRETAR GENERAL

SECRETAR GENERAL

SECRETAR GENERAL

Aprobat  
Primar,  
ing. Dobreașu Gheorghe

Avizat  
Compartiment financiar-contabil  
Ec. Hergheieșu Gica

PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE  
pentru anul 2025

PROIECT "ACHIZIȚIONARE MICROBUZ NEPOLLUANT ÎN COMUNA VOINEȘTI, JUDEȚUL IAȘI"


Nr. crt.	Tipul și obiectul contractului de achiziție publică/acordului cadru	Cod CPV	Valoarea estimată a contractului/acordului-cadru LEI, fără TVA	Sursa de finanțare	Procedura stabilită/instrumente specifice pentru derularea procesului de achiziție	Data (luna) estimată pentru inițierea procedurii	Data (luna) estimată pentru atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire		Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire
								Online/offline	Online/offline	
1	Achiziție microbuz nepoluant	34114400-3	209.523,00	buget MD1PA prin PNRR C10	procedura simplificata	01.01.2023	30.11.2023	online	online	Arvințe Doru

Elaborat,  
Compartiment achiziții publice  
ARVINȚE DORU EMANUEL

Președinte  
Măscu  
Văcărescu  
Arvințe Doru Emanuel



SECRETAR GENERAL  
ARVINȚE DORU - EMANUEL



Aprobat  
Primar,

Ing. Doboreanu Gheorghe

Avizat

Compartiment financiar-contabil  
Ec. Herghelieșu Gica

PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE  
pentru anul 2025

PROIECT Sistem de monitorizare și siguranță a spațiului public în comuna Voinești, județul Iași

Nr. crt.	Tipul și obiectul contractului de achiziție publică/acordului cadru	Cod CPV	Valoarea estimată a contractului/acordului-cadru LEI, fără TVA	Sursa de finanțare	Procedura stabilită/instrumente specifice pentru derularea procesului de achiziție	Data (luna) estimată pentru inițierea procedurii	Data (luna) estimată pentru atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru	Modificarea de derulare a procedurii de atribuire		Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire
								Online/offline	Online/offline	
1	Servicii proiectare Sistem de monitorizare și siguranță a spațiului public în comuna Voinești, județul Iași (PTH, DE, DTAC, verificare tehnică, asistență tehnică)	71322000-1, 71328000-3, 71356200-0	68.000,00	buget MDLPA prin PNRR C10	achiziție directă	01.01.2024	30.11.2024	online		Arvinte Doru
2	Servicii proiectare faza SF Sistem de monitorizare și siguranță a spațiului public în comuna Voinești, județul Iași	71300000-1	12.000,00	buget MDLPA prin PNRR C10	achiziție directă	01.04.2024	31.07.2024	online		Arvinte Doru
3	Execuție lucrare Sistem de monitorizare și siguranță a spațiului public în comuna Voinești, județul Iași	3233200-8;	103.990,40	buget MDLPA prin PNRR C10	achiziție directă	01.08.2024	31.12.2024	online		Arvinte Doru
4	Servicii consultanță management investiție proiect "Sistem de monitorizare și siguranță a spațiului public în comuna Voinești, județul Iași"	79400000-8	20.000,00	buget local	achiziție directă	01.01.2024	30.04.2024	online		Arvinte Doru
5	Servicii dirigenție șantier	71521000-6	15.000,00	buget MDLPA prin PNRR C10	achiziție directă	01.08.2024	31.12.2024	online		Arvinte Doru
6	Servicii de promovare și publicitate	79341000-6	8.000,00	buget local	achiziție directă	01.08.2024	31.12.2024	online		Arvinte Doru

PROIECT DE BUDGET

INCALZIRE SI RACIRE

Arvinte Doru - COMUNA VOINEȘTI

*[Signature]*

Aprobat  
Primar,  
Ing. Dobreanu Gheorghe

Avizat  
Compartment financiar-contabil  
Ec. Hergheliegas Gica

PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZITIILOR PUBLICE  
pentru anul 2025

PROIECT Amenajare piata in comuna Voinessti, judetul Iasi

Nr. Ct.	Tipul si obiectul contractului de achizitie publica/acordului cadru	Cod CPV	Valoarea estimata a contractului/acordului-cadru		Sursa de finantare	Procedura stabilita/instrumente specifice pentru derularea procesului de achizitie	Data (luna) estimata pentru initierea procedurii	Data (luna) estimata pentru atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire		Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire
			LEI, fara TVA	LEI, cu TVA					Online/offline	Online/offline	
1	Servicii proiectare tehnica (PTH, DE, DTAC, verificare tehnica, asistenta tehnica) Amenajare piata in comuna Voinessti, Judetul Iasi	71322000-1, 71328000-3, 71356200-0	42.120,00		buget local Consiliul Judetean	achizitie directa	01.01.2024	30.11.2024	online		Arvinte Doru
2	Executie lucrare Amenajare piata in comuna Voinessti, Judetul Iasi	3233200-8;	565.865,54		Consiliul Judetean	achizitie directa	01.08.2024	31.12.2024	online		Arvinte Doru
3	Servicii consultanta management investitii proiect Amenajare piata in comuna Voinessti, Judetul Iasi	79400000-8	20.000,00		Consiliul Judetean	achizitie directa	01.01.2024	30.04.2024	online		Arvinte Doru



Elaborat,  
Compartment achizitii publice  
ARVINTE DORU EMANUEL

Arvinte Doru - Emanuel  
Arvinte Doru





**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VOINEȘTI**  
**JUDEȚUL IAȘI**

*Comuna Voinești, RO – 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;*  
*Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 – 294755;*  
*COD FISCAL 4540208; Email: [contact@primariavoinesti-iasi.ro](mailto:contact@primariavoinesti-iasi.ro)*



**HOTARAREA NR.88 /20.12.2024**

**privind constatarea încetării de drept, înainte de expirarea duratei normale, prin demisie, a mandatului de consilier local al domnului BAUMAN MIHAI, precum și vacantarea locului de consilier local**

Consiliul Local al comunei Voinești întrunit în ședința extraordinară în data de 20.12.2024,  
Având în vedere:

- Notificarea înregistrată cu nr. 20314 din 12.12.2024, prin care Partidul Național Liberal comunică demisia din funcția de membru al Partidului Național Liberal a domnului BAUMAN MIHAI;
- referatul constatator, semnat de către primarul comunei Voinești și de secretarul general al comunei, înregistrat cu nr.102/CL/16.12.2024;
- referatul de aprobare, înregistrat cu nr.103/CL/16.12.2024, al primarului comunei Voinești, județul Iași;
- avizul comisiilor de specialitate nr. 105,106,107 /CL/20.12.2024;

În conformitate cu prevederile:

- art.129, alin.(1), art.204, alin.(2), litera a), alin.(6), alin.(7) și alin.(10) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- art.139, alin.(1) și art.196, alin.(1), litera a) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**Hotărăște:**

**Art.1.** Se constată încetarea de drept, înainte de expirarea duratei normale, prin demisie din calitatea de membru al Partidului Național Liberal, a mandatului de consilier local al domnului BAUMAN MIHAI, ales consilier local pe listele Partidului Național Liberal, la alegerile locale din data de 09 Iunie 2024.

**Art.2.** Se declară vacant locul de consilier local al domnului BAUMAN MIHAI din cadrul Consiliului Local al comunei Voinești, județul Iași.

**Art.3.** Secretarul general al comunei va comunica prezenta hotărâre, în termenul legal, Judecătorei Iași,

domnului BAUMAN MIHAI, Institutiei Prefectului Judetului Iasi în vederea controlului de legalitate si primarului comunei Voinesti, judeul Iasi.

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII H.C.L. NR.88/20.12.2024			
Nr. Crt	Operațiuni efectuate	Data	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
1.	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu 13 voturi „pentru”	20.12.2024	Secretar general -
2.	Comunicarea către primar		Secretar general -
3.	Comunicarea către prefectul județului		Secretar general -
4.	Aducerea la cunoștință publică		Secretar general -
5.	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual		Secretar general -
6.	Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz		Secretar general -

Presedinte de sedinta  
IVASCU VASILE



Contrasemnarea de legalitate  
Secretar general U.A.T.  
DORU EMANUEL ARVINTE

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Doru Emanuel Arvințe', written over a faint circular stamp.



**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VOINEȘTI**  
**JUDEȚUL IAȘI**

*Comuna Voinești, RO – 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;*  
*Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 – 294755;*  
*COD FIȘCAL 4540208; Email: [contact@primariavoinesti-iasi.ro](mailto:contact@primariavoinesti-iasi.ro)*



**HOTARAREA NR.87 /20.12.2024**

privind aprobarea participării Comunei Voinești în cadrul Programului privind creșterea eficienței energetice a infrastructurii de iluminat public, precum și aprobarea documentației tehnico-economice și a indicatorilor tehnico-economici pentru proiectul MODERNIZAREA SISTEMULUI DE ILUMINAT PUBLIC STRADAL ÎN COMUNA VOINEȘTI, JUDEȚUL IAȘI - ETAPA II

**Analizând temeiurile juridice, respectiv:**

- Referatul de aprobare, înregistrat sub nr. 91/CL/16.12.2024, întocmit de Primarul comunei Voinești;
- participarea comunei Voinești în cadrul Programului privind creșterea eficienței energetice a infrastructurii de iluminat public;
- prevederile Ghidului de finanțare în cadrul Programului privind creșterea eficienței energetice a infrastructurii de iluminat public;
- prevederile art. 44, alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii de Guvern nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadrului al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- avizul comisiilor de specialitate nr. 105,106,107 /20.12.2024;

*În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) și alin. (3) lit. a) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,*

**Consiliul Local al comunei Voinești adoptă prezenta hotărâre:**

**Art. 1-** Se aprobă participarea comunei Voinești în cadrul Programului privind creșterea eficienței energetice a infrastructurii de iluminat public;

Art. 2- Comuna Voinești va respecta toate cerințele PROGRAMULUI și a contractului de finanțare ce ar urma să fie semnat în cazul aprobării proiectului de investiții. În acest sens, în conformitate cu Art. 13, lit. i) din Ghidul de finanțare al Programului privind creșterea eficienței energetice a infrastructurii de iluminat public, aproba participarea la Program, respectiv:

- Aprobarea documentației tehnico-economice și a indicatorilor tehnico-economici;
- Își exprima acordul privind asigurarea și susținerea cheltuielilor implementării proiectului și care nu sunt finanțate de AFM, după cum urmează:
  - Valoarea totală a proiectului este de **2.564.950,49** cu TVA, din care TVA **407.782,51** lei
  - Valoarea eligibilă a proiectului cu TVA **1.988.392,42** lei, din care TVA **317.474,42** lei
  - Valoarea neeligibilă a proiectului este de **576.558,07** lei cu TVA

Art. 3 (1)- Se aproba documentația tehnico-economică elaborată de SC CRISBO COMPANY SRL, și indicatorii tehnico-economici pentru proiectul **MODERNIZAREA SISTEMULUI DE ILUMINAT PUBLIC STRADAL ÎN COMUNA VOINEȘTI, JUDEȚUL IASI - ETAPA II** ce va fi depus în cadrul Programului privind creșterea eficienței energetice a infrastructurii de iluminat public -- denumit în continuare PROGRAM.;

(2) -- Indicatorii tehnico-economici sunt cei detaliați în cadrul D.A.L.I și **Anexa 1**, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4 - Persoana desemnată să reprezinte comuna Voinești în relația cu Administrația Fondului de Mediu este dl. Dobreașu Gheorghe, având funcția de Primar;

Art. 5 --Aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se asigură de către primarul comunei Voinești;

Art. 6. - Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului comunei, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei și prefectului județului Iasi și se aduce la cunoștință publică prin afișarea la sediul primăriei, precum și pe pagina de internet [www.primariavoinesti-iasi.ro](http://www.primariavoinesti-iasi.ro) .

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII H.C.L. NR.87/20.12.2024			
Nr. Crt	Operațiuni efectuate	Data	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura

1.	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu 13 voturi „ pentru”	20.12.2024	Secretar general -
2.	Comunicarea către primar		Secretar general -
3.	Comunicarea către prefectul județului		Secretar general -
4.	Aducerea la cunoștință publică		Secretar general -
5.	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual		Secretar general -
6.	Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz.		Secretar general -

Președinte de sedință  
IVASCU VASILE



Contrasemneaza de legalitate  
Secretar general U.A.T.  
DORU EMANUEL ARVINTE

Anexa nr. 1 la HCL nr. 87, 20.12.2024

Obiectiv: Modernizarea sistemului de iluminat public, stradal în comuna Voinești, județul Iași - etapă II

Proiectant CRISBO COMPANY SRL  
Beneficiar Comuna Voinești, județul Iași

#### INDICATORI DE PROIECT

Scurta descriere: Obiectivul de investiții își modernizează sistemul de iluminat public stradal prin utilizarea de echipamente de înaltă eficiență energetică, cât și implementarea unui sistem de telegestiune, cu funcție de monitorizare și control de la distanță. Principalele obiective ce se urmăresc a fi atinse sunt:

- a) reducerea emisiilor de carbon în atmosferă generate de sectorul energetic prin reducerea consumului de energie electrică;
- b) scăderea costurilor de funcționare ale sistemului de iluminat public;
- c) creșterea calității prestării serviciului de iluminat public prin creșterea ariilor iluminate corespunzător și a capacității de răspuns operativ în soluționarea defecțiunilor de exploatare;
- d) reducerea riscului de producere a accidentelor rutiere și a infracțiunilor pe timp de noapte printr-un sistem de iluminat corespunzător.

#### INDICATORI TEHNICI

Numărul de aparate de iluminat ce vor fi instalate prin proiect:	369	bucati
Numărul de controlere de telegestiune ce vor fi instalate prin proiect:	369	bucati

#### INDICATORI ECONOMICI

INDICATOR	Fara TVA	TVA	TVA inclus
<b>VALOARE TOTALA PROIECT</b>	2.157.167,98	407.787,51	2.564.950,49
din care: C + M (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 4.1 + 4.2 + 5.1.1)	994.929,00	189.036,51	1.183.965,51

Proiectul va fi deplasat spre finanțare prin "Programul privind creșterea eficienței energetice a infrastructurii de iluminat public" gestionat de Administrația Fondului pentru Mediu.

Valoarea finanțării solicitate: 1.988.392,42 lei TVA INCLUS  
Contribuția proprie la cheltuieli eligibile: - lei TVA INCLUS  
Contribuția proprie la cheltuieli neeligibile: 576.598,07 lei TVA INCLUS

Din cadrul cheltuielilor neeligibile suma de **503.066,25** lei TVA inclus reprezintă cheltuieli aferente marjei de buget și pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț.

