



**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VOINEȘTI**  
**JUDEȚUL IAȘI**

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;  
Tel.: (004) 0232 – 294755;      Tel. / Fax: (004) 0232 – 294755;  
COD FISCAL 4540208;      Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro



**HOTARAREA NR.126 /17.12.2021**

*Privind aprobarea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2022*

Consiliul Local al comunei Voinești intrunit în ședința ordinară în data de 17.12.2021,

**Având în vedere:** -Raportul de specialitate nr.432/07.12.2021 întocmit de Comp.Achizitii Publice.

-Proiectul de hotărâre nr.434 /07.12.2021 și Raportul de aprobare nr.433/07.12.2021 întocmite de primarul comunei Voinești,

- Avizul comisiilor de specialitate nr.471,472,473 /16.12.2021

Având în vedere prevederile Legii nr.227/2015 privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile HG nr.1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Legii nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile pct.11 lit.n din Cap.I al Titlului IX din HG nr.1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, conform cărora:

*“Pct.11 ... n) rotunjire - operațiune de stabilire a sumelor datorate bugetelor locale la nivel de leu, fără subdiviziuni, prin reducere când fracțiunile în bani sunt mai mici de 50 de bani și prin majorare când fracțiunile în bani sunt de 50 de bani sau mai mari.”*

*Reguli de rotunjire: (i) rotunjirea se aplică la fiecare tip creanță, respectiv creanță principală sau creanță accesorie;*

*(ii) nu se aplică rotunjiri pentru calculele intermediare privind stabilirea impozitelor și taxelor locale;*

*(iii) pentru calculele intermediare se utilizează primele două zecimale;*

*(iv) În cazul majorării impozitelor sau taxelor rotunjirea se aplică după majorarea acestora stabilită conform art. 489 din Codul fiscal;*

*(v) În cazul bonificației prevăzute la art. 462 alin. (2), art. 467 alin. (2) și art. 472 alin. (2) din Codul fiscal se aplică regulile de la pct. (i) - (iv), cu excepția cazului în care prin rotunjire rezultă o valoare a bonificației mai mare de 10% din impozit, caz în care rotunjirea bonificației se face prin diminuare.*

Având în vedere prevederile art.491 din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere rata inflației comunicată pe site-urile oficiale ale Ministerului Finanțelor Publice și Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice de 2,6 %;

Având în vedere HCL nr.7/29.01.2021 și HCL nr.75/23.04.2021;

Avand in vedere adresa ADIS nr.2541/03.12.2021 inregistrata in cadrul UAT COMUNA VOINESTI sub nr.29301/06.12.2021;

Având in vedere procesul verbal de afisare a Propunerilor de impozite si taxe locale pentru anul 2022 inregistrat sub nr. 25865 /08.11.2021;

Avand in vedere prevederile Legii nr.52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica locala,

*In temeiul prevederilor art.129, art.139 si art.196 ,alin(1), lit.a) din OUG nr.57/2019*

#### HOTARASTE:

**Art.1.** – Se aproba impozitele și taxele locale pentru anul 2022 conform anexelor nr. 1 -7, parte integrantă din prezenta hotarare.


**Art. 2.** – Se aproba sanctiunile pentru nerespectarea obligatiilor prevazute in Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal -Titlul IX - Impozite si taxe locale, conform anexei nr.8, parte integrantă din prezenta hotarare.

**Art.3** Orice persoana care se considera vatamata intr-un drept al sau ori intr-un interes legitim, prin actul administrativ adoptat, se poate adresa instantei de contencios administrativ competente, pentru anulara acestuia, recunoasterea dreptului pretins sau a interesului legitim si repararea pagubei ce i-a fost cauzata.

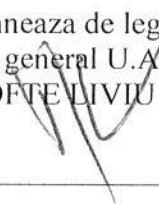
**Art.4** .Comp.Contabilitate, Buget-finante, Taxe si impozite si Evidenta Patrimoniu si Comp.Achizitii Publice vor duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari

**Art. 5.** Prezenta hotarare va fi comunicata, prin grija secretarului general al comunei, in termenul prevazut de lege, catre : Institutia Prefectului – jud . Iasi - Directia de contencios Administrativ si controlul legalitatii actelor, Primarului comunei Voinesti , Comp.Achizitii Publice, Comp.Contabilitate, Buget-finante, Taxe si impozite si Evidenta Patrimoniu si un exemplar se va aduce la cunostinta publica prin afisare la sediul si pe site-ul institutiei.

