



ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinești-iași.ro

DISPOZIȚIA NR. 446 /16.11.2020

Primarul Comunei Voinești, județul Iași – Dobreanu Gheorghe ;
Având în vedere prevederile Legii 416/2001 privind Venitul minim garantat cu modificările și completările ulterioare ;
Având în vedere ancheta socială cu propunerea de încetare a dreptului de ajutor social,
Având în vedere prevederile H.G. 50/2011 privind aprobarea Normelor Metodologice privind aplicarea prevederilor Legii 416/2001 privind Venitul minim garantat ;
Având în vedere Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 42/2013 ;
În temeiul prevederilor art. 134 alin. (1) lit. (b) , art 155 și art 196 alin (1) , lit (b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

DISPUN:

Art. 1 Incetarea dreptului de ajutor social, începând cu data de 01.12.2020, în cuantum de 255 lei/lună, familie formată din 2 persoane, pentru titularul-Gangal Elena, CNP 254061122005, cu domiciliul în satul Slobozia, comuna Voinești, județul Iași;

Art.2. Motiv-nu mai îndeplinește condițiile de acordare a dreptului de ajutor social.

Art.3. Prezenta dispoziție va fi comunicată:

- Instiutiei Prefectului Judetului Iasi pentru controlul legalitatii ;
- A.J.P.I.S.Iasi ;
- celor vizati in prezenta dispoziție .

PRIMAR,
ING. DOBREANU GHEORGHE

SECRETAR GENERAL UAT,
TIMOFTE LIVIU

Asistent social, Batoaia Cristina



ROMÂNIA
COMUNA VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI



Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro

DISPOZITIA nr. 445 /16.11.2020

privind angajarea, lichidarea, ordonantarea și plata cheltuielilor efectuate de UAT COMUNA VOINEȘTI, jud.Iași

Primarul comunei Voinești, județul Iași, ing.DOBREANU GHEORGHE;

In baza referatului nr.17774 din 12.11.2020, întocmit de către doamna Hergheligi Gica;

Având în vedere:

- prevederile alin. (2) art. 17 din Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 19 lit. (d) din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile O.M.F.P. nr. 1.792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
- prevederile Ordinului 923/ 11 iulie 2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, aprobate prin Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv;

In temeiul prevederilor art. 196 alin.(1), lit.b din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ;

DISPUNE:

Art. 1 – Se aprobă Procedura privind angajarea, lichidarea, ordonantarea și plata cheltuielilor, care are ca obiect stabilirea persoanelor implicate și a documentelor privind execuția cheltuielilor bugetare care se efectuează la UAT Comuna Voinești, jud.Iași.

Art. 2 – Începând cu data de 16.11.2020, calitatea de ordonator principal de credite o au următoarele persoane:

–Ing. Dobreanu Gheorghe – primar – pe toată structura bugetului și fără limită de sumă;

Specimenul de semnătură a persoanei desemnate cu atribuții de ordonator principal de credite sunt prevăzute în Anexa 1 la prezenta dispoziție.

Art. 3 – Angajarea cheltuielilor pe durata exercițiului bugetar se face numai în limita prevederilor și destinațiilor aprobate și se exercită de ordonatorul de credite, potrivit dispozițiilor art. 2, în baza propunerilor, propuneri ce vor fi avizate de Compartimentul Financiar Contabil.

Referatele de necesitate vor fi avizate de către Compartimentul Financiar Contabil după care vor fi supuse spre aprobare ordonatorului de credite, potrivit dispozițiilor art. 2.

Art. 4 – Lichidarea cheltuielilor va fi realizată de către conducătorii compartimentelor de specialitate, prin aplicarea amprenteii ștampilei „*Bun de plată*” și a semnăturii, pe documentele justificative (factură fiscală etc.).

Specimenul de semnătură al persoanelor împuternicite să acorde viza de „*Bun de plată*” este prevăzut în Anexa 2 la prezenta dispoziție.

Art. 5 – Ordonanțarea de plată a cheltuielilor va fi aprobată de ordonatorul de credite stabilit, conform prevederilor art. 2., numai dacă a fost avizată de:

- compartimentul financiar-contabil, în privința existenței creditelor bugetare;
- compartimentul de specialitate, prin aplicarea amprenteii ștampilei „*Certificat în privința realității, regularității și legalității*” și a semnăturii, de către conducătorii compartimentelor de specialitate care au solicitat angajarea cheltuielilor;
- persoana desemnată să acorde viza de „*Bun de plată*” în etapa de lichidare a cheltuielii;
- viza de control financiar preventiv propriu, prin aplicarea sigiliului și a semnăturii persoanei împuternicite în acest sens.

Specimenul de semnătură al persoanelor împuternicite cu acordarea vizei de „*Certificat în privința realității, regularității și legalității*” sunt în Anexa 3 la prezenta dispoziție.

Art. 6 – Plățile efectuate prin trezoreria statului, precum și plățile și încasările efectuate prin casieria instituției se semnează de către persoane desemnate din cadrul compartimentului financiar-contabil, după cum urmează:

Prima semnătură:

–Ing. Dobreanu Gheorghe – primar – prima semnătură;

A doua semnătură:

- Ec.Hergheligi Gica – contabil – a doua semnatura
- Dumitru Marina Steliana – consilier – inlocuire a doua semnatura

Specimenul de semnătură al persoanelor împuternicite cu efectuarea plăților sunt în Anexa 4 la prezenta dispoziție.

Art. 7 – Anexele 1 - 4 fac parte integrantă din prezenta dispoziție .

Art. 8 – Prezenta dispoziție este valabilă pe perioada mandatului conducătorului instituției publice și va fi comunicat, sub semnătură, la Compartimentul financiar-contabil, persoanelor responsabile cu exercitarea controlului financiar preventiv propriu și persoanelor împuternicite cu angajare, lichidarea, ordonanțarea și plata.

Art. 9 – Compartimentul financiar-contabil, persoanele responsabile cu exercitarea controlului financiar preventiv propriu și persoanelor împuternicite cu angajare, lichidarea, ordonanțarea și plata vor duce la îndeplinire prezenta dispoziție.

Art. 10 – Prezenta dispoziție se comunica de către secretarul comunei:

- celor vizati in actul administrativ;
- Institutia Prefectului Judetului Iasi;

PRIMAR,
Ing.DOBREANU GHEORGHE


Avizat pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL UAT,
TIMOFTE LIVIU



A handwritten signature in dark ink, appearing to read "Liviu", is written on the page.



ANEXA 1 la DISPOZITIA nr. 445 din 16.11.2020

Specimenul de semnătură al persoanelor delegate cu calitatea de ordonator de credite

Numele și prenumele	Calitatea	Calitatea delegata	Specimenul de semnătură
ING.DOBREANU GHEORGHE	PRIMAR	-	

ANEXA 2 la DISPOZITIA nr. 445 din 16.11.2020


Specimenul de semnătură al persoanelor împuternicite cu acordarea vizei de „Bun de plată”

Persoana împuternicită Nume și prenume	Funcția	Ștampila	Specimenul de semnătură
ING.DOBREANU GHEORGHE	PRIMAR		

ANEXA 3 la DISPOZITIA nr. 445 din 16.11.2020




Specimenul de semnătură al conducătorilor serviciului și înlocuitorii acestora, care vor aviza documentele cu privire la realitatea, regularitatea și legalitatea acestora

Serviciul/ Compartimentul	Numele și prenumele	Funcția	Calitatea	Specimenul de semnătură

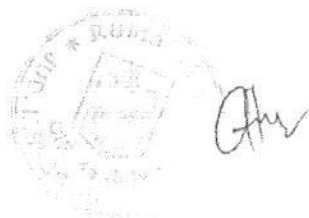
Compartimentului Contabilitate, Buget- Finanțe, Taxe și Impozite și Evidența patrimoniului	HERGHELIGIU GICA	CONTABIL	Titular	
			Înlocuitor	

ANEXA 4 la DISPOZITIA nr. 445 din 16.11.2020

Specimenul de semnătură al persoanelor împuternicite cu efectuarea plăților prin trezoreria statului sau prin bănci, după caz, precum și plățile și încasările efectuate prin casieria instituției publice

Persoana împuternicită Numele și prenumele	Funcția	Calitatea delegată	Specimen semnătură
Ing.DOBREANU GHEORGHE	PRIMAR	Prima semnătură	
HERGHELIGIU GICA	CONTABIL	A doua semnătură	
DUMITRU MARINA- STELIANA	CONSILIER	A doua semnătură	

**PRIMAR,
Ing.DOBREANU GHEORGHE**



**Avizat pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL UAT,
TIMOFTE LIVIU**



ROMÂNIA
COMUNA VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro



DISPOZITIA nr. 444 /16.11.2020
privind desemnarea unei persoane si inlocuirea acesteia in vederea organizarii si conducerii
evidentei angajamentelor bugetare si legale

Primarul comunei Voinești, județul Iași, ing.DOBREANU GHEORGHE;

In baza referatului nr.17773 din 12.11.2020, întocmit de catre doamna Hergheligi Gica;

Avand in vedere:

- prevederile Legii nr.82/1991 – Legea contabilitatii, cu modificările si completările ulterioare;
- art.9 alin.(3) din O.G. nr.119/1999 privind controlul intern si controlul financiar preventiv, aprobat cu modificarile si completarile din Legea nr.301/2002, republicata cu modificarile si completarile ulterioare,
- Normele metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv si respectiv a angajarii, lichidarii, ordonantarii si a platilor cheltuielilor institutiilor publice, Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfasoara activitatea de control financiar preventiv propriu, aprobate prin Ordinul ministrului finantelor publice nr.923/2014, cu modificarile si completarile ulterioare, si
- art.24,54 din Legea nr.273/2002 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare,

In temeiul prevederilor art. 196 alin.(1), lit.b din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ;

DISPUNE:

Art. 1. Incepand cu data prezentei se desemneaza doamna ec. Hergheligi Gica - inspector superior cu studii de specialitate - stiinte economice, in calitate de functionar public in aparatul de specialitate al Primarului comunei Voinești, județul Iași, sa organizeze si sa conduca evidenta angajamentelor bugetare si legale la nivelul unitatii noastre.