Proiectant,  
CRISBO COMPANY SRL

Proiectant: CRISBO COMPANY SRL  
 Beneficiar: Comuna Voinești, județul Iași  
 Obiect: Investiția de bază

DEVIZ OBIECT				
Nr cap. Deviz General	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA)		Valoare (cu TVA)
		Lei	Lei	Lei
1	2	3	4	5
<b>Cheltuieli pentru investiția de bază</b>				
<b>CAPITOL I</b>				
Construcții și instalații				
4.1.1	Terasamente, sistematizare pe verticală și amenajări exterioare	0.00	0.00	0.00
4.1.2	Rezistență	0.00	0.00	0.00
4.1.3	Arhitectura	0.00	0.00	0.00
4.1.4	Instalații	649,809.00	123,463.71	773,272.71
4.1.5	Alte categorii de construcții	0.00	0.00	0.00
<b>TOTAL CAPITOL I</b>		<b>649,809.00</b>	<b>123,463.71</b>	<b>773,272.71</b>
<b>CAPITOL II</b>				
Montaj				
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	345,120.00	65,572.80	410,692.80
<b>TOTAL CAPITOL II</b>		<b>345,120.00</b>	<b>65,572.80</b>	<b>410,692.80</b>
<b>CAPITOL III</b>				
Procurare				
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	566,050.00	107,549.50	673,599.50
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	0.00	0.00	0.00
4.5	Dotări	0.00	0.00	0.00
4.6	Active necorporale	0.00	0.00	0.00
<b>TOTAL CAPITOL III</b>		<b>566,050.00</b>	<b>107,549.50</b>	<b>673,599.50</b>
<b>TOTAL DEVIZ OBIECT</b>		<b>1,560,979.00</b>	<b>296,586.01</b>	<b>1,857,565.01</b>

Proiectant  
 CRISBO COMPANY SRL

Proiectant:	CRISRO COMPANY SRL
Beneficiar:	Comuna Voineshti, judetul Iasi
Obiectiv: Modernizarea sistemului de iluminat public stradal in comuna Voineshti, Judetul Iasi - etapa II	

**DEVIZ GENERAL**  
al obiectivului de investitii

Nr. crt.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoare fără TVA	TVA	Valoare cu TVA
		lei	lei	lei
1	2	3	4	5
<b>CAPITOLUL 1 Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului</b>				
1.1	Obținerea terenului	0.00	0.00	0.00
1.2	Amenajarea terenului	0.00	0.00	0.00
1.3	Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială	0.00	0.00	0.00
1.4	Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților	0.00	0.00	0.00
<b>Total capitol 1</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>CAPITOLUL 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții</b>				
<b>Total capitol 2</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>CAPITOLUL 3 Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică</b>				
3.1	Studii	0.00	0.00	0.00
3.1.1	Studii de teren	0.00	0.00	0.00
3.1.2	Raport privind impactul asupra mediului	0.00	0.00	0.00
3.1.3	Alte studii specifice	0.00	0.00	0.00
3.2	Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	0.00	0.00	0.00
3.3	Expertizare tehnică	0.00	0.00	0.00
3.4	Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor	0.00	0.00	0.00
3.5	Proiectare	<b>43,000.00</b>	<b>8,170.00</b>	<b>51,170.00</b>
3.5.1	Temă de proiectare	0.00	0.00	0.00
3.5.2	Studiu de fezabilitate	0.00	0.00	0.00
3.5.3	Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general	30,000.00	5,700.00	35,700.00
3.5.4	Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor	1,000.00	190.00	1,190.00
3.5.5	Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	1,000.00	190.00	1,190.00
3.5.6	Proiect tehnic și detalii de execuție	11,000.00	2,090.00	13,090.00
3.6	Organizarea procedurilor de achiziție	30,000.00	5,700.00	35,700.00
3.7	Consultanță	<b>75,000.00</b>	<b>14,250.00</b>	<b>89,250.00</b>
3.7.1	Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții	75,000.00	14,250.00	89,250.00
3.7.2	Auditul financiar	0.00	0.00	0.00



3.8	Asistență tehnică	12,000.00	2,280.00	14,280.00
3.8.1	Asistență tehnică din partea proiectantului	2,000.00	380.00	2,380.00
3.8.1.1	pe perioada de execuție a lucrărilor	1,000.00	190.00	1,190.00
3.8.1.2	pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții	1,000.00	190.00	1,190.00
3.8.2	Dirigenție de șantier	10,000.00	1,900.00	11,900.00
3.8.3	Coordonator în materie de securitate și sănătate - conform Hotărârii Guvernului nr. 300/2006, cu modificările și completările ulterioare	0.00	0.00	0.00
<b>Total capitol 3</b>		<b>160,000.00</b>	<b>30,400.00</b>	<b>190,400.00</b>
<b>CAPITOLUL 4 Cheltuieli pentru investiția de bază</b>				
4.1	Construcții și instalații	649,809.00	123,463.71	773,272.71
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	345,120.00	65,572.80	410,692.80
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	566,050.00	107,549.50	673,599.50
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	0.00	0.00	0.00
4.5	Dotări	0.00	0.00	0.00
4.6	Active necorporate	0.00	0.00	0.00
<b>Total capitol 4</b>		<b>1,560,979.00</b>	<b>296,586.01</b>	<b>1,857,565.01</b>
<b>CAPITOLUL 5 Alte cheltuieli</b>				
5.1	Organizare de șantier	0.00	0.00	0.00
5.1.1	Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier	0.00	0.00	0.00
5.1.2	Cheltuieli conexe organizării șantierului	0.00	0.00	0.00
5.2	Comisioane, cote, taxe, costul creditului	10,944.23	0.00	10,944.23
5.2.1	Comisiunile și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare	0.00	0.00	0.00
5.2.2	Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții	4,974.65	0.00	4,974.65
5.2.3	Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții	994.93	0.00	994.93
5.2.4	Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC	4,974.65	0.00	4,974.65
5.2.5	Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare	0.00	0.00	0.00
5.3	Cheltuieli diverse și neprevăzute	0.00	0.00	0.00
5.4	Cheltuieli pentru informare și publicitate	2,500.00	475.00	2,975.00
<b>Total capitol 5</b>		<b>13,444.23</b>	<b>475.00</b>	<b>13,919.23</b>
<b>CAPITOLUL 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste</b>				
6.1	Pregătirea personalului de explnatare	0.00	0.00	0.00
6.2	Probe tehnologice și teste	0.00	0.00	0.00
<b>Total capitol 6</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>CAPITOLUL 7 Cheltuieli aferente marjei de buget și pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț</b>				
7.1	Cheltuieli aferente marjei de buget 25%	422,744.75	80,321.50	503,066.25
7.2	Cheltuieli pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț	0.00	0.00	0.00
<b>Total capitol 7</b>		<b>422,744.75</b>	<b>80,321.50</b>	<b>503,066.25</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>2,157,167.98</b>	<b>407,787.51</b>	<b>2,564,950.49</b>
din care: C + M (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 4.1 + 4.2 + 5.1.1)		<b>994,979.00</b>	<b>189,036.51</b>	<b>1,183,965.51</b>

Proiectant  
CRISBO COMPANY SRL

OCTOMBRIE  
2024

Beneficiar,  
Comuna Voinești, județul Iași









**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VOINEȘTI**  
**JUDEȚUL IAȘI**

*Comuna Voinești, RO – 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;*  
*Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 – 294755;*  
*COD FISCAL 4540208; Email: [contact@primariavoinesti-iasi.ro](mailto:contact@primariavoinesti-iasi.ro)*



**HOTARAREA NR.86 /20.12.2024**

Privind aprobarea impozitelor și taxele locale pentru anul 2025

Consiliul Local al comunei Voinești întrunit în sesiune extraordinară în data de 20.12.2024.

**Analizând temeiurile juridice, respectiv:**

- Referatul de aprobare, înregistrat sub nr. 93/CL/16.12.2024, întocmit de Primarul comunei Voinești;
- art. 120 și art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;
- titlul IX din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare;
- titlul IX din HG nr.1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală cu modificările și completările ulterioare;
- art.30 și art.68 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;
- art.491 alin.(1) și (2) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare;

*"ART. 491 - Indexarea impozitelor și taxelor locale*

*(1) În cazul oricărui impozit sau oricărei taxe locale, care constă într-o anumită sumă în lei sau care este stabilită pe baza unei anumite sume în lei, sumele respective se indexează anual, până la data de 30 aprilie, de către consiliile locale, ținând cont de rata inflației pentru anul fiscal anterior, comunicată pe site-urile oficiale ale Ministerului Finanțelor Publice și Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice.*

*(1<sup>1</sup>) Prin excepție de la prevederile alin. (1), sumele prevăzute în tabelul prevăzut la art. 470 alin. (5) și (6) se indexează anual în funcție de rata de schimb a monedei euro în vigoare în prima zi lucrătoare a lunii octombrie a fiecărui an și publicată în Jurnalul Uniunii Europene și de nivelurile minime prevăzute în Directiva 1999/62/CE de aplicare la vehiculele grele de marfă pentru utilizarea anumitor infrastructuri. Cursul de schimb a monedei euro și nivelurile minime, exprimate în euro, prevăzute în Directiva 1999/62/CE de aplicare la vehiculele grele de marfă pentru utilizarea anumitor infrastructuri se comunică pe site-urile oficiale ale Ministerului Finanțelor Publice și Ministerului Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației.*

*(2) Sumele indexate conform alin. (1) și (1<sup>1</sup>) se aprobă prin hotărâre a consiliului local și se aplică în anul fiscal următor. "*

Nivelurile impozitelor pe mijloacele de transport cu masa totală autorizată egală sau mai mare de 12 tone/ combinații de autovehicule, un autovehicul articulat sau tren rutier, de transport de marfă cu masa totală maximă autorizată egală sau mai mare de 12 tone se indexează anual în funcție de rata de schimb a monedei euro în prima zi lucrătoare a lunii octombrie a fiecărui an și publicată în Jurnalul Uniunii Europene și de nivelurile minime prevăzute în Directiva 1999/62/CE de aplicare la vehiculele grele de marfă pentru utilizarea anumitor infrastructuri. Cursul de schimb a monedei euro și nivelurile minime, exprimate în euro, prevăzute în Directiva 1999/62/CE de aplicare la vehiculele grele de marfă pentru utilizarea anumitor infrastructuri se comunică pe site-urile oficiale ale Ministerului Finanțelor Publice și Ministerului Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației.

- HCL nr. 36 / 26.04.2024 privind aprobarea indexării impozitelor și taxelor locale cu rata inflației de 10,4 % în anul 2025;

- procesul verbal de afisare a Propunerilor de impozite și taxe locale pentru anul 2025 înregistrat sub nr. 17889/11.11.2024;

Având în vedere datele comunicate de Institutul Național de Statistică prin Comunicatul de presă nr.10/12.01.2024 rata inflației pentru anul 2023 este de 10,4%;

Intră sub incidența indexării și amenziile care constituie venit la bugetul local, prevăzute la art. 493 alin.(3) și (4) din Legea nr.227/2015 actualizată.

- avizul comisiilor de specialitate nr. 105.106,107 /20.12.2024;

*În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) și alin. (3) lit. a coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.*

#### **Consiliul Local al comunei Voinești adoptă prezenta hotărâre:**

**Art.1.** -- Se aprobă impozitele și taxele locale pentru anul 2025 conform anexelor nr. 1 -7, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2.** -- Se aprobă sancțiunile pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute în Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal -Titlul IX - Impozite și taxe locale, conform anexei nr.8, parte integrantă din prezentul referat.

**Art.3.** Secretarul comunei va comunica prezenta hotărâre Instituției Prefectului județului Iași, primarului compartimentelor de resort.

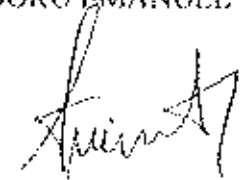
**Art.4.** Hotărârea se va aduce la cunoștință publică de către secretarul comunei Voinești prin afișare la sediul primăriei.

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII H.C.L. NR.86/20.12.2024			
Nr. Crt	Operațiuni efectuate	Data	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
1.	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu 13 voturi „pentru”	20.12.2024	Secretar general -
2.	Comunicarea către primar		Secretar general -
3.	Comunicarea către prefectul județului		Secretar general -
4.	Aducerea la cunoștință publică		Secretar general -
5.	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual		Secretar general -
6.	Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz		Secretar general -

Președinte de sedință  
IVASCĂ VASILE



Contrasemneaza de legalitate  
Secretar general U.A.T.  
DORU EMANUEL ARVINTE





ROMÂNIA  
COMUNA VOINEȘTI  
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;  
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;  
COD FISCAL, 4540208; Email: contact@primariavoiesti-iasi.ro



ANEXA NR.1 LA H.C.L. NR. 86/20.12.2024

## I. IMPOZITUL PE CLĂDIRI ȘI TAXA PE CLĂDIRI

### A. PERSOANE FIZICE

#### ART.1. Calculul impozitului pe clădirile rezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice

(1) Pentru clădirile rezidențiale<sup>1</sup> și clădirile-anexă<sup>2</sup>, aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote cuprinse între 0,08%-0,2%, asupra valorii impozabile a clădirii. Cota impozitului pe clădiri se stabilește prin hotărâre a consiliului local. Cota stabilită de Consiliul Local Voinești pentru anul 2025 este de **0,11 %**.

(2) Valoarea impozabilă a clădirii, exprimată în lei, se determină prin înmulțirea suprafeței construite desfășurate a acesteia, exprimate în metri pătrați, cu valoarea impozabilă corespunzătoare, exprimată în lei/mp, din tabelul următor:

VALORILE IMPOZABILE pe metru pătrat de suprafață construită desfășurată la clădiri, în cazul persoanelor fizice		VALORILE IMPOZABILE pe metru pătrat de suprafață construită desfășurată la clădiri, în cazul persoanelor fizice		
Tipul clădirii	Valoarea impozabilă în anul 2024 - lei/mp <sup>2</sup> -	Valoarea impozabilă în anul 2025 indexată cu rata inflației 10,4 % - lei/mp <sup>2</sup> -		
	Cu instalații de apă, canalizare, electrice și încălzire (condiții cumulative)	Fără instalații de apă, canalizare, electrice sau încălzire	Cu instalații de apă, canalizare, electrice și încălzire (condiții cumulative)	Fără instalații de apă, canalizare, electrice sau încălzire
A. Clădire cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	1.400	840	1546	927
B. Clădire cu pereți exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vâltuței sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	420	280	464	309
C. Clădire-anexă cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	280	244	309	269
D. Clădire-anexă cu pereți exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vâltuței sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	174	105	192	116
E. În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, demisol și/sau la mansardă, utilizate ca locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A - D	75% din suma care s-ar aplica clădirii	75% din suma care s-ar aplica clădirii	75% din suma care s-ar aplica clădirii	75% din suma care s-ar aplica clădirii
F. În cazul contribuabilului care deține la aceeași	50% din suma	50% din suma care	50% din suma care	50% din suma care

<sup>1</sup> Clădire rezidențială - construcție alcătuită din una sau mai multe camere folosite pentru locuit, cu dependințele, dotările și utilitățile necesare, care satisface cerințele de locuit ale unei persoane sau familii

<sup>2</sup> Clădire - anexă - clădire situată în afara clădirii de locuit, precum: înălțătoare, grajduri, pivnițe, cîmăni, păluri, magazii, depozite, panaje și altele asemenea



adresa încăperi amplasate la subsol, la demisol și/sau la mansardă, utilizate în alte scopuri decât cel de locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A - D	care s-ar aplica clădirii	s-ar aplica clădirii	s-ar aplica clădirii	s-ar aplica clădirii
--	---------------------------	----------------------	----------------------	----------------------

(3) În cazul unei clădiri care are pereții exteriori din materiale diferite, pentru stabilirea valorii impozabile a clădirii se identifică în tabelul prevăzut la alin. (2) valoarea impozabilă cea mai mare corespunzătoare materialului cu ponderea cea mai mare.

(4) Suprafața construită desfășurată a unei clădiri se determină prin însumarea suprafețelor secțiunilor tuturor nivelurilor clădirii, inclusiv ale balcoanelor, logiilor sau ale celor situate la subsol sau la mansardă, exceptând suprafețele podurilor neutilizate ca locuință, ale scărilor și teraselor neacoperite.

(5) Dacă dimensiunile exterioare ale unei clădiri nu pot fi efectiv măsurate pe conturul exterior, atunci suprafața construită desfășurată a clădirii se determină prin înmulțirea suprafeței utile a clădirii cu un coeficient de transformare de 1,4.

(6) Valoarea impozabilă a clădirii se ajustează în funcție de rangul localității și zona în care este amplasată clădirea, prin înmulțirea valorii determinate conform alin. (2)-(5) cu coeficientul de corecție corespunzător, prevăzut în tabelul următor:

Zona în cadrul localității	Rangul localității	
	IV	V
C	1,00	0,95
D	0,95	0,90

(7) Valoarea impozabilă a clădirii, determinată în urma aplicării prevederilor alin. (1)-(6), se reduce în funcție de anul terminării acesteia, după cum urmează:

a) cu 50%, pentru clădirea care are o vechime de peste 100 de ani la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință;

b) cu 30%, pentru clădirea care are o vechime cuprinsă între 50 de ani și 100 de ani inclusiv, la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință;

c) cu 10%, pentru clădirea care are o vechime cuprinsă între 30 de ani și 50 de ani inclusiv, la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință.