Presedinte de sedinta  
COZMA ZELI



Contrasemneaza de legalitate,  
Secretar general U.A.T.  
TIMOFTE LIVIU



#### PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTARII H.C.L. NR.126/17.12.2021

Nr. Crt.	Operatiuni efectuate	Data	Semnatura persoanei responsabile sa efectueze procedura
1.	Adoptarea hotararii s-a facut cu majoritatea, <i>M</i> voturi,, pentru,,		Secretar general U.A.T. -
2.	Comunicarea catre primar		Secretar general U.A.T. -
3.	Comunicarea catre prefectul judetului		Secretar general U.A.T. -
4.	Aducerea la cunostinta publica		Secretar general U.A.T. -
5.	Comunicarea, numai in cazul celei cu caracter individual		Secretar general U.A.T. -
6.	Hotararea devine obligatorie sau produce efecte juridice, dupa caz		Secretar general U.A.T. -



ROMÂNIA  
COMUNA VOINEȘTI  
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;  
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;  
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro



ANEXA NR.1 LA H.C.L. NR. \_\_\_\_\_ / 17.12.2021

I. IMPOZITUL PE CLĂDIRI ȘI TAXA PE CLĂDIRI

A. PERSOANE FIZICE

ART.1. *Calculul impozitului pe clădirile rezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice*

(1) Pentru clădirile rezidențiale<sup>1</sup> și clădirile-anexă<sup>2</sup>, aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote cuprinse între 0,08%-0,2%, asupra valorii impozabile a clădirii. Cota impozitului pe clădiri se stabilește prin hotărâre a consiliului local. Cota stabilită de Consiliul Local Voinești pentru anul 2022 este de 0,1 %.

(2) Valoarea impozabilă a clădirii, exprimată în lei, se determină prin înmulțirea suprafeței construite desfășurate a acesteia, exprimate în metri pătrați, cu valoarea impozabilă corespunzătoare, exprimată în lei/mp, din tabelul următor:

Tipul clădirii	VALORILE IMPOZABILE pe metru pătrat de suprafață construită desfășurată la clădiri, în cazul persoanelor fizice		VALORILE IMPOZABILE pe metru pătrat de suprafață construită desfășurată la clădiri, în cazul persoanelor fizice -majorare 2,6%- Valoarea impozabilă în anul 2022 - lei/m <sup>2</sup> -		
	Valoarea impozabilă în anul 2021 - lei/m <sup>2</sup> -		Cu instalații de apă, canalizare, electrice și încălzire (condiții cumulative)	Fără instalații de apă, canalizare, electrice sau încălzire	Cu instalații de apă, canalizare, electrice și încălzire (condiții cumulative)
A. Clădire cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	1.140	684	1.170	702	
B. Clădire cu pereți exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nersă, din vâlătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	342	228	351	234	
C. Clădire-anexă cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	228	199	234	204	
D. Clădire-anexă cu pereți exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nersă, din vâlătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	142	86	146	88	
E. În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, demisol și/sau la mansardă, utilizate ca locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A - D	75% din suma care s-ar aplica clădirii	75% din suma care s-ar aplica clădirii	75% din suma care s-ar aplica clădirii	75% din suma care s-ar aplica clădirii	
F. În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, la demisol	50% din suma care s-ar aplica	50% din suma care s-ar aplica clădirii	50% din suma care s-ar aplica clădirii	50% din suma care s-ar aplica clădirii	

<sup>1</sup> Clădire rezidențială - construcție alcătuită din una sau mai multe camere folosite pentru locuit, cu dependințele, dotările și utilitățile necesare, care satisface cerințele de locuit ale unei persoane sau familii  
<sup>2</sup> Clădire - anexă - clădiri situate în alara clădirii de locuit, precum bucătări, grajduri, pivnițe, cămări, pătule, magazii, depozite, garaje și altele asemenea.

și sau la mansardă, utilizate în alte scopuri decât cel de locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A - D	clădiri			
--	---------	--	--	--

(3) În cazul unei clădiri care are pereții exteriori din materiale diferite, pentru stabilirea valorii impozabile a clădirii se identifică în tabelul prevăzut la alin. (2) valoarea impozabilă cea mai mare corespunzătoare materialului cu ponderea cea mai mare.

