



ROMÂNIA  
PRIMĂRIA COMUNEI VOINEȘTI  
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;  
Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax : (004) 0232 – 294755;  
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinești-iași.ro

DISPOZIȚIA NR. 93/02.03.2020,

privind încetarea acordării serviciilor socio- educationale în cadrul Centrului de îngrijire a copilului de tip After- School, Voinești și Planului de Servicii pentru minorul **Dinu Marian- Ionut** în anul școlar 2019-2020

Primarul Comunei Voinești, **Ing. Dobreanu Gheorghe**

Având în vedere:

- refuzul obiectiv al beneficiarului **Dinu Marian- Ionut**, născut la data de 19.11.2005, CNP 51119226/20 cu domiciliul legal și efectiv în Jud. Iași, Com. Voinești, Sat Lungani, de a mai primi serviciile socio- educationale oferite în Centrul de îngrijire a copilului de tip After- School, Voinești,
- prevederile Legii Nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului;
- prevederile Ordinului Nr. 286/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea planului de servicii și Normele metodologice privind întocmirea planului individualizat de protecție;
- contractului de furnizare a serviciilor socio- educationale nr. 11408/04.09.2019, Art 11, alineatul 11.1.a,
- în temeiul prevederilor art. 134 alin. (1) lit. (b), art 155 și art 196 alin (1), lit (b) din OUG nr 57/2019 privind Codul Administrativ.

DISPUNE:

Art.1. Începând cu data de 02.03.2020 se aprobă încetarea acordării serviciilor socio- educationale în cadrul Centrului de îngrijire a copilului de Tip After- School, Voinești pentru minorul **Dinu Marian- Ionut**, cu domiciliul legal și efectiv în Județul Iași, Comuna Voinești, Sat Lungani;

Art.2 Începând cu data de 02.03.2020 se aprobă încetarea Planului de servicii pentru minorul **Dinu Marian – Ionut**;

Art.3 Prezenta dispoziție este gratuită, orice taxă percepută este nelegală și abuzivă.

Art. 3 Prezenta dispoziție se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Iași, pentru controlul legalității.

Celor vizați în actul administrativ.



SECRETAR,  
Timofte Liviu

Intocmit, coordonator

Centrul de îngrijire a copilului de tip After- School, Voinești  
Roman Madalina



ROMÂNIA  
PRIMĂRIA COMUNEI VOINEȘTI  
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;  
Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax : (004) 0232 – 294755;  
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinești-iași.ro

**DISPOZIȚIA NR. 93 / 02.03.2020,**  
**privind incetarea acordarii serviciilor socio- educationale in cadrul Centrului de ingrijire a**  
**copilului de tip After- School, Voinești si Planului de Servicii pentru minorul**  
**Dinu Marian- Ionut**  
**in anul scolar 2019-2020**

Primarul Comunei Voinești, **Ing. Dobreanu Gheorghe**

Având în vedere:

- refuzul obiectiv al beneficiarului **Dinu Marian- Ionut**, nascut la data de 19.11.2005, CNP **5051119276720** cu domiciliul legal si efectiv in Jud. Iasi, Com. Voinești, Sat Lungani, de a mai primi serviciile socio- educationale oferite in Centrul de ingrijire a copilului de tip After- School, Voinești,
- prevederile Legii Nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului;
- prevederile Ordinului Nr. 286/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea planului de servicii și Normele metodologice privind întocmirea planului individualizat de protecție;
- contractului de furnizare a serviciilor socio- educationale nr. 11408/ 04.09.2019, Art 11, alineatul 11.1.a,
- in temeiul prevederilor art. 134 alin. (1) lit. (b) , art 155 si art 196 alin (1) , lit (b) din OUG nr 57/2019 privind Codul Administrativ .

**DISPUNE:**

Art.1. Incepand cu data de 02.03.2020 se aproba incetarea acrodarii serviciilor socio- educationale in cadrul Centrului de ingrijire a copilului de Tip After- School, Voinești pentru minorul **Dinu Marian- Ionut**, cu domiciliul legal și efectiv în Județul Iași, Comuna Voinești, Sat Lungani;

Art.2 Incepand cu data de 02.03.2020 se aproba incetarea Planului de servicii pentru minorul **Dinu Marian – Ionut**;

Art.3 Prezenta dispoziție este gratuită, orice taxă percepută este nelegală și abuzivă.

Art. 3 Prezenta dispoziție se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Iași, pentru controlul legalității.
- Celor vizați în actul administrativ.



**SECRETAR,**  
**Timofte Liviu**

**Intocmit , coordonator**

**Centrul de ingrijire a copilului de tip After- School, Voinești**  
**Roman Madalina**



ROMÂNIA  
PRIMĂRIA COMUNEI VOINEȘTI  
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;  
Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax : (004) 0232 – 294755;  
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro

**DISPOZIȚIA NR. 94 / 02.03.2020 ,**  
**privind încetarea acordării serviciilor socio- educationale în cadrul Centrului de îngrijire a**  
**copilului de tip After- School, Voinești și Planului de Servicii pentru minora**  
**Geyik Yasmina**  
**în anul școlar 2019-2020**

Primarul Comunei Voinești, **Ing. Dobreanu Gheorghe**

Având în vedere:

- prevederile Regulamentului de organizare și funcționare al Centrului de îngrijire a copilului de tip After- School, Voinești, Art. 6(3) **Condiții de încetare a serviciilor Centrul de Îngrijire a copilului de tip After – School, Voinești**, beneficiara **Geyik Yasmina**, născută la de 28.09.2005, CNP ~~1050923225741~~ cu domiciliul legal și efectiv în Jud. Iași, Com. Voinești, Sat Lungani, a acumulat un număr mai mare de 10 (zece) absente nemotivate de la programul Centrului de zi;
- prevederile Legii Nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului;
- prevederile Ordinului Nr. 286/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea planului de servicii și Normele metodologice privind întocmirea planului individualizat de protecție;
- contractului de furnizare a serviciilor socio- educationale nr. 14572/ 18.11.2019, Art 11, alineatul 11.1.i,
- în temeiul prevederilor art. 134 alin. (1) lit. (b) , art 155 și art 196 alin (1) , lit (b) din OUG nr 57/2019 privind Codul Administrativ .

**DISPUNE:**

Art.1. Începând cu data de 02.03.2020 se aprobă încetarea acordării serviciilor socio- educationale în cadrul Centrului de îngrijire a copilului de Tip After- School, Voinești pentru minora **Geyik Yasmina**, cu domiciliul legal și efectiv în Județul Iași, Comuna Voinești, Sat Lungani;

Art.2 Începând cu data de 02.03.2020 se aprobă încetarea Planului de servicii pentru minora **Geyik Yasmina**;

Art.3 Prezenta dispoziție este gratuită, orice taxă percepută este nelegală și abuzivă.

Art. 3 Prezenta dispoziție se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Iași, pentru controlul legalității.
- Celor vizați în actul administrativ.

  
**PRIMAR,**  
**Ing. Dobreanu Gheorghe**

**SECRETAR,**  
**Timofte Liviu**

**Intocmit , coordonator**

**Centrul de îngrijire a copilului de tip After- School, Voinești**  
**Roman Madalina**



ROMÂNIA  
PRIMĂRIA COMUNEI VOINEȘTI  
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;  
Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax : (004) 0232 – 294755;  
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro

**DISPOZIȚIA NR. 94 / 02.03.2020,**  
**privind încetarea acordării serviciilor socio- educaționale în cadrul Centrului de îngrijire a**  
**copilului de tip After- School, Voinești și Planului de Servicii pentru minora**  
**Geyik Yasmina**  
**în anul școlar 2019-2020**

Primarul Comunei Voinești, **Ing. Dobreanu Gheorghe**  
Având în vedere:

- prevederile Regulamentului de organizare și funcționare al Centrului de îngrijire a copilului de tip After- School, Voinești, Art. 6(3) **Condiții de încetare a serviciilor Centrul de Îngrijire a copilului de tip After – School, Voinești**, beneficiara **Geyik Yasmina**, născută la de 28.09.2005, CNP **6050926226741** cu domiciliul legal și efectiv în Jud. Iași, Com. Voinești, Sat Lungani, a acumulat un număr mai mare de 10 (zece) absente nemotivate de la programul Centrului de zi;
- prevederile Legii Nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului;
- prevederile Ordinului Nr. 286/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea planului de servicii și Normele metodologice privind întocmirea planului individualizat de protecție;
- contractului de furnizare a serviciilor socio- educaționale nr. 14572/ 18.11.2019, Art 11, alineatul 11.1.i,
- în temeiul prevederilor art. 134 alin. (1) lit. (b) , art 155 și art 196 alin (1) , lit (b) din OUG nr 57/2019 privind Codul Administrativ .

**DISPUNE:**

Art.1. Începând cu data de 02.03.2020 se aprobă încetarea acordării serviciilor socio- educaționale în cadrul Centrului de îngrijire a copilului de Tip After- School, Voinești pentru minora **Geyik Yasmina**, cu domiciliul legal și efectiv în Județul Iași, Comuna Voinești, Sat Lungani;

Art.2 Începând cu data de 02.03.2020 se aprobă încetarea Planului de servicii pentru minora **Geyik Yasmina**;

Art.3 Prezenta dispoziție este gratuită, orice taxă percepută este nelegală și abuzivă.

Art. 3 Prezenta dispoziție se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Iași, pentru controlul legalității.
- Celor vizați în actul administrativ.