Art.2. In perioada in care persoana desemnata lipseste din unitate, va fi inlocuita de catre doamna Dumitru Marina- Steliana - inspector superior din aparatul de specialitate al Primarului comunei Voinești, Iași;

Art. 3. Prezenta dispozitie se comunica de catre secretarul comunei:

- doamnei Hergheligi Gica si respectiv doamnei Dumitru Marina- Steliana;
- Institutia Prefectului Judetului Iași;

PRIMAR,
Ing.DOBREANU GHEORGHE



Avizat pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL UAT,
TIMOFTE LIVIU



ROMÂNIA
COMUNA VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax : (004) 0232 – 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: primariavoinești@yahoo.com



DISPOZIȚIA
Nr. 443/16.11.2020

Având în vedere prevederile:

- Hotărârea nr.3/22.06.2016. privind constituirea Consiliului Local al Comunei Voinești;
- Încheierea Judecătorei Iași nr.1216/2016 privind validarea în funcția de primar al comunei

Voinești;

- Legii Securității și Sănătății în Muncă nr. 319/2006, art. 7, alin.1, lit. c;
- Normelor Metodologice de Aplicare a prevederilor Legii Securității și Sănătății în Muncă, art.91, alin.1;art.96,alin.1;

- Contract prestari servicii nr.12599/01.10.2019,

- In temeiul prevederilor nr.134, alin 1, lit b,art 155 si art.196, alin.1, lit b din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ

Primarul Comunei Voinești, DOBREANU Gheorghe, potrivit drepturilor conferite de lege,

DISPUNE:

Art.1.(1) Începând cu data prezentei decizii, se desemnează conducător al locului de muncă d-nul **LUNGU MIHAI** care va efectua instruirea la locul de muncă și instruirea periodică, în domeniul securității și sănătății în muncă, personalului din cadrul Compartimentului administrativ al Primăriei comunei Voinești., în baza tematicii de instruire întocmită de către Serviciu Extern S.S.M.

Art.2. Înainte de începerea lucrului conducătorul locului de muncă, nominalizat la art.1, alin.(1) si (2) este obligat să ia toate măsurile necesare asigurării condițiilor normale și sigure privind securitatea muncii pentru lucrători:

c) Conducătorul locului de muncă este obligat să se asigure:

➤ Dacă toți lucrătorii și-au însușit instructajul de securitate și sănătate în muncă specific meseriei și lucrărilor ce urmează să le execute în conformitate cu Legea 319/2006;

➤ Dacă printre personalul lucrător există persoane bolnave, obosite sau sub influența băuturilor alcoolice;

➤ Dacă toți lucrătorii sunt dotați cu echipament individual de protecție corespunzător activităților ce le au de executat;

➤ Dacă sculele, dispozitivele și utilajele ce urmează a fi folosite sunt în bună stare.

d) Existența unor situații neconforme cu punctele de mai sus atrage automat obligativitatea neacceptării la lucru a persoanei respective.

Art.3. Atribuțiile privind efectuarea instruirii la locul de muncă, instruirea periodică și obligațiile conducătorului locului de muncă înaintea începerii lucrului vor fi înscrise în fișa postului;

Art.4. Personalul cu atribuții în domeniul securității și sănătății în muncă al prestatorului va superviza activitatea de instruire în conformitate cu prevederile contractului de prestări servicii.

Art.5. Copii de pe prezenta dispozitie vor fi comunicate prin grija secretarului, primarului comunei Voinești, Institutiei Prefectului Judetului Iasi, persoanelor nominalizate.

PRIMAR,
Ing. DOBREANU GHEORGHE



Contrasemneaza legalitate
Secretar,
TIMOFTE LIVIU



ROMÂNIA
COMUNA VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro



DISPOZIȚIA nr. 442/16.11.2020

*privind desemnarea unei persoane în vederea semnării ordinelor de plată la nivelul UAT
Comuna Voinești, județul Iași, către Trezoreria Municipiului Iași*

Primarul comunei Voinești, județul Iași, ing. DOBREANU GHEORGHE;

În baza referatului nr. 17772 din 12.11.2020, întocmit de către doamna Hergheligiu Gica;

Având în vedere:

- certificatul de căsătorie seria C.10, nr. 025820 din data de 10.10.2020;
- prevederile Legii nr. 82/1991 – Legea contabilității, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 9 alin. (3) din O.G. nr. 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, aprobat cu modificările și completările din Legea nr. 301/2002, republicată cu modificările și completările ulterioare,
- Normele metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și respectiv a angajării, lichidării, ordonării și a plăților cheltuielilor instituțiilor publice, Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 923/2014, cu modificările și completările ulterioare, și
- art. 24, 54 din Legea nr. 273/2002 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1), lit. b din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

DISPUNE:

Art. 1. - Începând cu data 16.11.2020 se desemnează dna ec. Dumitru Marina Steliana - inspector superior cu studii de specialitate - științe economice, în calitate de funcționar public în aparatul de specialitate al Primarului comunei Voinești, județul Iași, să semneze ordinele de plată la UAT Comuna Voinești, județul Iași, către Trezoreria Municipiului Iași.

Art. 2. -- Începând cu data prezentei se abrogă prevederile dispoziției nr. 96/13.03.2019.

Art. 3. - Prezenta dispoziție se comunică de către secretarul comunei:

- doamnei Dumitru Marina - Steliana;
- Instituția Prefectului Județului Iași;

PRIMAR,
Ing. DOBREANU GHEORGHE



Avizat pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL UAT,
TIMOFTE LIVIU



ROMÂNIA
COMUNA VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro



Dispoziția nr. 441 din 16.11.2020
Privind acordarea indemnizației pentru persoana cu handicap grav cu asistent personal
Lungu Zoita

Primarul Comunei Voinești, județul Iași, Ing. Dobreașu Gheorghe,
Având în vedere:

Cererea nr 2081/SPAS/16.11.2020 a d- nei Turcuman Anisoara, cnp- [redacted] privind
acordarea indemnizației de handicap grav cu asistent personal, pentru mama ei, Lungu Zoita CNP

[redacted] Certificatul de încadrare în grad de handicap nr. 8052/11.11.2020 al d-nei Lungu Zoita
valabil permanent;
Prevederile art.43 alin.(2) și (3) din Legea 448/2006 privind protecția și promovarea
drepturilor persoanelor cu handicap, republicată;

În baza Ordinului 794/2002 privind aprobarea modalității de plată a indemnizației cuvenite
părinților sau reprezentanților legali ai copilului cu handicap grav precum și adultului cu handicap
grav sau reprezentantului său legal;

În temeiul prevederilor art. 134 alin. (1) lit. (b), art 155 și art 196 alin (1), lit (b) din OUG nr
57/2019 privind Codul Administrativ;

DISPUNE:

Art.1 Începând cu data de **01.12.2020** se acorda indemnizația de handicap grav cu asistent
personal în cuantum de 1346 lei/ lunar pe perioada valabilitatii certificatului de încadrare în handicap,
pentru d-na Lungu Zoita CNP [redacted] domiciliata în sat Voinești, comuna Voinești,
județul Iași.

Persoana desemnata în caz de urgenta este d-na Turcuman Anisoara;

Art.2 Persoana nemulțumită se poate adresa autorității publice emitente în termen de 30 zile
de la data comunicării actului administrativ, în vederea revocării, în tot sau în parte a acestuia.

Art.3 În cazul în care persoana în cauză este nemulțumită de modul de soluționare a
contestației, dispoziția poate fi atacată la Tribunalul Iași - Secția II-a Civilă de Contencios
Administrativ și Fiscal, conform prevederilor Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ,
cu modificările și completările ulterioare.

Art.4 Cu aducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se însărcinează compartimentul
financiar contabil, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Voinești.

Art.5 Secretarul comunei Voinești va comunica copie după prezenta Instituției Prefectului
Județului Iași, pentru verificarea legalității, persoanei nominalizate la art. 1, primarului
comunei Voinești, compartimentului financiar contabil, compartimentului resurse umane și
compartimentului de asistența socială.

Primar,
Ing. Dobreașu Gheorghe



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar General UAT,
Timofte Liviu

Întocmit
Petre Bătoaia



ROMÂNIA
COMUNA VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 - 294755; · Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: primariavoinesti@yahoo.com



Dispoziția nr. 440 / 16. 11.2020

Privind suspendarea indemnizației de handicap pentru Balica Cerasela Andreea
Primarul Comunei Voinești, Județul Iași, Ing. Dobreanu Gheorghe,
Având în vedere:

Referatul compartimentului de asistența socială nr 1956/SPAS/02.11.2020 privind propunerea de suspendare a plății indemnizației pe timpul cât persoana cu handicap grav cu asistent personal este plecată în străinătate și reluarea plății de la data revenirii în țară atât timp cât certificatul este valabil .

Dispoziția nr 515/24.09.2019 privind acordarea indemnizației de handicap grav cu asistent personal pentru Balica Cerasela Andreea .

În baza Ordinului 794/2002 privind aprobarea modalității de plată a indemnizației cuvenite părinților sau reprezentanților legali ai copilului cu handicap grav precum și a adultului cu handicap grav sau reprezentantului său legal;

LEGEA 448/2006 Art. 2. alin. (2) De dispozițiile prezentei legi beneficiază copiii și adulții cu handicap, cetățeni români, cetățeni ai altor state sau apatrizi, pe perioada în care au, conform legii, domiciliul ori reședința în România.

