



ROMÂNIA
COMUNA VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinești-iași.ro



Nr. 10011 / 03.07.2023

Către,
INSTITUȚIA PREFECTULUI JUDEȚULUI IAȘI

Vă înaintăm alăturat, Hotararea adoptata de Consiliul Local al comunei Voinești, judetul Iasi: -de la nr.53/09.06. 2023 la nr.54/06.06.2023
- de la nr.55/19.06. 2023 la nr.56/19.06.2023
- de la nr.57/30.06. 2023 la nr.65/30.06.2023

Nr.crt.	Hotararea	Consilieri in functie	Consilieri prezenti	Numar voturi adoptare H.C.L.
1.	H.C.L. nr.53	15	10	10
2.	H.C.L. nr.54	15	10	10
3.	H.C.L. nr.55	15	12	12
4.	H.C.L. nr.56	15	12	12
5.	H.C.L. nr.57	15	14	14
6.	H.C.L. nr.58	15	14	14
7.	H.C.L. nr.59	15	14	14
8.	H.C.L. nr.60	15	14	14
9.	H.C.L. nr.61	15	14	14
10.	H.C.L. nr.62	15	14	14
11.	H.C.L. nr.63	15	14	14
12.	H.C.L. nr.64	15	14	14
13.	H.C.L. nr.65	15	14	14

Cu deosebita consideratie,

Secretarul general al comunei,
Liviu TIMOFTE



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI



Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 – 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro

HOTARAREA NR. 54 /09.06.2023

*privind predarea către Ministerul Dezvoltării Lucrarilor Publice si Administratiei prin
Compania Națională de Investiții "C.N.I." S.A., a amplasamentelor și asigurarea condițiilor în
vederea executării obiectivului de investiții „REABILITARE ȘI MODERNIZARE STRĂZI
AFECTATE DE CALAMITĂȚI ÎN COMUNA VOINEȘTI, JUDEȚUL IAȘI”*

Consiliul Local al comunei Voinești

Analizând temeiurile juridice, respectiv:

- Prevederile O.G. nr.25/2001 privind înființarea C.N.I aprobată prin legea nr.117/2002 cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 44 alin (1) din Legea 273 / 2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare
- Prevederile art.89(8) și art. 129 alin.(9) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile H.C.L. nr.53/09.06.2023

Luând act de: a) referatul comp.Achizitiei Publice, înregistrat sub nr.213 din 08.06. 2023;
b) proiectul de hotarare înregistrat sub nr.215/08.06.2023 și referatul de aprobare al primarului comunei Voinești, în calitate sa de inițiator, înregistrat sub nr.214 din 08.06.2023;
c) avizul cu caracter consultativ al Comisiilor de specialitate înregistrat sub nr.216,217,218/09.06.2023

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) și alin. (3) lit. a) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aproba predarea către Ministerul Dezvoltării ,Lucrarilor Publice și Administrației prin Compania Națională de Investiții "C.N.I." S.A., pe baza de protocol, a unui număr de 10 amplasamente, terenuri, cu categorie de folosință drum, amplasamente situate în comuna Voinești și aflate în administrarea Consiliului local Voinești, în suprafața totală de 47.587,00 mp, din care:

- teren în suprafața de 7.732 mp din totalul de 8.058 mp identificat potrivit cartii funciare nr.62298, nr. topo 62298;
- teren în suprafața de 1.968 mp, identificat potrivit cartii funciare nr.62364, nr. topo 62364;
- teren în suprafața de 3.319 mp din totalul de 4.063 mp identificat potrivit cartii funciare nr.62728, nr. topo 62728;
- teren în suprafața de 1.807 mp, identificat potrivit cartii funciare nr.62311, nr. topo 62311;
- teren în suprafața de 5.320 mp, identificat potrivit cartii funciare nr.62370, nr. topo 62370;
- teren în suprafața de 6.605 mp, identificat potrivit cartii funciare nr.62329, nr. topo 62329;

- teren in suprafata de 3.725 mp, identificat potrivit cartii funciare nr.62315, nr. topo 62315;
 - teren in suprafata de 7.227 mp, identificat potrivit cartii funciare nr.62543, nr. topo 62543;
 - teren in suprafata de 2.568 mp din totalul de 3.012 mp identificat potrivit cartii funciare nr.62291, nr. topo 62291;
 - teren in suprafata de 7.316 mp, identificat potrivit cartii funciare nr.62310, nr. topo 62310;
- libere de orice sarcini, în vederea și pe perioada realizării de către „C.N.I.” – S.A. a obiectivului de investiții **„REABILITARE ȘI MODERNIZARE STRĂZI AFECTATE DE CALAMITĂȚI ÎN COMUNA VOINEȘTI, JUDEȚUL IAȘI”**.

Art.2. (1) Amplasamentele prevazute la art 1. se predau viabilizate, conform documentelor urbanistice, cu respectarea reglementărilor în vigoare.

(2) Nerespectarea acestei obligativitati, constatata la data incheierii protocolului de predare sau ulterior acestei date, este de natura a atrage raspunderea Unitatea Administrativ - Teritoriala Voinești, C.N.I.-S.A. asigurandu-si dreptul legal de actiune in justitie in vederea sanctionarii atitudinii culpabile a Unitatea Administrativ - Teritoriala Voinești, inclusiv solicitarea de penalitati si acordarea de daune interese, cand prin neasigurarea unui amplasament viabilizat, Unitatea Administrativ - Teritoriala Voinești, a adus atingere drepturilor si intereselor legitime ale “C.N.I.”-S.A.

Art.3. Unitatea administrativ-teritoriala Voinești, se obligă să asigure, în condițiile legii, suprafețele de teren necesare pentru depozitarea și organizarea șantierului;

Art.4. Unitatea administrativ-teritoriala Voinești se obligă ca, după predarea amplasamentelor și a obiectivului realizat, să mențină destinația acestuia și să asigure mentenanta pe o perioada de minim 15 ani;

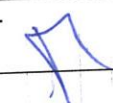
Art.5. Aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se asigură de către aparatul de specialitate al primarului comunei Voinești.

Art. 6. - Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei Voinești, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei Voinești, prefectului județului Iasi și se aduce la cunoștință publică prin afișarea la sediul primăriei.

Presedinte de sedinta
Valentin Ciprian LUNGU



Contrasemneaza de legalitate,
Secretarul general al comunei Voinești
Liviu TIMOFTE

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII H.C.L. NR.54 /09.06.2023			
Nr. Crt	Operațiuni efectuate	Data	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
1.	Adoptarea hotărârii s-a facut cu 10 voturi „, pentru”	09.06.2023	Secretar general - 



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI



Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax.: (004) 0232 – 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro

HOTARAREA NR.55 /19.06.2023

privind aprobarea depunerii proiectului: „*Sprijinirea conectării populației cu venituri mici la rețelele de alimentare cu apă și canalizare existente în aria de operare a APAVITAL S.A.*” și a încheierii acordului de parteneriat cu societatea APAVITAL S.A., pentru proiectul: „*Sprijinirea conectării populației cu venituri mici la rețelele de alimentare cu apă și canalizare existente în aria de operare a APAVITAL S.A.*”

Consiliul Local al Comunei Voinești, județul Iași,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr.221/16.06.2023 întocmit de Primarul Comunei Voinești;
- Raportul de specialitate nr.220/16.06.2023 întocmit de Comp.Achizitii Publice;
- Raportul comisiei de specialitate a Consiliului Local 226,227,228/19.06.2023,
- Prevederile Ordinului Ministrului Mediului Apelor și Pădurilor nr.2605/2022 pentru aprobarea Ghidului Specific – Condiții de accesare a fondurilor europene aferente Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta C1 – Managementul apei, Investiția 3. Sprijinirea conectării populației cu venituri mici la rețelele cu apă și canalizare existente;
- Prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr.124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismul de redresare și reziliență, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 178/2022, cu completările ulterioare;
- Prevederile Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 209/2022;
- Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 129 alin.(2) lit. e) și alin (9) lit. a), art. 139 alin. (3) lit. f) și art. 196, alin. (1), lit. a), din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă depunerea proiectului: „*Sprijinirea conectării populației cu venituri mici la rețelele de alimentare cu apă și canalizare existente în aria de operare a APAVITAL S.A.*” în vederea finanțării acestuia în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta C1 – Managementul apei, investiția 3. Sprijinirea conectării populației cu venituri mici la rețelele cu apă și canalizare existente.