(8) În cazul clădirii la care au fost executate lucrări de renovare majoră, din punct de vedere fiscal, anul terminării se actualizează, astfel că acesta se consideră ca fiind cel în care a fost efectuată recepția la terminarea lucrărilor. Renovarea majoră reprezintă acțiunea complexă care cuprinde obligatoriu lucrări de intervenție la structura de rezistență a clădirii, pentru asigurarea cerinței fundamentale de rezistență mecanică și stabilitate, prin acțiuni de reconstruire, consolidare, modernizare, modificare sau extindere, precum și, după caz, alte lucrări de intervenție pentru menținerea, pe întreaga durată de exploatare a clădirii, a celorlalte cerințe fundamentale aplicabile construcțiilor, conform legii, vizând, în principal, creșterea performanței energetice și a calității arhitectural-ambientale și funcționale a clădirii. Anul terminării se actualizează în condițiile în care, la terminarea lucrărilor de renovare majoră, valoarea clădirii crește cu cel puțin 50% față de valoarea acesteia la data începerii executării lucrărilor.

## **ART.2. Calculul impozitului pe clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice**

(1) Pentru clădirile nerezidențiale<sup>1</sup> aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote cuprinse între 0,2-1,3% asupra valorii care poate fi:

a) valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în ultimii 5 ani anteriori anului de referință, deus la organul fiscal local pana la primul termen de plata din anul de referință;

b) valoarea finală a lucrărilor de construcții, în cazul clădirilor noi, construite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință;

c) valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate, în cazul clădirilor dobândite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință.

(2) Cota impozitului pe clădiri se stabilește prin hotărâre a consiliului local. **Cota stabilită de Consiliul Local Voinești pentru anul 2025 este de 0,43 %.**

(3) Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, utilizate pentru activități din domeniul agricol, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de 0,4% asupra valorii impozabile a clădirii.

(4) În cazul în care valoarea clădirii nu poate fi calculată conform prevederilor alin. (1), impozitul se calculează prin aplicarea cotei de 2% asupra valorii impozabile determinate conform art. 1.

<sup>1</sup> Clădire nerezidențială - orice clădire care nu este rezidențială

### **ART.3. Calculul impozitului pe clădirile cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor fizice**

(1) În cazul clădirilor cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul se calculează prin însumarea:

a) impozitului calculat pentru suprafața folosită în scop rezidențial conform art. 1;  
b) impozitului determinat pentru suprafața folosită în scop nerezidențial, indicată prin declarație pe propria răspundere, prin aplicarea cotei menționate la art. 2 asupra valorii impozabile determinate potrivit art. 1, fără a fi necesară stabilirea valorii prin depunerea documentelor prevăzute la art. 2 alin. (1).

(2) În cazul în care la adresa clădirii este înregistrat un domiciliu fiscal la care nu se desfășoară nicio activitate economică, impozitul se calculează conform art. 1.

(3) Dacă suprafețele folosite în scop rezidențial și cele folosite în scop nerezidențial nu pot fi evidențiate distinct, se aplică următoarele reguli:

a) în cazul în care la adresa clădirii este înregistrat un domiciliu fiscal la care nu se desfășoară nicio activitate economică, impozitul se calculează conform art. 1;

b) în cazul în care la adresa clădirii este înregistrat un domiciliu fiscal la care se desfășoară activitatea economică, iar chechucile cu utilitățile sunt înregistrate în sarcina persoanei care desfășoară activitatea economică, impozitul pe clădiri se calculează conform prevederilor art. 2.

### **B. PERSOANE JURIDICE**

#### **ART.4. Calculul impozitului/taxei pe clădirile deținute de persoanele juridice**

(1) Pentru clădirile rezidențiale aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, impozitul/țaxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote cuprinse între 0,08%-0,2% asupra valorii impozabile a clădirii. Cota stabilită de Consiliul Local Voinești pentru anul 2025 este de 0,15 %.

(2) Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, impozitul/țaxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote cuprinse între 0,2%-1,3%, inclusiv, asupra valorii impozabile a clădirii. Cota stabilită de Consiliul Local Voinești pentru anul 2025 este de 1,10 %.

(3) Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, utilizate pentru activități din domeniul agricol, impozitul/țaxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de 0,4% asupra valorii impozabile a clădirii.

(4) În cazul clădirilor cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor juridice, impozitul se determină prin însumarea impozitului calculat pentru suprafața folosită în scop rezidențial conform alin. (1), cu impozitul calculat pentru suprafața folosită în scop nerezidențial, conform alin. (2) sau (3).

(5) Pentru stabilirea impozitului/taxei pe clădiri, valoarea impozabilă a clădirilor aflate în proprietatea persoanelor juridice este valoarea de la 31 decembrie a anului anterior celui pentru care se datorează impozitul/țaxa și poate fi:

a) ultima valoare impozabilă înregistrată în evidențele organului fiscal;

b) valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării;

c) valoarea finală a lucrărilor de construcții, în cazul clădirilor noi, construite în cursul anului fiscal anterior;

d) valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate, în cazul clădirilor dobândite în cursul anului fiscal anterior;

e) în cazul clădirilor care sunt finanțate în baza unui contract de leasing financiar, valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării;

f) în cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, valoarea înscrisă în contabilitatea proprietarului clădirii și comunicată concesionarului, locatarului, titularului dreptului de administrare sau de folosință, după caz.

(6) Valoarea impozabilă a clădirii se actualizează o dată în 5 ani pe baza unui raport de evaluare a clădirii întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării, după la organul fiscal local până la primul termen de plată din anul de referință. În situația depunerii raportului de evaluare după primul termen de plată din anul de referință acesta produce efecte începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal următor.

(7) Prevederile alin. (6) nu se aplică în cazul clădirilor care aparțin persoanelor față de care a fost pronunțată o hotărâre definitivă de declanșare a procedurii falimentului.

(7<sup>1</sup>) Prevederile alin. (6) nu se aplică în cazul clădirilor care sunt scutite de plata impozitului/taxei pe clădiri potrivit art.7 alin. (1).

(8) În cazul în care proprietarul clădirii nu a actualizat valoarea impozabilă în ultimii 5 ani anteriori anului de referință, cota impozitului/taxei pe clădiri este de 5%.

(9) În cazul în care proprietarul clădirii nu a actualizat valoarea impozabilă în ultimii 5 ani anteriori anului de referință, diferența de taxă față de cea stabilită conform alin. (1) și (2), după caz, va fi datorată de proprietarul clădirii.

#### **ART.5. Declararea, dobândirea, înstrăinarea și modificarea clădirilor**

(1) Impozitul pe clădiri este datorat pentru întregul an fiscal de persoana care are în proprietate clădirea la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior.

(2) **În cazul dobândirii sau construirii unei clădiri în cursul anului, proprietarul acesteia are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a căruia rază teritorială de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data dobândirii și datorează impozit pe clădiri începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.**

(3) Pentru clădirile nou-construite, data dobândirii clădirii se consideră după cum urmează:

a) pentru clădirile executate integral înainte de expirarea termenului prevăzut în autorizația de construire, data întocmirii procesului-verbal de recepție, dar nu mai târziu de 15 zile de la data terminării efective a lucrărilor;

b) pentru clădirile executate integral la termenul prevăzut în autorizația de construire, data din aceasta, cu obligativitatea întocmirii procesului-verbal de recepție în termenul prevăzut de lege;

c) pentru clădirile ale căror lucrări de construcții nu au fost finalizate la termenul prevăzut în autorizația de construire și pentru care nu s-a solicitat prelungirea valabilității autorizației, în condițiile legii, la data expirării acestui termen și numai pentru suprafața construită desfășurată care are elementele structurale de bază ale unei clădiri, în speță pereți și acoperiș. Procesul-verbal de recepție se întocmește la data expirării termenului prevăzut în autorizația de construire, consemnându-se stadiul lucrărilor, precum și suprafața construită desfășurată în raport cu care se stabilește impozitul pe clădiri.

(4) Declararea clădirilor în vederea impunerii și înscrierea acestora în evidențele autorităților administrației publice locale reprezintă o obligație legală a contribuabililor care dețin în proprietate aceste imobile, chiar dacă ele au fost executate fără autorizație de construire.

(5) În cazul în care dreptul de proprietate asupra unei clădiri este transmis în cursul unui an fiscal, impozitul va fi datorat de persoana care deține dreptul de proprietate asupra clădirii la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior anului în care se înstrăinează.

(6) În cazul extinderii, îmbunătățirii, desființării parțiale sau al altor modificări aduse unei clădiri existente, inclusiv schimbarea integrală sau parțială a folosinței, care determină creșterea sau diminuarea valorii impozabile a clădirii cu mai mult de 25%, proprietarul are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data modificării respective, și datorează impozitul pe clădiri determinat în noile condiții începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(7) În cazul desființării unei clădiri, proprietarul are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data demolării sau distrugerii și încetează să datoreze impozitul începând cu data de 1 ianuarie a anului următor, inclusiv în cazul clădirilor pentru care nu s-a eliberat autorizație de desființare.

(8) Dacă încadrarea clădirii în funcție de rangul localității și zonă se modifică în cursul unui an sau în cursul anului intervine un eveniment care conduce la modificarea impozitului pe clădiri, impozitul se calculează conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(9) În cazul clădirilor la care se constată diferențe între suprafețele înscrise în actele de proprietate și situația reală rezultată din măsurătorile executate în condițiile Legii cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru determinarea sarcinii fiscale se au în vedere suprafețele care corespund situației reale, dovedite prin lucrări de cadastru. Datele rezultate din lucrările de cadastru se înscriu în evidențele fiscale, în registrul agricol, precum și în cartea funciară, iar impozitul se calculează conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care se înregistrează la organul fiscal local lucrarea de cadastru, cu anexă la declarația fiscală.

(10) În cazul unei clădiri care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia se aplică următoarele reguli:

a) impozitul pe clădiri se datorează de locator, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a fost încheiat contractul;

b) în cazul încetării contractului de leasing, impozitul pe clădiri se datorează de locator, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor încheierii procesului-verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing;

c) atât locatorul, cât și locatarul au obligația depunerii declarației fiscale la organul fiscal local în a cărui rază de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data finalizării contractului de leasing sau a încheierii procesului-verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing însoțită de o copie a acestor documente.

(11) În cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, în timpul unui contract de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă în perioade mai mari de o lună, titularul dreptului de concesiune, închiriere, administrare ori folosință are obligația depunerii unei declarații în organul fiscal local până la data de 25 inclusiv a lunii următoare intrării în vigoare a contractului.

(12) În cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, în temeiul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mici de o lună, persoana de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință are obligația să depună o declarație la organul fiscal local, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare intrării în vigoare a contractelor, la care anexează o situație centralizatoare a acestor contracte.

(12<sup>1</sup>) În cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, în temeiul unui contract de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mari de un an, titularul dreptului de concesiune, închiriere, administrare ori folosință are obligația depunerii unei declarații la organul fiscal local în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a contractului și datorează taxa pe clădiri începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(13) În cazul unei situații care determină modificarea taxei pe clădiri datorate, persoana care datorează taxa pe clădiri are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află clădirea, până la data de 25 a lunii următoare celei în care s-a înregistrat situația respectivă.

(14) Declararea clădirilor în scop fiscal nu este condiționată de înregistrarea acestor imobile la oficiile de cadastru și publicitate imobiliară.

(15) Depunerea declarațiilor fiscale reprezintă o obligație și în cazul persoanelor care beneficiază de scutiri sau reduceri de la plata impozitului sau a taxei pe clădiri.

#### **ART. 6. Plata impozitului / taxei pe clădiri**

(1) **Impozitul pe clădiri se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie, inclusiv.**

(2) **Pentru plata cu anticipație a impozitului pe clădiri, datorat pentru întregul an de către contribuabili, până la data de 31 martie a anului respectiv, se acordă o bonificație de până la 10%, stabilită prin hotărâre a consiliului local. Consiliul local Voinești stabilește pentru anul 2025 acordarea unei bonificații de 10%.**

(3) **Impozitul pe clădiri, datorat aceluiași buget local de către contribuabili, de până la 50 lei inclusiv, se plătește integral până la primul termen de plată.**

(4) În cazul în care contribuabilul deține în proprietate mai multe clădiri amplasate pe raza aceleiași unități administrativ-teritoriale, prevederile alin. (2) și (3) se referă la impozitul pe clădiri cumulat.

(4<sup>1</sup>) În cazul contractelor de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, care se referă la o perioadă mai mare de un an, taxa pe clădiri se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie, inclusiv.

(5) În cazul contractelor de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, care se referă la perioade mai mari de o lună, taxa pe clădiri se plătește lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului, de către concesionar, locatar, titularul dreptului de administrare sau de folosință.

(6) În cazul contractelor care se referă la perioade mai mici de o lună, persoana juridică de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință colectează taxa pe clădiri de la concesionari, locatari, titularii dreptului de administrare sau de folosință și o varsă lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului.

(7) **Pentru neachitarea la termenul de scadență de către debitor a obligațiilor fiscale principale datorate bugetelor locale, se datorează după acest termen majorări de întârziere. Nivelul majorării de întârziere este de 1% din cuantumul obligațiilor fiscale principale neachitate în termen, calculată pentru fiecare lună sau fracțiune de lună, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate, inclusiv.**

#### **ART. 7. Scutiri**

(1) Nu se datorează impozit/taxă pe clădiri pentru:

a) clădirile aflate în proprietatea publică sau privată a statului sau a unităților administrativ-teritoriale, cu excepția încăperilor folosite pentru activități economice sau agrement, altele decât cele desfășurate în relație cu persoane juridice de drept public;

b) clădirile aflate în domeniul privat al statului concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, instituțiilor publice cu finanțare de la bugetul de stat, utilizate pentru activitatea proprie a acestora;

c) clădirile aflate în proprietatea fundațiilor înființate prin testament constituite, conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural;

d) clădirile care, prin destinație, constituie lăcașuri de cult, aparținând cultelor religioase recunoscute oficial și asociațiilor religioase, precum și componentelor locale ale acestora, cu excepția încăperilor folosite pentru activități economice;

e) clădirile funerare din cimitire și crematorii;

f) clădirile utilizate de unitățile și instituțiile de învățământ de stat, confesional sau particular, autorizate să funcționeze provizoriu ori acreditate, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice care generează alte venituri decât cele din taxele de școlarizare, servirea meselor pentru preșcolari, elevi sau studenți și cazarea acestora, precum și clădirile utilizate de către ereșe, astfel cum sunt definite și funcționează potrivit Legii nr. 263/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea ereșelor, cu modificările și completările ulterioare;

g) clădirile unei instituții sau unități care funcționează sub coordonarea Ministerului Educației și Cercetării Științifice sau a Ministerului Tineretului și Sportului, precum și clădirile federațiilor sportive naționale, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice;

h) clădirile unităților sanitare publice, cu excepția încăperilor folosite pentru activități economice;

i) clădirile din parcurile industriale, parcurile științifice și tehnologice, precum și cele utilizate de incubatoarele de afaceri, cu respectarea legislației în materia ajutorului de stat;

j) clădirile care sunt afectate activităților hidrotelnice, hidrometrice, hidrometeorologice, oceanografice, de îmbunătățiri funciare și de intervenții la apărarea împotriva inundațiilor, precum și clădirile din porturi și cele afectate canalelor navigabile și stațiilor de pompare aferente canalelor, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice;

k) clădirile care, prin natura lor, fac corp comun cu poduri, viaducte, apeducte, diguri, baraje și tuneluri și care sunt utilizate pentru exploatarea acestor construcții, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru alte activități economice;

l) clădirile aferente infrastructurii feroviare publice sau infrastructurii metroului;

m) clădirile Academiei Române și ale fundațiilor proprii înființate de Academia Română, în calitate de fondator unic, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice;

n) clădirile aferente capacităților de producție care sunt în sectorul pentru apărare cu respectarea legislației în materia ajutorului de stat;

o) clădirile care sunt utilizate ca sere, solare, răsadnițe, ciupercării, silozuri pentru furaje, silozuri și/sau pășuni pentru depozitarea și conservarea cerealelor, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru alte activități economice;

p) clădirea folosită ca domiciliu aflată în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 2 lit. e)-f) și j) din Legea nr. 168/2020 pentru recunoașterea meritelor personalului participant la acțiuni militare, misiuni și operații pe teritoriul sau în afara teritoriului statului român și acordarea unor drepturi acestuia, familiei acestuia și urmașilor celui decedat;

q) clădirile aflate în domeniul public al statului și în administrarea Regiei Autonome "Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat", cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice;

r) clădirile aflate în proprietatea sau coproprietatea veteranilor de război, a văduvelor de război și a văduvelor nerecăsătorite ale veteranilor de război;

s) clădirea folosită ca domiciliu aflată în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 1 și art. 5 alin. (1)-(8) din Decretul-lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicat, și a persoanelor fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 105/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare; scutirea rămâne valabilă și în cazul transferului proprietății prin moștenire către copiii acestora, indiferent unde aceștia domiciliază;

t) clădirea folosită ca domiciliu aflată în proprietatea sau coproprietatea persoanelor cu handicap grav sau accentuat și a persoanelor încadrate în gradul I de invaliditate, respectiv a reprezentanților legali, pe perioada în care au în îngrijire, supraveghere și întreținere persoane cu handicap grav sau accentuat și persoane încadrate în gradul I de invaliditate;

u) clădirile aflate în proprietatea organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale din România, cu statut de utilitate publică, precum și cele închiriate, concesionate sau primite în administrare ori în folosință de acestea de la o instituție sau o autoritate publică, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice;

v) clădirile destinate serviciului de apostilă și supralegalizare, cele destinate depozitării și administrării arhivei, precum și clădirile afectate funcționării Centrului Național de Administrare a Registrelor Naționale Notariale;

w) clădirile deținute sau utilizate de către întreprinderile sociale de inserție;

x) clădirile clasate ca monumente istorice, de arhitectură sau arheologice, indiferent de titularul dreptului de proprietate sau de administrare, care au fațada stradală și/sau principală renovată sau reabilitată conform prevederilor Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice;

y) clădirile caselor de cultură ale sindicatelor, aflate în proprietatea/administrarea organizațiilor sindicale, cu excepția încăperilor folosite pentru activități economice sau agrement.