În temeiul prevederilor art. 134 alin. (1) lit. (b) , art 155 și art 196 alin (1) , lit (b) din OUG nr 57/2019 privind Codul Administrativ

DISPUNE:

Art.1 Începând cu data de 1.11.2020 se suspenda plata indemnizației de handicap pentru Balica Cerasela Andreea cnp [REDACTED].

Art. 2 Motivul suspendării : legea 448/2006 art. 2 alin 2

Art.3 Persoana nemulțumită se poate adresa autorității publice emitente în termen de 30 zile de la data comunicării actului administrativ, în vederea revocării, în tot sau în parte a acestuia.

Art.4 În cazul în care persoana în cauză este nemulțumită de modul de soluționare a contestației, dispoziția poate fi atacată la Tribunalul Iași – Secția II-a Civilă de Contencios Administrativ și Fiscal, conform prevederilor Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.5 Cu aducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se însărcinează compartimentul financiar contabil, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Voinești.

Art.6 Secretarul comunei Voinești va comunica copie după prezenta Instituției Prefectului Județului Iași, pentru verificarea legalității, persoanei nominalizate la art. 1, primarului comunei Voinești, compartimentului financiar contabil , compartimentului resurse umane și compartimentului de asistența socială .

Primar,
Ing. Dobreanu Gheorghe



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar General UAT ,
Timofte Liviu

Întocmit,
Petre Bătoaia



ROMÂNIA
COMUNA VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: primariavoinesti@yahoo.com



Dispoziția nr. 439 / 16.11.2020

Privind suspendarea indemnizației de handicap pentru Gangal Narcis

Primarul Comunei Voinești, Județul Iași, Ing. Dobreanu Gheorghe,

Având în vedere:

Referatul compartimentului de asistența socială nr 1956/SPAS/02.11.2020 privind propunerea de suspendare a plății indemnizației pe timpul cât persoana cu handicap grav cu asistent personal este plecată în străinătate și reluarea plății de la data revenirii în țară atât timp cât certificatul este valabil.

Dispoziția nr 170/21.05.2019 privind acordarea indemnizației de handicap grav cu asistent personal pentru Gangal Narcis.

În baza Ordinului 794/2002 privind aprobarea modalității de plată a indemnizației cuvenite părinților sau reprezentanților legali ai copilului cu handicap grav precum și a adultului cu handicap grav sau reprezentantului său legal;

LEGEA 448/2006 Art. 2. alin. (2) De dispozițiile prezentei legi beneficiază copiii și adulții cu handicap, cetățeni români, cetățeni ai altor state sau apatrizi, pe perioada în care au, conform legii, domiciliul ori reședința în România.

În temeiul prevederilor art. 134 alin. (1) lit. (b), art 155 și art 196 alin (1), lit (b) din OUG nr 57/2019 privind Codul Administrativ

DISPUNE:

Art.1 Începând cu data de 1.11.2020 se suspenda plata indemnizației de handicap pentru Gangal Narcis, cnp [redacted]

Art. 2 Motivul suspendării : legea 448/2006 art. 2 alin 2

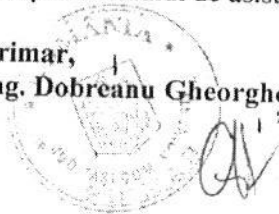
Art.3 Persoana nemulțumită se poate adresa autorității publice emitente în termen de 30 zile de la data comunicării actului administrativ, în vederea revocării, în tot sau în parte a acestuia.

Art.4 În cazul în care persoana în cauză este nemulțumită de modul de soluționare a contestației, dispoziția poate fi atacată la Tribunalul Iași – Secția II-a Civilă de Contencios Administrativ și Fiscal, conform prevederilor Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.5 Cu aducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se însărcinează compartimentul financiar contabil, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Voinești.

Art.6 Secretarul comunei Voinești va comunica copie după prezenta Instituției Prefectului Județului Iași, pentru verificarea legalității, persoanei nominalizate la art. 1, primarului comunei Voinești, compartimentului financiar contabil, compartimentului resurse umane și compartimentului de asistența socială.

Primar,
Ing. Dobreanu Gheorghe



Contrasemnează pentru legalitate,

Secretar General UAT,
Timofte Liviu

Întocmit,
Petre Bățoia



ROMÂNIA
COMUNA VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro



Dispoziția nr. 438/ 16.11.2020

Privind acordarea indemnizației lunare de handicap grav cu asistent personal pentru Pintilie Gabriel

Primarul Comunei Voinești, județul Iași, Ing. Dobreanu Gheorghe,

Având în vedere:

Cererea cu nr. 2073/SPAS/16.11.2020 a d-nei Pintilie Elena cu domiciliul în sat Slobozia, comuna Voinești, județul Iași, prin care solicita acordarea indemnizației pentru minorul, Pintilie Gabriel;

Certificatul de încadrare în grad de handicap nr. 2106/R1/10.11.2020, cu valabilitate până la împlinirea vârstei de 18 ani; Acordul nr 29942/13/SECC/05.11.2020;

Prevederile art.43 alin. 2 din Legea 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată;

În baza Ordinului 794/2002 privind aprobarea modalității de plată a indemnizației cuvenite părinților sau reprezentanților legali ai copilului cu handicap grav precum și a adultului cu handicap grav sau reprezentantului său legal;

- prevederile prezentei dispoziții revoca dispoziția nr 304/18.05.2018.

În temeiul prevederilor art. 134 alin. (1) lit. (b), art 155 și art 196 alin (1), lit (b) din OUG nr 57/2019 privind Codul Administrativ;

DISPUNE:

Art.1 Începând cu data de **01.12.2020** se acordă indemnizația lunară pentru persoana cu handicap grav cu asistent personal pe perioadă determinată cuprinsă în intervalul **01.12.2020-11.03.2020**, în cuantum de **1346 lei/ lunar**, pentru **Pintilie Gabriel** CNP [REDACTED] domiciliat în sat Slobozia, comuna Voinești, județul Iași, având persoana desemnată în caz de urgență (mama), **Pintilie Elena** cnp [REDACTED].

Art 2 - Se aproba planul de servicii al minorului **Pintilie Gabriel**.

Art.3 Persoana nemulțumită se poate adresa autorității publice emitente în termen de 30 zile de la data comunicării actului administrativ, în vederea revocării, în tot sau în parte a acestuia.

Art.4 În cazul în care persoana în cauză este nemulțumită de modul de soluționare a contestației, dispoziția poate fi atacată la Tribunalul Iași - Secția II-a Civilă de Contencios Administrativ și Fiscal, conform prevederilor Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.5 Cu aducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se însărcinează compartimentul financiar contabil, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Voinești.

Art.6 Secretarul comunei Voinești va comunica copie după prezenta Instituției Prefectului Județului Iași, pentru verificarea legalității, persoanei nominalizate la art. 1, primarului comunei Voinești, compartimentului financiar contabil și compartimentului Resurse Umane.

Primar,
Ing. Dobreanu Gheorghe



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar General UAT,
Timofte Liviu

Întocmit,
Petre Bățoia



ROMÂNIA
COMUNA VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinești-iași.ro



Dispoziția nr. 437/ 16.11.2020

Privind acordarea indemnizației lunare de handicap grav cu asistent personal pentru Iftime Mihaela Daniela

Primarul Comunei Voinești, județul Iași, Ing. Dobreanu Gheorghe,

Având în vedere:

Cererea cu nr. 2072/SPAS/16.11.2020 a d-nei Iftime Elena cu domiciliul în sat Lungani, comuna Voinești, județul Iași, prin care solicita acordarea indemnizației pentru minora, Iftime Mihaela Daniela;

Certificatul de încadrare în grad de handicap nr. 2106/RI/10.11.2020, cu valabilitate 24 luni;

Acordul nr 1787/SECC/10.11.2020

Dispoziția de acordare a indemnizației de handicap grav cu asistent personal nr 592/12.11.2019 pentru Iftime Mihaela Dana;

Prevederile art.43 alin. 2 din Legea 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată;

În baza Ordinului 794/2002 privind aprobarea modalității de plată a indemnizației cuvenite părinților sau reprezentanților legali ai copilului cu handicap grav precum și a adultului cu handicap grav sau reprezentantului său legal;

- prevederile prezentei dispoziții revoca dispoziția nr 304/18.05.2018.

În temeiul prevederilor art. 134 alin. (1) lit. (b), art 155 și art 196 alin (1), lit (b) din OUG nr 57/2019 privind Codul Administrativ;

DISPUNE:

Art.1 Începând cu data de **12.11.2020** se acordă indemnizația lunară pentru persoana cu handicap grav cu asistent personal pe perioadă determinată cuprinsă în intervalul **12.11.2020-30.11.2022**, în cuantum de **1346 lei/ lunar**, pentru **Iftime Mihaela Daniela** CNP **[redacted]**, domiciliată în sat Lungani, comuna Voinești, județul Iași, având persoana desemnata in caz de urgenta (tata), **Iftime Petru cnp [redacted]**.

Art 2 - Se aproba planul de servicii al minorei **Iftime Mihaela Daniela**.

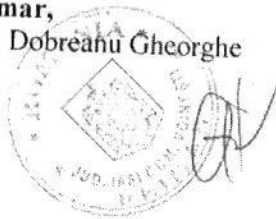
Art.3 Persoana nemulțumită se poate adresa autorității publice emitente în termen de 30 zile de la data comunicării actului administrativ, în vederea revocării, în tot sau în parte a acestuia.

Art.4 În cazul în care persoana în cauză este nemulțumită de modul de soluționare a contestației, dispoziția poate fi atacată la Tribunalul Iași - Secția II-a Civilă de Contencios Administrativ și Fiscal, conform prevederilor Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.5 Cu aducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se însărcinează compartimentul financiar contabil, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Voinești.