Art. 2. Se aprobă încheierea Acordului de parteneriat între Societatea APAVITAL S.A.-lider de parteneriat cu UAT Voinești-partener, în vederea depunerii cererii de finanțare și

implementării în comun a proiectului: „Sprijinirea conectării populației cu venituri mici la rețelele de alimentare cu apă și canalizare existente în aria de operare a APAVITAL S.A.”.

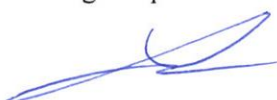
Art. 3. Comuna Voinesti se angajează să asigure întregul suport și să realizeze toate demersurile necesare în vederea realizării activităților din cadrul Proiectului, atât în faza de depunere a dosarului în vederea obținerii finanțării cât și în faza de implementare a acestuia, precum și în perioada de monitorizare a Proiectului „Sprijinirea conectării populației cu venituri mici la rețelele de alimentare cu apă și canalizare existente în aria de operare a APAVITAL S.A.”, în conformitate cu reglementările în vigoare și cu prevederile PNRR – Componenta C1 – Managementul apei, investiția 3. Sprijinirea conectării populației cu venituri mici la rețelele cu apă și canalizare existente.

Art. 4. Se împuternicește primarul Comunei Voinesti, să semneze Acordul de parteneriat, documentele anexă la cererea de finanțare precum și toate actele care au legătură cu procesul de scriere, depunere, contractare și implementare a Proiectului „Sprijinirea conectării populației cu venituri mici la rețelele de alimentare cu apă și canalizare existente în aria de operare a APAVITAL S.A.”

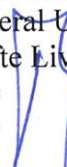
Art. 5. Aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se asigură de către Primarul Comunei Voinesti.

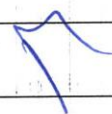
Art. 6. Prezenta hotărâre se va comunica de către secretarul general al Comunei Voinesti, în vederea ducerii sale la îndeplinire, Primarului comunei Voinesti, societății APAVITAL S.A. și Instituției Prefectului-Județul Iasi.

Presedinte de sedinta
Lungu Ciprian Valentin



Contrasemneaza de legalitate
Secretar general U.A.T.
Timofte Liviu



PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII H.C.L. NR. 55 /19.06.2023			
Nr. Crt	Operațiuni efectuate	Data	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
1.	Adoptarea hotărârii s-a facut cu 12 voturi „ pentru”	19.06.2023	Secretar general - 
2.	Comunicarea către primar		Secretar general -
3.	Comunicarea către prefectul județului		Secretar general -
4.	Aducerea la cunoștință publica		Secretar general -
5.	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual		Secretar general -
6.	Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, dupa caz		Secretar general -



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax.: (004) 0232 – 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinești-iași.ro



HOTARAREA NR.56 /19.06.2023

privind aprobarea suplimentarii bugetului local de venituri si cheltuieli pe trim.II anul 2023

Consiliul Local al comunei Voinești

Analizând temeiurile juridice, respectiv:

- referatul compartimentului de achizitii nr. 229/19.06.2023;
- contul de executie de la aceasta data;
- prevederile Legii nr. 273/29.06.2006 – Legea finantelor publice locale cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile Legii nr. 368/19.12.2022 – a Bugetului de Stat pe anul 2023;

Luând act de:

- a) referatul comp.Contabilitate, Buget-finante , înregistrat sub nr.229 din 19.06. 2023;
- b) proiectul de hotarare înregistrat sub nr.231/19.06.2023 si referatul de aprobare al primarului comunei Voinești, în calitatea sa de inițiator, înregistrat sub nr.230 din 19.06.2023;
- c) avizul cu caracter consultativ al Comisiilor de specialitate înregistrat sub nr.232,233,234/19.06.2023

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) și alin. (3) lit. a coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aproba suplimentarea bugetului local de venituri si cheltuieli pe trim.II anul 2023 cu suma totala de 310,75 mii lei, dupa cum urmeaza:

A) Venituri din care:

- 1.cap.18.02.50 – Alte impozite si taxe - se suplimenteaza in tr.II cu suma de 40,00 mii lei;
- 2.Cap.35.02.01 - Venituri din amenzi – se suplimenteaza in trim.II cu suma de 240,75 mii lei;
- 3.Cap.36.02.50 - Alte venituri – se suplimenteaza in trim.II cu suma de 30,00 mii lei;

B) Cheltuieli din care:

- 1.cap.51.02.71 – Ad.tie locala – cheltuieli capital – se suplimenteaza in tr.II suma de 70,00 mii lei – Achizitie autoturism DACIA SPRING prin programul Rabla Plus.
- 2.Cap.70.02.71 – Gospodarie comunala – cheltuieli capital – se suplimenteaza in trim. II suma totala de 240,76 mii lei din care:

- a. Reabilitare Monument Eroii – Cimitir din sat Voinesti, comuna Voinesti, jud.iasi, suma de 4,70 mii lei;
- b. Construire alei betonate – pavaj - Cimitir sat Voinesti, comuna Voinesti, Iasi, suma de 124,08 mii lei;
- c. Construire imprejmuire - Cimitir sat Voinesti, comuna Voinesti, Iasi, suma de 111,98 mii lei;

Art.2. Se aproba modificarea listei de achizitii si respectiv lista de investitii pentru anul 2023, conform bugetului local de venituri cheltuieli aprobat la aceasta data;

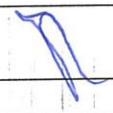
Art. 3. - Aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se asigură de către Comp.Contabilitate, Buget-Finante, Taxe si Impozite, Executari Silite si Evidenta Patrimoniu.

Art. 4. - Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei Voinesti, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei Voinesti, prefectului județului Iasi, Comp.Contabilitate, Buget-Finante, Taxe si Impozite, Executari Silite si Evidenta Patrimoniu și se aduce la cunoștință publică prin afișarea la sediul primăriei.

Presedinte de sedinta
Lungu Ciprian Valentin



Contrasemneaza de legalitate
Secretar general U.A.T.
Timofte Liviu

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII H.C.L. NR.56 /19.06.2023			
Nr. Crt	Operațiuni efectuate	Data	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
1.	Adoptarea hotărârii s-a facut cu 12 voturi „ pentru”	19.06.2023	Secretar general - 
2.	Comunicarea către primar		Secretar general -
3.	Comunicarea către prefectul județului		Secretar general -
4.	Aducerea la cunoștință publică		Secretar general -
5.	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual		Secretar general -
6.	Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, dupa caz		Secretar general -



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI



Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 – 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro

HOTARAREA NR.57 /30.06.2023

privind prelungirea termenului de valabilitate al Planului Urbanistic General (P.U.G.) si al Regulamentului Local de Urbanism (R.L.U.) aferent al comunei Voinești, aprobat prin H.C.L. nr. 44/30.08.2013, pana la data aprobării noului Plan Urbanistic General cu Regulamentul Local de Urbanism aferent.