(2) În cazul scutirilor prevăzute la alin. (1) lit. r), s) și t):

a) scutirea se acordă integral pentru clădirile aflate în proprietatea persoanelor menționate la alin. (1) lit. r), deținute în comun cu soțul sau soția. În situația în care o cotă-parte din clădire aparține unor terți, scutirea nu se acordă pentru cota-parte deținută de acești terți;

b) scutirea se acordă pentru întreaga clădire de domiciliu deținută în comun cu soțul sau soția, pentru clădirile aflate în proprietatea persoanelor menționate la alin. (1) lit. s) și t). În situația în care o cotă-parte din clădirea de domiciliu aparține unor terți, scutirea nu se acordă pentru cota-parte deținută de acești terți.

(3) În înțelesul art. 7 alin. (1) lit. t), scutirea de la plata impozitului/taxei pe clădiri, se aplică începând cu data de 1 a lunii următoare celei în care persoana depune documentele justificative.

(3<sup>1</sup>) Prin excepție de la prevederile alin. (3), scutirea de la plata impozitului/taxei pe clădiri, stabilită conform alin. (1) lit. t) în cazul persoanelor cu handicap temporar, care dețin un certificat de handicap revizabil, se acordă începând cu data

emiterii noului certificat de handicap, cu condiția ca acesta să aibă continuitate și să fie depus la organul fiscal local în termen de 45 de zile.

(4) Impozitul pe clădirile aflate în proprietatea persoanelor fizice și juridice care sunt utilizate pentru prestarea de servicii turistice, pe o durată de cel mult 180 de zile consecutive sau cumulate, în cursul unui an calendaristic, se reduce cu 50%. Reducerea se aplică în anul fiscal următor celui în care este îndeplinită această condiție.

**ART.8. Drepturile și obligațiile succesorilor**

- (1) Drepturile și obligațiile din raportul juridic fiscal trec asupra succesorilor debitorului în condițiile dreptului comun, dispozițiile art.23 rămânând aplicabile.
- (2) Dispozițiile alin.(1) nu sunt aplicabile în cazul obligației de plată a sumelor ce reprezintă amenzi aplicate, conform legii, debitorului persoană fizică.

**ART.9. Anularea creanțelor fiscale**

- (1) Anularea se face și atunci când organul fiscal constată ca debitorul persoană fizică este dispărut sau decedat fără să fi lăsat venituri ori bunuri urmabile.
- (2) Obligațiile fiscale datorate de debitori, persoane juridice, radiate din registrele în care au fost înregistrate potrivit legii se anulează după radiere dacă pentru plata acestora nu s-a atras răspunderea altor persoane, potrivit legii.

Președințe de sesiune  
IVASCU VASILE



Contrasemneaza de legalitate  
Secretar general U.A.T.  
DORU EMANUEL ARVINTE



**ROMÂNIA**  
**COMUNA VOINEȘTI**  
**JUDEȚUL IAȘI**

*Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;*  
*Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;*  
*COD FIȘCAL 4540208; Email: contact@primaria(voinesti)-iasi.ro*



**ANEXA NR.2 LA H.C.L. NR. 86/20.12.2024**

**2. IMPOZITUL PE TEREN ȘI TAXA PE TEREN -- PERSOANE FIZICE SI JURIDICE**

**ART. 1. Calculul impozitului**

(1) Impozitul/Taxa pe teren se stabilește luând în calcul suprafața terenului, rangul localității în care este amplasat terenul, zona și categoria de folosință a terenului, conform încadrării făcute de consiliul local.

(2) În cazul unui teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la categoria de folosință terenuri cu construcții, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în următorul tabel:

Zona în cadrul localității	Nivelurile impozitului/taxei , pe ranguri de localități aprobate de Consiliul Local Voinești pentru anul 2024 -lei/ha-		Niveluri aprobate de Consiliul Local Voinești pentru anul 2025 –indexate cu rata inflației 10,4% -lei/ha-	
	IV	V	IV	V
C	748	497	826	549
D	487	249	538	275

(3) În cazul unui teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută la alin. (4), iar acest rezultat se înmulțește cu coeficientul de corecție corespunzător prevăzut la alin. (5).

(4) Pentru stabilirea impozitului/taxei pe teren, potrivit alin.(3), se folosesc sumele din tabelul următor, exprimate în lei pe hectar:

Nr. crt.	Zona/ Categorie de folosință	-lei/ha-			
		Impozit aprobat de Consiliul Local Voinești pentru anul 2024		Impozit aprobat de Consiliul Local Voinești pentru anul 2025 -indexat cu rata inflației 10,4%-	
		C	D	C	D
1.	Teren arabil	27	22	30	24
2.	Pășune	22	19	24	21
3.	Pănușă	22	19	24	21
4.	Vie	39	27	43	30
5.	Livadă	49	39	54	43
6.	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră	27	22	30	24
7.	Teren cu ape	9	0	10	0
8.	Drumuri și căi ferate	0	0	0	0
9.	Teren neproductiv	0	0	0	0

(5) Suma stabilită conform alin. (4) se înmulțește cu coeficientul de corecție corespunzător prevăzut în următorul tabel:

Rangul localității	Coeficientul de corecție
IV	1,10
V	1,00

(6) Ca excepție de la prevederile alin. (3)-(5), în cazul contribuabililor persoane juridice, pentru terenul amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții, impozitul/taxa pe teren se calculează conform prevederilor alin. (7) numai dacă îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

a) au prevăzut în statut, ca obiect de activitate, agricultură;

b) au înregistrate în evidența contabilă, pentru anul fiscal respectiv, venituri și cheltuieli din desfășurarea obiectului de activitate prevăzut la lit. a).

(7) În cazul unui teren amplasat în extravilan, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în următorul tabel, înmulțită cu coeficientul de corecție corespunzător prevăzut la art.1, alin. (6) din anexa nr.1:

Nr. crt.	Zona Categorია de folosință	Impozit aprobat de Consiliul Local Voinești pentru anul 2024 -lei/ha-	Impozit aprobat de Consiliul Local Voinești pentru anul 2025 -indexat cu rata inflației 10,4 %- -lei/ha-
1.	Teren cu construcții	36	40
2.	Teren arabil	63	70
3.	Pășune	31	34
4.	Fâneață	31	34
5.	Vie pe rod, alia decât cea prevăzută la nr. crt. 5.1	69	76
5.1.	Vie până la intrarea pe rod	0	0
6.	Livadă pe rod, alia decât cea prevăzută la nr. crt. 6.1	69	76
6.1.	Livadă până la intrarea pe rod	0	0
7.	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră, cu excepția celui prevăzut la nr. crt. 7.1	18	20
7.1.	Pădure în vârstă de până la 20 de ani și pădure cu rol de protecție	0	0
8.	Teren cu apă, altul decât cel cu amenajări piscicole	2	2
8.1.	Teren cu amenajări piscicole	39	43
9.	Drumuri și căi ferate	0	0
10.	Teren neproductiv	0	0

(7<sup>2</sup>) În cazul terenurilor aparținând cultelor religioase recunoscute oficial în România și asociațiilor religioase, precum și componentelor locale ale acestora, cu excepția suprafețelor care sunt folosite pentru activități economice, valoarea impozabilă se stabilește prin asimilare cu terenurile neproductive.

(8) Coeficientul de corecție, stabilit în funcție de rangul localității și zona în care este amplasat terenul, este prevăzut în tabelul de mai jos:

Zona în cadrul localității	Rangul localității	
	IV	V
C	1,00	0,95
D	0,95	0,90

(9) Înregistrarea în registrul agricol a datelor privind clădirile și terenurile, a titularului dreptului de proprietate asupra acestora, precum și schimbarea categoriei de folosință se pot face numai pe bază de documente, anexate la declarația făcută sub semnătura proprie a capului de gospodărie sau, în lipsa acestuia, a unui membru major al gospodăriei. Procedura de înregistrare și categoriile de documente se vor stabili prin norme metodologice.

#### **ART.2. Declararea și datorarea impozitului și taxei pe teren**

(1) Impozitul pe teren este datorat pentru întregul an fiscal de persoana care are în proprietate terenul la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior.

(2) În cazul dobândirii unui teren în cursul anului, proprietarul acestuia are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află terenul, în termen de 30 de zile de la data dobândirii, și datorează impozit pe teren începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(3) În cazul în care dreptul de proprietate asupra unui teren este transmis în cursul unui an fiscal, impozitul este datorat de persoana care deține dreptul de proprietate asupra terenului la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior anului în care se înstrăinează.

(4) Dacă încadrarea terenului în funcție de rangul localității și zonă se modifică în cursul unui an sau în cursul anului intervine un eveniment care conduce la modificarea impozitului pe teren, impozitul se calculează conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.



(5) În cazul modificării categoriei de folosință a terenului, proprietarul acestuia are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află terenul, în termen de 30 de zile de la data modificării folosinței, și datorează impozitul pe teren conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(6) În cazul terenurilor la care se constată diferențe între suprafețele înscrise în actele de proprietate și situația reală rezultată din măsurătorile executate în condițiile Legii nr.7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru determinarea sarcinii fiscale se au în vedere suprafețele care corespund situației reale, dovedite prin lucrări de cadastru. Datele rezultate din lucrările de cadastru se înscriu în evidențele fiscale, în registrul agricol, prezii și în cartea funciară, iar impozitul se calculează conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care se înregistrează la organul fiscal local lucrarea respectivă, ca anexă la declarația fiscală.

(7) În cazul unui teren care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia se aplică următoarele reguli:

a) impozitul pe teren se datorează de locatar, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a fost încheiat contractul;

b) în cazul în care contractul de leasing financiar încetează altfel decât prin ajungerea la scadență, impozitul pe teren se datorează de locatar, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care terenul a fost predat locatorului prin încheierea procesului-verbal de predare-primire a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing;

c) atât locatorul, cât și locatarul au obligația depunerii declarației fiscale la organul fiscal local în a cărui rază de competență se află terenul, în termen de 30 de zile de la data finalizării contractului de leasing sau a încheierii procesului-verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing însoțită de o copie a acestor documente.

(8) În cazul terenurilor pentru care se datorează taxa pe teren, în temeiul unui contract de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mari de o lună, titularul dreptului de concesiune, închiriere, administrare ori folosință are obligația depunerii unei declarații la organul fiscal local până la data de 25 inclusiv a lunii următoare intrării în vigoare a contractului.

(9) În cazul terenurilor pentru care se datorează taxa pe teren, în temeiul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mici de o lună, persoana de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință are obligația să depună o declarație la organul fiscal local, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare intrării în vigoare a contractelor, la care anexează o situație centralizatoare a acestor contracte.

9<sup>1</sup>) În cazul terenurilor pentru care se datorează taxa pe teren, în temeiul unui contract de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mari de un an, titularul dreptului de concesiune, închiriere, administrare ori folosință are obligația depunerii unei declarații la organul fiscal local în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a contractului și datorează taxa pe teren începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(10) În cazul unei situații care determină modificarea taxei pe teren datorate, persoana care datorează taxa pe teren are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află terenul, până la data de 25 a lunii următoare celei în care s-a înregistrat situația respectivă.

(11) Declarația terenurilor în scop fiscal nu este condiționată de înregistrarea acestor terenuri la oficiile de cadastru și publicitate imobiliară.

(12) Depunerea declarațiilor fiscale reprezintă o obligație și în cazul persoanelor care beneficiază de scutiri sau reduceri de la plata impozitului sau a taxei pe teren.

### **ART. 3. Plata impozitului și taxei pe teren**

(1) Impozitul pe teren se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie inclusiv.

(2) Pentru plata cu anticipație a impozitului pe teren, datorat pentru întregul an de către contribuabili, până la data de 31 martie inclusiv, a anului respectiv, se acordă o bonificație de până la 10%, stabilită prin hotărâre a consiliului local. Consiliul local Voinești stabilește pentru anul 2025 acordarea unei bonificații de 10%.

(3) Impozitul pe teren, datorat aceluiași buget local de către contribuabili, persoane fizice și juridice, de până la 50 lei inclusiv, se plătește integral până la primul termen de plată.

(4) În cazul în care contribuabilul deține în proprietate mai multe terenuri amplasate pe raza aceleiași unități administrativ-teritoriale, prevederile alin. (2) și (3) se referă la impozitul pe teren cumulativ.

(4<sup>1</sup>) În cazul contractelor de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, care se referă la o perioadă mai mare de un an, taxa pe teren se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie, inclusiv.

(5) În cazul contractelor de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, care se referă la perioade mai mari de o lună, taxa pe teren se plătește lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului, de către concesionar, locatar, titularul dreptului de administrare sau de folosință.

(6) În cazul contractelor care se referă la perioade mai mici de o lună, persoana juridică de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință colectează taxa pe teren de la concesionari, locatari, titularii

dreptului de administrare sau de folosință și o varsă lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului.