Art.6 Secretarul comunei Voinești va comunica copie după prezenta Instituției Prefectului Județului Iași, pentru verificarea legalității, persoanei nominalizate la art. 1, primarului comunei Voinești, compartimentului financiar contabil și compartimentului Resurse Umane.

Primar,
Ing. Dobreanu Gheorghe



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar General UAT,
Timofte Liviu

Întocmit,
Petre Bățoia



ROMÂNIA
COMUNA VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro



Dispoziția nr. 436 din 16.11.2020

Privind acordarea indemnizației pentru persoana cu handicap grav cu asistent personal Surdu Mihai

Primarul Comunei Voinești, județul Iași, Ing. Dobreanu Gheorghe,

Având în vedere:

Cererea nr 2004/SPAS/09.11.2020 a d- nei Surdu Paraschiva, cnp [redacted] privind acordarea indemnizației de handicap grav cu asistent personal, pentru fiul ei, Surdu Mihai CNP [redacted]

Certificatul de încadrare în grad de handicap nr. 2561/24.02.2012 al d-lui Surdu Mihai valabil permanent;

Decizia de pensionare nr 285742/21.10.2020 a d-nei Surdu Paraschiva;

Dispoziția nr 417/09.11.2020 privind încetarea CIM nr 2329/05.02.2019 de asistent personal pentru Surdu Mihai, a d-nei Surdu Paraschiva.

Prevederile art.43 alin.(2) și (3) din Legea 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată;

În baza Ordinului 794/2002 privind aprobarea modalității de plată a indemnizației cuvenite părinților sau reprezentanților legali ai copilului cu handicap grav precum și adultului cu handicap grav sau reprezentantului său legal;

În temeiul prevederilor art. 134 alin. (1) lit. (b), art 155 și art 196 alin (1), lit (b) din OUG nr 57/2019 privind Codul Administrativ;

DISPUNE:

Art.1 Începând cu data de **10.11.2020** se acorda indemnizația de handicap grav cu asistent personal în cuantum de 1346 lei/ lunar, pentru d-l Surdu Mihai CNP [redacted] domiciliat în sat Slobozia, comuna Voinești, județul Iași.

Persoana desemnata în caz de urgență este d-na Surdu Paraschiva;

Art.2 Persoana nemulțumită se poate adresa autorității publice emitente în termen de 30 zile de la data comunicării actului administrativ, în vederea revocării, în tot sau în parte a acestuia.

Art.3 În cazul în care persoana în cauză este nemulțumită de modul de soluționare a contestației, dispoziția poate fi atacată la Tribunalul Iași - Secția II-a Civilă de Contencios Administrativ și Fiscal, conform prevederilor Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.4 Cu aducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se însărcinează compartimentul financiar contabil, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Voinești.

Art.5 Secretarul comunei Voinești va comunica copie după prezenta Instituției Prefectului Județului Iași, pentru verificarea legalității, persoanei nominalizate la art. 1, primarului comunei Voinești, compartimentului financiar contabil, compartimentului resurse umane și compartimentului de asistența socială.

Primar
Ing. Dobreanu Gheorghe



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar General UAT,
Timofte Liviu

Întocmit
Petre Bățoia



ROMÂNIA
COMUNA VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI



Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro

DISPOZITIA NR. 435/ 16.11.2020

Privind organizarea concursului de recrutare a funcției publice de execuție vacante de inspector debutant, compartiment Cadastru, Agricol și Fond Funciar și constituirea comisiei de concurs și a comisiei de soluționare a contestațiilor din data de 17.12.2020

Primarul comunei Voinești, Ing. Dobreanu Gheorghe,

Având în vedere:

Referatul de specialitate al d-nei Vătămanu Alexandra, inspector Resurse Umane în cadrul UAT Voinești, înregistrat cu nr. 16718/ 26.10.2020 prin care propune organizarea concursului pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante de: 1 post inspector debutant în cadrul compartimentului Cadastru, Agricol și Fond Funciar din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Voinești, Jud. Iași, în zilele de 17 DECEMBRIE 2020 - proba scrisă și 21 DECEMBRIE 2020- interviul;

Prevederile Ordonanței de Urgență nr. 57/2019, privind Codul Administrativ;

Prevederile HG nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

Prevederile Legii nr. 203 din 16 septembrie 2020 pentru modificarea și completarea Legii nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19;

În temeiul prevederilor art.134, alin. 1, lit. b), art. 155, art. 156 și art. 196 alin. 1, lit. b din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ

DISPUNE:

Art.1 Se aprobă organizarea concursului de recrutare pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Voinești, din data de 17.12.2020:

- 1 post de inspector debutant, clasa 1, grad profesional debutant din cadrul compartimentului Cadastru, Agricol și Fond Funciar;

Proba scrisă se va desfășura pe data de 17.12.2020, orele 10,00 la sediul Primăriei Comunei Voinești, Județul Iași iar **interviul** va avea loc în data de 21.12.2020.

Dosarele pentru concurs se pot depune în termen de 20 zile de la afișarea pe site-ul instituției, până pe data de 07.12.2020.

Art.2 Se aprobă constituirea **comisiei de concurs** și a **comisiei de soluționare** a contestațiilor, în următoarea componență :

COMISIA DE CONCURS:

Președinte: Hergheligi Gica, Inspector superior, compartiment Contabilitate, Buget-Finante, Taxe și Impozite și Evidența Patrimoniului;

Membru: Dumitru Marina-Steliana – Consilier, compartiment Achiziții Publice, Contracte, Licitații și Integrare Europeană;

Membru: Arvinte Doru-Emmanuel – Inspector asistent, compartiment Achiziții Publice, Contracte, Licitații și Integrare Europeană, din cadrul UAT Comuna Voinești;

COMISIA DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR:

Președinte: Keller Ioana-Liliana, Inspector superior, compartiment Cadastru, Agricol și Fond Funciar, din cadrul UAT Comuna Voinești;

Membru: Bățoia Petre – Inspector principal, compart. Asistență Socială, Protecție Socială și Autoritate Tutelară din cadrul UAT Comuna Voinești;

Membru: Onofrei Florin- Inspector principal, compart. Urbanism-Construcții, din cadrul UAT Comuna Voinești;

Art.3 Secretariatul comisiilor de concurs și de soluționare a contestațiilor va fi asigurat de dna Vătămanu Alexandra, Inspector Resurse Umane.

Art.4 Pentru activitatea desfășurată în cadrul comisiei de concurs, precum și pentru cea desfășurată în cadrul comisiei de soluționare a contestațiilor, membrii și secretarii acestora au dreptul la o indemnizație reprezentând 10% din salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată., așa cum este stipulat în art. 42 din HG 761/2017 privind modificarea și completarea HG 611/2008 .

Art.5 Atribuțiile comisiei de concurs, ale comisiei de soluționare a contestațiilor și ale secretarului sunt cele prevăzute de HG nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare.

Art.6 Aprobă condițiile de participare la concurs, conform anexei 1, care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.7 Aprobă bibliografia de concurs conform anexei 2 care fac parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.8 Membrii comisiilor de concurs și de soluționare a contestațiilor împreună cu persoana care asigură secretariatul acestora vor duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

Art.9 Secretarul Primăriei comunei Voinești va comunica copii de pe prezenta dispoziție Instituției Prefectului Județului Iași și persoanelor menționate la art. 2 și 3.

Art.10 Prezenta dispoziție își încetează valabilitatea odată cu desemnarea persoanei/persoanelor declarate admise la concursul organizat pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante din data de 17.12.2020.



Gheorghe

contrasemnează pentru legalitate,
Secretar General,
Timofte Liviu

Întocmit,
Inspector Resurse Umane,
Vătămanu Alexandra

CONDIȚII DE PARTICIPARE

la concursul de recrutare a funcției publice de execuție de inspector debutant , Compartiment Cadastru, Agricol, Fond Funciar din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Voinesti, Județul Iași

Data: 17.12.2020

1. **Condițiile generale**, așa cum sunt prevăzute în art. 465 din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019:

(1) Poate ocupa o funcție publică persoana care îndeplinește următoarele condiții:

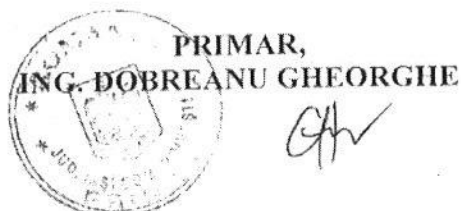
- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) este apt din punct de vedere medical și să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie, respectiv pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii;
- f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;
- g) îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;
- h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică înfăptuirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatore sau dezincriminarea faptei;
- i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;
- j) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;
- k) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică

2. **Condiții specifice** prevăzute în fișa postului:

Pentru funcția publică de inspector, clasa 1, grad profesional debutant din cadrul compartimentului Cadastru, Agricol și Fond Funciar sunt necesare studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul Agronomie, Horticultură, Silvicultură.

Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: nu necesită vechime.