Intocmit , coördonator

Centrul de îngrijire a copilului de tip After- School, Voinești  
Roman Madalina

SECRETAR,  
Timofte Liviu





ROMÂNIA  
PRIMĂRIA COMUNEI VOINEȘTI  
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;  
Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax : (004) 0232 – 294755;  
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinești-iași.ro

**DISPOZIȚIA NR. <sup>97</sup>02.03.2020**,  
privind aprobarea înscrierii în cadrul Centrului de îngrijire a copilului de tip After-School, Voinești și Planului de Servicii pentru minorul Lacatusu Petru- Lucian, în anul școlar 2019-2020

Primarul Comunei Voinești, **Ing. Dobreanu Gheorghe**

Având în vedere:

- cererea tatalui, Lacatusu Petru prin care solicită înscrierea în cadrul Centrului de îngrijire a copilului de tip After- School, Voinești a minorului **Lacatusu Petru- Lucian**, născut la data de 29.10.2010, CNP **5101029226791** cu domiciliul legal și efectiv în județul Iași, Comuna Voinești, Sat Voinești,
- actele depuse la dosar: copii ale actelor de identitate pentru minor și părinții săi, ancheta socială înregistrată cu nr. \_\_\_\_\_, planul de servicii realizat la data de \_\_\_\_\_,
- prevederile Legii Nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului;
- prevederile Ordinului Nr. 286/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea planului de servicii și Normele metodologice privind întocmirea planului individualizat de protecție;
- în temeiul prevederilor art. 134 alin. (1) lit. (b), art 155 și art 196 alin (1), lit (b) din OUG nr 57/2019 privind Codul Administrativ .

**DISPUNE:**

Art.1. Incepand cu data de 02.03.2020 se aproba înscrierea minorului **Lacatusu Petru- Lucian** cu domiciliul legal și efectiv în Județul Iași, Comuna Voinești, Sat Voinești în cadrul Centrului de îngrijire a copilului de Tip After- School, Voinești;

Art.2 Incepand cu data de 02.03.2020 se aproba Planul de servicii pentru minorul **Lacatusu Petru- Lucian**.

Art.3 Prezenta dispoziție este gratuită, orice taxă percepută este nelegală și abuzivă.

Art. 3 Prezenta dispoziție se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Iași, pentru controlul legalității.
- Celor vizați în actul administrativ.



SECRETAR,  
Timofte Diviu

Intocmit ,  
Coordonator Centrul de îngrijire a copilului de tip After- School, Voinești  
Roman Madalina



ROMÂNIA  
PRIMĂRIA COMUNEI VOINEȘTI  
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;  
Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax : (004) 0232 – 294755;  
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinești-iași.ro

**DISPOZIȚIA NR. 95 / 02.03.2020,**  
**privind aprobarea înscrierii în cadrul Centrului de îngrijire a copilului de tip After-School, Voinești și Planului de Servicii pentru minorul Lacatusu Petru- Lucian, în anul școlar 2019-2020**

Primarul Comunei Voinești, **Ing. Dobreanu Gheorghe**

Având în vedere:

- cererea tatalui, Lacatusu Petru prin care solicită înscrierea în cadrul Centrului de îngrijire a copilului de tip After- School, Voinești a minorului **Lacatusu Petru- Lucian**, născut la data de 29.10.2010, CNP **[REDACTED]** cu domiciliul legal și efectiv în județul Iași, Comuna Voinești, Sat Voinești,
- actele depuse la dosar: copii ale actelor de identitate pentru minor și părinții săi, ancheta socială înregistrată cu nr. \_\_\_\_\_, planul de servicii realizat la data de \_\_\_\_\_,
- prevederile Legii Nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului;
- prevederile Ordinului Nr. 286/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea planului de servicii și Normele metodologice privind întocmirea planului individualizat de protecție;
- în temeiul prevederilor art. 134 alin. (1) lit. (b), art 155 și art 196 alin (1), lit (b) din OUG nr 57/2019 privind Codul Administrativ .

**DISPUNE:**

Art.1. Începând cu data de 02.03.2020 se aproba înscrierea minorului **Lacatusu Petru- Lucian** cu domiciliul legal și efectiv în Județul Iași, Comuna Voinești, Sat Voinești în cadrul Centrului de îngrijire a copilului de Tip After- School, Voinești;

Art.2 Începând cu data de 02.03.2020 se aproba Planul de servicii pentru minorul **Lacatusu Petru- Lucian**.

Art.3 Prezenta dispoziție este gratuită, orice taxă percepută este nelegală și abuzivă.

Art. 3 Prezenta dispoziție se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Iași, pentru controlul legalității.
- Celor vizați în actul administrativ.



**Intocmit,**  
**Coordonator Centrul de îngrijire a copilului de tip After- School, Voinești**  
**Roman Madalina**

**SECRETAR,**  
**Timofte Diviu**



ROMÂNIA  
PRIMĂRIA COMUNEI VOINEȘTI  
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;

Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 – 294755;

COD FISCAL 4540208; Email: [primariavoinesti@yahoo.com](mailto:primariavoinesti@yahoo.com)

---

**DISPOZITIA nr. 96/02.03.2020**

**Privind aprobarea Planului de Servicii pentru minora, Florea  
Luciana, domiciliata in satul Slobozia, comuna Voinești, judetul Iasi.**

Dobreanu Gheorghe , primar al comunei Voinești, judetul Iasi

Avand in vedere prevederile Legii 272/2004, privind protectia si promovarea drepturilor copilului, actualizata;

Avand in vedere prevederile H.G. 1103/2014\*

Avand in vedere Hotărârea nr. 691/2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea

În temeiul prevederilor art. 134 alin. (1) lit. (b) , art 155 si art 196 alin (1) , lit (b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,,

**DISPUN**

**Art. 1. Se aproba planul de servicii pentru minora, Florea Luciana, fiica numitilor :-tata-Florea Ion si mama-Florea Mariana, nascuta la data de 21.10.2003, domiciliata in fapt in satul Slobozia, comuna Voinești, judetul Iasi.**

**Art. 2. Secretarul comunei Voinești va comunica si inainta prezenta dispozitie persoanelor interesate.**

Primar  
Ing. Dobreanu Gheorghe



Secretar General ,  
Timofte Liviu

Asistent social, Batoaia Cristina



**ROMÂNIA**  
**PRIMĂRIA COMUNEI VOINEȘTI**  
**JUDEȚUL IAȘI**

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;

Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax.: (004) 0232 – 294755;

COD FISCAL 4540208; Email: [primariavoinesti@yahoo.com](mailto:primariavoinesti@yahoo.com)

---

**DISPOZITIA nr. 96/02.03.2020**

**Privind aprobarea Planului de Servicii pentru minora, Florea  
Luciana, domiciliata in satul Slobozia, comuna Voinești, judetul Iasi.**

Dobreanu Gheorghe , primar al comunei Voinești, judetul Iasi

Avand in vedere prevederile Legii 272/2004, privind protectia si promovarea drepturilor copilului, actualizata;

Avand in vedere prevederile H.G. 1103/2014\*

Avand in vedere Hotărârea nr. 691/2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea

În temeiul prevederilor art. 134 alin. (1) lit. (b) , art 155 si art 196 alin (1) , lit (b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,,

**DISPUN**

**Art. 1. Se aproba planul de servicii pentru minora, Florea Luciana, fiica numitilor :-tata-Florea Ion si mama-Florea Mariana, nascuta la data de 21.10.2003, domiciliata in fapt in satul Slobozia, comuna Voinești, judetul Iasi.**

**Art. 2. Secretarul comunei Voinești va comunica si inainta prezenta dispozitie persoanelor interesate.**

Primar,  
Ing. Dobreanu Gheorghe

Secretar General ,  
Timofte Liviu



Asistent social, Batoaia Cristina



ROMÂNIA  
PRIMĂRIA COMUNEI VOINEȘTI  
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;

Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;

COD FISCAL 4540208; Email: [primariavoinesti@yahoo.com](mailto:primariavoinesti@yahoo.com)

**DISPOZITIA nr. 97/02.03.2020** 97 102.03.2020

**Privind aprobarea Planului de Servicii pentru minorul \_Badarau Vasile-Darius, domiciliat in satul Slobozia, comuna Voinești, judetul Iasi.**

Dobreanu Gheorghe , primar al comunei Voinești, judetul Iasi

Avand in vedere prevederile Legii 272/2004, privind protectia si promovarea drepturilor copilului, actualizata;

Avand in vedere prevederile H.G. 1103/2014\*

Avand in vedere Hotărârea nr. 691/2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea

În temeiul prevederilor art. 134 alin. (1) lit. (b) , art 155 si art 196 alin (1) , lit (b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ

**DISPUN**

**Art. 1. Se aproba planul de servicii pentru minorul, Badarau Vasile-Darius fiul numitilor :-tata- Badarau Ionica si mama minora-Florea Luciana, nascut la data de 27.01.2020, domiciliat in satul-Slobozia, comuna Voinești, judetul Iasi, conform anexei care face parte integranta din prezenta dispozitie.**

**Art. 2. Secretarul comunei Voinești va comunica si inainta prezenta dispozitie persoanelor interesate.**

Primar,  
Ing. Dobreanu Gheorghe



Secretar General,  
Timofte Liviu

Asistent social, Batoaia Cristina



ROMÂNIA  
PRIMĂRIA COMUNEI VOINEȘTI  
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinesti, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;

Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;

COD FISCAL 4540208; Email: [primariavoinești@yahoo.com](mailto:primariavoinești@yahoo.com)

DISPOZITIA nr. 97/02.03.2020 97102032020

**Privind aprobarea Planului de Servicii pentru minorul Badarau Vasile-Darius, domiciliat in satul Slobozia, comuna Voinesti, judetul Iasi.**

Dobreanu Gheorghe , primar al comunei Voinesti, judetul Iasi

Avand in vedere prevederile Legii 272/2004, privind protectia si promovarea drepturilor copilului, actualizata;