**(7) Pentru neachitarea la termenul de scadență de către debitor a obligațiilor fiscale principale datorate bugetelor locale, se datorează după acest termen majorări de întârziere. Nivelul majorării de întârziere este de 1% din cuantumul obligațiilor fiscale principale neachitate în termen, calculată pentru fiecare lună sau fracțiune de lună, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate, inclusiv.**

#### **ART.4. Scutiri**

(1) Nu se datorează impozit/taxă pe teren pentru:

- a) terenurile aflate în proprietatea publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, cu excepția suprafețelor folosite pentru activități economice sau agrement;
- b) terenurile aflate în domeniul privat al statului concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, instituțiilor publice cu finanțare de la bugetul de stat, utilizate pentru activitatea proprie a acestora;
- c) terenurile fundațiilor înființate prin testament, constituite conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural;
- d) terenurile aparținând cultelor religioase recunoscute oficial și asociațiilor religioase, precum și componentelor locale ale acestora, cu excepția suprafețelor care sunt folosite pentru activități economice;
- e) terenurile aparținând cimitirelor și crematoriilor;
- f) terenurile utilizate de unitățile și instituțiile de învățământ de stat, confesional sau particular, autorizate să funcționeze provizoriu ori acreditate, cu excepția suprafețelor care sunt folosite pentru activități economice care generează alte venituri decât cele din taxele de școlarizare, servirea meselor pentru preșcolari, elevi sau studenți și cazarea acestora, precum și clădirile utilizate de către creșe, astfel cum sunt definite și funcționează potrivit Legii nr. 263/2007, cu modificările și completările ulterioare;
- g) terenurile unităților sanitare publice, cu excepția suprafețelor folosite pentru activități economice;
- h) terenurile legate de sistemele hidrotelnice, terenurile de navigație, terenurile aferente infrastructurii portuare, canalelor navigabile, inclusiv ecluzele și stațiile de pompare aferente acestora, precum și terenurile aferente lucrărilor de îmbunătățiri funciare, pe baza avizului privind categoria de folosință a terenului, emis de oficiile de cadastru și publicitate imobiliară;
- i) terenurile folosite pentru activitățile de apărare împotriva inundațiilor, gospodărirea apelor, hidrometeorologie, cele care contribuie la exploatarea resurselor de apă, cele folosite ca zone de protecție definite în lege, precum și terenurile utilizate pentru exploatarea din subsol, încadrate astfel printr-o hotărâre a consiliului local, în măsura în care nu afectează folosirea suprafeței solului;
- j) terenurile degradate sau poluate, incluse în perimetrul de ameliorare, pentru perioada cât durează ameliorarea acestora;
- k) terenurile care prin natura lor și nu prin destinația dată sunt improprii pentru agricultură sau silvicultură;
- l) terenurile ocupate de autostrăzi, drumuri europene, drumuri naționale, drumuri principale administrate de Compania Națională de Autostrăzi și Drumuri Naționale din România - S.A., zonele de siguranță a acestora, precum și terenurile ocupate de piste și terenurile din jurul pistelor reprezentând zone de siguranță;
- m) terenurile pe care sunt amplasate elementele infrastructurii feroviare publice, precum și cele ale metroului;
- n) terenurile din parcurile industriale, parcurile științifice și tehnologice, precum și cele utilizate de incubatoarele de afaceri, cu respectarea legislației în materia ajutorului de stat;
- o) terenurile aferente capacităților de producție care sunt în sectorul pentru apărare cu respectarea legislației în materia ajutorului de stat;
- p) terenurile Academiei Române și ale fundațiilor proprii înființate de Academia Română, în calitate de fondator unic, cu excepția terenurilor care sunt folosite pentru activități economice;
- q) terenurile instituțiilor sau unităților care funcționează sub coordonarea Ministerului Educației și Cercetării Științifice sau a Ministerului Tineretului și Sportului, cu excepția terenurilor care sunt folosite pentru activități economice;
- r) terenurile aflate în proprietatea sau coproprietatea veteranilor de război, a văduvelor de război și a văduvelor necăsătorite ale veteranilor de război;
- s) terenul aferent clădirii de domiciliu aflat în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 1 și art. 5 alin. (1)-(8) din Decretul-lege nr. 118/1990, republicat, și a persoanelor fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 105/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare; scutirea rămâne valabilă și în cazul transferului proprietății prin moștenire către copiii acestora, indiferent unde aceștia domiciliază;
- t) terenul aferent clădirii de domiciliu, aflat în proprietatea sau coproprietatea persoanelor cu handicap grav sau accentuat și a persoanelor încadrate în gradul I de invaliditate, respectiv a reprezentanților legali, pe perioada în care au în îngrijire, supraveghere și întreținere persoane cu handicap grav sau accentuat și persoane încadrate în gradul I de invaliditate;
- u) terenul aferent clădirii de domiciliu aflat în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 2 lit. c)-f) și j) din Legea nr. 168/2020;
- v) terenurile destinate serviciului de apostilă și supralegalizare, cele destinate depozitării și administrării arhivei, precum și terenurile afectate funcționării Centrului Național de Administrare a Registrelor Naționale Notariale;

w) suprafețele de fond forestier, altele decât cele proprietate publică, pentru care nu se reglementează procesul de producție lemnosă, cele certificate, precum și cele cu arbori cu vârsta de până la 20 de ani;

x) terenurile deținute sau utilizate de către întreprinderile sociale de inserție;

y) terenurile aflate în proprietatea organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale din România, cu statut de utilitate publică, precum și cele închiriate, concesionate sau primite în administrare ori în folosință de acestea de la o instituție sau o autoritate publică, cu excepția terenurilor care sunt folosite pentru activități economice.

z) suprafețele construite ale terenurilor aferente clădirilor clasate ca monumente istorice, de arhitectură sau arheologice, prevăzute la art.7 alin. (1) lit. x) din anexa nr.1, indiferent de titularul dreptului de proprietate sau de administrare, cu excepția terenurilor care sunt folosite pentru activități economice.

(2) Impozitul pe terenurile aflate în proprietatea persoanelor fizice și juridice care sunt utilizate pentru prestarea de servicii turistice, pe o durată de cel puțin 180 de zile consecutive sau cumulate, în cursul unui an calendaristic, se reduce cu 50%. Reducerea se aplică în anul fiscal următor celui în care este îndeplinită această condiție.

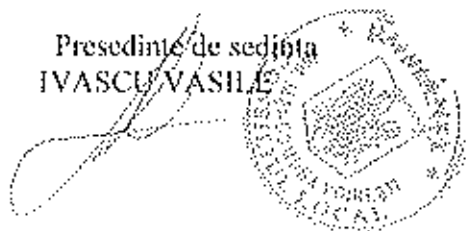
(3) În cazul scutiților prevăzute la alin. (1) lit. r), s) și t):

a) scutirea se acordă integral pentru terenurile aflate în proprietatea persoanelor prevăzute la alin. (1) lit. r), deținute în comun cu soțul sau soția. În situația în care o cotă-parte din teren aparține unor terți, scutirea nu se acordă pentru cota-parte deținută de acești terți;

b) scutirea se acordă pentru terenul aferent clădirii de domiciliu aflate în proprietatea persoanelor prevăzute la alin. (1) lit. s) și t), deținute în comun cu soțul sau soția. În situația în care o cotă-parte din terenul respectiv aparține unor terți, scutirea nu se acordă pentru cota-parte deținută de acești terți.

(4) În înțelesul art.4 alin.(1) lit.t), scutirea de la plata impozitului/taxei pe teren, se aplică începând cu data de 1 a lunii următoare celei în care persoana depune documentele justificative.

Presedinte de sedinta  
IVASCU VASILE



Contrasemneaza de legalitate  
Secretar general U.A.T.  
DORU EMANUEL ARVINTE



**ROMÂNIA**  
**COMUNA VOINEȘTI**  
**JUDEȚUL IAȘI**

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;  
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;  
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro



**ANEXA NR.3 LA H.C.L. H.C.L. NR. 86/20.12.2024**

**3. IMPOZITUL PE MIJLOACELE DE TRANSPORT - PERSOANE FIZICE SI JURIDICE**

**ART. 1. Calculul impozitului**

(1) Impozitul pe mijloacele de transport se calculează în funcție de tipul mijlocului de transport, conform celor prevăzute în prezentul capitol.

(2) În cazul oricăruia dintre următoarele autovehicule, impozitul pe mijlocul de transport se calculează în funcție de capacitatea cilindrică a acestuia, prin înmulțirea fiecărei grupe de 200 cme sau fracțiune din aceasta cu suma corespunzătoare din tabelul următor:

Nr. crt.	Mijloace de transport cu tracțiune mecanică	Valoare aprobată de Consiliul Local Voinești pentru anul 2024 -Lei/200cme sau fracțiune din aceasta	Valoare aprobată de Consiliul Local Voinești pentru anul 2025 –indexat cu rata inflației 10,4%– -Lei/200cme- sau fracțiune din aceasta
<b>I. Vehiculele înmatriculate (lei/200 cme sau fracțiune din aceasta)</b>			
1	Motociclete, triciclori, cvadriciclori și autoturisme cu capacitatea cilindrică de până la 1600 cme inclusiv	9	10
2	Motociclete, triciclori, cvadriciclori cu capacitatea cilindrică de peste 1600 cme	10	11
3	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 1601 cme și 2000 cme inclusiv	26	29
4	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2001 cme și 2600 cme inclusiv	100	110
5	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2601 cme și 3000 cme inclusiv	201	222
6	Autoturisme cu capacitatea cilindrică de peste 3.001 cme	406	448
7	Autobuze, autoare, microbuze	33	36
8	Alte autovehicule cu masă totală autorizată de până la 12 tone inclusiv	42	46
9	Tractoare înmatriculate	26	29

Nr. crt.	Mijloace de transport cu tracțiune mecanică	Valoare stabilită de Consiliul Local Voinești pentru anul 2024 -Lei/200cme-	Valoare stabilită de Consiliul Local Voinești pentru anul 2025 –indexat cu rata inflației 10,4%– -Lei/200cme-
<b>II. Vehiculele înregistrate</b>			
1.	Vehicule cu capacitate cilindrică		
1.1.	Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică < 4800 cme	3	3
1.2.	Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică > 4800 cme	6	7
2.	Vehicule fără capacitate cilindrică evidențiate	140	155

(3) În cazul mijloacelor de transport hibride, impozitul se reduce cu minimum 50%, conform hotărârii consiliului local. **Consiliul Local Voinești hotărăște pentru anul 2025 o reducere cu 95% a impozitului pentru mijloacele de transport hibride.**

(4) În cazul unui ataș, impozitul pe mijlocul de transport este de 50% din impozitul pentru motocicletele respective.

(5) În cazul unui autovehicul de transport de marfă cu masa totală autorizată egală sau mai mare de 12 tone, impozitul pe mijloacele de transport este egal cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul următor:

Numărul de axe și greutatea brută încrețată maximă admisă		Valorile minime ale taxelor ce trebuie aplicate vehiculelor prevăzute în Directiva 1999/62/CE -euro/an-		Impozitul aprobat de Consiliul Local Voinești pentru anul 2025 (lei/an) Indexat în funcție de rata de schimb a monedei euro (1 euro= 4.9753 lei)	
		Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare	Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare
I	doi axe				
	1 Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mică de 13 tone	0	31	0	154
	2 Masa de cel puțin 13 tone, dar mai mică de 14 tone	31	86	154	428
	3 Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mică de 15 tone	86	121	428	602
	4 Masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 18 tone	121	274	602	1363
	5 Masa de cel puțin 18 tone	121	274	602	1363
II	3 axe				
	1 Masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 17 tone	31	54	154	269
	2 Masa de cel puțin 17 tone, dar mai mică de 19 tone	54	111	269	552
	3 Masa de cel puțin 19 tone, dar mai mică de 21 tone	111	144	552	716
	4 Masa de cel puțin 21 tone, dar mai mică de 23 tone	144	222	716	1105
	5 Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	222	345	1105	1716
	6 Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	222	345	1105	1716
	7 Masa de cel puțin 26 tone	222	345	1105	1716
III	4 axe				
	1 Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	144	146	716	726
	2 Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 27 tone	146	228	726	1134
	3 Masa de cel puțin 27 tone, dar mai mică de 29 tone	228	362	1134	1801
	4 Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	362	537	1801	2672
	5 Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mică de 32 tone	362	537	1801	2672
	6 Masa de cel puțin 32 tone	362	537	1801	2672

(6) În cazul unei combinații de autovehicule, un autovehicul articulat sau tren rutier, de transport de marfă cu masa totală maximă autorizată egală sau mai mare de 12 tone, impozitul pe mijloacele de transport este egal cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul următor:

Numărul de axe și greutatea brută încărcată maximă admisă		Valorile minime ale taxelor ce trebuie aplicate vehiculelor prevazute în Directiva 1999/62/CE -euro/an-		Impozitul aprobat de Consiliul Local Voinești pentru anul 2025 ( lei/an) Indexat în funcție de rata de schimb a monedei euro (1 euro= 4,9753 lei)	
		Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare	Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare
I 2+1 axe					
1	Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mică de 14 tone	0	0	0	0
2	Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mică de 16 tone	0	0	0	0
3	Masa de cel puțin 16 tone, dar mai mică de 18 tone	0	14	0	70
4	Masa de cel puțin 18 tone, dar mai mică de 20 tone	14	32	70	159
5	Masa de cel puțin 20 tone, dar mai mică de 22 tone	32	75	159	373
6	Masa de cel puțin 22 tone, dar mai mică de 23 tone	75	97	373	483
7	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	97	175	483	871
8	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 28 tone	175	307	871	1527
9	Masa de cel puțin 28 tone	175	307	871	1527
II 2+2 axe					
1	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	30	70	149	348
2	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	70	115	348	572
3	Masa de cel puțin 26 tone, dar mai mică de 28 tone	115	169	572	841
4	Masa de cel puțin 28 tone, dar mai mică de 29 tone	169	204	841	1015
5	Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	204	335	1015	1667
6	Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mică de 33 tone	335	465	1667	2314
7	Masa de cel puțin 33 tone, dar mai mică de 36 tone	465	706	2314	3513
8	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	465	706	2314	3513
9	Masa de cel puțin 38 tone	465	706	2314	3513
III 2+3 axe					
1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	370	515	1841	2562
2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	515	700	2562	3483
3	Masa de cel puțin 40 tone	515	700	2562	3483
IV 3+2 axe					
1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	327	454	1627	2259
2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	454	628	2259	3124
3	Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	628	929	3124	4622
4	Masa de cel puțin 44 tone	628	929	3124	4622
V 3+3 axe					
1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	186	225	925	1119

2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	225	336	1119	1672
3	Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	336	535	1672	2662
4	Masa de cel puțin 44 tone	336	535	1672	2662

(7) În cazul unei remorei, al unei semiremorei sau rulote care nu face parte dintr-o combinație de autovehicule prevăzută la alin.(6), taxa asupra mijlociului de transport este egală cu suma corespunzătoare din tabelul următor :

Masa totală maximă autorizată	Impozit aprobat de Consiliul Local Voinesti pentru anul 2024 - lei -	Impozit aprobat de Consiliul Local Voinesti pentru anul 2025 --indexat cu rata inflației 10,4%-- -lei-
a) Până la 1 tonă inclusiv	10	11
b) Peste 1 tonă, dar nu mai mult de 3 tone	48	53
c) Peste 3 tone, dar nu mai mult de 5 tone	74	82
d) Peste 5 tone	90	99

(8) În cazul mijloacelor de transport pe apă, impozitul pe mijlocul de transport este egal cu suma corespunzătoare din tabelul următor:

Mijloc de transport	Impozit aprobat de Consiliul Local Voinesti pentru anul 2024 - lei/an -	Impozit aprobat de Consiliul Local Voinesti pentru anul 2025 --indexat cu rata inflației 10,4%-- -lei/an-
1. Luntre, bărci fără motor, folosite pentru pescuit și uz personal	30	33
2. Bărci fără motor, folosite în alte scopuri	79	87
3. Bărci cu motor	295	326
4. Nave de sport și agrement*)	770	850
5. Scutere de apă	295	326
6. Remorcheri și împingătoare:	X	X
a) până la 500 CP inclusiv	782	863
b) peste 500 CP și până la 2.000 CP inclusiv	1.270	1402
c) peste 2.000 CP și până la 4.000 CP inclusiv	1.954	2157
d) peste 4.000 CP	3.128	3453
7. Vapoare - pentru fiecare 1.000 tdw sau fracțiune din acesta	255	282
8. Ceamuri, șleful și barje fluviale:	X	X
a) cu capacitatea de încărcare până la 1.500 de tone inclusiv	255	282
b) cu capacitatea de încărcare de peste 1.500 de tone și până la 3.000 de tone inclusiv	393	434
c) cu capacitatea de încărcare de peste 3.000 de tone	686	757

(9) În înțelesul prezentului articol, capacitatea cilindrică sau masa totală maximă autorizată a unui mijloc de transport se stabilește prin cartea de identitate a mijlociului de transport, prin factura de achiziție sau un alt document similar.

#### ART.2. Declararea și datorarea impozitului pe mijloacele de transport

(1) Impozitul pe mijlocul de transport este datorat pentru întregul an fiscal de persoana care deține dreptul de proprietate asupra unui mijloc de transport înmatriculat sau înregistrat în România la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior. Orice persoană care are în proprietate un mijloc de transport care trebuie înmatriculat/înregistrat în România dătează un impozit anual pentru mijlocul de transport .

(2) În cazul dobândirii unui mijloc de transport, proprietarul acestuia are obligația să deponă o declarație la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz, în termen de 30 de zile de la data dobândirii și dătează impozit pe mijloacele de transport începând cu data de 1 ianuarie a anului următor înmatriculării sau înregistrării mijlociului de transport.