PRIMAR,
ING. DOBREANU GHEORGHE



BIBLIOGRAFIE

Pentru organizarea concursului de recrutare a funcției publice de execuție *Inspector debutant*, Compartimentul Cadastru, Agricol și Fond Funciar din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Voinești, jud. Iași

Data: 17.12.2020

1. Partea a VI – Statutul funcționarilor publici din Ordonanța de urgență nr. 57/ 3 iulie 2019 privind Codul Administrativ;
2. Constituția României;
3. O.G. nr. 28/2008, ordonanta privind registrul agricol, consolidată 2009;
4. Legea nr. 54/2017 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol;
5. Hotărârea nr. 985 din 27 decembrie 2019 privind registrul agricol pentru perioada 2020-2024;
6. Norme tehnice din 23 ianuarie 2020 privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024;

PRIMAR,
ING. DOBREANU GHEORGHE





ROMÂNIA
COMUNA VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro



DISPOZIȚIA NR. 433/ 16.11.2020

Privind încetarea contractului individual de muncă cu nr. 15699/ 05.12.2016 cu acordul părților a d-nei Ivașcu Daniela pe funcția de Îngrijitor în cadrul Centrului de zi pentru copii Ioanid Romanescu din localitatea Voinești, județul Iași

**Primarul Comunei Voinești, județul Iași, ing. Dobreanu Gheorghe,
Având în vedere:**

Cererea d-nei Ivașcu Daniela înregistrată la Primăria Voinești cu nr. 17882/16.11.2020 prin care solicită încetarea raporturilor de muncă cu acordul părților începând cu data 16.11.2020;

Referatul inspectorului resurse umane cu nr. 17950/ 16.11.2020 prin care se propune emiterea unui dispoziții de încetare raporturi muncă pe numele d-nei Ivașcu Daniela

Contractul individual de muncă pe perioadă nedeterminată cu nr. 15699/ 05.12.2016 al d-nei Ivașcu Daniela înregistrat în registrul de evidență al salariaților;

Dispoziția primarului cu nr. 1068/ 06.12.2016 privind angajarea d-nei Ivașcu Daniela pe funcția de îngrijitor în cadrul Centrului de zi pentru copii Ioanid Romanescu, Voinești, județul Iași;

Prevederile articolului 55 litera b) din Legea 53/2003 Codul Muncii, actualizat, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 155, art. 156 și art. 196 alin.(1) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ

DISPUNE:

ART. 1 Începând cu data de **16.11.2020** încetează contractul individual de muncă cu nr. 15699/05.12.2016 încheiat pe perioadă nedeterminată, cu acordul părților, pe numele d-nei Ivașcu Daniela având funcția de îngrijitor în cadrul Centrul de zi pentru copii Ioanid Romanescu din sat Voinești, comuna Voinești, județul Iași, conform art. 55 lit.b) din Legea 53/2003 Codul Muncii.

ART. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se însărcinează compartimentul Contabilitate.

ART.3 (1) Persoana nemulțumită de prevederile prezentei dispoziții se poate adresa autorității publice emitente în termen de 30 zile de la data comunicării actului administrativ, în vederea revocării în tot sau în parte a acestuia.

(2) În cazul în care persoana în cauză este nemulțumită de modul de soluționare a contestației, dispoziția poate fi atacată la Tribunalul Iași- Secția a II-a Civilă de Contencios Administrativ, potrivit prevederilor Legii nr. 554/2004 privind Contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 4 Prezenta dispoziție se comunică obligatoriu prin intermediul secretarului general al comunei Instituției Prefectului județului Iași, Primarului Comunei Voinești, compartimentului Resurse Umane și d-nei **Ivașcu Daniela**.

Primar,
Ing. Dobreanu Gheorghe



Întocmit,
Insp. Resurse Umane,
Vătămanu Alexandra

Avizat pentru legalitate,
Secretar General,
Timofte Liviu



ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;

Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;

COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro

DISPOZIȚIA NR. 428

Primarul comunei Voinești, județul Iași, ales la data de 27.09.2020;

Având în vedere :

Prevederile art.2,art.15alin .(2),art.120 alin .(1) și art.121 alin.(1)și alin .(2) din Constituția României, republicată ;

Prevederile art.3,art.4 și art.6 paragraful 1 din Cartea Europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasburg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997 ;

Prevederile art.7 alin .(2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

Prevederile art.157 din O.U.G. nr. 57 din 03.07.2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare ;

Prevederile art.3 alin (3) din Legea 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

Prevederile art.3 alin (1), art. 10 și 11 din HG 64/2011 din Metodologia cu privire la aplicare unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă ;

Prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională, republicată cu modificările și completările ulterioare ;

În temeiul prevederilor art.196, alin.1, lit.b, art.198, alin.1 și art.199, alin.2 din O.U.G. nr. 57 din 03.07.2019 privind Codul Administrativ;

DISPUNE:

Art. 1 Se delegă doamna, COZMA MIHAELA-DANIELA, pentru a îndeplini atribuțiile de ofițer de stare civilă, în cadrul Primăriei Comunei Voinești, județul Iași;

Art. 2 În perioada concediului de odihnă sau concediu medical al doamnei Cozma Mihaela-Daniela atribuțiile de ofițer de stare civilă vor fi delegate doamnei Gheorghiu Marinela-referent în cadrul Primăriei Comunei Voinești ;

Art. 3 prezenta dispoziție se comunica prin intermediul secretarului comunei un exemplar al prezentei dispoziții părților interesate și Instituției Prefectului Județului Iași, pentru verificarea legalității.

Data astăzi : 12.11.2020

Primar
ING. Dobreanu Gheorghe



Contrasemneaza
Secretar,
Timofte Liviu



ROMÂNIA
COMUNA VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI



Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti.iasi.ro

DISPOZIȚIA NR. 427 / 09.11.2020

Dobreanu Gheorghe, Primarul Comunei Voinești, Județul Iași;

Având în vedere referatul nr.17452/05.11.2020 întocmit de dna Hergheligiu Gica, inspector superior în cadrul în cadrul Compartimentului Contabilitate, Buget- Finanțe, Taxe și Impozite și Evidența Patrimoniu;

Având în vedere prevederile art.7 din Legea nr.82/1991 Legea contabilitatii, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile OMFP nr.2861/2009 - pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;

Având în vedere prevederile Legea nr.22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice;

În temeiul prevederilor art. 196 alin.(1) ,lit.b și din alin.(2) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ ;

DISPUNE:

Art.1. - Se constituie Comisia de inventariere a bunurilor mobile și imobile , a mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar, bunuri ce aparțin domeniului public și privat al Comunei Voinești, județul Iași în următoarea componență:

Președinte comisie: Lungu Mihai – Viceprimar

Secretar : Busuioc Georgel – consilier primar

Membri: Batoaia Petre – inspector

Onofrei Florin – inginer

Pantescu Carmen – inspector

Art.2. - Se constituie Comisia de casare a mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar aparținând Comunei Voinești, în următoarea componență:

Președinte comisie: Arvinte Doru Emanuel – inspector

Secretar : Cozma Daniela - inspector

Membri: Dumitru Steliana – consilier

Marciuc Petru – referent

Batoaia Cristina – inspector

Art.3. - Inventarierea se va realiza în perioada 15.11.2020 – 30.12.2020. Rezultatul inventarierii va fi adus la cunoștința primarului în data de 31.12.2020.

Art.4. – Se va inventaria cantitativ și valoric bunurile ce alcatuiesc domeniul public și privat, a mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar al Comunei Voinești.

Art.5. – La incheierea operatiunii de inventariere Comisia de inventariere va intocmi un proces verbal de evaluare a rezultatelor inventarierii, avand la baza si punerea de acord a tuturor elementelor inventariate cu evidenta scriptica a stocurilor si soldurilor, confirmata de Compartimentul financiar-contabil. Se va intocmi pe langa formularele prevazute de lege si un raport catre Consiliul Local privind actualizarea si atestarea domeniului public si privat al Comunei Voinesti, in vederea atestarii inventarului public si privat de catre autoritatea deliberativa.

Art.6. – Incepand cu data prezentei dispozitii , orice alte dispozitii contrare se abroga.

Art.7. – Prezenta dispozitie va fi dusa la indeplinire de catre persoanele nominalizate la art.1 si art.2 si Compartimentului Contabilitate, Buget- Finante, Taxe si Impozite si Evidenta patrimoniului.

Art.8. – Prezenta dispozitie se va comunica prin grija secretarului general UAT catre Institutia Prefectului Iasi, Primarului Comunei Voinesti, persoanelor nominalizate la art.1 si 2, Compartimentului Contabilitate, Buget- Finante, Taxe si Impozite si Evidenta patrimoniului, un exemplar se va afisa la sediul institutiei.

**Primar,
Ing. Dobreanu Gheorghe**



**Vizat pentru legalitate,
Secretar general UAT,
Timofte Liviu**

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Timofte Liviu', is written below the text of the official stamp.



ROMÂNIA
COMUNA VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI



Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro

DISPOZIȚIA NR. 426 /09.11.2020

Dobreanu Gheorghe, Primarul Comunei Voinești, Județul Iași;

Având în vedere referatul nr. 17451/05.11.2020 întocmit de d-na Dumitru Steliana, consilier în cadrul UAT COMUNA VOINEȘTI prin care solicita modificarea comisiei de recepție a lucrărilor și a materialelor procurate de Primăria Voinești și a unităților din subordine;

Având în vedere prevederile Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice;

Având în vedere prevederile H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;

Având în vedere prevederile Legii nr.82/1991 - Legea contabilității, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Legii nr.22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice;

În temeiul prevederilor art. 196 alin.(1), lit.b din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ

DISPUNE:

Art.I. - Se modifica art.1 din dispoziția nr. 236 /29.06.2020 după cum urmează:

„Art. I. - Se constituie Comisia de recepție a lucrărilor și a materialelor procurate de Primăria Voinești, după cum urmează:

Președinte : - Lungu Mihai - viceprimar;

Membri : - Onofrei Florin - inginer;

- Arvinte Doru - inspector;

- Gheorghita Marinela - referent;

- Batoaia Petre - inspector;

Membru supleant : - Busuioc Georgel - consilier

Art.II. - Celelalte prevederi ale dispoziției nr. 236 /29.06.2020 rămân nemodificate.

Art. III. - Prezentă dispoziție se comunică:

-Instituției Prefectului Județului Iași, pentru controlul legalității.

-Celor vizați în actul administrativ.