Analizând temeiurile juridice, respectiv:

- a. art. 15 alin. (2), art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;
- b. art. 3 și 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- c. art. 7 alin. (2) din Codul civil al României, adoptat prin Legea nr. 287/2009, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- d. prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnica legislativa la elaborarea actelor normative, cu modificările si completările ulterioare,
- e. Hotărârea Consiliului Local al comunei Voinești nr. 44 din 30.08.2013 privind aprobarea reactualizării Planului Urbanistic General al comunei Voinești si a Regulamentului Local de Urbanism;
- f. HCL nr. 45/24.06.2022 privind inițierea demersurilor de actualizare a Planului Urbanistic General al comunei Voinești și a Regulamentului Local de Urbanism aferent.
- g. -Prevederile art. 46 alin. (1) si alin. (I ∧3) din Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismul, cu modificările si completările ulterioare;
- h. Prevederile HGR nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, cu modificările si completările ulterioare;
- i. Prevederile art. 23 alin. (1) din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicata, ulterior modificata si completata;
- j. Prevederile art. 140, ale art. 196 alin. (1), lit. a), ale art. 197 si ale art. 243, alin. (1), lit. a) si lit. b) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările si completările ulterioare,

Luând act de: -Raportul se specialitate nr.236/19.06.2023 intocmit de Comp.Urbanism si Amenajarea Teritoriului

-Proiectul de hotarire nr.238 /19.06.2023 si Raportul de aprobare nr.237/19.06.2023 intocmite de primarul comunei Voinești

Avizul comisiilor de specialitate nr. 269,270,271 /29.06.2023

In temeiul prevederilor art.129, art.139 si art.196 ,alin(1), lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ;

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VOINEȘTI adoptă prezenta hotărâre:

Art.1 – Se aproba prelungirea termenului de valabilitate al Planului Urbanistic General (P.U.G.) si al Regulamentului Local de Urbanism (R.L.U.) aferent al comunei Voinesti, aprobat prin H.C.L. nr. 44/30.08.2013, pana la data aprobării noului Plan Urbanistic General cu Regulamentul Local de Urbanism aferent.

Art.2 Cu aducerea la indeplinire a prezentei hotarari se insarcineaza Primarul comunei Voinesti si Comp. Urbanism si Amenajarea Teritoriului;

Art.3 Hotarirea se poate contesta in termenul si potrivit Legii contenciosului administrativ, Legea nr.554/2004, cu modificarile si completarile ulterioare.

Art.4 - Prezenta Hotarare se va comunica catre : Institutia Prefectului – jud . Iasi, Primarului comunei Voinesti, Comp. Urbanism si Amenajarea Teritoriului , persoanelor interesate.


Presedinte de sedinta,
LUNGU Ciprian Valentin



Contrasemneaza de legalitate,
Secretar general U.A.T.
TIMOETE Liviu



PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII H.C.L. NR.57/30.06.2023

Nr. Crt	Operațiuni efectuate	Data	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
1.	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu 14 voturi „, pentru”	30.06.2023	Secretar general - 
2.	Comunicarea către primar		Secretar general -
3.	Comunicarea către prefectul județului		Secretar general -
4.	Aducerea la cunoștință publică		Secretar general -
5.	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual		Secretar general -
6.	Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz		Secretar general -



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax : (004) 0232 – 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinești-iași.ro



HOTARAREA NR. 58/30.06.2023

Privind aprobarea scoaterii din evidenta fiscala a persoanelor fizice, aflate in stare de insolvabilitate si inregistrarea acestora in afara bilantului UAT Comuna Voinești, Jud. Iasi/ scaderea amenzilor din evidenta separata

Consiliul Local al comunei Voinești, jud.Iași

Analizând temeiurile juridice, respectiv: -prevederile art. 265, art. 266 din Legea nr 207/2015 privind Codul de Procedură fiscală cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 22, art. 215, art. 216, art. 217, art. 218 din Legea nr 207/2015 privind Codul de Procedură fiscală cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr 227/2015 privind Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 273/2006 privind Finantele publice locale cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii contabilității nr. 82/1991, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 9 din ORDONANȚĂ nr. 2 /2001 privind regimul juridic al contravențiilor cu modificările și completările ulterioare;

Luând act de: -faptul ca in urma efectuării tuturor procedurilor de executare silita nu s-au recuperat sumele datorate provenite din amenzi;

- faptul ca debitorii din tabelul atasat, nu figureaza in evidenta fiscala a UAT Comuna Voinești, Jud. Iasi, cu bunuri mobile sau imobile si nu realizeaza nici un fel de venit
- sentintele civile si mandate le de executare emise de Judecatoria Iasi;
- situatia cu evidenta orelor de munca neremunerate in folosul comunitatii
- Proiectul de hotărâre nr.241 /21.06.2023 și de referatul de aprobare inițiat și susținut de primarul comunei Voinești nr.240/21.06.2023
- Raportul de specialitate întocmit de către Comp. Contabilitate sub. nr.239/21.06.2023
- Referatele Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local nr.269,270,271/29.06.2023

În temeiul dispozițiilor art. 139 alin. (1) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art. 1. –Se aproba scoaterea din evidenta fiscala si evidentierea in afara bilantului, a amenzilor in cunsum de 82.071 lei, apartinand persoanelor fizice, aflate in stare de insolvabilitate, conform tabelului anexat:

NR. CRT	CONTRIBUABIL	CNP	MANDAT DE EXECUTARE	SUMA
------------	--------------	-----	------------------------	------

1.	BANU SARA	6060630226759	54/2023	2.510
2.	CANTEA BOGDAN IONUT	1860727221644	63/2023	13.125
3.	GAINUTA GHEORGHE	1790424221213	396/2022	1.250
4.	ACATRINEI CRENGUTA IONELA	6000625220028	329/2022	1.883
5.	BACINSCHI ION	1670823221343	69/2023	50.308
6.	MOLOCEA CRISTIAN	1910228132841	46/2023	2.510
7.	TIUGA RUBEN ION	5010204220018	42/2023	3.835
8.	COZMA TOADER	1780206221191	298/2022	3.180
9.	BADARAU ABEL	1991002226813	38/2023	3.470
TOTAL				82.071

Art. 2. –Se aproba scaderea din evidenta separata a amenzilor in cuantum de 50.102, apartinand persoanelor fizice, aflate in stare de insolvabilitate, ce au efectuat ore de munca neremunerate in folosul comunitatii, conform tabelului anexat:

NR. CRT	CONTRIBUABIL	CNP	SUMA
1.	FERARIU FLOAREA TRANDAFIRA	2940613226717	2.010
2.	BEJINARU SIMON	1921226226751	42.692
3.	CIRLAN V. MIHAI VASILE	1920413226703	5.400
TOTAL			50.102

Art.3 . Cu ducerea la indeplinire a prezentei hotarari se imputerniceste Compartimentul Contabilitate, Buget Finante, Taxe si impozite, Executari silite si Evidenta Patrimoniu din cadrul Primariei Comunei Voinesti.



Art.4. Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul și pe site-ul Primariei comunei și se transmite către: - Primarul UAT Voinesti, - Instituția Prefectului județul Iasi, Compartimentului Contabilitate, Buget Finante, Taxe si impozite, Executari silite si Evidenta Patrimoniu din cadrul Primariei Comunei Voinesti.