(4) Suprafața construită destășurată a unei clădiri se determină prin însumarea suprafețelor secțiunilor tuturor nivelurilor clădirii, inclusiv ale balcoanelor, logiilor sau ale celor situate la subsol sau la mansardă, exceptând suprafețele podurilor neutilizate ca locuință, ale scârilor și teraselor neacoperite.

(5) Dacă dimensiunile exterioare ale unei clădiri nu pot fi efectiv măsurate pe conturul exterior, atunci suprafața construită desfășurată a clădirii se determină prin înmulțirea suprafeței utile a clădirii cu un coeficient de transformare de 1,4.

(6) Valoarea impozabilă a clădirii se ajustează în funcție de rangul localității și zona în care este amplasată clădirea, prin înmulțirea valorii determinate conform alin. (2)-(5) cu coeficientul de corecție corespunzător, prevăzut în tabelul următor:

Zona în cadrul localității	Rangul localității	
	IV	V
C	1,00	0,95
D	0,95	0,90

(7) Valoarea impozabilă a clădirii, determinată în urma aplicării prevederilor alin. (1)-(6), se reduce în funcție de anul terminării acesteia, după cum urmează:

- cu 50%, pentru clădirea care are o vechime de peste 100 de ani la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință;
- cu 30%, pentru clădirea care are o vechime cuprinsă între 50 de ani și 100 de ani inclusiv, la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință;
- cu 10%, pentru clădirea care are o vechime cuprinsă între 30 de ani și 50 de ani inclusiv, la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință.

(8) În cazul clădirii la care au fost executate lucrări de renovare majoră, din punct de vedere fiscal, anul terminării se actualizează, astfel că acesta se consideră ca fiind cel în care a fost efectuată recepția la terminarea lucrărilor. Renovarea majoră reprezintă acțiunea complexă care cuprinde obligatoriu lucrări de intervenție la structura de rezistență a clădirii, pentru asigurarea cerinței fundamentale de rezistență mecanică și stabilitate, prin acțiuni de reconstruire, consolidare, modernizare, modificare sau extindere, precum și, după caz, alte lucrări de intervenție pentru menținerea, pe întreaga durată de exploatare a clădirii, a celorlalte cerințe fundamentale aplicabile construcțiilor, conform legii, vizând, în principal, creșterea performanței energetice și a calității arhitectural-ambientale și funcționale a clădirii. Anul terminării se actualizează în condițiile în care, la terminarea lucrărilor de renovare majoră, valoarea clădirii crește cu cel puțin 50% față de valoarea acesteia la data începerii executării lucrărilor.

### ART. 2. *Calculul impozitului pe clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice*

(1) Pentru clădirile nerezidențiale<sup>3</sup> aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote cuprinse între 0,2-1,3% asupra valorii care poate fi:

- valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în ultimii 5 ani anteriori anului de referință, deus la organul fiscal local până la primul termen de plata din anul de referință;
- valoarea finală a lucrărilor de construcții, în cazul clădirilor noi, construite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință;
- valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate, în cazul clădirilor dobândite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință.

(2) Cota impozitului pe clădiri se stabilește prin hotărâre a consiliului local. Cota stabilită de Consiliul Local Voinești pentru anul 2022 este de 0,32 %.

(3) Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, utilizate pentru activități din domeniul agricol, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de 0,4% asupra valorii impozabile a clădirii.

(4) În cazul în care valoarea clădirii nu poate fi calculată conform prevederilor alin. (1), impozitul se calculează prin aplicarea cotei de 2% asupra valorii impozabile determinate conform art. 1.

<sup>3</sup> Clădire nerezidențială - orice clădire care nu este rezidențială

### **ART.3. Calculul impozitului pe clădirile cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor fizice**

(1) În cazul clădirilor cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul se calculează prin însumarea:

- a) impozitului calculat pentru suprafața folosită în scop rezidențial conform art. 1;
- b) impozitului determinat pentru suprafața folosită în scop nerezidențial, indicată prin declarație pe propria răspundere, prin aplicarea cotei menționate la art. 2 asupra valorii impozabile determinate potrivit art. 1, fără a fi necesară stabilirea valorii prin depunerea documentelor prevăzute la art. 2 alin. (1).

(2) În cazul în care la adresa clădirii este înregistrat un domiciliu fiscal la care nu se desfășoară nicio activitate economică, impozitul se calculează conform art. 1.