Avand in vedere prevederile H.G. 1103/2014\*

Avand in vedere Hotărârea nr. 691/2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea

În temeiul prevederilor art. 134 alin. (1) lit. (b) , art 155 si art 196 alin (1) , lit (b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ

DISPUN

**Art. 1. Se aproba planul de servicii pentru minorul, Badarau Vasile-Darius fiul numitilor :-tata- Badarau Ionica si mama minora-Florea Luciana, nascut la data de 27.01.2020, domiciliat in satul-Slobozia, comuna Voinesti, judetul Iasi, conform anexei care face parte integranta din prezenta dispozitie.**

**Art. 2. Secretarul comunei Voinesti va comunica si inainta prezenta dispozitie persoanelor interesate.**

Primar,  
Ing. Dobreanu Gheorghe



Asistent social, Batoaia Cristina

Secretar General,  
Timofte Liviu





**ROMÂNIA**  
**UAT COMUNA VOINEȘTI**  
**JUDEȚUL IAȘI**



*Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;*  
*Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 – 294755;*  
*COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro*

**DISPOZIȚIA NR. 98/ 02.03.2020**

Privind acordarea **gradației 5** corespunzătoare tranșei de vechime în muncă d-nei **COZMA MIHAELA-DANIELA** având funcția publică de inspector superior în cadrul compartimentului Stare Civilă și Statistică

**Primarul Comunei Voinești, d-l Ing. Dobreanu Gheorghe,**

**Având în vedere:**

- ✦ Referatul inspectorului resurse umane al primăriei comunei Voinești cu nr. 2425/28.02.2020 prin care propune acordarea gradației 5 corespunzătoare tranșei de vechime în muncă d-nei Cozma Mihaela-Daniela începând cu data de 1.03.2020;
- ✦ Promovarea în grad profesional superior a d-nei Cozma Mihaela-Daniela la compartimentul Stare Civilă din cadrul Primăriei Voinești începând cu data de 01.02.2017 conform dispoziției nr. 130/27.01.2017;
- ✦ Art. 10, alin. (4) lit.e) și alin. (5) din Legea cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- ✦ Prevederile OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
- ✦ HCL nr. 5/31.01.2020 privind aprobarea Organigramei și a statutului de funcții al aparatului de specialitate al primarului comunei Voinești;
- ✦ HCL nr. 6/31.01.2020 privind stabilirea salariilor de bază pentru funcțiile publice locale, precum și pentru personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Voinești începând cu data de 01.01.2020;
- ✦ Prevederile O.U.G. nr. 79/2017 din 8.11.2017 pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, publicată în M.O. nr. 885/10.11.2017 privind transferul contribuțiilor sociale de la angajat la angajator;

*În temeiul prevederilor art. 155, art. 156 și art. 196 alin. 1, lit. b din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ*

**DISPUNE:**

**Art. 1** Începând cu data de **1.03.2020** se majorează salariul de bază avut cu cota procentuală de 2,5% reprezentând trecerea la **gradația 5** a doamnei Cozma Mihaela-Daniela, având funcția de inspector superior în cadrul compartimentului Stare Civilă și Statistică, CNP [REDACTED] domiciliată în sat Voinești, comuna Voinești, județ Iași.

**Art. 2 (01)** Începând cu data de **1.03.2020** salariul de bază al d-nei Cozma Mihaela-Daniela va fi de **6909** lei, sumă în care este inclus sporul de vechime aferent gradației 5.

**(02)** Cu data de 1.03.2020 se acordă d-nei Cozma Mihaela-Daniela și indemnizația lunară de hrană în valoare de 347 lei.

**Art. 3** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se împuternicește Primarul Comunei Voinești și compartimentul Contabilitate, Buget-Finanțe, Taxe și Impozite și Evidență Patrimoniu.

**Art. 4** Persoana nemulțumită se poate adresa autorității publice emitente în termen de 30 zile de la data comunicării actului administrativ, în vederea revocării, în tot sau în parte a acestuia.

**Art. 5** În cazul în care persoana în cauză este nemulțumită de modul de soluționare a contestației, dispoziția poate fi atacată la Tribunalul Iași, Secția II-a Civilă de Contencios Administrativ și Fiscal, conform prevederilor Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 6** Prezenta dispoziție se comunică Primarului Comunei Voinești, Instituției Prefectului județului Iași, compartimentului Contabilitate, Buget-Finanțe, Taxe și Impozite și Evidență Patrimoniu, compartimentului Resurse Umane și doamnei Cozma Mihaela-Daniela.

Primar,  
Ing. Dobreanu Gheorghe



Avizat pentru legalitate,  
Secretar,  
Timofte Diviu

Întocmit,  
Inspector Resurse Umane,  
Vătămanu Alexandra



**ROMÂNIA**  
**UAT COMUNA VOINEȘTI**  
**JUDEȚUL IAȘI**



*Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;*  
*Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;*  
*COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro*

**DISPOZIȚIA NR. 98/ 02.03.2020**

Privind acordarea **gradației 5** corespunzătoare tranșei de vechime în muncă d-nei **COZMA MIHAELA-DANIELA** având funcția publică de inspector superior în cadrul compartimentului Stare Civilă și Statistică

**Primarul Comunei Voinești, d-l Ing. Dobreanu Gheorghe,**

**Având în vedere:**

- ✦ Referatul inspectorului resurse umane al primăriei comunei Voinești cu nr. 2425/28.02.2020 prin care propune acordarea gradației 5 corespunzătoare tranșei de vechime în muncă d-nei Cozma Mihaela-Daniela începând cu data de 1.03.2020;
- ✦ Promovarea în grad profesional superior a d-nei Cozma Mihaela-Daniela la compartimentul Stare Civilă din cadrul Primăriei Voinești începând cu data de 01.02.2017 conform dispoziției nr. 130/27.01.2017;
- ✦ Art. 10, alin. (4) lit.e) și alin. (5) din Legea cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- ✦ Prevederile OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
- ✦ HCL nr. 5/31.01.2020 privind aprobarea Organigramei și a statutului de funcții al aparatului de specialitate al primarului comunei Voinești;
- ✦ HCL nr. 6/31.01.2020 privind stabilirea salariilor de bază pentru funcțiile publice locale, precum și pentru personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Voinești începând cu data de 01.01.2020;
- ✦ Prevederile O.U.G. nr. 79/2017 din 8.11.2017 pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, publicată în M.O. nr. 885/10.11.2017 privind transferul contribuțiilor sociale de la angajat la angajator;

*În temeiul prevederilor art. 155, art. 156 și art. 196 alin. 1, lit. b din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ*

**DISPUNE:**

**Art. 1** Începând cu data de **1.03.2020** se majorează salariul de bază avut cu cota procentuală de 2,5% reprezentând trecerea la **gradația 5** a doamnei Cozma Mihaela-Daniela, având funcția de inspector superior în cadrul compartimentului Stare Civilă și Statistică, CNP [REDACTED] domiciliată în sat Voinești, comuna Voinești, județ Iași.

**Art. 2 (01)** Începând cu data de **1.03.2020** salariul de bază al d-nei Cozma Mihaela-Daniela va fi de **6909** lei, sumă în care este inclus sporul de vechime aferent gradației 5.

**(02)** Cu data de 1.03.2020 se acordă d-nei Cozma Mihaela-Daniela și indemnizația lunară de hrană în valoare de 347 lei.

**Art. 3** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se împuternicește Primarul Comunei Voinești și compartimentul Contabilitate, Buget-Finanțe, Taxe și Impozite și Evidență Patrimoniu.

**Art. 4** Persoana nemulțumită se poate adresa autorității publice emitente în termen de 30 zile de la data comunicării actului administrativ, în vederea revocării, în tot sau în parte a acestuia.

**Art. 5** În cazul în care persoana în cauză este nemulțumită de modul de soluționare a contestației, dispoziția poate fi atacată la Tribunalul Iași, Secția II-a Civilă de Contencios Administrativ și Fiscal, conform prevederilor Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 6** Prezenta dispoziție se comunică Primarului Comunei Voinești, Instituției Prefectului județului Iași, compartimentului Contabilitate, Buget-Finanțe, Taxe și Impozite și Evidență Patrimoniu, compartimentului Resurse Umane și doamnei Cozma Mihaela-Daniela.

Primar,  
Ing. Dobreanu Gheorghe



Avizat pentru legalitate,  
Secretar,  
Timofte Liviu

Întocmit,  
Inspector Resurse Umane,  
Vătămanu Alexandra

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Vat", is written below the name Vătămanu Alexandra.



ROMÂNIA  
COMUNA VOINEȘTI  
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;  
Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 – 294755;  
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro



**DISPOZIȚIA NR. 99/ 02.03.2020**

Privind acordarea **gradației 3** corespunzătoare tranșei de vechime în muncă a d-nului **DOBREANU GHEORGHE** având funcția de conducător auto, cod Cor 832201, în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Voinești, județul Iași

**Primarul Comunei Voinești, d-l Ing. Dobreanu Gheorghe,**

**Având în vedere:**

- ✦ Referatul inspectorului resurse umane al primăriei comunei Voinești cu nr. 2425/28.02.2020 prin care propune acordarea gradației 1 corespunzătoare tranșei de vechime în muncă d-lui Dobreanu Gheorghe începând cu data de 1.03.2020;
- ✦ Angajarea pe perioadă nedeterminată a d-lui Dobreanu Gheorghe pe funcția de conducător auto începând cu data de 01.10.2015 , conform dispoziției nr. 703/30.09.2015;
- ✦ Art. 10, alin. (4) lit.c) și alin. (5) din Legea cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- ✦ Prevederile OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
- ✦ HCL nr. 5/31.01.2020 privind aprobarea Organigramei și a statului de funcții al aparatului de specialitate al primarului comunei Voinești;
- ✦ HCL nr. 6/31.01.2020 privind stabilirea salariilor de bază pentru funcțiile publice locale, precum și pentru personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Voinești începând cu data de 01.01.2020;
- ✦ Prevederile O.U.G. nr. 79/2017 din 8.11.2017 pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, publicată în M.O. nr. 885/10.11.2017 privind transferul contribuțiilor sociale de la angajat la angajator;

*În temeiul prevederilor art. 155, art. 156 și art. 196 alin. 1, lit. b din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ*

**DISPUNE:**

**Art. 1** Începând cu data de **1.03.2020** se majorează salariul de bază avut cu cota procentuală de 5 % reprezentând trecerea la **gradația 3** a domnului **Dobreanu Gheorghe**, având funcția de conducător auto în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Voinești, CNP [REDACTED] domiciliat în sat Voinești, comuna Voinești, județul Iași.