Presedinte de sedinta,
LUNGU Ciprian Valentin



Contrasemneaza de legalitate,
Secretar general U.A.T.
TIMOFTE Liviu

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII H.C.L. NR.58/30.06.2023			
Nr.	Operațiuni efectuate	Data	Semnătura persoanei

Crt .			responsabile să efectueze procedura
1.	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu 14 voturi „, pentru”	30.06.2023	Secretar general - 
2.	Comunicarea către primar		Secretar general - 
3.	Comunicarea către prefectul județului		Secretar general -
4.	Aducerea la cunoștință publică		Secretar general -
5.	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual		Secretar general -
6.	Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz		Secretar general -



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro



HOTARAREA NR.59 /30.06.2023

*privind aprobarea procedurii de acordare a eșalonării la plata obligațiilor restante datorate
bugetului local al comunei Voinești*

Analizând temeiurile juridice, respectiv:

- a. art. 15 alin. (2), art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;
- b. art. 3 și 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- c. art. 7 alin. (2) din Codul civil al României, adoptat prin Legea nr. 287/2009, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- d. prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnica legislativa la elaborarea actelor normative, cu modificarile si completările ulterioare,
- e. prevederile art.185-208 din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedura fiscala, cu modificarile si completările ulterioare,

Luând act de: -Raportul se specialitate nr.242/21.06.2023 întocmit de Compartimentului Contabilitate, Buget Finante, Taxe si impozite, Executari silite si Evidenta Patrimoniu din cadrul Primariei Comunei Voinești.

-Proiectul de hotarare nr.244 /21.06.2023 si Raportul de aprobare nr.243/21.06.2023 intocmite de primarul comunei Voinești

Avizul comisiilor de specialitate nr. 269,270,271 /29.06.2023

In temeiul prevederilor art.129, art.139 si art.196 ,alin(1), lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ;

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VOINEȘTI adoptă prezenta hotărâre:

Art.1. Se aprobă procedura de acordare a eșalonării la plata obligațiilor restante datorate bugetului local al comunei Voinești, conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se împuternicesc Primarul comunei Voinești și Compartimentului Contabilitate, Buget Finante, Taxe si impozite, Executari silite si Evidenta Patrimoniu din cadrul Primariei Comunei Voinești.

Art. 3. Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul și pe site-ul Primariei comunei și se transmite către: - Primarul UAT Voinești, - Instituția Prefectului județul Iași, Compartimentului Contabilitate, Buget Finante, Taxe si impozite, Executari silite si Evidenta Patrimoniu din cadrul Primariei Comunei Voinești.

Presedinte de sedinta,
LUNGU Ciprian Valentin



Contrasemneaza de legalitate,
Secretar general U.A.T.
TIMOFTE Liviu

PROCEDURA
privind eşalonarea la plata impozitelor, taxelor și a altor obligații la bugetul local și
eșalonări la plata majorărilor de întârziere de orice fel, cu excepția majorărilor de
întârziere datorate pe perioada de eşalonare

În temeiul art.184 și art.185 din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedura fiscală, cu modificările și completările ulterioare, se aprobă procedura de acordare a înlesnirilor la plată a obligațiilor fiscale restante datorate bugetului local, după cum urmează:

Art.1 - Beneficiarii eşalonării

Prezenta procedură se aplică contribuabililor persoane fizice și persoane juridice de drept public sau privat, indiferent de modul de organizare, pentru o perioadă de cel mult 5 ani.

Art.2 - Obiectul eşalonării

(1) În scopul eşalonării la plată, sunt asimilate obligațiilor fiscale:

- a. Amenzile de orice fel administrate de organul fiscal al Comunei Voinești;
- b. Creanțele bugetare stabilite de alte organe și transmise spre recuperare organului fiscal al Comunei Voinești, potrivit legii, inclusiv creanțele bugetare rezultate din raporturi juridice contractuale stabilite prin hotărâri judecătorești sau alte înscrisuri care, potrivit legii, constituie titluri executorii;

(2) Eșalonarea la plată nu se acordă pentru:

- a. Obligații fiscale în sumă totală mai mică de 500 lei în cazul persoanelor fizice și 5.000 lei în cazul persoanelor juridice;
- b. Obligații fiscale care au făcut obiectul unei eşalonări acordate în temeiul prezentei proceduri și care și-a pierdut valabilitatea;
- c. Obligații fiscale care au scadența și/sau termenul de plată după data eliberării certificatului de atestare fiscal, anexat cererii de eşalonare la plată;
- d. Obligații fiscale de a căror plată depinde acordarea sau menținerea unei autorizații, acord ori alt act administrativ similar, potrivit legii;
- e. Obligații fiscale stabilite prin acte administrative fiscale care, la data eliberării certificatului de atestare fiscal anexat cererii de eşalonare la plată, sunt suspendate în condițiile art.14 sau 15 din Legea contenciosului administrativ nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare;

Art.3 – Perioada de eşalonare la plată

(1) În cazul persoanelor fizice:

- a. Pentru sumele cuprinse între 500 lei – 2.000 lei, inclusiv, perioada de eşalonare este de maxim 1 an;
- b. Pentru sumele cuprinse între 2.001 lei – 5.000 lei, inclusiv, perioada de eşalonare este de maxim 2 ani;
- c. Pentru sumele cuprinse între 5.001 lei – 10.000 lei, inclusiv, perioada de eşalonare este de maxim 3 ani;
- d. Pentru sumele cuprinse între 10.001 lei – 20.000 lei, inclusiv, perioada de eşalonare este de maxim 4 ani;
- e. Pentru sumele peste 20.001 lei, perioada de eşalonare este de maxim 5 ani.

(2) În cazul persoanelor juridice:

- a. Pentru sumele cuprinse între 5.000 lei – 25.000 lei, inclusiv, perioada de eşalonare este de maxim 1 an;
- b. Pentru sumele cuprinse între 25.001 lei – 50.000 lei, inclusiv, perioada de eşalonare este de maxim 2 ani;
- c. Pentru sumele cuprinse între 50.001 lei – 75.000 lei, inclusiv, perioada de eşalonare este de maxim 3 ani;
- d. Pentru sumele cuprinse între 75.001 lei – 100.000 lei, inclusiv, perioada de eşalonare este de maxim 4 ani;
- e. Pentru sumele peste 100.001 lei, perioada de eşalonare este de maxim 5 ani;

Art.4 - Condiții de acordare

(1) Pentru acordarea eşalonării la plată a obligațiilor fiscale, contribuabilii trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

a. Situația fiscală a contribuabilului să corespundă cu realitatea, respectiv să fie conformă cu înregistrările efectuate în evidența fiscală;

b. Să aibă constituită garanția potrivit art.7 din procedură.

Garanția se constituie în termen de cel mult 30 de zile de la data comunicării Deciziei de acordare a eşalonării la plată, întocmită conform Anexei nr.6 la prezenta procedură.

La cererea temeinic justificată a debitorului, se poate aproba prelungirea acestui termen cu cel mult 30 de zile;

c. Să nu se afle în procedura insolvenței;

d. Să nu se afle în dizolvare potrivit prevederilor legale în vigoare;

e. Să nu li se fi stabilit răspunderea potrivit legislației privind insolvența și/sau răspunderea solidară.

Prin excepție, dacă actele prin care s-a stabilit răspunderea sunt definitive în sistemul căilor administrative și judiciare de atac, iar suma pentru care a fost atrasă răspunderea a fost achitată, condiția se consideră îndeplinită;

f. Să aibă depuse toate declarațiile fiscale, potrivit legii, condiție care trebuie îndeplinită la data eliberării certificatului fiscal prevăzut la art.5, alin.(3), lit.a., pct. iii și art.5, alin.(3), lit.b., pct.iii;

Art.5 - Cererea de acordare

(1) Cererea de acordare a eşalonării la plată, întocmită conform Anexei nr.1 sau Anexei nr.2, după caz, la procedură, se depune la registratura organului fiscal competent sau se transmite prin poștă cu confirmare de primire.

(2) Cererea de acordare a eşalonării la plată se soluționează în termen de cel mult 30 de zile de la depunerea cererii, prin emiterea unei Decizii de aprobare sau respingere a eşalonării.