(3) Dacă suprafețele folosite în scop rezidențial și cele folosite în scop nerezidențial nu pot fi evidențiate distinct, se aplică următoarele reguli:

- a) în cazul în care la adresa clădirii este înregistrat un domiciliu fiscal la care nu se desfășoară nicio activitate economică, impozitul se calculează conform art. 1;
- b) în cazul în care la adresa clădirii este înregistrat un domiciliu fiscal la care se desfășoară activitatea economică, iar cheltuielile cu utilitățile sunt înregistrate în sarcina persoanei care desfășoară activitatea economică, impozitul pe clădiri se calculează conform prevederilor art. 2.

### **B. PERSOANE JURIDICE**

#### **ART.4. Calculul impozitului/taxei pe clădirile deținute de persoanele juridice**

(1) Pentru clădirile rezidențiale aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote cuprinse între 0,08%-0,2% asupra valorii impozabile a clădirii. **Cota stabilită de Consiliul Local Voinești pentru anul 2022 este de 0,11 %.**

(2) Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote cuprinse între 0,2%-1,3%, inclusiv, asupra valorii impozabile a clădirii. **Cota stabilită de Consiliul Local Voinești pentru anul 2022 este de 0,84 %.**

(3) Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, utilizate pentru activități din domeniul agricol, impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de **0,4% asupra valorii impozabile a clădirii.**

(4) În cazul clădirilor cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor juridice, impozitul se determină prin însumarea impozitului calculat pentru suprafața folosită în scop rezidențial conform alin. (1), cu impozitul calculat pentru suprafața folosită în scop nerezidențial, conform alin. (2) sau (3).

(5) Pentru stabilirea impozitului/taxei pe clădiri, valoarea impozabilă a clădirilor aflate în proprietatea persoanelor juridice este valoarea de la 31 decembrie a anului anterior celui pentru care se datorează impozitul/taxa și poate fi:

- a) ultima valoare impozabilă înregistrată în evidențele organului fiscal;
- b) valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării;
- c) valoarea finală a lucrărilor de construcții, în cazul clădirilor noi, construite în cursul anului fiscal anterior;
- d) valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate, în cazul clădirilor dobândite în cursul anului fiscal anterior;

e) în cazul clădirilor care sunt finanțate în baza unui contract de leasing financiar, valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării;

f) în cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, valoarea înscrisă în contabilitatea proprietarului clădirii și comunicată concesionarului, locatarului, titularului dreptului de administrare sau de folosință, după caz.

(6) Valoarea impozabilă a clădirii se actualizează o dată la 3 ani pe baza unui raport de evaluare a clădirii întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării, **după la organul fiscal local până la primul termen de plata din anul de referință.**

(7) Prevederile alin. (6) nu se aplică în cazul clădirilor care aparțin persoanelor față de care a fost pronunțată o hotărâre definitivă de declanșare a procedurii falimentului și clădirilor care sunt scutite de plata impozitului/taxei pe clădiri potrivit art. 7 alin.(1) .

(8) În cazul în care proprietarul clădirii nu a actualizat valoarea impozabilă a clădirii în ultimii 3 ani anteriori anului de referință, cota impozitului/taxei pe clădiri este 5%.

(9) În cazul în care proprietarul clădirii pentru care se datorează taxa pe clădiri nu a actualizat valoarea impozabilă în ultimii 3 ani anteriori anului de referință, diferența de taxă față de cea stabilită conform alin. (1) sau (2), după caz, va fi datorată de proprietarul clădirii.