**Art. 2 (01)** Începând cu data de **1.03.2020** salariul de bază al d-lui **Dobreanu Gheorghe** va fi de 3931 lei, sumă în care este inclus sporul de vechime aferent gradației 3.

**(02)** Cu data de 1.03.2020 se acordă d-lui **Dobreanu Gheorghe** și indemnizația lunară de hrană în valoare de 347 lei.

**Art. 3** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se împuternicește Primarul Comunei Voinești și compartimentul Contabilitate, Buget-Finanțe, Taxe și Impozite și Evidență Patrimoniu.

**Art. 4** Persoana nemulțumită se poate adresa autorității publice emitente în termen de 30 zile de la data comunicării actului administrativ, în vederea revocării, în tot sau în parte a acestuia.

**Art.5** În cazul în care persoana în cauză este nemulțumită de modul de soluționare a contestației, dispoziția poate fi atacată la Tribunalul Iași, Secția II-a Civilă de Contencios Administrativ și Fiscal, conform prevederilor Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.6** Prezenta dispoziție se comunică Primarului Comunei Voinești, Instituției Prefectului județului Iași, compartimentului Contabilitate, Buget-Finanțe, Taxe și Impozite și Evidență Patrimoniu, compartimentului Resurse Umane și domnului **Dobreanu Gheorghe**.

Primar,  
Ing. Dobreanu Gheorghe



Avizat pentru legalitate,  
Secretar,  
Timofte Liviu

Întocmit,  
Inspector Resurse Umane,  
Vătămanu Alexandra

A handwritten signature in black ink, corresponding to the name Vătămanu Alexandra mentioned in the text above.





ROMÂNIA  
COMUNA VOINEȘTI  
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;  
Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 – 294755;  
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro



**DISPOZIȚIA NR. 99/ 02.03.2020**

Privind acordarea **gradației 3** corespunzătoare tranșei de vechime în muncă a d-nului **DOBREANU GHEORGHE** având funcția de conducător auto, cod Cor 832201, în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Voinești, județul Iași

**Primarul Comunei Voinești, d-l Ing. Dobreanu Gheorghe,**

**Având în vedere:**

- ✦ Referatul inspectorului resurse umane al primăriei comunei Voinești cu nr. 2425/28.02.2020 prin care propune acordarea gradației 1 corespunzătoare tranșei de vechime în muncă d-lui Dobreanu Gheorghe începând cu data de 1.03.2020;
- ✦ Angajarea pe perioadă nedeterminată a d-lui Dobreanu Gheorghe pe funcția de conducător auto începând cu data de 01.10.2015 , conform dispoziției nr. 703/30.09.2015;
- ✦ Art. 10, alin. (4) lit.c) și alin. (5) din Legea cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- ✦ Prevederile OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
- ✦ HCL nr. 5/31.01.2020 privind aprobarea Organigramei și a statutului de funcții al aparatului de specialitate al primarului comunei Voinești;
- ✦ HCL nr. 6/31.01.2020 privind stabilirea salariilor de bază pentru funcțiile publice locale, precum și pentru personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Voinești începând cu data de 01.01.2020;
- ✦ Prevederile O.U.G. nr. 79/2017 din 8.11.2017 pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, publicată în M.O. nr. 885/10.11.2017 privind transferul contribuțiilor sociale de la angajat la angajator;

*În temeiul prevederilor art. 155, art. 156 și art. 196 alin. 1, lit. b din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ*

**DISPUNE:**

**Art. 1** Începând cu data de **1.03.2020** se majorează salariul de bază avut cu cota procentuală de 5 % reprezentând trecerea la **gradația 3** a domnului **Dobreanu Gheorghe**, având funcția de conducător auto în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Voinești, CNP **66112122115**, domiciliat în sat Voinești, comuna Voinești, județul Iași.

**Art. 2 (01)** Începând cu data de **1.03.2020** salariul de bază al d-lui **Dobreanu Gheorghe** va fi de 3931 lei, sumă în care este inclus sporul de vechime aferent gradației 3.

**(02)** Cu data de 1.03.2020 se acordă d-lui **Dobreanu Gheorghe** și indemnizația lunară de hrană în valoare de 347 lei.

**Art. 3** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se împuternicește Primarul Comunei Voinești și compartimentul Contabilitate, Buget-Finanțe, Taxe și Impozite și Evidență Patrimoniu.

**Art. 4** Persoana nemulțumită se poate adresa autorității publice emitente în termen de 30 zile de la data comunicării actului administrativ, în vederea revocării, în tot sau în parte a acestuia.

**Art.5** În cazul în care persoana în cauză este nemulțumită de modul de soluționare a contestației, dispoziția poate fi atacată la Tribunalul Iași, Secția II-a Civilă de Contencios Administrativ și Fiscal, conform prevederilor Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.6** Prezenta dispoziție se comunică Primarului Comunei Voinești, Instituției Prefectului județului Iași, compartimentului Contabilitate, Buget-Finanțe, Taxe și Impozite și Evidență Patrimoniu, compartimentului Resurse Umane și domnului **Dobreanu Gheorghe**.

Primar,  
Ing. Dobreanu Gheorghe



Avizat pentru legalitate,  
Secretar,  
Timofte Liviu

Întocmit,  
Inspector Resurse Umane,  
Vătămanu Alexandra

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Vatamanu", is written over the name of the Human Resources Inspector.



ROMÂNIA  
COMUNA VOINEȘTI  
JUDEȚUL IAȘI



Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;  
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;  
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro

**DISPOZIȚIA NR. 100/ 02.03.2020**

Privind acordarea **gradației 3** corespunzătoare tranșei de vechime în muncă a d-nului **DOBREANU VASILE**, având funcția de șofer buldoexcavator, cod COR 834201, în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Voinești, județul Iași

**Primarul Comunei Voinești, d-l Ing. Dobreanu Gheorghe,**

**Având în vedere:**

- ✦ Referatul inspectorului resurse umane al primăriei comunei Voinești cu nr. 2425/28.02.2020 prin care propune acordarea gradației 1 corespunzătoare tranșei de vechime în muncă d-lui Dobreanu Vasile începând cu data de 1.03.2020;
- ✦ Angajarea pe perioadă nedeterminată a d-lui Dobreanu Vasile pe funcția de șofer buldoexcavator începând cu data de 15.09.2019, conform dispoziției nr. 248/08.07.2019;
- ✦ Art. 10, alin. (4) lit.c) și alin. (5) din Legea cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- ✦ Prevederile OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
- ✦ HCL nr. 5/31.01.2020 privind aprobarea Organigramei și a statutului de funcții al aparatului de specialitate al primarului comunei Voinești;
- ✦ HCL nr. 6/31.01.2020 privind stabilirea salariilor de bază pentru funcțiile publice locale, precum și pentru personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Voinești începând cu data de 01.01.2020;
- ✦ Prevederile O.U.G. nr. 79/2017 din 8.11.2017 pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, publicată în M.O. nr. 885/10.11.2017 privind transferul contribuțiilor sociale de la angajat la angajator;

*În temeiul prevederilor art. 155, art. 156 și art. 196 alin. 1, lit. b din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ*

**DISPUNE:**

**Art. 1** Începând cu data de **1.03.2020** se majorează salariul de bază avut cu cota procentuală de 5 % reprezentând trecerea la **gradația 3** a domnului **Dobreanu Vasile**, având funcția de șofer buldoexcavator în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Voinești, CNP-**70010722119**, domiciliat în sat Voinești, comuna Voinești, județul Iași.

**Art. 2 (01)** Începând cu data de **1.03.2020** salariul de bază al d-lui **Dobreanu Vasile** va fi de 3931 lei, sumă în care este inclus sporul de vechime aferent gradației 3.

**(02)** Cu data de 1.03.2020 se acordă d-lui **Dobreanu Vasile** și indemnizația lunară de hrană în valoare de 347 lei.

**Art. 3** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se împuternicește Primarul Comunei Voinești și compartimentul Contabilitate, Buget-Finanțe, Taxe și Impozite și Evidență Patrimoniu.

**Art. 4** Persoana nemulțumită se poate adresa autorității publice emitente în termen de 30 zile de la data comunicării actului administrativ, în vederea revocării, în tot sau în parte a acestuia.

**Art.5** În cazul în care persoana în cauză este nemulțumită de modul de soluționare a contestației, dispoziția poate fi atacată la Tribunalul Iași, Secția II-a Civilă de Contencios Administrativ și Fiscal, conform prevederilor Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.6** Prezenta dispoziție se comunică Primarului Comunei Voinești, Instituției Prefectului județului Iași, compartimentului Contabilitate, Buget-Finanțe, Taxe și Impozite și Evidență Patrimoniu, compartimentului Resurse Umane și domnului **Dobreanu Vasile**.