(3) Cererea de acordare a eşalonării la plată va cuprinde următoarele:

a. În cazul persoanelor fizice:

i. Datele de identificare a contribuabilului: numele și prenumele acestuia, domiciliul fiscal, CNP, nr. telefon;

ii. Perioada pentru care se solicită eşalonarea la plată, exprimată în luni;

iii. Suma totală pentru care se solicită eşalonarea la plată, defalcată pe tipuri de impozite, taxe și alte sume datorate bugetului local și în cadrul acestora, defalcată pe obligații fiscale principale și

accesorii, dovedite prin Certificatul de atestare fiscală emis la data depunerii cererii și anexat acesteia;

iv. Copie după actul de identitate al contribuabilului;

v. Copie după certificatul de căsătorie, în situația în care se solicită eșalonarea la plată a impozitului pe clădiri/teren, iar aceste imobile sunt deținute în coproprietate;

vi. Documentele prin care se dovedesc veniturile contribuabilului din ultima lună anterioară depunerii cererii (adeverință de salariat în care se precizează salariul lunar și perioada pentru care este angajat solicitantul, cupon de pensie, etc.);

vii. Justificarea stării de dificultate generată de lipsa temporară de disponibilități bănești și cauzele acesteia, dovedite prin documentele depuse;

viii. Dovada depunerii garanției, **reprezentând o sumă egală cu două rate medii din eșalonare, reprezentând obligații fiscale locale eșalonate și majorări de întârziere calculate.** Garanția se constituie în termen de cel mult 30 de zile de la data comunicării Deciziei de acordare a eșalonării la plată.

La cererea temeinic justificată a debitorului, se poate aproba prelungirea acestui termen cu cel mult 30 de zile;

ix. În cazul eșalonării la plată de până la 5.000 lei în cazul persoanelor fizice nu este necesară constituirea de garanții;

x. Data și semnătura contribuabilului;

b. În cazul persoanelor juridice:

i. Datele de identificare ale contribuabilului: denumire, numele reprezentantului /reprezentanților legal/legali sau împuternicitului, dacă este cazul, domiciliul fiscal, codul de identificare fiscală, adresa e-mail, nr. telefon/fax, cont bancar;

ii. Perioada pentru care se solicită eșalonarea, exprimată în luni;

iii. Suma totală pentru care se solicită eșalonarea la plată, defalcată pe tipuri de impozite, taxe și alte sume datorate bugetului local și în cadrul acestora, defalcată pe obligații fiscale principale și accesorii, dovedite prin Certificatul de atestare fiscal emis la data depunerii cererii și anexat acesteia;

iv. Copia ultimei situații financiare anuale depuse la organismele din structura ANAF;

v. Situația încasărilor și plăților pe ultimele 6 luni anterioare datei depunerii cererii de acordare a eșalonărilor la plata a obligațiilor fiscale;

vi. Copia ultimei bilanțe de verificare;

vii. Bunurile mobile aflate în proprietatea contribuabilului care se oferă drept garanție;

viii. Bunurile imobile care se oferă drept garanție, proprietate a contribuabilului sau aflate în proprietatea unei terțe persoane, însoțite de un extras de carte funciară, eliberat în ultimele 15 zile anterioare depunerii cererii;

ix. În situația în care se oferă drept garanție bunuri imobile aflate în proprietatea unor terțe persoane, la cererea de eșalonare se va anexa o Declarație dată de terța persoană, autentificată de către un notar public, din care să rezulte că aceasta este de acord să ofere drept garanție, pe perioada eșalonării, bunul imobil deținut și să semneze contractul de ipotecă ce va fi întocmit în acest sens;

x. Garanția se constituie în termen de cel mult 30 de zile de la data comunicării Deciziei de acordare a eșalonării la plată.

La cererea temeinic justificată a debitorului, se poate aproba prelungirea acestui termen cu cel mult 30 de zile. Garanțiile constituite, reprezentând bunuri mobile sau imobile, vor fi însoțite de raportul de evaluare a acestora, întocmit după primirea Deciziei de acordare a eșalonării la plată; xi. În cazul eșalonării la plată de până la 20.000 lei în cazul persoanelor juridice nu este necesară constituirea de garanții;

xii. Declarația pe propria răspundere a reprezentantului/ reprezentanților legali din care să reiasă că societatea nu se află în procedura insolvenței;

xiii. Declarația pe propria răspundere a reprezentantului/ reprezentanților legali din care să reiasă că societatea nu se află în dizolvare potrivit prevederilor legale;

xiv. Declarația pe propria răspundere a reprezentantului / reprezentanților legali din care să reiasă că nu li s-a stabilit răspunderea potrivit legislației privind insolvența și/sau răspunderea solidară și/sau dacă actele prin care s-a stabilit răspunderea sunt definitive în sistemul căilor administrative și judiciare de atac, iar suma pentru care a fost atrasă răspunderea a fost achitată;

xv. Declarațiile pe propria răspundere de la pct.xii, xiii și xiv se vor fi întocmite conform Anexei nr.3 la prezenta procedură;

xvi. Data și semnatura contribuabilului;

Art.6 – Modul de solutionare a cererii

(1) Cererea contribuabilului se analizează de către o comisie constituită în acest scop printr-o dispoziție a Primarului Comunei Voinesti . Comisia va obține Certificatul constatator de la Oficiul Registrului Comertului, în cazul persoanelor juridice;

(2) Comisia va întocmi un Referat, conform Anexei nr.4 la prezenta procedură, cu propunerea de aprobare sau respingere a eșalonării în termen de cel mult 20 zile de la data primirii cererii, pe care îl va înainta Compartimentului Contabilitate, Buget-Finante, Taxe si Impozite, Executari Silite si Evidenta Patrimoniu .

(3) În termen de cel mult 10 zile de la primirea Referatului, Comp.Contabilitate, Buget-Finante, Taxe si Impozite, Executari Silite si Evidenta Patrimoniu va emite Decizia de aprobare sau respingere a cererii de eșalonare, conform Anexei nr.6 la prezenta procedură;

(4) Prin Decizia de aprobare a eșalonării se stabilesc:

a. Perioada de eșalonare;

b. Cuantumul și termenele de plată a ratelor de eșalonare ce se stabilesc prin grafice de eșalonare, care fac parte integrantă din hotărârea de eșalonare la plată; conform anexei nr. 8

(5) Cererea se soluționează prin Decizie de respingere, în oricare din următoarele situații, care nu sunt prevăzute în mod limitativ:

a. Nu sunt îndeplinite condițiile de acordare prevăzute în prezenta procedură;

b. Cererea și documentele aferente nu conțin nici o modificare față de condițiile de acordare a eșalonării la plată dintr-o cerere anterioară care a fost respinsă;

(6) În cazul în care contribuabilul depune pe lângă cererea de eșalonare la plată și documente justificative din care reiese că sumele de plată sunt diferite de sumele din certificatul de atestare fiscal emis la data depunerii cererii, se va întocmi un proces verbal de punere de acord între contribuabil și biroul impozite și taxe locale, conform Anexei nr. 5.