(3) În cazul în care mijlocul de transport este dobândit în alt stat decât România, proprietarul acestuia are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz, și datorează impozit pe mijloacele de transport începând cu data de 1 ianuarie a anului următor înmatriculării sau înregistrării acestuia în România.

(4) În cazul radierii din circulație a unui mijloc de transport, proprietarul are obligația să depună o declarație la organul fiscal în a cărui rază teritorială de competență își are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz, în termen de 30 de zile de la data radierii, și încetează să datoreze impozitul începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(5) În cazul oricărei situații care conduce la modificarea impozitului pe mijloacele de transport, inclusiv schimbarea domiciliului, sediului sau punctului de lucru, contribuabilul are obligația depunerii declarației fiscale cu privire la mijlocul de transport la organul fiscal local pe a cărei rază teritorială își are domiciliul/sediul/punctul de lucru, în termen de 30 de zile, inclusiv, de la modificarea survenită, și datorează impozitul pe mijloacele de transport stabilit în noile condiții începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(6) În cazul unui mijloc de transport care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia se aplică următoarele reguli:

a) impozitul pe mijloacele de transport se datorează de locatar începând cu data de 1 ianuarie a anului următor încheierii contractului de leasing financiar, până la sfârșitul anului în cursul căruia încetează contractul de leasing financiar;

b) locatarul are obligația depunerii declarației fiscale la organul fiscal local în a cărui rază de competență se înregistrează mijlocul de transport, în termen de 30 de zile de la data procesului-verbal de predare-primire a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatarului, însoțită de o copie a acestor documente;

c) la încetarea contractului de leasing, atât locatarul, cât și locatorul au obligația depunerii declarației fiscale la consiliul local competent, în termen de 30 de zile de la data încheierii procesului-verbal de predare-primire a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului, însoțită de o copie a acestor documente.

(7) Depunerea declarațiilor fiscale reprezintă o obligație și în cazul persoanelor care beneficiază de scutiri sau reduceri de la plata impozitului pe mijloacele de transport.

(8) Operatorii economici, comercianți auto sau societăți de leasing, care înregistrează ca stoc de marfă mijloace de transport, cumpărate de la persoane fizice din România și înmatriculate pe numele acestora, au obligația să radieze din evidența Direcției Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor (DRPCIV) mijloacele de transport de pe numele foștilor proprietari.

(9) Actul de înstrăinare-dobândire a mijloacelor de transport se poate încheia și în formă electronică și semna cu semnătură electronică în conformitate cu prevederile Legii nr. 455/2001 privind semnătura electronică, republicată, cu completările ulterioare, între persoane care au domiciliul fiscal în România și se comunică electronic organului fiscal local de la domiciliul persoanei care înstrăinează, organului fiscal local de la domiciliul persoanei care dobândește și organului competent privind radierea/înregistrarea/înmatricularea mijlocului de transport, în scopul radierii/înregistrării/înmatriculării, de către persoana care înstrăinează, de către persoana care dobândește sau de către persoana împuternicită, după caz.

(10) Organul fiscal local de la domiciliul persoanei care înstrăinează mijlocul de transport transmite electronic persoanei care înstrăinează și persoanei care dobândește sau, după caz, persoanei împuternicite, respectiv organului fiscal local de la domiciliul dobânditorului, exemplarul actului de înstrăinare-dobândire a mijloacelor de transport încheiat în formă electronică, completat și semnat cu semnătură electronică, conform prevederilor legale în vigoare.

În situația în care organul fiscal local nu deține semnătură electronică în conformitate cu prevederile Legii nr. 455/2001, republicată, cu completările ulterioare, documentul completat se transmite sub formă scanată, în fișier format pdf, cu mențiunea letrică «Conform cu originalul».

(11) Organul fiscal local de la domiciliul persoanei care dobândește mijlocul de transport completează exemplarul actului de înstrăinare-dobândire a mijloacelor de transport încheiat în formă electronică, conform prevederilor în vigoare, pe care îl transmite electronic persoanelor prevăzute la alin. (9), semnat cu semnătura electronică.

În situația în care organul fiscal local nu deține semnătură electronică în conformitate cu prevederile Legii nr. 455/2001, republicată, cu completările ulterioare, documentul completat se transmite sub formă scanată, în fișier format pdf, cu mențiunea letrică «Conform cu originalul».

(12) Persoana care dobândește/înstrăinează mijlocul de transport sau persoana împuternicită, după caz, transmite electronic un exemplar completat conform alin. (10) și (11) organului competent privind înmatricularea/înregistrarea/radierea mijloacelor de transport. Orice alte documente necesare și obligatorii, cu excepția actului de înstrăinare-dobândire a mijloacelor de transport întocmit în formă electronică și semnat cu semnătură electronică, se pot depune pe suport hârtie sau electronic conform procedurilor stabilite de organul competent.

(13) Actul de înstrăinare-dobândire a mijloacelor de transport întocmit, în format electronic, potrivit alin. (9) se utilizează de către:

a) persoana care înstrăinează;

b) persoana care dobândește;

c) organele fiscale locale competente;

d) organul competent privind înmatricularea/înregistrarea/radierea mijloacelor de transport.



(14) Orice alte acte, cu excepția actului de înstrăinare-dobândire a mijloacelor de transport întocmit în formă electronică și semnat cu semnătură electronică, solicitate de organele fiscale locale pentru scoaterea din evidența fiscală a bunului, respectiv înregistrarea fiscală a acestuia, se pot depune și electronic la acestea, sub formă scanată, în fișier format pdf, cu mențiunea letrică «Conform cu originalul» însoțită de către vânzător sau de cumpărător și semnate cu semnătură electronică de către contribuabilul care declară.

(15) Actul de înstrăinare-dobândire a unui mijloc de transport, întocmit în forma prevăzută la alin. (9), încheiat între persoane cu domiciliul fiscal în România și persoane care nu au domiciliul fiscal în România, se comunică electronic de către persoana care l-a înstrăinat către autoritățile implicate în procedura de scoatere din evidența fiscală a bunului. Prevederile alin. (10) și (11) se aplică în mod corespunzător.

(16) În cazul unei hotărâri judecătorești care constă în faptul că o persoană a pierdut dreptul de proprietate asupra mijlocului de transport, aceasta se poate depune la organul fiscal local în formă electronică sub formă scanată, în fișier format pdf, cu mențiunea letrică «Conform cu originalul» și semnată electronic în conformitate cu alin. (9) de către contribuabil.

### **ART. 3. Plata impozitului**

(1) Impozitul pe mijlocul de transport se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie inclusiv.

(2) Pentru plata cu anticipație a impozitului pe mijlocul de transport, datorat pentru întregul an de către contribuabil, până la data de 31 martie a anului respectiv inclusiv, se acordă o bonificație de până la 10% inclusiv, stabilită prin hotărâre a consiliului local. Consiliul local Voinești stabilește pentru anul 2025 acordarea unei bonificații de 10%.

(3) Impozitul anual pe mijlocul de transport, datorat aceluiași buget local de către contribuabil, persoane fizice și juridice, de până la 50 lei inclusiv, se plătește integral până la primul termen de plată. În cazul în care contribuabilul deține în proprietate mai multe mijloace de transport, pentru care impozitul este datorat bugetului local al aceleiași unități administrativ-teritoriale, suma de 50 lei se referă la impozitul pe mijlocul de transport cumulat al acestora.

(4) Pentru neachitarea la termenul de scadență de către debitor a obligațiilor fiscale principale datorate bugetelor locale, se datorează după acest termen majorări de întârziere. Nivelul majorării de întârziere este de 1% din cuantumul obligațiilor fiscale principale neachitate în termen, calculată pentru fiecare lună sau fracțiune de lună, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate, inclusiv.

### **ART. 4. Scutiri**

(1) Nu se datorează impozitul pe mijloacele de transport pentru:

a) mijloacele de transport aflate în proprietatea sau coproprietatea veteranilor de război, văduvelor de război sau văduvelor nerecăsătorite ale veteranilor de război, pentru un singur mijloc de transport, la alegerea contribuabilului;

b) mijloacele de transport aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor cu handicap grav sau accentuat și a persoanelor încadrate în gradul I de invaliditate, respectiv a reprezentanților legali, pe perioada în care au în îngrijire, supraveghere și întreținere persoane cu handicap grav sau accentuat și persoane încadrate în gradul I de invaliditate, pentru un singur mijloc de transport, la alegerea contribuabilului;

c) mijloacele de transport aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 1 și art. 5 alin. (1)-(8) din Decretul-lege nr. 118/1990, republicat, și a persoanelor fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 105/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru un singur mijloc de transport, la alegerea contribuabilului; scutirea rămâne valabilă și în cazul transferului mijlocului de transport prin moștenire către copiii acestora;

d) navele fluviale de pasageri, bărcile și luntrele folosite pentru transportul persoanelor fizice cu domiciliul în Delta Dunării, Insula Mare a Brăilei și Insula Balta Ialomiței;

e) mijloacele de transport ale instituțiilor publice;

f) mijloacele de transport ale persoanelor juridice, care sunt utilizate pentru servicii de transport public de pasageri în regim urban sau suburban, inclusiv transportul de pasageri în afara unei localități, dacă tariful de transport este stabilit în condiții de transport public;

g) vehiculele istorice definite conform prevederilor legale în vigoare;

h) mijloacele de transport specializate pentru transportul stupilor în pastoral, astfel cum sunt omologate în acest sens de Registrul Auto Român, folosite exclusiv pentru transportul stupilor în pastoral;

i) mijloacele de transport folosite exclusiv pentru intervenții în situații de urgență;

j) mijloacele de transport ale instituțiilor sau unițiilor care funcționează sub coordonarea Ministerului Educației și Cercetării Științifice sau a Ministerului Tineretului și Sportului;

k) mijloacele de transport ale fundațiilor înființate prin testament constituite conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural;

l) mijloacele de transport ale organizațiilor care au ca unică activitate acordarea gratuită de servicii sociale în unități specializate care asigură găzduire, îngrijire socială și medicală, asistență, recreere, activități de recuperare, reabilitare și

reinserție socială pentru copil, familie, persoane cu handicap, persoane vârstnice, precum și pentru alte persoane aflate în dificultate, în condițiile legii;

m) autovehiculele acționale electrice;

n) autovehiculele second-hand înregistrate ca stoc de marfă și care nu sunt utilizate în folosul propriu al operatorului economic, comerciant auto sau societate de leasing;

o) mijloacele de transport deținute de către organizațiile cetățenilor aparținând minorităților naționale.

(2) Scutirile prevăzute la alin. (1) lit. a) - e) se acordă integral pentru un singur mijloc de transport, la alegerea contribuabilului, aflat în proprietatea persoanelor menționate la aceste litere, deținute în comun cu soțul sau soția, în situația în care o cotă-parte din dreptul de proprietate asupra mijlocului de transport aparține unor terți, scutirea nu se acordă pentru cota-parte deținută de acești terți.

(3) În aplicarea prevederilor alin. (1) lit.b), scutirea de la plata impozitului pe mijloacele de transport se aplică începând cu data de 1 a lunii următoare celei în care persoana depune documentele justificative.

(4) Prin excepție de la prevederile alin. (3), scutirea de la plata impozitului pe mijloacele de transport stabilită conform alin.

(1) lit. b) în cazul persoanelor cu handicap temporar, care dețin un certificat de handicap revizuiabil, se acordă începând cu data emiterii noului certificat de handicap, cu condiția ca acesta să aibă continuitate și să fie depus la organul fiscal local în termen de 45 de zile.

Președinte de sedinta

IVASCU VASILE



Contrasemneaza de legalitate

Secretar general U.A.T.

DORU EMANUEL ARVINTE



**ROMÂNIA**  
**COMUNA VOINEȘTI**  
**JUDEȚUL IAȘI**

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;  
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;  
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primaria.comesti-iasi.ro



**ANEXA NR.4 H.C.L. NR. 86/20.12.2024**

**4. TAXA PENTRU ELIBERAREA CERTIFICATELOR, AVIZELOR ȘI A AUTORIZAȚILOR –  
PERSOANE FIZICE ȘI JURIDICE**

**ART. 1. Taxa pentru eliberarea certificatelor, avizelor și a autorizațiilor**

(1) Orice persoană care trebuie să obțină un certificat, un aviz sau o autorizație menționată în prezentul capitol trebuie să plătească o taxă la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale înainte de a i se elibera certificatul, avizul sau autorizația necesară.

(2) Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism pentru zona rurală se stabilește în funcție de suprafața pentru care se solicită conform tabelului următor :

Suprafața pentru care se obține certificatul de urbanism	Taxe aprobate de Consiliul Local Voinești pentru anul 2024 -lei-	Taxe aprobate de Consiliul Local Voinești pentru anul 2025 --indexat cu rata inflației 10,4%-- -lei-
a) până la 150 m <sup>2</sup> inclusiv	3	3
b) între 151 și 250 m <sup>2</sup> inclusiv	5	6
c) între 251 și 500 m <sup>2</sup> inclusiv	6	7
d) între 501 și 750 m <sup>2</sup> inclusiv	7	8
e) între 751 și 1.000 m <sup>2</sup> inclusiv	8	9
f) peste 1.000 m <sup>2</sup>	8 + 0,01 lei/m <sup>2</sup> pentru fiecare m <sup>2</sup> care depășește 1.000 m <sup>2</sup>	9 + 0,01 lei/m <sup>2</sup> pentru fiecare m <sup>2</sup> care depășește 1.000 m <sup>2</sup>

(3) Taxa pentru prelungirea unui certificat de urbanism este egală cu 30% din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau a autorizației inițiale.

(4) Taxa pentru avizarea certificatului de urbanism de către comisia de urbanism și amenajarea teritoriului, de către primari sau de structurile de specialitate din cadrul consiliului județean se stabilește de consiliul local în sumă de până la 15 lei, inclusiv. Taxa stabilită de Consiliul Local Voinești pentru anul 2025 este de 14 lei.

(5) Taxa pentru eliberarea unei autorizații de construire pentru o clădire rezidențială sau clădire-anexă este egală cu 0,5% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcții.

(6) Taxa pentru eliberarea autorizației de construire pentru alte construcții decât cele menționate la alin.(4) este egală cu 1% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție, inclusiv valoarea instalațiilor aferente.

(7) Pentru taxele prevăzute la alin.(5) și (6) stabilite pe baza valorii autorizate a lucrărilor de construcție se aplică următoarele reguli:

a) taxa datorată se stabilește pe baza valorii lucrărilor de construcție declarate de persoana care solicită autorizația și se plătește înainte de emiterea acesteia;

b) pentru taxa prevăzută la alin. (5), valoarea reală a lucrărilor de construcție nu poate fi mai mică decât valoarea impozabilă a clădirii stabilită conform art. 1 din anexa nr.1;

c) în termen de 15 zile de la data finalizării lucrărilor de construcție, dar nu mai târziu de 15 zile de la data la care expiră autorizația respectivă, persoana care a obținut autorizația trebuie să depună o declarație privind valoarea lucrărilor de construcție la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale;

d) până în cea de-a 15-a zi, inclusiv, de la data la care se depune situația finală privind valoarea lucrărilor de construcție, compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale are obligația de a stabili taxa datorată pe baza valorii reale a lucrărilor de construcție;

e) până în cea de-a 15-a zi, inclusiv, de la data la care compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale a comunicat valoarea stabilită pentru taxă, trebuie plătită orice diferență de taxă datorată de către

persoana care a primit autorizația sau orice diferență de taxă care trebuie rambursată de autoritatea administrației publice locale.

(8) Taxa pentru prelungirea unei autorizații de construire este egală cu 30% din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau a autorizației inițiale.

(9) Taxa pentru eliberarea autorizației de desființare, totală sau parțială, a unei construcții este egală cu 0,1% din valoarea impozabilă stabilită pentru determinarea impozitului pe clădiri, aferentă părții desființate.

(10) Taxa pentru eliberarea autorizației de foraje sau excavări necesare lucrărilor de cercetare și prospectare a terenurilor în etapa efectuării studiilor geotehnice și a studiilor privind ridicările topografice, sondele de gaze, petrol și alte excavări se datorează de către titularii drepturilor de prospecțiune și explorare și se calculează prin înmulțirea numărului de metri pătrați de teren ce vor fi efectiv afectați la suprafața solului de foraje și excavări cu o valoare cuprinsă între 0 și 15 lei. Taxa stabilită de Consiliul Local Voinești pentru anul 2025 este de 9 lei/mp .