#### **ART.5 . Declaraarea, dobândirea, înstrăinarea și modificarea clădirilor**

- (1) Impozitul pe clădiri este datorat pentru întregul an fiscal de persoana care are în proprietate clădirea la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior.
- (2) **În cazul dobândirii sau construirii unei clădiri în cursul anului, proprietarul acesteia are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data dobândirii și datorează impozit pe clădiri începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.**
- (3) Pentru clădirile nou-construite, data dobândirii clădirii se consideră după cum urmează:
- a) pentru clădirile executate integral înainte de expirarea termenului prevăzut în autorizația de construire, data întocmirii procesului-verbal de recepție, dar nu mai târziu de 15 zile de la data terminării efective a lucrărilor;
  - b) pentru clădirile executate integral la termenul prevăzut în autorizația de construire, data din aceasta, cu obligativitatea întocmirii procesului-verbal de recepție în termenul prevăzut de lege;
  - c) pentru clădirile ale căror lucrări de construcții nu au fost finalizate la termenul prevăzut în autorizația de construire și pentru care nu s-a solicitat prelungirea valabilității autorizației, în condițiile legii, la data expirării acestui termen și numai pentru suprafața construită desfășurată care are elementele structurale de bază ale unei clădiri, în speță pereți și acoperiș. Procesul-verbal de recepție se întocmește la data expirării termenului prevăzut în autorizația de construire, consemnându-se stadiul lucrărilor, precum și suprafața construită desfășurată în raport cu care se stabilește impozitul pe clădiri.
- (4) Declarația clădirilor în vederea impunerii și înscrierea acestora în evidențele autorităților administrației publice locale reprezintă o obligație legală a contribuabililor care dețin în proprietate aceste imobile, chiar dacă ele au fost executate fără autorizație de construire.
- (5) În cazul în care dreptul de proprietate asupra unei clădiri este transmis în cursul unui an fiscal, impozitul va fi datorat de persoana care deține dreptul de proprietate asupra clădirii la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior anului în care se înstrăinează.
- (6) În cazul extinderii, îmbunătățirii, desființării parțiale sau al altor modificări aduse unei clădiri existente, inclusiv schimbarea integrală sau parțială a folosinței, care determină creșterea sau diminuarea valorii impozabile a clădirii cu mai mult de 25%, proprietarul are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data modificării respective, și datorează impozitul pe clădiri determinat în noile condiții începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.
- (7) În cazul desființării unei clădiri, proprietarul are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data demolării sau distrugerii și încetează să datoreze impozitul începând cu data de 1 ianuarie a anului următor, inclusiv în cazul clădirilor pentru care nu s-a eliberat autorizație de desființare.
- (8) Dacă încadrarea clădirii în funcție de rangul localității și zonă se modifică în cursul unui an sau în cursul anului intervine un eveniment care conduce la modificarea impozitului pe clădiri, impozitul se calculează conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.
- (9) În cazul clădirilor la care se **constată diferențe între suprafețele înscrise în actele de proprietate și situația reală rezultată din măsurătorile executate în condițiile Legii cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996**, republicată, cu modificările și completările ulterioare, **pentru determinarea sarcinii fiscale se au în vedere suprafețele care corespund situației reale, dovedite prin lucrări de cadastru.** Datele rezultate din lucrările de cadastru se înscriu în evidențele fiscale, în registrul agricol, precum și în cartea funciară, iar impozitul se calculează conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care se înregistrează la organul fiscal local lucrarea de cadastru, ca anexă la declarația fiscală.
- (10) În cazul unei clădiri care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia se aplică următoarele reguli:
- a) impozitul pe clădiri se datorează de locatar, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a fost încheiat contractul;
  - b) în cazul încetării contractului de leasing, impozitul pe clădiri se datorează de locator, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor încheierii procesului-verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing;
  - c) atât locatorul, cât și locatarul au obligația depunerii declarației fiscale la organul fiscal local în a cărui rază de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data finalizării contractului de leasing sau a încheierii procesului-verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing însoțită de o copie a acestor documente.
- (11) În cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, în temeiul unui contract de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mari de o lună, titularul dreptului de concesiune, închiriere, administrare ori folosință are obligația depunerii unei declarații la organul fiscal local până la data de 25 inclusiv a lunii următoare intrării în vigoare a contractului.
- (12) În cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, în temeiul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mici de o lună, persoana de drept public care transmite dreptul de

concesiune, închiriere, administrare ori folosință are obligația să depună o declarație la organul fiscal local, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare intrării în vigoare a contractelor, la care anexează o situație centralizatoare a acestor contracte.

(13) În cazul unei situații care determină modificarea taxei pe clădiri datorate, persoana care datorează taxa pe clădiri are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a căruia rază teritorială de competență se află clădirea, până la data de 25 a lunii următoare celei în care s-a înregistrat situația respectivă.

(14) Declararea clădirilor în scop fiscal nu este condiționată de înregistrarea acestor imobile la oficiile de cadastru și publicitate imobiliară.

(15) Depunerea declarațiilor fiscale reprezintă o obligație și în cazul persoanelor care beneficiază de scutiri sau reduceri de la plata impozitului sau a taxei pe clădiri.