Art.7 - Garanții

(1) Garanțiile, în cazul persoanelor juridice, care se acceptă pot consta în:

a. Mijloace bănești consemnate pe numele debitorului la dispoziția organului fiscal la Trezoreria Iasi;

b. Scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit sau poliță de asigurare emisă de o societate de asigurare, în următoarele condiții:

i. În cazul în care scrisoarea de garanție/polița de asigurare a garanției este emisă de o instituție financiară din afara României, aceasta trebuie confirmată și acceptată de o instituție de credit sau de asigurare din România;

ii. Perioada de valabilitate a scrisorii de garanție bancară trebuie să fie cu cel puțin 3 luni mai mare decât scadența ultimei rate din eșalonarea la plată;

iii. Valoarea scrisorii de garanție trebuie să acopere sumele eșalonate la plată și majorările datorate pe perioada eșalonării la plată;

c. Bunuri imobile aflate în proprietatea contribuabilului;

d. Bunuri imobile aflate în proprietatea unei terțe persoane;

i. Bunurile imobile oferite drept garanție și aflate în proprietatea unei terțe persoane, trebuie să fie libere de sarcini, aferent valorii creanței pe care primăria Călnic o are de recuperat de la debitorul care oferă garanția imobiliară, cu excepția cazului în care sunt sechestrate exclusiv de către comuna Voinesti.”

e. Bunuri mobile, proprietatea debitorului, reprezentând doar mijloace de transport cu tracțiune mecanic care nu au fost sechestrate/gajate;

(2) Bunurile mobile și imobile oferite drept garanție vor fi evaluate de un evaluator autorizat independent, prin întocmirea unui raport de evaluare;

(3) Garanțiile constituite sub formele prevăzute la art.7, alin. (1) trebuie să acopere totalul obligațiilor fiscale eșalonate;

(4) În scopul constituirii garanției sub forma prevăzută la art.7, lit.c dacă bunurile sunt ipotecate/gajate în favoarea altor creditori, valoarea acestor bunuri trebuie să acopere valoarea pentru care s-a constituit ipoteca/gajul, precum și totalul obligațiilor fiscale eșalonate la plată;

(5) În scopul constituirii garanției sub forma prevăzută la art.7, alin.(1) lit.d., valoarea acestor bunuri trebuie să acopere obligațiile fiscale ale garantului pentru care, eventual, Comuna Voinesti a instituit sechestrul, precum și totalul obligațiilor fiscale eșalonate la plată;

(6) În cazul în care, pe parcursul derulării eșalonării la plată, garanția constituită potrivit art.7, alin. (1), lit.c. se execută de un alt creditor, iar sumele distribuite din valorificare, în favoarea Comunei Voinesti, nu acoperă valoarea totală a obligațiilor fiscale rămase de plată din eșalonarea aprobată, debitorul are obligația reîntregirii acesteia în termen de cel mult 15 zile, pentru obligațiile fiscale nestinse din eșalonarea la plată, în caz contrar eșalonarea își pierde valabilitatea;

(7) În cazul în care, pe parcursul derulării eșalonării la plată, bunul care face obiectul garanției constituite potrivit art.8, alin.(1), lit d. se execută de către Comuna Voinesti pentru obligațiile de plată ale garantului, debitorul are obligația constituirii de garanții pentru obligațiile fiscale rămase nestinse din eșalonarea la plată.

În acest caz, până la constituirea garanției, sumele rămase după efectuarea distribuției sunt indisponibilizate în favoarea Comunei Voinesti, urmând a stinge obligațiile rămase din eșalonarea la plată dacă garanția nu este constituită în termen de 15 zile de la înștiințarea debitorului cu privire la distribuția sumelor rezultate din valorificarea bunurilor. În situația în care sumele indisponibilizate nu acoperă valoarea totală a obligațiilor fiscale rămase de plată din eșalonarea aprobată, iar garanția nu este constituită în termen de cel mult 15 zile eșalonarea își pierde valabilitatea;

(8) Comuna Voinesti eliberează garanțiile după finalizarea eșalonării la plată;

(9) În cazul persoanelor fizice, garanția constituie o sumă egală cu doua rate medii din eșalonare, reprezentând obligații fiscale locale eșalonate și majorări de întârziere calculate. Garanția se constituie în forma prevăzută la alin.(1) lit.a.;

(10) În situația în care contribuabilii nu constituie garanțiile în termenele prevăzute la art.5, alin.(3), lit. a), pct. viii și lit.b) pct. x din prezenta procedură, Decizia de aprobare a eșalonării la plată își pierde valabilitatea.

Art.8 Condiții de menținere a valabilității eșalonării la plată

(1) Eșalonarea la plată acordată pentru obligațiile fiscale își menține valabilitate în următoarele condiții:

a. Se achită toate obligațiile bugetare administrate de Comuna Voinesti cu termene de plată începând cu data aprobării eșalonării la plată;

b. Se respectă cuantumul și termenele de plată din graficul de eșalonare;

c. Persoanele juridice nu intră sub incidența uneia din următoarele situații:

i. Nu intră în procedura insolvenței;

ii. Nu intră în procedura de dizolvare potrivit prevederilor legale în vigoare;

d. Se achită, în termen de cel mult 30 zile de la data comunicării instiințării de plată, obligațiile fiscale datorate de debitorul/debitorii care fuzionează cu persoana juridică care beneficiază de eșalonarea la plată, în situația în care aceștia nu beneficiază de eșalonarea la plată;

(2) În cazul în care una din condițiile de menținere a valabilității eșalonării la plată nu sunt respectate, în termen de 10 zile de la constatare, se va emite o Decizie de constatare a pierderii valabilității eșalonării la plată a creanțelor bugetare, conform anexei nr. 7,

Art.9 Majorări de întârziere

(1) Pe perioada pentru care au fost acordate eșalonări la plată, pentru obligațiile fiscale principale eșalonate, se datorează majorări de întârziere de 0,5% pe lună sau fracțiuni de lună, reprezentând echivalentul prejudiciului;

(2) Pe perioada eșalonării la plată, un procent de 50 % din majorările de întârziere reprezentând componenta de penalitate a acestora, aferente obligațiilor fiscale eșalonate la plată, se amână la plată.

În situația în care sumele eșalonate au fost stinse în totalitate, majorările de întârziere amânate la plată se anulează;

Art.10 Executarea garanțiilor

(1) În cazul pierderii valabilității eșalonării la plată, Comuna Voinesti execută garanțiile în contul obligațiilor fiscale rămase nestine;

Art.11 Suspendarea executării silite

(1) Pentru sumele care fac obiectul eșalonării la plată a obligațiilor fiscale nu începe sau se suspendă, după caz, procedura de executare silită, de la data aprobării eșalonării la plată, conform art.203 din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

Art.12 Calcularea termenelor

(1) Termenele stabilite în prezenta procedură se calculează pe zile calendaristice începând cu ziua imediat următoare acestor termene și expiră la ora 24,00 a ultimei zile a termenelor;

(2) În situația în care termenele prevăzute la alin. (1) sfârșesc într-o zi de sărbătoare legală sau când serviciul este suspendat, acestea se prelungesc până la sfârșitul primei zile de lucru următoare;

Art. 13 Dispoziții finale

(1) Debitorul poate plăti anticipat, parțial sau total, obligațiile fiscale eșalonate la plată. Majorările de întârziere vor fi recalulate în mod corespunzător și vor fi comunicate debitorului.

Presedinte de sedinta,
LUNGU Ciprian Valentin



Contrasemneaza de legalitate,
Secretar general U.A.T.
TIMOFTE Liviu





ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 – 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinești-iași.ro



HOTARAREA NR.60 /30.06.2023

privind alegerea presedintelui de sedinta pe Trim.III anul 2023

Consiliul Local al comunei Voinești intrunit în ședința ordinară în data de 30.06.2023, Având în vedere : -Raportul de specialitate înreg.nr.245 /21.06.2023 întocmit de secretarul general al comunei Voinești, d-ul Timofte Liviu
-Proiectul de hotărâre nr.247 /21.06.2023 și raportul de aprobare înreg.nr.246/21.06.2023 prin care se arată necesitatea aprobării alegerii președintelui de ședință
- avizul comisiilor de specialitate nr. 269,270,271 /29.06.2023,
In temeiul prevederilor art.123, alin.(1), art.139 și art.196 ,alin(1), lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ;

HOTARASTE:

- Art.1.** Se alege în funcția de Președinte de ședință, d-ul consilier **SANDU SANDU** pe o perioadă de 3 luni, respectiv lunile : **Iulie, August , Septembrie 2023.**
- Art.2.** Secretarul general al comunei va comunica prezenta hotărâre Instituției Prefectului județului Iași, primarului și persoanei nominalizate la art.1.
- Art.3.** Hotărârea se va aduce la cunoștință publică de către secretarul general al comunei Voinești prin publicarea pe site-ul instituției și afișare la sediul primăriei.