Primar,
Ing. Dobreanu Gheorghe

Vizat pentru legalitate,
Secretar general UAT,
Timofte Liviu



ROMÂNIA
COMUNA VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI



Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;
COD FIȘCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro

DISPOZIȚIA NR. 425/09.11.2020

Dobreașu Gheorghe, Primarul Comunei Voinești, Județul Iași;

Având în vedere referatul nr.17450/05.11.2020 întocmit de dna Dumitru Steliana, consilier în cadrul UAT COMUNA VOINEȘTI prin care solicită modificarea comisiei de evaluare a ofertelor:

Având în vedere prevederile Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare ;

Având în vedere prevederile art.126, art.127 și art.128 din Hotărârea Guvernului nr.395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;

În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1), lit. b din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ

DISPUNE:

Art.I. - Se modifică art.1 din dispoziția nr. 583/19.09.2018 după cum urmează:

„Art.I. - Se constituie Comisia de evaluare a ofertelor depuse pentru atribuirea contractelor de achiziție publică din cadrul UAT COMUNA VOINEȘTI, după cum urmează:

- Președinte: Dumitru Steliana - consilier;
- Membri: Onofrei Florin - inspector;
Arvinte Doru - inspector;
- Membru supleant : Gheorghita Marinela - referent.

Art.II. - Celelalte prevederi ale dispoziției nr. 583/19.09.2018 rămân nemodificate.

Art. III. - Prezenta dispoziție se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Iași, pentru controlul legalității.
- Celor vizați în actul administrativ.



Primar,
*Ing. Dobreașu Gheorghe

Vizat pentru legalitate,
Secretar general UAT,
Timofte Liviu



ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI



Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel./ Fax : (004) 0232 – 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinești-iași.ro

DISPOZIȚIA NR. 423/09.11.2020

privind stabilirea locurilor de organizare și desfășurare a adunărilor publice de pe raza comunei Voinești, județul Iași

Primarul comunei Voinești, județul Iași,
Având în vedere:

- Legea nr. 208/2015 privind alegerea Senatului și a Camerei Deputaților - actualizată
- H.G. 754/2020 privind stabilirea măsurilor tehnice necesare bunei organizări și desfășurării a alegerilor pentru Senat și Camera Deputaților din anul 2020
- prevederile art. 5, art. 7, art. 8, art. 12, art. 15, art. 26 din Legea nr. 60/1991 privind organizarea și desfășurarea adunărilor publice, republicată;

Având în vedere atribuțiile care le revin primarilor pentru asigurarea condițiilor optime de desfășurare a procesului electoral și asigurării ordinii și siguranței publice, premergător și pe timpul desfășurării alegerilor pentru Senat și a Camerei Deputaților,

În temeiul prevederilor art. 134, alin. 1, lit. b, art. 155 și art. 196 alin. 1, lit. b din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ

DISPUNE:

Art. 1. Cu data emiterii prezentei dispoziții, se stabilesc spațiile de pe raza administrativ teritorială a comunei Voinești în care este permisă organizarea și desfășurarea adunărilor publice, după cum urmează:

Sat Lungani: Centru multifuncțional Lungani

Art. 2 Desfășurarea adunărilor publice în zone sau spații, altele decât cele prevăzute la art. 1 este interzisă.

Art. 3 Este interzisă desfacerea bauturilor alcoolice în locuri destinate desfășurării adunărilor publice și în imediata apropiere.

Art. 4 Organizatorii adunărilor publice sunt obligați să înregistreze declarațiile de desfășurare a adunărilor publice la Postul de Poliție Voinești.

Art. 5 Organizatorii adunărilor publice care urmează să se desfășoare pe raza comunei Voinești, vor depune declarația scrisă la primărie, cu cel puțin 3 zile înainte de data desfășurării acestora, în care trebuie să menționeze denumirea sub care este cunoscut grupul organizator, scopul, locul, data, ora începerii și durata acțiunii, traseele de afluire și de defluire, numărul aproximativ al participanților, persoanele împuternicite să asigure și să răspundă de măsurile de organizare, serviciile pe care le solicită din partea Consiliului Local Voinești, a poliției rurale, potrivit modelului prezentat în anexa la Legea nr. 60/1991 privind organizarea și desfășurarea adunărilor publice.

Art. 6 Constituie contravenții următoarele fapte, dacă nu sunt săvârșite în astfel de condiții încât, potrivit legii penale, să întrunească elementele constitutive ale unor infracțiuni:

- a) organizarea și desfășurarea de adunări publice nedeclarate, neînregistrate sau interzise;
- b) nerespectarea orelor de desfășurare, traseelor de deplasare sau locului și perimetrului destinat adunării publice;
- c) neluarea de către organizatori a măsurilor de întrerupere a adunării publice, când constată că au intervenit fapte de natura celor prevăzute în art. 2;
- d) participarea la adunări publice nedeclarate sau interzise și urmate de refuzul părăsirii locurilor de desfășurare a acestora, la avertizările și somațiile organelor de ordine făcute potrivit legii;
- e) instigarea prin orice mijloace, inițierea sau recurgerea la acțiuni violente sau alte manifestări, cu intenția de zădărniciere ori tulburare, în orice mod, a adunărilor publice;
- f) refuzul de a părăsi imediat adunarea, dacă măsura a fost dispusă de conducătorii acțiunilor;
- g) organizarea sau participarea la contramanifestații desfășurate în același timp și în același loc cu adunările publice declarate, indiferent de modul lor de exprimare;
- h) introducerea sau desfacerea băuturilor alcoolice în locurile destinate desfășurării adunărilor publice, pe toată durata acestora;
- i) refuzul de a părăsi imediat adunarea la solicitarea organelor de ordine, potrivit legii.

(2) Contravențiile prevăzute la alin. (1) lit. a) - c) se sancționează cu amendă de la 1.000 lei la 10.000 lei, iar cele prevăzute la lit. d), e), f), g), h) și i), cu amendă de la 500 lei la 5.000 lei.

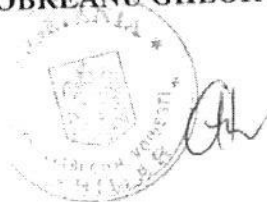
(3) Pentru contravențiile de la alin. (1) lit. a) - c) se sancționează, după caz, organizatorii sau persoanele fizice responsabile pentru conducerea adunărilor publice.

Contravențiile se constată de polițiști, ofițerii și subofițerii de jandarmi, precum și de primari sau de împuterniciții acestora, anume desemnați.

Art.7 Primarul și împuternicitii acestuia va urmări și va aduce la îndeplinire sarcinile ce le revin conform prevederilor legale.

Art.8 Prezenta dispoziție va fi comunicată, prin grija secretarului comunei, Primarului, Postului de poliție Voinesti, Institutiei Prefectului Iasi pentru exercitarea controlului de legalitate, iar cite un exemplar se va afișa la sediul Primariei Voinesti pentru aducerea la cunostinta publica.

Primar
Ing.DOBREANU GHEORGHE



Contrasemneaza de legalitate,
Secretar general
TIMOFTE LIVIU



ROMÂNIA
U.A.T. COMUNEI VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax : (004) 0232 – 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinești-
iasi.ro



DISPOZIȚIA NR.422 /09.11.2020

privind interzicerea comercializării sau consumului de bauturi alcoolice pe o distanță de 500 metri în jurul locurilor secțiilor de votare din comuna Voinești, în ziua desfășurării alegerilor pentru alegerea Senatului și a Camerei Deputaților în anul 2020

Primarul comunei Voinești, județul Iași,

Având în vedere necesitatea menținerii ordinii și liniștii publice în ziua votării, între orele 7,00-21,00 pe durata desfășurării alegerii Senatului și a Camerei Deputaților în anul 2020
- Legea nr.208/2015 privind alegerea Senatului și a Camerei Deputaților- actualizată
- H.G. 754/2020 privind stabilirea măsurilor tehnice necesare bunei organizări și desfășurării a alegerilor pentru Senat și Camera Deputaților din anul 2020

În temeiul art. 155, art. 169, alin. 1, lit. b din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

DISPUNE:

Art.1. În ziua desfășurării alegerilor pentru alegerea Senatului și a Camerei Deputaților în anul 2020 ce vor avea loc în data de **06 Decembrie 2020 se interzice comercializarea sau consumul de bauturi alcoolice pe o distanță de 500 metri în jurul sediilor secțiilor de votare de pe raza comunei Voinești**, secții de votare stabilite prin Dispoziția nr.420 /09.11.2020 emisă de Primarul comunei Voinești.

Art.2. Nerespectarea acestor prevederi se sancționează contravențional **cu amendă cuprinsă între 2200- 3000 lei**, constatarea și aplicarea sancțiunilor făcându-se de către reprezentanții Poliției Române sau de către reprezentanții Jandarmeriei Române.

Art. 3. Prezenta dispoziție va fi comunicată de către secretarul comunei Voinești, Instituției Prefectului județului Iași, Primarului comunei Voinești, Postului de Poliție a comunei Voinești, Președinților secțiilor de votare de pe raza comunei Voinești, agenților economici cu obiect de activitate în domeniul comercializării și consumului de bauturi alcoolice aflate pe o distanță de 500 metri de sediile secțiilor de votare, un exemplar se va afișa la sediul Primăriei Voinești.