(11) În termen de 30 de zile de la finalizarea fazelor de cercetare și prospectare, contribuabilii au obligația să declare suprafața efectiv afectată de foraje sau excavări, iar în cazul în care aceasta diferă de cea pentru care a fost emisă anterior o autorizație, taxa aferentă se regularizează astfel încât să reflecte suprafața efectiv afectată.

(12) Taxa pentru eliberarea autorizației necesare pentru lucrările de organizare de șantier în vederea realizării unei construcții, care nu sunt incluse în altă autorizație de construire, este egală cu 3% din valoarea autorizată a lucrărilor de organizare de șantier.

(13) Taxa pentru eliberarea autorizației de amenajare de tabere de corturi, căsuțe sau rulote ori campinguri este egală cu 2% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție.

(14) Taxa pentru autorizarea amplasării de chioșcuri, containere, tonele, cabine, spații de expunere, corpuri și panouri de afișaj, firme și reclame situate pe căile și în spațiile publice este de până la 8 lei, inclusiv, pentru fiecare metru pătrat de suprafață ocupată de construcție. Taxa stabilită de Consiliul Local Voinești pentru anul 2025 este de 6 lei/zi/mp .

(15) Taxa pentru eliberarea unei autorizații privind lucrările de racorduri și bransamente la rețele publice de apă, canalizare, gaze, termice, energie electrică, telefonie și televiziune stabilită de Consiliul Local Voinești pentru anul 2025 este de 20 lei/racord.

(16) Taxa pentru eliberarea certificatului de nomenclatură stradală și adresă se stabilește de către consiliile locale în sumă de până la 9 lei, inclusiv. Taxa stabilită de Consiliul Local Voinești pentru anul 2025 este de 7 lei .

#### **ART. 2. Taxa pentru eliberarea autorizațiilor pentru desfășurarea unor activități**

(1) Taxa pentru eliberarea /vizarea acordului de funcționare stabilită de Consiliul Local Voinești pentru anul 2025 este de 30 lei/an.

(2) Taxele pentru eliberarea atestatului de producător, respectiv pentru eliberarea carnetului de comercializare a produselor din sectorul agricol se stabilesc de către consiliile locale și sunt de până la 80 lei, inclusiv. Taxa stabilită de Consiliul Local Voinești pentru anul 2025 este de 70 lei/ atestat producător/carnet .

(3) Persoanele a căror activitate se încadrează în grupele 561 - Restaurante, 563 - Baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 - Alte activități recreative și distractive potrivit Clasificării activităților din economia națională - CAEN, actualizată prin Ordinul președintelui Institutului Național de Statistică nr. 337/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională - CAEN, datorează bugetului local al comunei, orașului sau municipiului, după caz, în a cărui rază administrativ-teritorială se desfășoară activitatea, o taxă pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică, în funcție de suprafața aferentă activităților respective, în sumă de:

a) până la 4.000 lei, pentru o suprafață de până la 500 m<sup>2</sup>, inclusiv. Taxele stabilite de Consiliul Local Voinești pentru anul 2025 sunt:

- 148 lei pentru o suprafață de până la 50 mp inclusiv;
- 294 lei pentru o suprafață cuprinsă între 51 mp și 100 mp inclusiv;
- 440 lei pentru o suprafață cuprinsă între 101 mp și 200 mp inclusiv;
- 588 lei pentru o suprafață cuprinsă între 201 mp și 300 mp inclusiv;
- 735 lei pentru o suprafață cuprinsă între 301 mp și 400 mp inclusiv;
- 883 lei pentru o suprafață cuprinsă între 401 mp și 500 mp inclusiv.

b) între 4.000 și 8.000 lei pentru o suprafață mai mare de 500 m<sup>2</sup>. Taxa stabilită de Consiliul Local Voinești pentru anul 2025 este de 6032 lei/an

(4) Autorizația privind desfășurarea activităților prevăzute la alin. (3), în cazul în care persoana îndeplinește condițiile prevăzute de lege, se emite de către primarul în a cărui rază de competență se află sediul sau punctul de lucru.

(5) Taxa pentru utilizarea infrastructurii publice locale (adică, drumurilor comunale sau a altor categorii de drumuri aflate în proprietatea sau administrarea comunei), pentru tranzitarea terenurilor categoria pasune, incluse în domeniul privat al

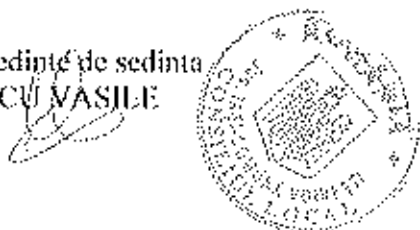
comunei de catre echipamente, utilaje, masini care transporta material lemnos, piatra, nisip, cereale, etc, taxa in cuantumul de 30 lei/tona (m.c.) transportat, destinata intretinerii, repararii si modernizarii infrastructurii locale.

### ART.3. Scutiri

(1) Sunt scutite de taxa pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor următoarele:

- a) certificatele, avizele și autorizațiile ai căror beneficiari sunt veterani de război, văduve de război sau văduve necesătorite ale veteranilor de război;
- b) certificatele, avizele și autorizațiile ai căror beneficiari sunt persoanele prevăzute la art. 1 al Decretului-lege nr. 118/1990, republicat, cu modificările și completările ulterioare, și a persoanelor fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 105/1999, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 189/2000, cu modificările și completările ulterioare;
- c) certificatele de urbanism și autorizațiile de construire pentru locuințe de cult sau construcții-anexă;
- d) certificatele de urbanism și autorizațiile de construire pentru dezvoltarea, modernizarea sau reabilitarea infrastructurilor din transporturi care aparțin domeniului public al statului;
- e) certificatele de urbanism și autorizațiile de construire pentru lucrările de interes public național, județean sau local;
- f) certificatele de urbanism și autorizațiile de construire, dacă beneficiarul construcției este o instituție publică;
- g) autorizațiile de construire pentru autostrăzile și căile ferate atribuite prin concesionare, conform legii;
- h) certificatele de urbanism și autorizațiile de construire, dacă beneficiarul construcției este o instituție sau o unitate care funcționează sub coordonarea Ministerului Educației și Cercetării Științifice sau a Ministerului Tineretului și Sportului;
- i) certificat de urbanism sau autorizație de construire, dacă beneficiarul construcției este o fundație înființată prin testament, constituită conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural;
- j) certificat de urbanism sau autorizație de construire, dacă beneficiarul construcției este o organizație care are ca unică activitate acordarea gratuită de servicii sociale în unități specializate care asigură găzduire, îngrijire socială și medicală, asistență, ocrotire, activități de recuperare, reabilitare și reinserție socială pentru copii, familii, persoane cu handicap, persoane vârstnice, precum și pentru alte persoane aflate în dificultate, în condițiile legii;
- k) certificat de urbanism sau autorizație de construire, în cazul unei calamități naturale.

Președinte de sedinta  
IVASCU VASILE



Contrasemneaza de legalitate  
Secretar general U.A.T.  
DORU EMANUEL ARVINTE



ROMÂNIA  
COMUNA VOINEȘTI  
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;  
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;  
COD FISCAL: 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro



ANEXA NR.5 LA H.C.L. NR. 86/20.12.2024

**5. TAXA PENTRU FOLOSIREA MIJLOACELOR DE RECLAMA ȘI PUBLICITATE**

**ART. 1. Taxa pentru serviciile de reclamă și publicitate**

(1) Orice persoană care beneficiază de servicii de reclamă și publicitate în România în baza unui contract sau a unui alt fel de înțelegere încheiată cu altă persoană datorează plata taxei prevăzute în prezentul articol, cu excepția serviciilor de reclamă și publicitate realizate prin mijloacele de informare în masă scrise și audiovizuale.

(2) Publicitatea realizată prin mijloace de informare în masă scrise și audiovizuale, în sensul prezentului articol, corespunde activităților agenților de publicitate potrivit Clasificării activităților din economia națională - CAEN, cu modificările ulterioare, respectiv publicitatea realizată prin ziare și alte tipărituri, precum și prin radio, televiziune și internet.

(3) Taxa prevăzută în prezentul articol, denumită în continuare taxa pentru servicii de reclamă și publicitate, se plătește la bugetul local al unității administrativ-teritoriale în raza căreia persoana prestează serviciile de reclamă și publicitate.

(4) Taxa pentru servicii de reclamă și publicitate se calculează prin aplicarea cotei taxei respective la valoarea serviciilor de reclamă și publicitate.

(5) Cota taxei se stabilește de consiliul local, fiind cuprinsă între 1% și 3%. Cota stabilită de Consiliul Local Voinești pentru anul 2025 este de 1,1%.

(6) Valoarea serviciilor de reclamă și publicitate cuprinde orice plată obținută sau care urmează a fi obținută pentru serviciile de reclamă și publicitate, cu excepția taxei pe valoarea adăugată.

(7) Taxa pentru servicii de reclamă și publicitate se varsă la bugetul local, lunar, până la data de 10 a lunii următoare celei în care a intrat în vigoare contractul de prestări de servicii de reclamă și publicitate.

**ART. 2. Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate**

(1) Orice persoană care utilizează un panou, un afișaj sau o structură de afișaj pentru reclamă și publicitate, cu excepția celei care intră sub incidența art. 1, datorează plata taxei anuale prevăzute în prezentul articol către bugetul local al comunei, al orașului sau al municipiului, după caz, în raza căreia/căruia este amplasat panoul, afișajul sau structura de afișaj respectivă.

(2) Valoarea taxei pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate se calculează anual prin înmulțirea numărului de metri pătrați sau a fracțiunii de metru pătrat a suprafeței afișajului pentru reclamă sau publicitate cu suma stabilită de consiliul local, astfel:

Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate	Taxa stabilită de Consiliul Local Voinești pentru anul 2024 -lei/mp-	Taxa stabilită de Consiliul Local Voinești pentru anul 2025 -indexat cu rata inflației 10,4%- -lei/mp-
-în cazul unui afișaj situat în locul în care persoana derulează o activitate economică	27	30
-în cazul oricărui altui panou, afișaj sau oricărei altei structuri de afișaj pentru reclamă și publicitate	31	34

(3) Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate se recalculează pentru a reflecta numărul de luni sau fracțiunea din lună dintr-un an calendaristic în care se afișează în scop de reclamă și publicitate.

(4) Taxa pentru afișajul în scop de reclamă și publicitate se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie inclusiv. Taxa pentru afișajul în scop de reclamă și publicitate, datorată aceluiași buget local de către contribuabili, persoane fizice și juridice, de până la 50 lei inclusiv, se plătește integral până la primul termen de plată.

(5) Persoanele care datorează taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate sunt obligate să depună o declarație la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale în termen de 30 de zile de la data amplasării structurii de afișaj.

(6) Pentru neachitarea la termenul de scadență de către debitor a obligațiilor fiscale principale datorate bugetelor locale, se datorează după acest termen majorări de întârziere. Nivelul majorării de întârziere este de 1% din cuantumul obligațiilor fiscale principale neachitate în termen, calculată pentru fiecare lună sau fracțiune de lună, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate, inclusiv.

### **ART.3. Scutiri**

(1) Taxa pentru serviciile de reclamă și publicitate și taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate nu se aplică instituțiilor publice, cu excepția cazurilor când acestea fac reclamă unor activități economice.

(2) Taxa prevăzută în prezentul articol, denumită în continuare *taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate*, nu se aplică unei persoane care încheiază panoul, afișajul sau structura de afișaj unei alte persoane, în acest caz taxa prevăzută la art. 1 fiind plătită de această ultimă persoană.

(3) Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate nu se datorează pentru afișele, panourile sau alte mijloace de reclamă și publicitate amplasate în interiorul clădirilor.

(4) Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate nu se aplică pentru panourile de identificare a instalațiilor energetice, marcaje de avertizare sau marcaje de circulație, precum și alte informații de utilitate publică și educaționale.

(5) Nu se datorează taxa pentru folosirea mijloacelor de reclamă și publicitate pentru afișajul efectuat pe mijloacele de transport care nu sunt destinate, prin construcția lor, realizării de reclamă și publicitate.

Președinte de sedință  
IVASCU VASILE



Contrasemneaza de legalitate  
Secretar general U.A.T.  
DORU EMANUEL ARVINTE





ROMÂNIA  
COMUNA VOINEȘTI  
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;  
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;  
COD FISCAL: 4540208; Email: contact@primaria-voinessti-iasi.ro



ANEXA NR.6 LA H.C.L. NR. 86/20.12.2024.

**6. IMPOZITUL PE SPECTACOLE**

(1) Orice persoană care organizează o manifestare artistică, o competiție sportivă sau altă activitate distractivă în România are obligația de a plăti impozitul prevăzut în prezentul capitol, denumit în continuare *impozitul pe spectacole*.

(2) Impozitul pe spectacole se plătește la bugetul local al unității administrativ-teritoriale în raza căreia are loc manifestarea artistică, competiția sportivă sau altă activitate distractivă.

(3) Impozitul pe spectacole se calculează prin aplicarea cotei de impozit la suma încasată din vânzarea biletelor de intrare și a abonamentelor, exclusiv taxa pe valoarea adăugată.

(4) Consiliile locale hotărăsc cota de impozit după cum urmează:

a) până la 2% pentru spectacolul de teatru, balet, operă, operetă, concert filarmonic sau altă manifestare muzicală, prezentarea unui film la cinematograful, un spectacol de circ sau orice competiție sportivă internă sau internațională. **Cota stabilită de Consiliul Local Voinești pentru anul 2025 este de 1,1% din suma încasată din vânzarea biletelor de intrare și a abonamentelor.**

b) până la 5% în cazul oricărei altei manifestări artistice decât cele enumerate la lit. a). **Cota stabilită de Consiliul Local Voinești pentru anul 2025 este de 2,31% din suma încasată din vânzarea biletelor de intrare și a abonamentelor.**

(5) Suma primită din vânzarea biletelor de intrare sau a abonamentelor nu cuprinde sumele plătite de organizatorul spectacolului în scopuri caritabile, conform contractului scris intrat în vigoare înaintea vânzării biletelor de intrare sau a abonamentelor.

(6) Persoanele care datorează impozitul pe spectacole stabilit în conformitate cu prezentul articol au obligația de:

a) a înregistra biletele de intrare și/sau abonamentele la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale care își exercită autoritatea asupra locului unde are loc spectacolul;

b) a anunța tarifele pentru spectacol în locul unde este programat să aibă loc spectacolul, precum și în orice alt loc în care se vând bilete de intrare și/sau abonamente;

c) a preciza tarifele pe biletele de intrare și/sau abonamente și de a nu încasa sume care depășesc tarifele precizate pe biletele de intrare și/sau abonamente;

d) a emite un bilet de intrare și/sau abonament pentru toate sumele primite de la spectatori;

e) a asigura, la cererea compartimentului de specialitate al autorității administrației publice locale, documentele justificative privind calculul și plata impozitului pe spectacole;

f) a se conforma oricăror altor cerințe privind tipărirea, înregistrarea, avizarea, evidența și inventarul biletelor de intrare și a abonamentelor, care sunt precizate în normele elaborate în comun de Ministerul Finanțelor Publice și Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, contrasemnate de Ministerul Culturii și Ministerul Tineretului și Sportului.

(7) Spectacolele organizate în scopuri umanitare sunt scutite de la plata impozitului pe spectacole.

(8) Impozitul pe spectacole se plătește lunar până la data de 10, inclusiv, a lunii următoare celei în care a avut loc spectacolul.

(9) Orice persoană care datorează impozitul pe spectacole are obligația de a depune o declarație la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale, până la data stabilită pentru fiecare plată a impozitului pe spectacole.

(10) Persoanele care datorează impozitul pe spectacole răspund pentru calculul corect al impozitului, depunerea la timp a declarației și plata la timp a impozitului.

Președinte de sedință:  
IVASCU VASILE



Contrasemnarea de legalitate  
Secretar general U.A.T.  
DORU EMANUEL ARVINTE





ROMÂNIA  
COMUNA VOINEȘTI  
JUDEȚUL IAȘI



Comuna Voinești, RJ - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;  
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;  
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro

ANEXA NR.7 LA H.C.L. NR. 86/20.12.2024.