Presedinte de sedinta,
LUNGU Ciprian Valentin



Contrasemneaza de legalitate,
Secretar general U.A.T.
TIMOFTE Liviu

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTARII H.C.L. NR.60/30.06.2023

Nr. Crt.	Operatiuni efectuate	Data	Semnatura persoanei responsabile sa efectueze procedura
1.	Adoptarea hotararii s-a facut cu majoritatea 14 – voturi „pentru”	30.06.2023	Secretar general U.A.T. -
2.	Comunicarea catre primar		Secretar general U.A.T.-
3.	Comunicarea catre prefectul judetului		Secretar general U.A.T. -
4.	Aducerea la cunostinta publica		Secretar general U.A.T. -
5.	Comunicarea, numai in cazul celei cu caracter individual		Secretar general U.A.T. -
6.	Hotararea devine obligatorie sau produce efecte juridice, dupa caz		Secretar general U.A.T. -



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO – 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 – 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinești-iasi.ro



HOTARAREA NR.61 /30.06.2023

Privind aprobarea graficului de sedinte al consiliului local pentru Trim.III anul 2023

Consiliul Local al comunei Voinești intrunit în ședința ordinară în data de 30.06.2023,
Avînd în vedere: -Referatul de specialitate înreg.nr.248/21.06.2023 întocmit de secretarul general al comunei Voinești, d-ul Timofte Liviu
-Proiectul de hotărîre nr.250/21.06.2023 și raportul de aprobare înreg.nr.249/21.06.2023 prin care se propune aprobarea graficului de ședințe a consiliului local Voinești,
- avizul comisiilor de specialitate nr. 269,270,271/29.06.2023,
In temeiul prevederilor art.129, art.139 și art.196 ,alin(1), lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ;

HOTARASTE:

Art.1 Se aproba graficul de ședințe al consiliului local pentru Trim.III anul 2023 , conform anexei, parte integrantă din prezenta hotărîre.

Art.2 Primarul și secretarul general al comunei Voinești vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărîri.

Art.3 Secretarul general al unității administrativ teritoriale va înainta copii de pe prezenta primarului comunei Voinești, Institutiei Prefectului Județului Iași, pentru verificarea legalității și o va aduce la cunostința publică prin afișare.

Presedinte de ședință,
LUNGU Ciprian Valentin



Contrasemnează de legalitate,
Secretar general U.A.T.
TIMOFTE Liviu

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTARII H.C.L. NR.61/30.06.2023

Nr. Crt.	Operațiuni efectuate	Data	Semnatura persoanei responsabile sa efectueze procedura
1.	Adoptarea hotărîrii s-a făcut cu majoritatea 14 – voturi „pentru”	30.06.2023	Secretar general U.A.T. -
2.	Comunicarea către primar		Secretar general U.A.T. -
3.	Comunicarea către prefectul județului		Secretar general U.A.T. -
4.	Aducerea la cunostința publică		Secretar general U.A.T. -
5.	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual		Secretar general U.A.T. -
6.	Hotărîrea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz		Secretar general U.A.T. -



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinești-iași.ro



Anexa la HCL nr.61 /30.06.2023

GRAFIC DE SEDINTE

al Consiliului Local al comunei Voinești pentru Trim.III anul 2023

27 IULIE, ORELE 9,00

- 1.Probleme curente ale administratiei publice locale
- 2.....

25 AUGUST, ORELE 9,00

- 1.Probleme curente ale administratiei publice locale
- 2.....

29 SEPTEMBRIE, ORELE 9,00

- 1.Probleme curente ale administratiei publice locale
- 2.....

Presedinte de sedinta,
LUNGU Ciprian Valentin



Contrasemneaza de legalitate,
Secretar general U.A.T.
TIMOFTE Liviu



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinesti, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro



HOTARAREA NR.62 /30.06.2023

privind aprobarea modificării bugetului local de venituri și cheltuieli pe trim.II și Trim.IV anul 2023

Consiliul Local al comunei Voinesti

Analizând temeiurile juridice, respectiv:

- adresa nr.3209/22.06.2023 a Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Iași ;
- referatul compartimentului de achiziții nr.9628/26.06.2023 ;
- contul de execuție de la aceasta dată;
- prevederile Legii nr. 273/29.06.2006 – Legea finanțelor publice locale cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 368/19.12.2022 – a Bugetului de Stat pe anul 2023;

Luând act de:

- a) referatul comp.Contabilitate, Buget-finanțe , înregistrat sub nr.251 din 26 .06. 2023;
- b) proiectul de hotărâre înregistrat sub nr.253/26.06.2023 și referatul de aprobare al primarului comunei Voinesti, în calitate sa de inițiator, înregistrat sub nr.252 din 26.06.2023;
- c) avizul cu caracter consultativ al Comisiilor de specialitate înregistrat sub nr.272,273,274/30.06.2023

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) și alin. (3) lit. a) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Art.1. Se aproba modificarea bugetul local de venituri și cheltuieli pe trim.II și trim.IV, anul 2023 după cum urmează:

A) Venituri din care:

- 1.cap.11.02.02 – Sume defalcate din TVA pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor - se suplimentează în tr.II cu suma de 195,00 mii lei și se diminuează în trim.IV anul 2023 cu aceeași sumă;
- 2.cap.07.02.03 – Impozit teren extravilan se suplimentează în trim.II anul 2023 cu suma de 12,50 mii lei;
- 3.cap.18.02.50 – Alte impozite și taxe se suplimentează în trim.II anul 2023 cu suma de 15,6 mii lei;

B) Cheltuieli din care:

- 1.cap.68.02.10 – Asistența socială – cheltuieli personal – se suplimentează în tr.II suma de 195,00 mii lei și se diminuează în trim.IV anul 2023 cu aceeași sumă;

2.cap.65.02.20 – Invatamant – Bunuri si servicii – se suplimenteaza in trim.II anul 2023 cu suma de 13,30 mii lei - plata naveta cadre didactice Scoala Ioanid Romanescu Voinesti, perioada aprilie –august 2023;

3.cap.65.02.59 – Invatamant – alte cheltuieli – se suplimenteaza in trim.II anul 2023 cu suma de 2,31 mii lei - diferenta burse de merit conform art.4 din OME nr.5379/07.09.2022 - Scoala Ioanid Romanescu Voinesti;

4.cap.70.02.58 – Gospodarie comunală – fd europene – cheltuieli neeligibile suma de 12,50 mii lei - Obiectivul - Achizitie tractor pentru comuna voinesti, judetul Iasi;

Art. 2. - Aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se asigură de către Comp.Contabilitate, Buget-Finante, Taxe si Impozite, Executari Silite si Evidenta Patrimoniu.

Art. 3. - Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei Voinesti, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei Voinesti, prefectului județului Iasi, Comp.Contabilitate, Buget-Finante, Taxe si Impozite, Executari Silite si Evidenta Patrimoniu și se aduce la cunoștință publică prin afișarea la sediul primăriei.