#### **ART. 6. Plata impozitului / taxei pe clădiri**

(1) **Impozitul pe clădiri se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie, inclusiv.**

(2) **Pentru plata cu anticipație a impozitului pe clădiri, datorat pentru întregul an de către contribuabili, până la data de 31 martie a anului respectiv, se acordă o bonificație de până la 10%, stabilită prin hotărâre a consiliului local. Consiliul local Voinești stabilește pentru anul 2022 acordarea unei bonificații de 10%.**

(3) **Impozitul pe clădiri, datorat aceluiași buget local de către contribuabili, de până la 50 lei inclusiv, se plătește integral până la primul termen de plată.**

(4) În cazul în care contribuabilul deține în proprietate mai multe clădiri amplasate pe raza aceleiași unități administrativ-teritoriale, prevederile alin. (2) și (3) se referă la impozitul pe clădiri cumulat.

(5) În cazul contractelor de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, care se referă la perioade mai mari de o lună, taxa pe clădiri se plătește lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului, de către concesionar, locatar, titularul dreptului de administrare sau de folosință.

(6) În cazul contractelor care se referă la perioade mai mici de o lună, persoana juridică de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință colectează taxa pe clădiri de la concesionari, locatari, titularii dreptului de administrare sau de folosință și o varsă lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului.

(7) **Pentru neachitarea la termenul de scadență de către debitor a obligațiilor fiscale principale datorate bugetelor locale, se datorează după acest termen majorări de întârziere. Nivelul majorării de întârziere este de 1% din cuantumul obligațiilor fiscale principale neachitate în termen, calculată pentru fiecare lună sau fracțiune de lună, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate, inclusiv.**

#### **ART.7. Scutiri**

(1) Nu se datorează impozit/taxă pe clădiri pentru:

a) clădirile aflate în proprietatea publică sau privată a statului sau a unităților administrativ-teritoriale, cu excepția încăperilor folosite pentru activități economice sau agrement, altele decât cele desfășurate în relație cu persoane juridice de drept public;

b) clădirile aflate în domeniul privat al statului concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, instituțiilor publice cu finanțare de la bugetul de stat, utilizate pentru activitatea proprie a acestora;

c) clădirile aflate în proprietatea fundațiilor înființate prin testament constituite, conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural;

d) clădirile care, prin destinație, constituie lăcașuri de cult, aparținând cultelor religioase recunoscute oficial și asociațiilor religioase, precum și componentelor locale ale acestora, cu excepția încăperilor folosite pentru activități economice;

e) clădirile funerare din cimitire și crematorii;

f) clădirile utilizate de unitățile și instituțiile de învățământ de stat, confesional sau particular, autorizate să funcționeze provizoriu ori acreditate, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice care generează alte venituri decât cele din taxele de școlarizare, servirea meselor pentru preșcolari, elevi sau studenți și cazarea acestora, precum și clădirile utilizate de către creșe, astfel cum sunt definite și funcționează potrivit Legii nr. 263/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea creșelor, cu modificările și completările ulterioare;

g) clădirile unei instituții sau unități care funcționează sub coordonarea Ministerului Educației și Cercetării Științifice sau a Ministerului Tineretului și Sportului, precum și clădirile federațiilor sportive naționale, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice;

h) clădirile unităților sanitare publice, cu excepția încăperilor folosite pentru activități economice;

i) clădirile din parcurile industriale, parcurile științifice și tehnologice, precum și cele utilizate de incubatoarele de afaceri, cu respectarea legislației în materia ajutorului de stat;

j) clădirile care sunt afectate activităților hidrotehnice, hidrometrice, hidrometeorologice, oceanografice, de îmbunătățiri funciare și de intervenții la apărarea împotriva inundațiilor, precum și clădirile din porturi și cele afectate canalelor navigabile și stațiilor de pompare aferente canalelor, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice;