PRIMAR,
Ing.Dobreanu Gheorghe



Contrasemneaza de legalitate,
Secretar General U.A.T.
Timofte Liviu



ROMÂNIA
U.A.T. COMUNEI VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax : (004) 0232 – 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinești-iași.ro



DISPOZITIA Nr.421 /09.11.2020

privind stabilirea locurilor de afișaj electoral pentru desfășurarea alegerilor în vederea alegerii Senatului și a Camerei Deputaților în anul 2020

Primarul comunei Voinești, județul Iași,

- având în vedere referatul întocmit de secretarul comunei Voinești, privind stabilirea locurilor de afișaj electoral în vederea în vederea alegerii Senatului și a Camerei Deputaților în anul 2020
- Legea nr.208/2015 privind alegerea Senatului și a Camerei Deputaților- actualizată
- H.G. 754/2020 privind stabilirea măsurilor tehnice necesare bunei organizări și desfășurării a alegerilor pentru Senat și Camera Deputaților din anul 2020

In temeiul prevederilor art.134, alin.1, lit.b, art.155 și art.196 alin.1, litb din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ

DISPUNE:

Art.1. Se stabilesc locurile de afișaj electoral pentru desfășurarea alegerilor pentru alegerea Senatului și a Camerei Deputaților în anul 2020, în următoarele zone ale comunei Voinești, conform amplasamentelor:

1. Satul Voinești- la afisierul din zona,,Cisnea"intersecție drum Sat Vocotesti
2. Satul Voinești- la afisierul din zona,,Statie autobuz- centru"
3. Satul Voinești- la afisierul din zona,,Cruce-"intersecție drum Sat Lungani
4. Satul Slobozia- la afisierul din zona,,Scoala Slobozia Vale clasele I-VIII"
5. Satul Slobozia- la afisierul din zona,, Scoala Slobozia Deal clasele I-VIII"
6. Satul Schitul Stavnic- la afisierul din zona,,Statie autobuz elevi"
7. Satul Lungani- la afisierul din zona,,Statie autobuz"
8. Satul Vocotesti- la afisierul din zona,,Bisericii Ortodoxe"Vocotesti.

Art. 2. Prezenta dispoziție va fi comunicată de către secretarul comunei Voinești, Institutiei Prefectului județului Iași, Primarului comunei Voinești, Postului de Poliție a comunei Voinești, un exemplar se va afișa la sediul Primăriei Voinești.

PRIMAR,
Ing.Dobreanu Gheorghe



Contrasemneaza de legalitate,
SECRETAR GENERAL
Timofte Liviu



ROMÂNIA
PRIMARIA COMUNEI VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax : (004) 0232 – 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: primariavoinești@yahoo.com



DISPOZITIA NR.420 /09.11.2020

Privind delimitarea secțiilor de votare la nivelul comunei Voinești, județul Iași, în vederea desfășurării alegerilor pentru alegerea Senatului și a Camerei Deputaților în anul 2020

Primarul comunei Voinești, județul Iași.

Având în vedere:

- Legea nr.208/2015 privind alegerea Senatului și a Camerei Deputaților - actualizată
- H.G. 754/2020 privind stabilirea măsurilor tehnice necesare bunei organizări și desfășurării a alegerilor pentru Senat și Camera Deputaților din anul 2020

În temeiul prevederilor art.134, alin.1, lit.b, art.155 și art.196 alin.1, lit.b din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ

DISPUNE:

Art.1. Pentru desfășurarea alegerilor pentru alegerea Senatului și a Camerei Deputaților în anul 2020, se delimitează și se numerotează secțiile de votare la nivelul comunei Voinești, județul Iași, astfel:

1. Secția de votare nr. 752 - Școala Gimnazială "Ioanid Romanescu" Voinești - sat Voinești
2. Secția de votare nr. 753 Școala Gimnazială "Ioanid Romanescu" Voinești - sat Voinești
3. Secția de votare nr. 754 Școala Gimnazială "Ioanid Romanescu" Voinești - sat Voinești
4. Secția de votare nr. 755 Școala Gimnazială Slobozia Deal - sat Slobozia
5. Secția de votare nr. 756 Școala Gimnazială Slobozia Deal - sat Slobozia
6. Secția de votare nr. 757 Școala Primară Lungani - sat Lungani
7. Secția de votare nr. 758 Școala Primară Schitu Stavnic - sat Schitu Stavnic
8. Secția de votare nr. 759 Imobil proprietate privată Vrabie Calipsa - sat Vocotesti

Art.2 Copii de pe prezenta dispoziție, vor fi comunicate, prin grija secretarului comunei primarului comunei Voinești, Autorității Electorale Permanente, Postului de Poliție Voinești, Instituției Prefectului Județului Iași pentru exercitarea controlului de legalitate, un exemplar se va afișa la afișierul local și pe site-ul instituției pentru aducerea la cunoștința publică.

Primar
Ing. DOBREANU GHEORGHE



Contrasemneaza de legalitate,
Secretar general,
TIMOFTE LIVIU



ROMÂNIA
PRIMARIA COMUNEI VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI



Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel./Fax: (004) 0232 - 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro

DISPOZITIA NR.419. /09.11.2020

Privind aprobarea virării sumei de 21.442,60 lei către B.E.J.A. Mereuța Lacramioara și Nita Rica Irina, pentru creditorul Zup Constantin în dosarul de executare nr.11/2020

Primarul comunei Voinești d-ul Ing.Dobreanu Gheorghe,

Având în vedere: - Referatul înregistrat sub nr. 17.572/09.11.2020 inițiat de Compartimentul Contabilitate, buget-finanțe, taxe – impozite, Evidența Patrimoniu prin care se propune emiterea unei dispoziții care să dispună virarea sumei de 21.442,60 lei către B.E.J.A. Mereuța Lacramioara și Nita Rica Irina, pentru creditorul Zup Constantin.

Având în vedere Adresa înreg.nr.17.561/09.11.2020 emisă de Trezoreria Iași, adresa prin care ne comunică *Adresa de înființare a proprietății în dosarul de executare nr.11/2020 BEJA Mereuța Lacramioara și Nita Rica Irina,*

Având în vedere **Adresa de înființare a proprietății** în dosarul de executare nr.11/2020 BEJA Mereuța Lacramioara și Nita Rica Irina,

Având în vedere **Incheierea nr.2722/05.12.2019**, pronunțată de Judecătoria Iași în dosarul nr.1207/245/2020, în baza căreia debitoarele Comisia Locală de Fond Funciar Voinești- prin Primar a fost obligată să plătească debitorului Zup Constantin suma de 21.442,60 lei,

Ținând cont de faptul că sunt înființate proprietăți asupra tuturor conturilor pe care debitoarea U.A.T. Voinești le are deschise la Trezoreria Iași și suma de 21.442,60 lei va fi actualizată în continuare până la plata efectivă a debitului,

Având în vedere contul de execuție de la această dată ;

Având în vedere prevederile Legii nr. 273/2006, art.82 – Legea finanțelor publice locale cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Legii nr.500/2002 – privind finanțele publice;

Având în vedere prevederile Legii nr. 5/2020 – Legea bugetului de stat pentru anul 2020;

În temeiul prevederilor art.129, art.134, alin.1, lit.b, art.155 și art.196 alin.1, lit.b din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ

DISPUNE:

Art.1 Se aprobă virarea sumei de 21.442,60 lei din bugetul local către B.E.J.A. Mereuța Lacramioara și Nita Rica Irina, pentru creditorul Zup Constantin în dosarul de executare nr.11/2020.

Art.2 Prezenta dispoziție va fi supusă validării Consiliului Local în prima ședință de consiliu.

Art.3 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se numește d-ul primar Dobreanu Gheorghe, Compartimentul Contabilitate, buget-finanțe Evidența Patrimoniu.

Art.4 Secretarul comunei Voinesti va inainta copii de pe prezenta Institutiei Prefectului judetului Iasi, pentru controlul de legalitate,un exemplar se va depune la dosarul primarului si un exemplar se va comunica Compartimentului Contabilitate, buget-finante, taxe – impozite, Evidenta Patrimoniu.

Primar
Ing.DOBREANU GHEORGHE



Contrasemneaza de legalitate,
Secretar general U.A.T.
TIMOFTE LIVIU

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'TL', written over the printed name 'TIMOFTE LIVIU'.



ROMÂNIA
COMUNA VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinești-iași.ro



Dispoziția nr. 417 din 09.11.2020

Privind încetarea CIM nr 2329/05.02.2019 al d-nei Surdu Paraschiva , asistent personal pentru persoana cu handicap grav cu asistent personal , Surdu Mihai

Primarul Comunei Voinești, județul Iași, Ing. Dobreanu Gheorghe,

Având în vedere:

Dispoziția nr 186/13.03.2012 de angajare a d-nei Surdu Paraschiva , cnp 2581204221196 asistent personal pentru Surdu Mihai încadrat în handicap grav cu asistent personal ;

Certificatul de încadrare în grad de handicap nr. 2561/24.02.2012 al d-lui Surdu Mihai valabil permanent ;

Decizia de pensionare nr 285742/21.10.2020 a d-nei Surdu Paraschiva ;

Prevederile legii 58/2003 , codul muncii , art 56 alin 1 lit c;

Prevederile art.43 alin.(2) și (3) din Legea 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată;

În baza Ordinului 794/2002 privind aprobarea modalității de plată a indemnizației cuvenite părinților sau reprezentanților legali ai copilului cu handicap grav precum și adultului cu handicap grav sau reprezentantului său legal;

În temeiul prevederilor art. 134 alin. (1) lit. (b) , art 155 si art 196 alin (1) , lit (b) din OUG nr 57/2019 privind Codul Administrativ ;

DISPUNE:

Art.1 Începând cu data de **09.11.2020** se încetează CIM nr **2329/05.02.2019** al d-nei Surdu Paraschiva , cnp 2581204221196 , asistent personal pentru fiul ei , Surdu Mihai CNP 1850727226768 , domiciliată în sat Slobozia , comuna Voinești, județul Iași .

Motivul încetării CIM – legea 53/2003 codul muncii , art 56 alin 1 , lit c ;

Art.2 Persoana nemulțumită se poate adresa autorității publice emitente în termen de 30 zile de la data comunicării actului administrativ, în vederea revocării, în tot sau în parte a acestuia.

Art.3 În cazul în care persoana în cauză este nemulțumită de modul de soluționare a contestației, dispoziția poate fi atacată la Tribunalul Iași – Secția II-a Civilă de Contencios Administrativ și Fiscal, conform prevederilor Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.4 Cu aducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se însărcinează compartimentul financiar contabil, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Voinești.