Presedinte de sedinta,
LUNGU Ciprian Valentin



Contrasemneaza de legalitate,
Secretar general U.A.T.
TIMOFTE Liviu

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII H.C.L. NR.62/30.06.2023			
Nr. Crt	Operațiuni efectuate	Data	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
1.	Adoptarea hotărârii s-a facut cu 14 voturi „, pentru”	30.06.2023	Secretar general -
2.	Comunicarea către primar		Secretar general -
3.	Comunicarea către prefectul județului		Secretar general -
4.	Aducerea la cunoștință publică		Secretar general -
5.	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual		Secretar general -
6.	Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz		Secretar general -



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinești-iasi.ro



HOTARAREA NR.63 /30.06.2023

Privind actualizarea indicatorilor tehnico-economici ai proiectului „Achiziție tractor pentru comuna Voinești, județul Iași”, aprobat prin HCL nr. 83/25.11.2022,

Consiliul Local al comunei Voinești

Analizând temeiurile juridice, respectiv:

- a) art. 120 și art. 121 alin (1) și (2) din Constituția României, republicată;
- b) art. 8 și art. 9 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- c) art. 7 alin (2) și art. 1166 și următoarele din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, referitoare la contracte sau convenții;
- d) art. 20 și art. 21 din Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006;
- e) Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În baza prevederilor Ghidului Solicitantului aferent Măsurii M7 - „Dezvoltare locală în zonele rurale” - Strategia de Dezvoltare Locală a Grupului de Acțiune Locală „Colinele Iașilor” 2014-2020;

Ținând seama de prevederile art. 43 alin (4) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Luând act de:

- a) referatul de aprobare prezentat de către primarul comunei Voinești, în calitatea sa de inițiator, înregistrat cu nr. 255/26.06.2023 , prin care se susține necesitatea și oportunitatea proiectului, constituind un aport pentru dezvoltarea colectivității;
- b) raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat cu nr. 254/26.06.2023, prin care se motivează, în drept și în fapt, necesitatea și oportunitatea proiectului, constituind un aport pentru dezvoltarea colectivității;
- c) raportul comisiei de specialitate a Consiliului Local nr.272,273,274./30.06.2023, constatând necesitatea de a asigura resursele financiare pentru realizarea investițiilor publice de interes local, a căror documentație tehnico-economică/notă de fundamentare a fost aprobată prin Hotărârea Consiliului Local nr. 83/2022 ,

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) și alin. (3) lit. a) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. – Se aprobă actualizarea indicatorilor tehnico-economici ai proiectului „**Achiziție tractor pentru comuna Voinesti, județul Iasi**”, aprobat prin HCL nr. 83/25.11.2022, așa cum se regăsesc în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

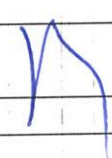
Art.2. - Aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se asigură de către domnul Dobreanu Gheorghe - Primarul Comunei Voinesti, județul Iași.

Art. 3. - Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei Voinesti, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei Voinesti, prefectului județului Iasi, Comp.Contabilitate, Buget-Finante, Taxe si Impozite, Executari Silite si Evidenta Patrimoniu și se aduce la cunoștință publică prin afișarea la sediul primăriei.

Presedinte de sedinta,
LUNGU Ciprian Valentin



Contrasemneaza de legalitate,
Secretar general U.A.T.
TIMOFTE Liviu

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII H.C.L. NR.63/30.06.2023			
Nr. Crt	Operațiuni efectuate	Data	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
1.	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu 14 voturi „ pentru”	30.06.2023	Secretar general - 
2.	Comunicarea către primar		Secretar general -
3.	Comunicarea către prefectul județului		Secretar general -
4.	Aducerea la cunoștință publică		Secretar general -
5.	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual		Secretar general -
6.	Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz		Secretar general -



ROMÂNIA
COMUNA VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinești-iași.ro



ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR. 63 /30.06.2023

I. CARACTERISTICI TEHNICE:

CARACTERISTICI TEHNICE ALE UTILAJELOR		
Nr. crt	Produs	Detalii
1.	Tractor	Putere motor min 100 CP Greutate operare fara balast min 4300 kg Garda la sol min 500 mm Cutie de viteze mecanica sincronizata Numar trepte min 10/5 (inainte/inapoi) Sistem hidraulic de suspendare

II. CARACTERISTICI FINANCIARE:

Valoare proiect:

TOTAL LEI FĂRĂ TVA	TOTAL EURO FĂRĂ TVA
176.028,96	35.565,00

1 Euro = 4.9495 din 01.01.2023, cf. contract de finanțare.

Presedinte de sedinta,
LUNGU Ciprian Valentin



Contrasemneaza de legalitate,
Secretar general U.A.T.

TIMOFTE Liviu



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinești-iași.ro



HOTARAREA NR.64 /30.06.2023

privind aprobarea Actului Adițional pentru modificarea, completarea și actualizarea Statutului Asociației Regionale a Serviciilor de Apă Canal Iași – ARSACIS

Consiliul Local al comunei Voinești, jud. Iași,

Văzând:

Adresa Asociației Regionale a Serviciilor de Apă Canal Iași – ARSACIS nr. 810/31.05.2023;

Nota de fundamentare ARSACIS nr. 801/30.05.2023 pentru modificarea, completarea și actualizarea Statutului Asociației Regionale a Serviciilor de Apă Canal Iași – ARSACIS prin Act Adițional;

Nota de control ANRSC înregistrată la ARSACIS sub nr. 1201/03.11.2022;

În conformitate cu prevederile Statutului Asociației Regionale a Serviciilor de Apă Canal Iași – ARSACIS;

În conformitate cu Hotărârea nr.293/29.03.2023 pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr.855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice;

În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr.855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile Legii nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile Legii nr.241/2006 privind serviciul de alimentare cu apă și de canalizare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Luând act de:

a) Proiectul de hotărâre nr.259/28.06.2023 și de referatul de aprobare inițiat și susținut de Primarul comunei Voinești;

b) Raportul de specialitate întocmit de către compartimentul Achizitii Publice sub. nr. 2257/28.06.2023.

c) Raportul comisiei de specialitate a Consiliului Local nr.272,273,274/30.06.2023,

În temeiul dispozițiilor art. 139 alin. (1) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art.1. – **Se aprobă** Actul Adițional pentru modificarea, completarea și actualizarea Statutului Asociației Regionale a Serviciilor de Apă Canal Iași – ARSACIS, conform anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. – Se acordă mandat special reprezentantului comunei Voinesti pentru ca în numele și pe seama comunei Voinesti, membru asociat în cadrul Asociației Regionale a Serviciilor Apă Canal Iași – ARSACIS, să aprobe în Adunarea Generală a ARSACIS Actul Adițional pentru modificarea, completarea și actualizarea Statutului Asociației Regionale a Serviciilor de Apă Canal Iași – ARSACIS - prevăzut la art.1 de mai sus.

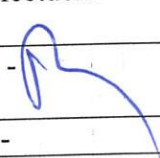
Art.3. – Se acordă mandat special Asociației Regionale a Serviciilor de Apă Canal Iași – ARSACIS, cu sediul în Iași, Str. Mihai Costăchescu, nr. 6 (clădire administrativă nr.3), înscrisă în Registrul asociațiilor și fundațiilor de la grefa Judecătoriei Iași cu nr. 84/A/07.07.2005, al cărei membru este comuna Voinesti, să semneze prin reprezentantul său legal, Președintele Asociației – dl. Alexe Costel, în numele și pe seama comunei Voinesti, Actul Adițional pentru modificarea, completarea și actualizarea Statutului Asociației Regionale a Serviciilor de Apă Canal Iași – ARSACIS - prevăzut la art.1 de mai sus.

Art.4. – Secretarul general al comunei Voinesti va comunica copii după prezenta hotărâre Asociației Regionale a Serviciilor de Apă Canal Iași – ARSACIS, societății APAVITAL S.A. și Instituției Prefectului Județului Iași.

Presedinte de sedinta,
LUNGU Ciprian Valentin



Contrasemneaza de legalitate,
Secretar general U.A.T.
TIMOFTE Liviu

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII H.C.L. NR.64/30.06.2023			
Nr. Crt	Operațiuni efectuate	Data	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
1.	Adoptarea hotărârii s-a facut cu 14 voturi „ pentru”	30.06.2023	Secretar general - 
2.	Comunicarea către primar		Secretar general -
3.	Comunicarea către prefectul județului		Secretar general -
4.	Aducerea la cunoștință publica		Secretar general -
5.	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual		Secretar general -
6.	Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, dupa caz		Secretar general -