- k) clădirile care, prin natura lor, fac corp comun cu poduri, viaducte, apeducte, diguri, baraje și tuneluri și care sunt utilizate pentru exploatarea acestor construcții, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru alte activități economice;
- l) clădirile aferente infrastructurii feroviare publice sau infrastructurii metroului;
- m) clădirile Academiei Române și ale fundațiilor proprii înființate de Academia Română, în calitate de fondator unic, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice;
- n) clădirile aferente capacităților de producție care sunt în sectorul pentru apărare cu respectarea legislației în materia ajutorului de stat;
- o) clădirile care sunt utilizate ca sere, solare, răsadnițe, ciupercării, silozuri pentru furaje, silozuri și/sau pătule pentru depozitarea și conservarea cerealelor, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru alte activități economice;
- p) clădirea folosită ca domiciliu aflată în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 2 lit. c)-f) și j) din Legea nr. 168/2020 pentru recunoașterea meritelor personalului participant la acțiuni militare, misiuni și operații pe teritoriul sau în afara teritoriului statului român și acordarea unor drepturi acestuia, familiei acestuia și urmașilor celui decedat;
- q) clădirile aflate în domeniul public al statului și în administrarea Regiei Autonome "Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat", cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice;
- r) clădirile aflate în proprietatea sau coproprietatea veteranilor de război, a văduvelor de război și a văduvelor necăsătorite ale veteranilor de război;
- s) clădirea folosită ca domiciliu aflată în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 1 și art. 5 alin. (1)-(3) din Decretul-lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicat, și a persoanelor fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 105/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare; scutirea rămâne valabilă și în cazul transferului proprietății prin moștenire către copiii acestora, indiferent unde aceștia domiciliază;
- t) clădirea folosită ca domiciliu aflată în proprietatea sau coproprietatea persoanelor cu handicap grav sau accentuat și a persoanelor încadrate în gradul I de invaliditate, respectiv a reprezentanților legali, pe perioada în care au în îngrijire, supraveghere și întreținere persoane cu handicap grav sau accentuat și persoane încadrate în gradul I de invaliditate;
- u) clădirile aflate în proprietatea organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale din România, cu statut de utilitate publică, precum și cele închiriate, concesionate sau primite în administrare ori în folosință de acestea de la o instituție sau o autoritate publică, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice;
- v) clădirile destinate serviciului de apostilă și supralegalizare, cele destinate depozitării și administrării arhivei, precum și clădirile afectate funcționării Centrului Național de Administrare a Registrelor Naționale Notariale;
- w) clădirile deținute sau utilizate de către întreprinderile sociale de inserție.
- x) clădirile clasate ca monumente istorice, de arhitectură sau arheologice, indiferent de titularul dreptului de proprietate sau de administrare, care au fațada stradală și/sau principală renovată sau reabilitată conform prevederilor Legii nr. 422/2001 privind protejerea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice.
- (2) În cazul scutirilor prevăzute la alin. (1) lit. r) , s) și t):
- a) scutirea se acordă integral pentru clădirile aflate în proprietatea persoanelor menționate la alin. (1) lit. r), deținute în comun cu soțul sau soția. În situația în care o cotă-parte din clădiri aparține unor terți, scutirea nu se acordă pentru cota-parte deținută de acești terți;
- b) scutirea se acordă pentru întreaga clădire de domiciliu deținută în comun cu soțul sau soția, pentru clădirile aflate în proprietatea persoanelor menționate la alin. (1) lit. s) și t). În situația în care o cotă-parte din clădirea de domiciliu aparține unor terți, scutirea nu se acordă pentru cota-parte deținută de acești terți.
- (3) În înțelesul art.7 alin.(1) lit. t), scutirea de la plata impozitului/taxei pe clădiri, se aplică începând cu data de 1 a lunii următoare celei în care persoana depune documentele justificative.
- (4) Impozitul pe clădirile aflate în proprietatea persoanelor fizice și juridice care sunt utilizate pentru prestarea de servicii turistice, pe o durată de cel mult 180 de zile consecutive sau cumulate, în cursul unui an calendaristic, se reduce cu 50%. Reducerea se aplică în anul fiscal următor celui în care este îndeplinită această condiție.

#### **ART.8 . Drepturile si obligatiile succesorilor**

- (1) Drepturile si obligatiile din raportul juridic fiscal trec asupra succesorilor debitorului in conditiile dreptului comun, dispozitiile art.23 ramanand aplicabile
- (2) Dispozitiile alin.(1) nu sunt aplicabile in cazul obligatiei de plata a sumelor ce reprezinta amenzi aplicate, conform legii, debitorului persoana fizica.