**Primar,**  
Ing. Dobreanu Gheorghe



**Avizat pentru legalitate,**  
Secretar,  
Timofta Liviu

**Întocmit,**  
Inspector Resurse Umane,  
Vătămanu Alexandra

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Vat", is written below the name Vătămanu Alexandra.



ROMÂNIA  
COMUNA VOINEȘTI  
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;  
Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax.: (004) 0232 – 294755;  
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro



**DISPOZIȚIA NR. 100/ 02.03.2020**

Privind acordarea **gradației 3** corespunzătoare tranșei de vechime în muncă a d-nului **DOBREANU VASILE**, având funcția de șofer buldoexcavator, cod COR 834201, în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Voinești, județul Iași

**Primarul Comunei Voinești, d-l Ing. Dobreanu Gheorghe,**

**Având în vedere:**

- ✦ Referatul inspectorului resurse umane al primăriei comunei Voinești cu nr. 2425/28.02.2020 prin care propune acordarea gradației 1 corespunzătoare tranșei de vechime în muncă d-lui Dobreanu Vasile începând cu data de 1.03.2020;
- ✦ Angajarea pe perioadă nedeterminată a d-lui Dobreanu Vasile pe funcția de șofer buldoexcavator începând cu data de 15.09.2019, conform dispoziției nr. 248/08.07.2019;
- ✦ Art. 10, alin. (4) lit.c) și alin. (5) din Legea cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- ✦ Prevederile OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
- ✦ HCL nr. 5/31.01.2020 privind aprobarea Organigramei și a statutului de funcții al aparatului de specialitate al primarului comunei Voinești;
- ✦ HCL nr. 6/31.01.2020 privind stabilirea salariilor de bază pentru funcțiile publice locale, precum și pentru personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Voinești începând cu data de 01.01.2020;
- ✦ Prevederile O.U.G. nr. 79/2017 din 8.11.2017 pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, publicată în M.O. nr. 885/10.11.2017 privind transferul contribuțiilor sociale de la angajat la angajator;

*În temeiul prevederilor art. 155, art. 156 și art. 196 alin. 1, lit. b din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ*

**DISPUNE:**

**Art. 1** Începând cu data de **1.03.2020** se majorează salariul de bază avut cu cota procentuală de 5 % reprezentând trecerea la **gradația 3** a domnului **Dobreanu Vasile**, având funcția de șofer buldoexcavator în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Voinești, CNP **700107221195** domiciliat în sat Voinești, comuna Voinești, județul Iași.

**Art. 2 (01)** Începând cu data de **1.03.2020** salariul de bază al d-lui **Dobreanu Vasile** va fi de 3931 lei, sumă în care este inclus sporul de vechime aferent gradației 3.

**(02)** Cu data de 1.03.2020 se acordă d-lui **Dobreanu Vasile** și indemnizația lunară de hrană în valoare de 347 lei.

**Art. 3** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se împuternicește Primarul Comunei Voinești și compartimentul Contabilitate, Buget-Finanțe, Taxe și Impozite și Evidență Patrimoniu.

**Art. 4** Persoana nemulțumită se poate adresa autorității publice emitente în termen de 30 zile de la data comunicării actului administrativ, în vederea revocării, în tot sau în parte a acestuia.

**Art. 5** În cazul în care persoana în cauză este nemulțumită de modul de soluționare a contestației, dispoziția poate fi atacată la Tribunalul Iași, Secția II-a Civilă de Contencios Administrativ și Fiscal, conform prevederilor Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 6** Prezenta dispoziție se comunică Primarului Comunei Voinești, Instituției Prefectului județului Iași, compartimentului Contabilitate, Buget-Finanțe, Taxe și Impozite și Evidență Patrimoniu, compartimentului Resurse Umane și domnului **Dobreanu Vasile**.

Primar,  
Ing. Dobreanu Gheorghe



Avizat pentru legalitate,  
Secretar,  
Timofte Liviu

Întocmit,  
Inspector Resurse Umane,  
Vătămănu Alexandra

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Vatam", is written below the printed name of the Human Resources Inspector.





ROMÂNIA  
COMUNA VOINEȘTI  
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;  
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;  
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinești-iași.ro



**DISPOZIȚIA NR. 101/ 02.03.2020**

Privind acordarea **gradației 1** corespunzătoare tranșei de vechime în muncă a d-nului **ACATRINEI DUMITRU** având funcția de expert local pe problemele romilor, cod COR 441902, în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Voinești, județul Iași

**Primarul Comunei Voinești, d-l Ing. Dobreanu Gheorghe,**

**Având în vedere:**

- ✚ Referatul inspectorului resurse umane al primăriei comunei Voinești cu nr. 2425/28.02.2020 prin care propune acordarea gradației 1 corespunzătoare tranșei de vechime în muncă d-lui Acatrinei Dumitru începând cu data de 1.03.2020;
  - ✚ Angajarea pe perioadă nedeterminată a d-lui Acatrinei Dumitru pe funcția de referent debutant la compartimentul consiliere probleme romi începând cu data de 06.06.2016, conform dispoziției nr. 393/31.05.2016;
  - ✚ Art. 10, alin. (4) lit.a) și alin. (5) din Legea cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
  - ✚ Prevederile OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
  - ✚ HCL nr. 5/31.01.2020 privind aprobarea Organigramei și a statului de funcții al aparatului de specialitate al primarului comunei Voinești;
  - ✚ HCL nr. 6/31.01.2020 privind stabilirea salariilor de bază pentru funcțiile publice locale, precum și pentru personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Voinești începând cu data de 01.01.2020;
  - ✚ Prevederile O.U.G. nr. 79/2017 din 8.11.2017 pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, publicată în M.O. nr. 885/10.11.2017 privind transferul contribuțiilor sociale de la angajat la angajator;
- În temeiul prevederilor art. 155, art. 156 și art. 196 alin. 1, lit. b din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ*

**DISPUNE:**

**Art. 1** Începând cu data de **1.03.2020** se majorează salariul de bază avut cu cota procentuală de 7,5 %, reprezentând **gradația 1** a domnului **Acatrinei Dumitru** având funcția de expert local pe problemele romilor în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Voinești, județul Iași, CNP [REDACTED], domiciliat în sat Slobozia, comuna Voinești.

**Art. 2 (01)** Începând cu data de **1.03.2020** salariul de bază al d-lui **Acatrinei Dumitru** va fi de **2460** lei, sumă în care este inclus sporul de vechime aferent gradației 1.

(02) Cu data de 1.03.2020 se acordă d-lui **Acatrinei Dumitru** și indemnizația lunară de hrană în valoare de 347 lei.

**Art. 3** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se împuternicește Primarul Comunei Voinești și compartimentul Contabilitate, Buget-Finanțe, Taxe și Impozite și Evidență Patrimoniu.

**Art. 4** Persoana nemulțumită se poate adresa autorității publice emitente în termen de 30 zile de la data comunicării actului administrativ, în vederea revocării, în tot sau în parte a acestuia.

**Art. 5** În cazul în care persoana în cauză este nemulțumită de modul de soluționare a contestației, dispoziția poate fi atacată la Tribunalul Iași, Secția II-a Civilă de Contencios Administrativ și Fiscal, conform prevederilor Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 6** Prezenta dispoziție se comunică Primarului Comunei Voinești, Instituției Prefectului județului Iași, compartimentului Contabilitate, Buget-Finanțe, Taxe și Impozite și Evidență Patrimoniu, compartimentului Resurse Umane și domnului **Acatrinei Dumitru**.

Primar,  
Ing. Dobreanu Gheorghe



Avizat pentru legalitate,  
Secretar,  
Timofte Liviu

Întocmit,  
Inspector Resurse Umane,  
Vătămanu Alexandra

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Vat", is written over the name "Vătămanu Alexandra".



ROMÂNIA  
COMUNA VOINEȘTI  
JUDEȚUL IAȘI



Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;  
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;  
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro

**DISPOZIȚIA NR. 101/ 02.03.2020**

Privind acordarea **gradației 1** corespunzătoare tranșei de vechime în muncă a d-nului **ACATRINEI DUMITRU** având funcția de expert local pe problemele romilor, cod COR 441902, în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Voinești, județul Iași

**Primarul Comunei Voinești, d-l Ing. Dobreanu Gheorghe,**

**Având în vedere:**

- ✚ Referatul inspectorului resurse umane al primăriei comunei Voinești cu nr. 2425/28.02.2020 prin care propune acordarea gradației 1 corespunzătoare tranșei de vechime în muncă d-lui Acatrinei Dumitru începând cu data de 1.03.2020;
- ✚ Angajarea pe perioadă nedeterminată a d-lui Acatrinei Dumitru pe funcția de referent debutant la compartimentul consiliere probleme romi începând cu data de 06.06.2016, conform dispoziției nr. 393/31.05.2016;
- ✚ Art. 10, alin. (4) lit.a) și alin. (5) din Legea cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- ✚ Prevederile OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
- ✚ HCL nr. 5/31.01.2020 privind aprobarea Organigramei și a statului de funcții al aparatului de specialitate al primarului comunei Voinești;
- ✚ HCL nr. 6/31.01.2020 privind stabilirea salariilor de bază pentru funcțiile publice locale, precum și pentru personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Voinești începând cu data de 01.01.2020;
- ✚ Prevederile O.U.G. nr. 79/2017 din 8.11.2017 pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, publicată în M.O. nr. 885/10.11.2017 privind transferul contribuțiilor sociale de la angajat la angajator;

*În temeiul prevederilor art. 155, art. 156 și art. 196 alin. 1, lit. b din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ*

**DISPUNE:**

**Art. 1** Începând cu data de **1.03.2020** se majorează salariul de bază avut cu cota procentuală de 7,5 %, reprezentând **gradația 1** a domnului **Acatrinei Dumitru** având funcția de expert local pe problemele romilor în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Voinești, județul Iași, CNP [REDACTED], domiciliat în sat Slobozia, comuna Voinești.