Art.5 Secretarul comunei Voinești va comunica copie după prezenta Instituției Prefectului Județului Iași, pentru verificarea legalității, persoanei nominalizate la art. 1, primarului comunei Voinești, compartimentului financiar contabil ,compartimentului resurse umane si compartimentului de asistenta sociala .

Primar,
Ing. Dobreanu Gheorghe



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar General UAT ,
Timofte Liviu

Întocmit
Petre Bătoaia



ROMÂNIA
COMUNA VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 – 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro



DISPOZIȚIA NR. 416/ 09.11.2020

Privind stabilirea indemnizației conform Ordonanței de Urgență nr. 182 din 22 octombrie 2020 pentru completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 147/2020 privind acordarea unor zile libere pentru părinți în vederea supravegherii copiilor, în situația limitării sau suspendării activităților didactice care presupun prezența efectivă a copiilor în unitățile de învățământ și în unitățile de educație timpurie antepreșcolară, ca urmare a răspândirii coronavirusului SARS-CoV-2, precum și a art. 6 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 132/2020 privind măsuri de sprijin destinate salariaților și angajatorilor în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2, precum și pentru stimularea creșterii ocupării forței de muncă

Primarul Comunei Voinești, județul Iași, ing. Dobreanu Gheorghe,
Având în vedere:

Cererea cu nr. 17434/ 05.11.2020 a d-nei **Roman Mădălina**, coordonator la Centrul de îngrijire de tip after school din Voinești, prin care solicită zile libere pentru supravegherea copiilor în situația suspendării activităților didactice, conform OU nr. 182/ 22.10.2020 începând cu data de 09.11.2020;

Declarația pe propria răspundere a soțului, Roman Adrian-Ionuț că nu solicită zile libere;

Prevederile Legii nr. 55 din 15 mai 2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19;

Prevederile Ordonanța de Urgență a Guvernului cu nr. 132/2020 privind măsuri de sprijin destinate salariaților și angajatorilor în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2, precum și pentru stimularea creșterii ocupării forței de muncă;

Prevederile Ordonanței de Urgență nr. 147/2020 privind acordarea unor zile libere pentru părinți în vederea supravegherii copiilor, în situația limitării sau suspendării activităților didactice care presupun prezența efectivă a copiilor în unitățile de învățământ și în unitățile de educație timpurie antepreșcolară, ca urmare a răspândirii coronavirusului SARS-CoV-2;

Prevederile Ordinului nr. 5972/2020 din 8 noiembrie 2020 pentru suspendarea activităților care presupun prezența fizică a preșcolarilor și elevilor în unitățile de învățământ preuniversitar;

Prevederile art. 8, alin. (1) din Hotărârea Consiliului Județean Iași cu nr. 76/04.11.2020

Prevederile Hotărârii nr. 967 din 12 noiembrie 2020;

Prevederile Hotărârii Consiliului Local Voinești cu nr. 68/ 04.11.2020 privind suspendarea temporară a activității centrelor de zi din localitatea Voinești, jud. Iași;

În temeiul prevederilor art. 155, art. 156 și art. 196 alin. 1, lit. b din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ

DISPUNE:

ART. 1 Începând cu data de **09.11.2020** se acordă d-nei **ROMAN MĂDĂLINA**, CNP ~~282020226850~~, domiciliată în municipiul Iași, județul Iași, Str. Izvor nr. 18, bloc 629, sc.A, etaj 4, ap. 14. în calitate de beneficiară a Ordonanței 182/22.10.2020, o indemnizație pentru fiecare zi liberă în cuantum de 75% din salariul de bază corespunzător unei zile lucrătoare.

ART. 2 Persoanele prevăzute la alin. 1 au dreptul la zile libere plătite pe toată perioada în care autoritățile competente decid închiderea unităților de învățământ.

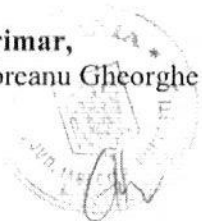
ART. 3 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se împuternicește Primarul Comunei Voinești și compartimentul Contabilitate, Buget-Finanțe, Taxe și Impozite și Evidență Patrimoniu.

ART. 4 Persoanele nemulțumite se pot adresa autorității publice emitente în termen de 30 zile de la data comunicării actului administrativ, în vederea revocării, în tot sau în parte a acestuia.

ART. 5 În cazul în care persoana în cauză este nemulțumită de modul de soluționare a contestației, dispoziția poate fi atacată la Tribunalul Iași, Secția II-a Civilă de Contencios Administrativ și Fiscal, conform prevederilor Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 6 Prezenta dispoziție se comunică Primarului Comunei Voinești, Instituției Prefectului județului Iași, compartimentului Contabilitate, Buget-Finanțe, Taxe și Impozite și Evidență Patrimoniu, compartimentului Resurse Umane și doamnei **ROMAN MĂDĂLINA**.

Primar,
Ing. Dobreanu Gheorghe



Avizat pentru legalitate,
Secretar General,
Timofte Liviu

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Timofte Liviu', written over a horizontal line.

Întocmit,
Inspector Resurse Umane,
Vătămanu Alexandra

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Vătămanu Alexandra', written over a horizontal line.



ROMÂNIA
COMUNA VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro



DISPOZIȚIA NR. 415/ 09.11.2020

Privind stabilirea indemnizației conform Ordonanței de Urgență nr. 182 din 22 octombrie 2020 pentru completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 147/2020 privind acordarea unor zile libere pentru părinți în vederea supravegherii copiilor, în situația limitării sau suspendării activităților didactice care presupun prezența efectivă a copiilor în unitățile de învățământ și în unitățile de educație timpurie antepreșcolară, ca urmare a răspândirii coronavirusului SARS-CoV-2, precum și a art. 6 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 132/2020 privind măsuri de sprijin destinate salariaților și angajatorilor în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2, precum și pentru stimularea creșterii ocupării forței de muncă

Primarul Comunei Voinești, județul Iași, ing. Dobreanu Gheorghe,

Având în vedere:

Cererea cu nr. 17520/ 05.11.2020 a d-nei **RUSU SIMONA**, Învățător în cadrul Centrului de zi Ioanid Romanescu din localitatea Voinești, prin care solicită zile libere pentru supravegherea copiilor în situația suspendării activităților didactice, conform ordonanței de urgență nr. 182/22.10.2020 începând cu data de **09.11.2020**;

Declarația pe propria răspundere a soțului, Rusu Daniel-Viorel că nu solicită zile libere;

Prevederile Legii nr. 55 din 15 mai 2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19;

Prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului cu nr. 132/2020 privind măsurile de sprijin destinate salariaților și angajatorilor în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2, precum și pentru stimularea creșterii ocupării forței de muncă;

Prevederile Ordonanței de Urgență nr. 147/2020 privind acordarea unor zile libere pentru părinți în vederea supravegherii copiilor, în situația limitării sau suspendării activităților didactice care presupun prezența efectivă a copiilor în unitățile de învățământ și în unitățile de educație timpurie antepreșcolară, ca urmare a răspândirii coronavirusului SARS-CoV-2;

Prevederile Ordinului nr. 5972/2020 din 8 noiembrie 2020 pentru suspendarea activităților care presupun prezența fizică a preșcolarilor și elevilor în unitățile de învățământ preuniversitar;

Prevederile art. 8, alin. (1) din Hotărârea Consiliului Județean Iași cu nr. 76/04.11.2020;

Prevederile Hotărârii Consiliului Local Voinești cu nr. 68/ 04.11.2020 privind suspendarea temporară a activității centrelor de zi din localitatea Voinești, jud. Iași;

În temeiul prevederilor art. 155, art. 156 și art. 196 alin. 1, lit. b din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ

DISPUNE:

ART. 1 Începând cu data de **09.11.2020** se acordă d-nei **RUSU SIMONA**, CNP ~~76020221113~~, domiciliată în municipiul Iași, județul Iași, Str. Dimineții nr. 8, bloc 789, scara D, etaj 2, ap. 4 în calitate de beneficiară a Ordonanței 182/22.10.2020, o indemnizație pentru fiecare zi liberă în cuantum de 75% din salariul de bază corespunzător unei zile lucrătoare.

ART. 2 Persoanele prevăzute la alin. 1 au dreptul la zile libere plătite pe toată perioada în care autoritățile competente decid închiderea unităților de învățământ.

ART. 3 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se împuternicește Primarul Comunei Voinești și compartimentul Contabilitate, Buget-Finanțe, Taxe și Impozite și Evidență Patrimoniu.



ROMÂNIA
COMUNA VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI



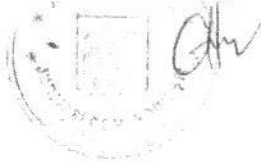
Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primaria.voinesti-iasi.ro

ART. 4 Persoanele nemulțumite se pot adresa autorității publice emitente în termen de 30 zile de la data comunicării actului administrativ, în vederea revocării, în tot sau în parte a acestuia.

ART. 5 În cazul în care persoana în cauză este nemulțumită de modul de soluționare a contestației, dispoziția poate fi atacată la Tribunalul Iași, Secția II-a Civilă de Contencios Administrativ și Fiscal, conform prevederilor Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 6 Prezenta dispoziție se comunică Primarului Comunei Voinești, Instituției Prefectului județului Iași, compartimentului Contabilitate, Buget-Finanțe, Taxe și Impozite și Evidență Patrimoniu, compartimentului Resurse Umane și doamnei **RUSU SIMONA**.

Primar,
Ing. Doboreanu Gheorghe



Avizat pentru legalitate,
Secretar General,
Timofte Liviu

Întocmit,
Inspector Resurse Umane,
Vătămanu Alexandra