7. ALTE TAXE LOCALE

- 1.- taxa pentru îndeplinirea procedurii de divorț pe cale administrativă -- 500 lei;
- 2.- taxa oficierei căsătorii -Sâmbăta, Duminica și alte zile nelucrătoare -- 80 lei;  
-Luni - Vineri - 50 lei;
- 3.- taxă anexa nr.24 -- 10 lei;
- 4.- taxă eliberări duplicate certificate (naștere, căsătorie, deces) -- 10 lei/certificat;
- 5.- taxa transcriere certificate (naștere, căsătorie, deces) --20 lei/ certificat;
- 6.- extrase multifigurye ( naștere, căsătorie, deces) -- 10 lei/extras;
- 7.- CHIRII APARTAMENTILOR: -cu două camere -200 lei/luna;  
-cu trei camere - 300 lei/luna;
- 8.-taxă pentru eliberarea adeverințelor de rof agricol (în regim normal după 24 ore) - persoane fizice : 5 lei/adeverinta;  
- persoane juridice: 10 lei/adeverinta;
- 9.-taxă pentru eliberarea certificatelor de atestare fiscală(în regim normal după 24 ore) - persoane fizice : 5 lei/certificat;  
- persoane juridice: 10 lei/certificat;
- 10.-taxa închiriere buldoexcavator - 200 lei/oră;
- 11.-taxa remăsurători terenuri - 50 lei/remăsurare lei;
- 12.-taxa eliberare de copii heliografice de pe planuri cadastrale sau de pe alte asemenea planuri, deținute de consiliile locale - 10 lei/plan cadastral;
- 13.-taxa eliberări copii anexe de validare -- 3 lei/pag.;
- 14.-taxa duplicate certificate de urbanism sau autorizații pierdute sau deteriorate împreună cu întreaga documentație -- 2 lei/pag.;
- 15.-taxa participare recepție imobile PF - 100 lei ;
- 16.-taxa participare recepție imobile PJ -- 200 lei;
- 17.-taxa certificat de atestare a construcției pentru construcțiile cu acte -- 500 lei;
- 18.-taxa certificat de atestare a construcției pentru construcțiile realizate înainte de anul 1990 - 300 lei ;
- 19.-taxa certificat de atestare a construcției pt.construcțiile realizate fără autorizație de construire după apariția Legii nr.50/1991 și mai vechi de 3 ani de la data edificării -- 500 lei ;
- 20.-taxa eliberări copii după diverse documente aflate în arhiva instituției - 3 lei/pag.;
- 21.-taxa salubritate persoane fizice -- 7,9 lei/ persoana/ luna
- 22.- taxa salubritate agenti economici - 365,9 lei/tona<sup>kg</sup>;
- 23.-taxa închiriere sală multifuncțională Lungani pentru petreceri -- 700 lei / zi ;
- 24.- taxă închiriere sală multifuncțională Lungani pentru cursuri, ședințe -- 100 lei/ora;
- 25.- taxă închiriere centru cultural Voinești pentru cursuri, ședințe, conferințe -- 100 lei/ora;
- 26.- taxă închiriere tractor Iutotrac 604N + remorca și încărcător frontal -- 150 lei/oră ;
- 27.-taxa închiriere remorci -- 50 lei/oră ;
- 28.-taxa pasune: - bovine: 22,5 lei/cap/an ;  
- ovine/caprine :3 lei/cap/an ;
- 29.-taxe obor:
  - intrare căruțe -- 2 lei;
  - intrare mașini mici - 10 lei;
  - intrare autoutilitară -- 15 lei;
  - intrare mașini peste 3,5 tone - 25 lei;
  - masa - 5 lei;
  - intrare căruțe cu marfă -- 5 lei;

30. taxa comerț stradal -- 20 lei/zi;
31. -taxă plăcută număr înregistrare pentru vehiculele nesupuse înmatriculării de către persoanele fizice sau juridice (tractoare, căruțe, mopedu) -- 35 lei/buc.;
32. taxa înregistrare vehicule nesupuse înmatriculării (mopedu, tractoare agricole) -50 lei;
33. taxa xerocopie documente eliberate în baza Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public :
- a) 0,5 lei per pagină, alb-negru, pentru informații și imagini disponibile pe hârtie format A4 sau inferior;
- b) 0,6 lei per pagină, alb-negru, pentru informații și imagini disponibile pe hârtie format A3.
34. taxa înștiințare preemptoni identificați în cererea de afisare a ofertei de vanzate a terenului extravilan -- 10 lei/inștiințare preempton.
35. taxa înregistrare contract arenda -- 15 lei/contract
36. cheltuieli executare silita pt.înlocuirea și comunicarea actelor de executare silita PF/PJ: -- 10 lei/ comunicare
37. taxa xerocopie acte și/sau documente -- 1 leu/pagina
38. taxa iluminat public stradal -- 5 lei/luna/gospodarie/ sediu în cazul PJ
39. taxa utilizare sala de sport Voinești
- pentru joc de echipa (fotbal, baschet, handbal, volei etc ) -- număr de persoane maxim admis :21
- luni-duminica orele 08<sup>00</sup> -- 18<sup>00</sup> : 120 lei/ora
- luni-duminica orele 18<sup>00</sup> -- 24<sup>00</sup> : 150 lei/ora
- pentru fitness, aerobic, dansuri , arte marțiale, sah -- număr de persoane maxim admis : 30
- luni-duminica orele 08<sup>00</sup> -- 18<sup>00</sup> : 80 lei/ora
- luni-duminica orele 18<sup>00</sup> -- 24<sup>00</sup> : 100 lei/ora
- pentru tenis de camp, tenis cu piciorul - număr de persoane maxim admis : 8
- luni-duminica orele 08<sup>00</sup> -- 18<sup>00</sup> : 80 lei/ora
- luni-duminica orele 18<sup>00</sup> -- 24<sup>00</sup> : 100 lei/ora
- pentru persoanele peste numărul maxim admis - luni-duminica orele 08<sup>00</sup> -- 24<sup>00</sup> : 10 lei/pers/ora
- pentru cluburile ce își desfășoară activitatea în Comuna Voinești care au peste 80% cursanți /legitimați domiciliați în Comuna Voinești se încheie contracte de utilizare cu o taxa de utilizare de 50 lei /ora în limita orelor disponibile
40. taxa legalizare semnături de pe înscrisurile prezentate de partii și legalizare a copiilor de pe înscrisuri prezentate de partii, cu excepția înscrisurilor sub semnatura private - 10 lei
41. taxa pentru eliberarea în regim de urgenta (2 ore) a certificatelor de atestare fiscală și a adeverintelor de rol agricol PF și PJ- 50 lei/certificat/adeverinta
42. taxa comerț Zăua Communei -- 500 lei/zi

\*) a. În lipsa măsurătorilor, determinarea cantității de deseuri menajere produse de operatorii economici și cuantumul taxei de salubritate aferente în funcție de activități și de numărul de personal se face astfel:

Denumire activitate	Indicator de generare	Unitatea de masura	Indice de productie (kg/ums)/zi	Tarife valabile pentru anul 2025
Administrativ, birouri, sedii firme, similare	10 m.p.	kg./zi	0,45	3,65 lei
	Numar angajati	kg./zi	0,22	1,75 lei
Farmacii, cabinete medicale, pompe funebre, etc.	10 m.p.	kg./zi	0,45	3,65 lei
	Numar angajati	kg./zi	0,22	1,75 lei
Magazin, similare	10 m.p.	kg./zi	1,80	20 lei
	Numar angajati	kg./zi	0,22	2,50 lei
Bar, restaurant,	10 m.p.	kg./zi	0,96	10,50 lei
	Numar angajati	kg./zi	0,22	2,50 lei
Industria + depozite, similare	10 m.p.	kg./zi	1	8 lei

	Numar angajati	kg./zi	0,22	1,75 lei
Spalatorii auto	10 m.p.	kg./zi	0,45	3,65 lei
	Numar angajati	kg./zi	0,22	2,50 lei

b. in vederea alinierii taxei speciale de salubritate cu indicatori de colectare separata a deseurilor, operatorii economici producatori de deseuri reciclabile (hartie, carton, plastic, metal, sticla) pot sa beneficieze de pana la 50% reducere a taxei de salubritate in functie de cantitatile de deseuri reciclabile predate;

c. operatiunea de regularizare a taxei de salubritate se va face semestrial(iulie, decembrie) prin diferenta intre serviciile de salubritate utilizate si cele cuprinse in documentele justificative privind colectarea separata a deseurilor reciclabile.

Presedinte de sedinta  
IVASCU VASILE



Contrasemneaza de legalitate  
Secretar general U.A.T.  
DORU EMANUEL ARVINTE



ROMÂNIA  
COMUNA VOINEȘTI  
JUDEȚUL IAȘI



Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;  
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;  
COD FIȘCAL: 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro

ANEXA NR.8 LA H.C.L. NR.

ART. 1 – Sancțiuni

(1) Nerespectarea prevederilor prezentei hotărâri atrage răspunderea disciplinară, contravențională sau penală, potrivit dispozițiilor legale în vigoare.

(2) Constituie contravenții următoarele fapte, dacă nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât să fie considerate, potrivit legii, infracțiuni:

a) depunerea peste termen a declarațiilor de impunere prevăzute la art. 461 alin. (2), (6), (7), alin. (10) lit. c), alin. (12) și (13), art. 466 alin. (2), (5), alin. (7) lit. c), alin. (9) și (10), art. 471 alin. (2), (4), (5) și alin. (6) lit. b) și c), art. 474 alin. (7) lit. c), alin. (11), art. 478 alin. (5) și art. 483 alin. (2) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal

b) nedeponarea declarațiilor de impunere prevăzute la art. 461 alin. (2), (6), (7), alin. (10) lit. c), alin. (12) și (13), art. 466 alin. (2), (5) și alin. (7) lit. c), alin. (9) și (10), art. 471 alin. (2), (4), (5) și alin. (6) lit. b) și c), art. 474 alin. (7) lit. c), alin. (11), art. 478 alin. (5) și art. 483 alin. (2).

(3) Contravenția prevăzută la alin. (2) lit. a) se sancționează cu amendă de la 97 lei la 383 lei, iar cele de la alin. (2) lit. b) cu amendă de la 383 lei la 954 lei.

(4) Necomunicarea informațiilor și a documentelor de natura celor prevăzute la art. 494 alin. (12) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, în termen de cel mult 15 zile lucrătoare de la data primirii solicitării constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 661 la 3302 lei.

(5) În cazul persoanelor juridice, limitele minime și maxime ale amenzilor prevăzute la alin. (3) se majorează cu 300%.

(6) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se face de către primari și persoane împuternicite din cadrul autorității administrației publice locale.

(7) Limitele amenzilor prevăzute la alin. (3) și (4) se actualizează prin hotărâre a consiliilor locale conform procedurii stabilite la art. 491 din Codul Fiscal.

(8) Contravențiilor prevăzute în prezenta anexa li se aplică dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv posibilitatea achitării, pe loc sau în termen de cel mult 15 zile de la data încheierii procesului-verbal ori, după caz, de la data comunicării acestuia, a jumătate din minimal amenzii.

Președinte de sedință  
Waseu Vasile



29

S.G. U.A.P. VOINEȘTI  
Amplasat în fața școlii  
[Signature]



**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VOINEȘTI**  
**JUDEȚUL IAȘI**

*Comuna Voinești, RO – 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;*  
*Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 – 294755;*  
*COD FIȘCAL 4540208; Email: [contact@primariavoinesti-iasi.ro](mailto:contact@primariavoinesti-iasi.ro)*



**HOTARAREA NR.85 /20.12.2024**

*Privind aprobarea graficului de sedinte al consiliului local pentru Trim.I 2025*

Consiliul Local al comunei Voinești întrunit în sesiune extraordinară în data de 20.12.2024,  
**Având în vedere:**

-Raportul de specialitate în reg.nr.99 /CL/16.12.2024 întocmit de secretarul comunei Voinești, d-ul Arvinte Doru Emanuel;

-Proiectul de hotărâre nr.101 /CL/16.12.2024 și raportul de aprobare în reg.nr.100/CL/16.12.2025 prin care se propune aprobarea graficului de sedințe a consiliului local Voinești,

- avizul comisiilor de specialitate nr. 105,106,107 /20.12.2024

*In temeiul prevederilor art.129, art.139 și art.196 ,alin(1), lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ;*

**HOTARASTE:**

**Art.1** Se aproba graficul de sedințe a consiliului local pentru Trim.I 2025 , conform anexei, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2** Primarul și secretarul comunei Voinești vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Art.3** Secretarul unității administrativ teritoriale va înainta copii de pe prezenta primarului comunei Voinești, Instituției Prefectului Județului Iași, pentru verificarea legalității și o va aduce la cunoștința publică prin afișare.

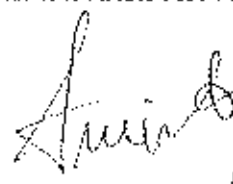
<b>PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII H.C.L. NR.85/20.12.2024</b>			
Nr. Crt	Operațiuni efectuate	Data	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
1.	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu 13 voturi „, pentru”	20.12.2024	Secretar general -
2.	Comunicarea către primar		Secretar general -

3.	Comunicarea către prefectul județului		Secretar general -
4.	Aducerea la cunoștință publică		Secretar general -
5.	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual		Secretar general -
6.	Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz		Secretar general -

Președinte de ședință  
IVASCU VASILE



Contrasemnează de legalitate  
Secretar general U.A.T.  
DORU EMANUEL ARVINTE





**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VOINEȘTI**  
**JUDEȚUL IAȘI**

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;  
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;  
COD FISCAL 4540208; E-mail: [contact@primariavoinesti-iasi.ro](mailto:contact@primariavoinesti-iasi.ro)



**Anexa la HCL nr.85 /20.12.2024**

**GRAFIC DE SEDINTE**  
**pentru lunile Ianuarie 2025-Martie 2025**

**31 IANUARIE, ORELE 9,00**

- 1.Probleme curente ale administratiei publice locale
- 2.....

**28 FEBRUARIE, ORELE 9,00**

- 1.Probleme curente ale administratiei publice locale
- 2.....

**28 MARTIE, ORELE 9,00**

- 1.Probleme curente ale administratiei publice locale
- 2.....

Presedinte de sedinta  
IVASCU VASILE

Cotrasemneaza de legalitate,  
Secretar general delegat U.A.T.  
DORU EMANUEL ARVINTE



ROMÂNIA  
COMUNA VOINEȘTI  
JUDEȚUL IAȘI



**HOTARAREA NR.84 /20.12.2024**

privind alegerea președintelui de ședință

Având în vedere prevederile:

- Referatul de aprobare al Primarului Comunei Voinești nr.97/16.12.2024;
- Raportul de specialitate al Secretarului General al comunei nr.96/16.12.2024;

În conformitate cu prevederile art. 123 alin. (1) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

- avizul comisiilor de specialitate nr. 105,106,107 /20.12.2024

În temeiul prevederilor art. 136 alin. (8), art. 139 alin. (1), respectiv art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂȘTE:**

Art. 1. Se alege domnul consilier ASANDULUI GHEORGHE în funcția de președinte de ședință pe o perioadă de 3 (trei) luni, respectiv IANUARIE, FEBRUARIE, MARTIE 2025.

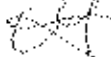
Art.2 Secretarul general al unității administrativ-teritoriale va înainta copie de pe prezenta primarului comunei, Instituției Prefectului județului Iași pentru verificarea legalității și va asigura publicitatea acesteia, în condițiile legii

**PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII H.C.L. NR.84/20.12.2024**



Nr. Crt	Operațiuni efectuate	Data	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
1.	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu 13 voturi „pentru”	20.12.2024	Secretar general -
2.	Comunicarea către primar		Secretar general -
3.	Comunicarea către prefectul județului		Secretar general -
4.	Aducerea la cunoștință publică		Secretar general -
5.	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual		Secretar general -
6.	Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz		Secretar general -

Președinte de ședință  
IVASCU VASILE




Cotrasemneaza de legalitate,  
Secretar general delegat U.A.T.  
DORU EMĂNUEL ARVINTE