**Art. 2 (01)** Începând cu data de **1.03.2020** salariul de bază al d-lui **Acatrinei Dumitru** va fi de **2460 lei**, sumă în care este inclus sporul de vechime aferent gradației 1.

(02) Cu data de 1.03.2020 se acordă d-lui **Acatrinei Dumitru** și indemnizația lunară de hrană în valoare de 347 lei.

**Art. 3** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se împuternicește Primarul Comunei Voinești și compartimentul Contabilitate, Buget-Finanțe, Taxe și Impozite și Evidență Patrimoniu.

**Art. 4** Persoana nemulțumită se poate adresa autorității publice emitente în termen de 30 zile de la data comunicării actului administrativ, în vederea revocării, în tot sau în parte a acestuia.

**Art. 5** În cazul în care persoana în cauză este nemulțumită de modul de soluționare a contestației, dispoziția poate fi atacată la Tribunalul Iași, Secția II-a Civilă de Contencios Administrativ și Fiscal, conform prevederilor Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 6** Prezenta dispoziție se comunică Primarului Comunei Voinești, Instituției Prefectului județului Iași, compartimentului Contabilitate, Buget-Finanțe, Taxe și Impozite și Evidență Patrimoniu, compartimentului Resurse Umane și domnului **Acatrinei Dumitru**.

Primar,  
Ing. Dobrea Gheorghe



Avizat pentru legalitate,  
Secretar,  
Timofte Liviu

Întocmit,  
Inspector Resurse Umane,  
Vătămanu Alexandra

A handwritten signature in black ink, corresponding to the name Vătămanu Alexandra mentioned in the text above.



ROMÂNIA  
COMUNA VOINEȘTI  
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;  
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;  
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro



**DISPOZIȚIA NR. 102/ 02.03.2020**

Privind acordarea **gradației 5** corespunzătoare tranșei de vechime în muncă d-nului **COZMA VASILE** având funcția de paznic, cod COR 962907, în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Voinești, județul Iași

**Primarul Comunei Voinești, d-l Ing. Dobreanu Gheorghe,**

**Având în vedere:**

- ✦ Referatul inspectorului resurse umane al primăriei comunei Voinești cu nr. 2425/28.02.2020 prin care propune acordarea gradației 5 corespunzătoare tranșei de vechime în muncă d-nului Cozma Vasile începând cu data de 1.03.2020;
- ✦ Angajarea pe perioadă nedeterminată a d-lui Cozma Vasile pe funcția de paznic începând cu data de 15.04.2006, conform dispoziției nr. 237/23.05.2006 ;
- ✦ Art. 10, alin. (4) lit.e) și alin. (5) din Legea cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- ✦ Prevederile OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
- ✦ HCL nr. 5/31.01.2020 privind aprobarea Organigramei și a statutului de funcții al aparatului de specialitate al primarului comunei Voinești;
- ✦ HCL nr. 6/31.01.2020 privind stabilirea salariilor de bază pentru funcțiile publice locale, precum și pentru personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Voinești începând cu data de 01.01.2020;
- ✦ Prevederile O.U.G. nr. 79/2017 din 8.11.2017 pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, publicată în M.O. nr. 885/10.11.2017 privind transferul contribuțiilor sociale de la angajat la angajator;

*În temeiul prevederilor art. 155, art. 156 și art. 196 alin. 1, lit. b din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ*

**DISPUNE:**

**Art. 1** Începând cu data de **1.03.2020** se majorează salariul de bază avut cu cota procentuală de 2,5% reprezentând trecerea la **gradația 5** a domnului **Cozma Vasile**, , județul Iași, având funcția de paznic în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Voinești, CNP **63010821222**, domiciliat în sat Voinești, comuna Voinești.

**Art. 2 (01)** Începând cu data de **1.03.2020** salariul de bază al d-lui **Cozma Vasile** va fi de **3071 lei**, sumă în care este inclus sporul de vechime aferent gradației 5.

**(02)** Cu data de 1.03.2020 se acordă d-lui **Cozma Vasile** și indemnizația lunară de hrană în valoare de 347 lei.

**Art. 3** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se împuternicește Primarul Comunei Voinești și compartimentul Contabilitate, Buget-Finanțe, Taxe și Impozite și Evidență Patrimoniu.

**Art. 4** Persoana nemulțumită se poate adresa autorității publice emitente în termen de 30 zile de la data comunicării actului administrativ, în vederea revocării, în tot sau în parte a acestuia.



ROMÂNIA  
COMUNA VOINEȘTI  
JUDEȚUL IAȘI



Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;  
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;  
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinești-iași.ro

**Art.5** În cazul în care persoana în cauză este nemulțumită de modul de soluționare a contestației, dispoziția poate fi atacată la Tribunalul Iași, Secția II-a Civilă de Contencios Administrativ și Fiscal, conform prevederilor Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.6** Prezenta dispoziție se comunică Primarului Comunei Voinești, Instituției Prefectului județului Iași, compartimentului Contabilitate, Buget-Finanțe, Taxe și Impozite și Evidență Patrimoniu, compartimentului Resurse Umane și domnului **Cozma Vasile**.

Primar,  
Ing. Dobrea Gheorghe



Avizat pentru legalitate,  
Secretar,  
Timofte Liviu

Întocmit,  
Inspector Resurse Umane,  
Vătămanu Alexandra





ROMÂNIA  
COMUNA VOINEȘTI  
JUDEȚUL IAȘI



Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;  
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;  
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro

**DISPOZIȚIA NR. 102/ 02.03.2020**

Privind acordarea **gradației 5** corespunzătoare tranșei de vechime în muncă d-nului **COZMA VASILE** având funcția de paznic, cod COR 962907, în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Voinești, județul Iași

**Primarul Comunei Voinești, d-l Ing. Dobreanu Gheorghe,**

**Având în vedere:**

- ✦ Referatul inspectorului resurse umane al primăriei comunei Voinești cu nr. 2425/28.02.2020 prin care propune acordarea gradației 5 corespunzătoare tranșei de vechime în muncă d-nului Cozma Vasile începând cu data de 1.03.2020;
- ✦ Angajarea pe perioadă nedeterminată a d-lui Cozma Vasile pe funcția de paznic începând cu data de 15.04.2006, conform dispoziției nr. 237/23.05.2006 ;
- ✦ Art. 10, alin. (4) lit.e) și alin. (5) din Legea cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- ✦ Prevederile OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
- ✦ HCL nr. 5/31.01.2020 privind aprobarea Organigramei și a statului de funcții al aparatului de specialitate al primarului comunei Voinești;
- ✦ HCL nr. 6/31.01.2020 privind stabilirea salariilor de bază pentru funcțiile publice locale, precum și pentru personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Voinești începând cu data de 01.01.2020;
- ✦ Prevederile O.U.G. nr. 79/2017 din 8.11.2017 pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, publicată în M.O. nr. 885/10.11.2017 privind transferul contribuțiilor sociale de la angajat la angajator;

*În temeiul prevederilor art. 155, art. 156 și art. 196 alin. 1, lit. b din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ*

**DISPUNE:**

**Art. 1** Începând cu data de **1.03.2020** se majorează salariul de bază avut cu cota procentuală de 2,5% reprezentând trecerea la **gradația 5** a domnului **Cozma Vasile**, județul Iași, având funcția de paznic în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Voinești, CNP ~~1501087129~~, domiciliat în sat Voinești, comuna Voinești.

**Art. 2 (01)** Începând cu data de **1.03.2020** salariul de bază al d-lui **Cozma Vasile** va fi de **3071 lei**, sumă în care este inclus sporul de vechime aferent gradației 5.

**(02)** Cu data de 1.03.2020 se acordă d-lui **Cozma Vasile** și indemnizația lunară de hrană în valoare de 347 lei.

**Art. 3** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se împuternicește Primarul Comunei Voinești și compartimentul Contabilitate, Buget-Finanțe, Taxe și Impozite și Evidență Patrimoniu.

**Art. 4** Persoana nemulțumită se poate adresa autorității publice emitente în termen de 30 zile de la data comunicării actului administrativ, în vederea revocării, în tot sau în parte a acestuia.



ROMÂNIA  
COMUNA VOINEȘTI  
JUDEȚUL IAȘI



Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;  
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;  
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro

**Art.5** În cazul în care persoana în cauză este nemulțumită de modul de soluționare a contestației, dispoziția poate fi atacată la Tribunalul Iași, Secția II-a Civilă de Contencios Administrativ și Fiscal, conform prevederilor Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.6** Prezenta dispoziție se comunică Primarului Comunei Voinești, Instituției Prefectului județului Iași, compartimentului Contabilitate, Buget-Finanțe, Taxe și Impozite și Evidență Patrimoniu, compartimentului Resurse Umane și domnului **Cozma Vasile**.

Primar,  
Ing. Dobreanu Gheorghe



Avizat pentru legalitate,  
Secretar  
Timofte Liviu

Întocmit,  
Inspector Resurse Umane,  
Vătămanu Alexandra



ROMÂNIA  
COMUNA VOINEȘTI  
JUDEȚUL IAȘI



Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;  
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;  
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinești-iasi.ro

**DISPOZIȚIA NR. 103/ 02.03.2020**

privind constituirea comisiei de concurs și de soluționare a contestațiilor privind concursul de recrutare a funcției contractuale de **coordonator centru** în cadrul Centrului de zi pentru copii Ioanid Romanescu, Voinești, din data de **24.03.2020**

**Primarul comunei Voinești, județul Iași, ing. Dobreanu Gheorghe;**

Având în vedere:

- Referatul cu nr. 2298/26.02.2020 a d-nei Vătămanu Alexandra, inspector resurse umane în cadrul UAT COMUNA VOINEȘTI, jud.Iași, prin care se propune organizarea concursului de recrutare a funcției contractuale de coordonator centru în cadrul Centrului de zi pentru copii Ioanid Romanescu, Voinești, din data de **24 martie 2020 - proba scrisă și interviul** se va stabili ulterior;

-Având în vedere prevederile Ordonanței de Urgență nr. 57/2019, privind Codul Administrativ;

- Având în vedere prevederile Hotărârii nr. 286 din 23 martie 2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;

-Având în vedere Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

În temeiul prevederilor art. 155, art. 156 și art. 196 alin. 1, lit. b din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ

**DISPUNE:**

**Art. 1** – Se aprobă organizarea concursului de recrutare a funcției contractuale de **coordonator centru** în cadrul Centrului de zi pentru copii Ioanid Romanescu, Voinești.

**Proba scrisă** a concursului se va desfășura pe data de **24 martie 2020** iar proba interviului se va stabili ulterior.

**Art. 2** – Se aprobă constituirea comisiei de concurs și a comisiei de soluționare a contestațiilor, în următoarea componență :

**COMISIA DE CONCURS:**

**Președinte:** Timofte Liviu, secretar general UAT Comuna Voinești, județul Iași;

**Membru:** Ioja Marina-Steliana, inspector superior compartiment Achiziții publice, Contracte, Licitatii și Integrare Europeană din cadrul UAT Comuna Voinești, județul Iași;

**Membru:** Bățoia Petre, inspector asistent compartiment Asistență Socială, Protecție Socială și Autoritate Tutelară din cadrul UAT Comuna Voinești, județul Iași ;

**Membru supleant:** Bățoia Cristina, inspector superior compartiment Asistență Socială, Protecție Socială și Autoritate Tutelară din cadrul UAT Comuna Voinești, județul Iași;



ROMÂNIA  
COMUNA VOINEȘTI  
JUDEȚUL IAȘI



Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;  
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;  
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinești-iași.ro

**COMISIA DE SOLUȚIONARE A CONTESTATIILOR:**

**Președinte:** Arvinte Doru-Emanuel, inspector asistent în cadrul compartimentului Achiziții Publice și Integrare Europeană din cadrul UAT Comuna Voinești, județul Iași;

**Membru:** Cozma Mihaela-Daniela, inspector superior, compartiment Stare Civilă și Statistică din cadrul UAT Comuna Voinești

**Membru:** Onofrei Florin, inspector asistent compartiment Urbanism-Construcții din cadrul UAT Comuna Voinești;

**Membru supleant:** Leonte Mihaela, educator specializat în cadrul Centrului after school Voinești, județul Iași;

**Art. 3** - Secretariatul comisiilor de concurs și de soluționare a contestațiilor va fi asigurat de d-na Vătămanu Alexandra, responsabil resurse umane în cadrul UAT Comuna Voinești, care are atribuții în acest domeniu prevăzute în fișa postului, conform art. 17 din HG 286/2011.

**Art. 4** – Atribuțiile comisiei de concurs, ale comisiei de soluționare a contestațiilor și ale secretarului sunt cele prevăzute de art. 15 și art. 16 din HG 286/2011.

**Art. 5**- Aprobă condițiile de participare la concurs, conform anexei 1, care fac parte integrantă din prezenta dispoziție.

**Art. 6** – Aprobă bibliografia la concurs, conform anexei 2 care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

**Art. 7** – Membrii comisiilor de concurs și de soluționare a contestațiilor împreună cu persoana care asigură secretariatul acestora vor duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

**Art. 8** – Secretarul Primăriei comunei Voinești va comunica copii de pe prezenta dispoziție, Institutiei Prefectului Județului Iași și persoanelor menționate la art. 2 și 3 .

PRIMAR,  
Ing. Doboreanu Gheorghe



Consemnează pentru legalitate,  
Secretar General,  
Timofte Liviu

Întocmit,  
Inspector Resurse Umane,  
Vătămanu Alexandra



ROMÂNIA  
COMUNA VOINEȘTI  
JUDEȚUL IAȘI



Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;  
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;  
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro

ANEXA nr. 1 la dispoziția nr. 103/ 02.03.2020

**Condiții participare la concursul organizat în data de 24.03.2020 pentru ocuparea funcției contractuale de coordonator centru în cadrul Centrului de zi pentru copii Ioanid Romanescu, Voinești, județul Iași**

**Condiții de ocupare a unei funcții contractuale vacante conform art. 3 din HG 286/2011:**

(1) Poate ocupa o funcție publică persoana care îndeplinește următoarele condiții:

Poate participa la concursul pentru ocuparea unui post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

d) are capacitate deplină de exercițiu;

e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adevărinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**Condiții specifice prevăzute în fișa postului pentru ocuparea postului de coordonator centru:**

- Studii de licență de lungă durată absolvite cu diploma de licență în domeniul Asistență Socială
- Cunostinte operare pe calculator
- Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției contractuale: nu necesita vechime insa ar fi considerata un atu;

PRIMAR,  
Ing. Dobreanu Gheorghe





**ROMÂNIA**  
**COMUNA VOINEȘTI**  
**JUDEȚUL IAȘI**

*Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;*  
*Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 – 294755;*  
*COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro*



ANEXA NR. 2 la dispoziția nr. 103/02.03.2020

**BIBLIOGRAFIA**

**necesară pentru ocuparea funcției contractuale de coordonator centru în cadrul Centrului de zi pentru copii Ioanid Romanescu, Voinești, județul Iași la concursul organizat în data de 24.03.2020**

1. Ordonanta de Urgenta nr. 57/2019 privind Codul Administrativ (Titlul III Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice, articolele 538-561);
2. Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului (artic.27-48 si artic. 59-67);
3. Legea nr. 292/2011 a asistentei sociale, cu modificarile si completarile ulterioare (Cap. III- Servicii Sociale- articolele 27-52)
4. Ordin nr. 27 din 3 ianuarie 2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de zi destinate copiilor\*
5. Hotararea nr. 867/2015 din 14 octombrie 2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale

PRIMAR,  
ING. DOBREANU GHEORGHE







**ROMÂNIA**  
**COMUNA VOINEȘTI**  
**JUDEȚUL IAȘI**



*Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;*  
*Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;*  
*COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinești-iași.ro*

**DISPOZIȚIA NR. 103/ 02.03.2020**

privind constituirea comisiei de concurs și de soluționare a contestațiilor privind  
concursul de recrutare a funcției contractuale de **coordonator centru** în cadrul Centrului de zi  
pentru copii Ioanid Romanescu, Voinești, din data de **24.03.2020**

**Primarul comunei Voinești, județul Iași, ing. Dobreanu Gheorghe;**

Având în vedere:

- Referatul cu nr. 2298/26.02.2020 a d-nei Vătămanu Alexandra, inspector resurse umane în cadrul UAT COMUNA VOINEȘTI, jud.Iași, prin care se propune organizarea concursului de recrutare a funcției contractuale de coordonator centru în cadrul Centrului de zi pentru copii Ioanid Romanescu, Voinești, din data de **24 martie 2020 - proba scrisă și interviul se va stabili ulterior;**

-Având în vedere prevederile Ordonanței de Urgență nr. 57/2019, privind Codul Administrativ;

- Având în vedere prevederile Hotărârii nr. 286 din 23 martie 2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;

-Având în vedere Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

În temeiul prevederilor art. 155, art. 156 și art. 196 alin. 1, lit. b din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ

**DISPUNE:**

**Art. 1** – Se aprobă organizarea concursului de recrutare a funcției contractuale de **coordonator centru** în cadrul Centrului de zi pentru copii Ioanid Romanescu, Voinești.

**Proba scrisă** a concursului se va desfășura pe data de **24 martie 2020** iar proba interviului se va stabili ulterior.

**Art. 2** – Se aprobă constituirea comisiei de concurs și a comisiei de soluționare a contestațiilor, în următoarea componență :

**COMISIA DE CONCURS:**

**Președinte:** Timofte Liviu, secretar general UAT Comuna Voinești, județul Iași;

**Membru:** Ioja Marina-Steliana, inspector superior compartiment Achiziții publice, Contracte, Licitații și Integrare Europeană din cadrul UAT Comuna Voinești, județul Iași;

**Membru:** Bățoia Petre, inspector asistent compartiment Asistență Socială, Protecție Socială și Autoritate Tutelară din cadrul UAT Comuna Voinești, județul Iași ;

**Membru supleant:** Bățoia Cristina, inspector superior compartiment Asistență Socială, Protecție Socială și Autoritate Tutelară din cadrul UAT Comuna Voinești, județul Iași;



ROMÂNIA  
COMUNA VOINEȘTI  
JUDEȚUL IAȘI



Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;  
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;  
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro

**COMISIA DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR:**

**Președinte:** Arvinte Doru-Emanuel, inspector asistent în cadrul compartimentului Achiziții Publice și Integrare Europeană din cadrul UAT Comuna Voinești, județul Iași;

**Membriu:** Cozma Mihaela-Daniela, inspector superior, compartiment Stare Civilă și Statistică din cadrul UAT Comuna Voinești

**Membriu:** Onofrei Florin, inspector asistent compartiment Urbanism-Construcții din cadrul UAT Comuna Voinești;

**Membriu supleant:** Leonte Mihaela, educator specializat în cadrul Centrului after school Voinești, județul Iași;

**Art. 3** - Secretariatul comisiilor de concurs și de soluționare a contestațiilor va fi asigurat de d-na Vătămanu Alexandra, responsabil resurse umane în cadrul UAT Comuna Voinești, care are atribuții în acest domeniu prevăzute în fișa postului, conform art. 17 din HG 286/2011.

**Art. 4** – Atribuțiile comisiei de concurs, ale comisiei de soluționare a contestațiilor și ale secretarului sunt cele prevăzute de art. 15 și art. 16 din HG 286/2011.

**Art. 5**- Aprobă condițiile de participare la concurs, conform anexei 1, care fac parte integrantă din prezenta dispoziție.

**Art. 6** – Aprobă bibliografia la concurs, conform anexei 2 care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

**Art. 7** – Membrii comisiilor de concurs și de soluționare a contestațiilor împreună cu persoana care asigură secretariatul acestora vor duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

**Art. 8** – Secretarul Primăriei comunei Voinești va comunica copii de pe prezenta dispoziție, Institutiei Prefectului Judetului Iasi și persoanelor menționate la art. 2 și 3 .



PRIMAR,  
Ing. Dobreanu Gheorghe

Consemnează pentru legalitate,  
Secretar General,  
Timofte Liviu

Întocmit,  
Inspector Resurse Umane,  
Vătămanu Alexandra



ROMÂNIA  
COMUNA VOINEȘTI  
JUDEȚUL IAȘI



Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;  
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;  
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro

ANEXA nr. 1 la dispoziția nr. 103/ 02.03.2020

**Condiții participare la concursul organizat în data de 24.03.2020 pentru ocuparea funcției contractuale de coordonator centru în cadrul Centrului de zi pentru copii Ioanid Romanescu, Voinești, județul Iași**

**Condiții de ocupare a unei funcții contractuale vacante conform art. 3 din HG 286/2011:**

(1) Poate ocupa o funcție publică persoana care îndeplinește următoarele condiții:

Poate participa la concursul pentru ocuparea unui post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

d) are capacitate deplină de exercițiu;

e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adevărinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**Condiții specifice prevăzute în fișa postului** pentru ocuparea postului de coordonator centru:

- Studii de licență de lungă durată absolvite cu diploma de licență în domeniul Asistență Socială
- Cunostinte operare pe calculator
- Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției contractuale: nu necesita vechime inasa ar fi considerata un atu;

PRIMAR,  
Ing. Dobreanu Gheorghe





**ROMÂNIA**  
**COMUNA VOINEȘTI**  
**JUDEȚUL IAȘI**



Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;  
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;  
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinești-iasi.ro

ANEXA NR. 2 la dispoziția nr. 103/02.03.2020

**BIBLIOGRAFIA**

**necesară pentru ocuparea funcției contractuale de coordonator centru în cadrul Centrului de zi pentru copii Ioanid Romanescu, Voinești, județul Iași la concursul organizat în data de 24.03.2020**

1. Ordonanta de Urgenta nr. 57/2019 privind Codul Administrativ (Titlul III Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice, articolele 538-561);
2. Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului (artic.27-48 si artic. 59-67);
3. Legea nr. 292/2011 a asistentei sociale, cu modificarile si completarile ulterioare (Cap. III- Servicii Sociale- articolele 27-52)
4. Ordin nr. 27 din 3 ianuarie 2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de zi destinate copiilor\*
5. Hotararea nr. 867/2015 din 14 octombrie 2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale

PRIMAR, \*  
ING. DOBREANU GHEORGHE



DISP. ~~104~~, 104, - AUGUSTE



**ROMÂNIA**  
**PRIMĂRIA COMUNEI VOINEȘTI**  
**JUDEȚUL IAȘI**

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;  
Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax : (004) 0232 – 294755;  
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro

**DISPOZITIA**

**Nr. 105/02.03.2020**

**Ing. Dobreanu Gheorghe**, Primarul Comunei Voinești, Județul Iași,  
Avand in vedere :

Adresa nr 5354/AJPIS IS /19.02.2020 privind solicitarea de verificare a unor beneficiari de vmg si asf care nu au declarat veniturile salariale .

Ancheta sociala SPAS Voinești din 2.03.2020.

- prevederile Legii, nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile H.G. nr.38/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile OUG 93/6016 privind reglementarea unor masuri de simplificare a acordării unor beneficii de asistența socială ;

-prevederile legii 416/2001 privind venitul minim garantat cu completările și modificările ulterioare ;

În temeiul prevederilor art. 134 alin. (1) lit. (b) , art 155 și art 196 alin (1) , lit (b) din OUG nr 57/2019 privind Codul Administrativ .

**DISPUN:**

**Art. 1.** Se recuperează de la d-l Mihai Vasile cnp [REDACTED] suma de 164X4 =656 lei , reprezentant alocația desusținerea familiei aferenta perioadei 01.01.2019-31.05.2019 ;  
Motivul recuperării sumei de 656 lei , venituri salariale nedeclarate ;

**Art. 2** Titularul , are următoarele obligatii:

- sa comunice in scris primarului , orice modificare intervenita cu privire la domiciliu , venituri si la numarul de membriilor familiei in termen de 15 zile de la data la care a intervenit aceasta .

**Art.3** Prezenta dispozitie se comunica:

- Primarului comunei Voinești;
- Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială Iași.
- Instituției Prefectului Județului Iași, pentru controlul legalității.
- Celor vizați în actul administrativ.

**Primar,**  
**Ing. Dobreanu Gheorghe**



**Vizat pentru legalitate,**  
**Secretar General UAT ,**  
**Timofte Liviu**

**Întocmit,**  
**Petre Bătoaia**





ROMÂNIA  
PRIMĂRIA COMUNEI VOINEȘTI  
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;  
Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax : (004) 0232 – 294755;  
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinești-iași.ro

DISPOZITIA

Nr. 105/02.03.2020

**Ing. Dobreanu Gheorghe**, Primarul Comunei Voinești, Județul Iași,  
Avand in vedere :

Adresa nr 5354/AJPIS IS /19.02.2020 privind solicitarea de verificare a unor beneficiari de vmg si asf care nu au declarat veniturile salariale .

Ancheta sociala SPAS Voinești din 2.03.2020.

- prevederile Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile H.G. nr.38/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile OUG 93/6016 privind reglementarea unor măsuri de simplificare a acordării unor beneficii de asistență socială ;

-prevederile legii 416/2001 privind venitul minim garantat cu completările și modificările ulterioare ;

În temeiul prevederilor art. 134 alin. (1) lit. (b) , art 155 și art 196 alin (1) , lit (b) din OUG nr 57/2019 privind Codul Administrativ .

DISPUN:

**Art. 1.** Se recuperează de la d-l Mihai Vasile cnp ~~173053021170~~ suma de 164X4 =656 lei , reprezentant alocația desusținerea familiei aferenta perioadei 01.01.2019-31.05.2019 ;  
Motivul recuperării sumei de 656 lei , venituri salariale nedeclarate ;

**Art. 2** Titularul , are următoarele obligatii:

- sa comunice in scris primarului , orice modificare intervenita cu privire la domiciliu , venituri și la numărul de membriilor familiei in termen de 15 zile de la data la care a intervenit aceasta .

**Art.3** Prezenta dispozitie se comunica:

- Primarului comunei Voinești;
- Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială Iași.
- Instituției Prefectului Județului Iași, pentru controlul legalității.
- Celor vizați în actul administrativ.

Primar  
**Ing. Dobreanu Gheorghe**



Vizat pentru legalitate,  
Secretar General UAT ,  
Timofte Liviu

Întocmit,  
Petre Bătoaia



**ROMÂNIA**  
**PRIMĂRIA COMUNEI VOINEȘTI**  
**JUDEȚUL IAȘI**

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;  
Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax : (004) 0232 – 294755;  
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro

**DISPOZITIA**

**Nr. 106/02.03.2020**

**Ing. Dobreanu Gheorghe**, Primarul Comunei Voinești, Județul Iași,

Avand in vedere :

Adresa nr 5354/AJPIȘ IS /19.02.2020 privind solicitarea de verificare a unor beneficiari de vmg si asf care nu au declarat veniturile salariale .

Ancheta sociala SPAS Voinești din 2.03.2020.

- prevederile Legii nr. 277/2010 privind alocatia pentru sustinerea familiei cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile H.G. nr.38/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.277/2010 privind alocatia pentru sustinerea familiei cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile OUG 93/6016 privind reglementarea unor masuri de simplificare a acordarii unor beneficii de asistenta sociala ;

-prevederile legii 416/2001 privind venitul minim garantat cu completarile si modificarile ulterioare ;

În temeiul prevederilor art. 134 alin. (1) lit. (b) , art 155 si art 196 alin (1) , lit (b) din OUG nr 57/2019 privind Codul Administrativ .

**DISPUN:**

**Art. 1.** Se recupereaza de la d-l Antonica C-tin cnp suma de 564x3 = **1692 lei** reprezentant venitul minim garantat aferent perioadei 01.01.2019-31.03.2019 ;

Motivul recuperarii sumei de 1692 lei , venituri salariale nedeclarate ;

**Art. 2** Titularul , are urmatoarele obligatii:

- sa comunice in scris primarului , orice modificare intervenita cu privire la domiciliu , venituri si la numarul de membriilor familiei in termen de 15 zile de la data la care a intervenit aceasta .

**Art.3** Prezenta dispozitie se comunica:

- Primarului comunei Voinești;

-Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială Iași.

-Instituției Prefectului Județului Iași, pentru controlul legalității.

-Celor vizați în actul administrativ.



**Vizat pentru legalitate,**  
**Secretar General UAT ,**  
**Timofte Liviu**

**Întocmit,**  
**Petre Bățoiaia**