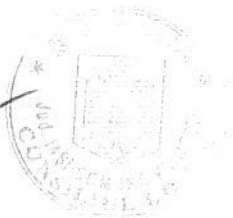
#### **ART.9. Anularea creantelor fiscale**

- (1) Anularea se face si atunci cand organul fiscal constata ca debitorul persoana fizica este disparut sau decedat fara sa fi lasat venituri ori bunuri urmaribile



- (2) Obligatiile fiscale datorate de debitori, persoane juridice, radiate din registrele in care au fost inregistrati potrivit legii se anuleaza dupa radiere daca pentru plata acestora nu s-a atras raspunderea altor persoane, potrivit legii.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**  
Consilier: **COZMA ZELI**



*Contrasemnează pentru legalitate,*  
**SECRETAR GENERAL UAT,**  
**TIMOFTE LIVIU**





**ROMÂNIA**  
**COMUNA VOINEȘTI**  
**JUDEȚUL IAȘI**

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;  
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;  
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro



ANEXA NR.2 LA H.C.L. NR. \_\_\_\_\_ / 17.12.2021

## 2. IMPOZITUL PE TEREN ȘI TAXA PE TEREN – PERSOANE FIZICE SI JURIDICE

### ART. 1. Calculul impozitului

- (1) Impozitul/Taxa pe teren se stabilește luând în calcul suprafața terenului, rangul localității în care este amplasat terenul, zona și categoria de folosință a terenului, conform încadrării făcute de consiliul local.
- (2) În cazul unui teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la categoria de folosință terenuri cu construcții, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în următorul tabel:

Zona în cadrul localității	Nivelurile impozitului/taxei, pe ranguri de localități aprobate de Consiliul Local Voinești pentru anul 2021 -lei/ha-		Niveluri aprobate de Consiliul Local Voinești pentru anul 2022 –majorare 2,6% -lei/ha-	
	IV	V	IV	V
C	609	405	625	416
D	397	203	407	208

- (3) În cazul unui teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută la alin. (4), iar acest rezultat se înmulțește cu coeficientul de corecție corespunzător prevăzut la alin. (5).

- (4) Pentru stabilirea impozitului/taxei pe teren, potrivit alin.(3), se folosesc sumele din tabelul următor, exprimate în lei pe hectar:

Nr. crt.	Zona/ Categorie de folosință	Impozit aprobat de Consiliul Local Voinești pentru anul 2021		Impozit aprobat de Consiliul Local Voinești pentru anul 2022 –majorare 2,6%–	
		C	D	C	D
1.	Teren arabil	22	18	23	18
2.	Pășune	18	16	18	16
3.	Fâneață	18	16	18	16
4.	Vie	31	22	32	23
5.	Livadă	40	31	41	32
6.	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră	22	18	23	18
7.	Teren cu ape	8	0	8	0
8.	Drumuri și căi ferate	0	0	0	0
9.	Teren neproductiv	0	0	0	0

- (5) Suma stabilită conform alin. (4) se înmulțește cu coeficientul de corecție corespunzător prevăzut în următorul tabel:

Rangul localității	Coeficientul de corecție
IV	1,10
V	1,00

- (6) Ca excepție de la prevederile alin. (3)-(5), în cazul contribuabililor persoane juridice, pentru terenul amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții, impozitul/taxa pe teren se calculează conform prevederilor alin. (7) numai dacă îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a) au prevăzut în statut, ca obiect de activitate, agricultură;

b) au înregistrate în evidența contabilă, pentru anul fiscal respectiv, venituri și cheltuieli din desfășurarea obiectului de activitate prevăzut la lit. a).

(7) În cazul unui teren amplasat în extravilan, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în următorul tabel, înmulțită cu coeficientul de corecție corespunzător prevăzut la art.1, alin. (6) din anexa nr.1:

Nr. crt.	Zona Categorია de folosință	Impozit aprobat de Consiliul Local Voinesti pentru anul 2021 -lei/ha-	Impozit aprobat de Consiliul Local Voinesti pentru anul 2022 -majorare 2,6%- -lei/ha-
1.	Teren cu construcții	29	30
2.	Teren arabil	51	52
3.	Pășune	25	26
4.	Fâneață	25	26
5.	Vie pe rod, alta decât cea prevăzută la nr. crt. 5.1	57	58
5.1.	Vie până la intrarea pe rod	0	0
6.	Livadă pe rod, alta decât cea prevăzută la nr. crt. 6.1	57	58
6.1.	Livadă până la intrarea pe rod	0	0
7.	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră, cu excepția celui prevăzut la nr. crt. 7.1	15	15
7.1.	Pădure în vârstă de până la 20 de ani și pădure cu rol de protecție	0	0
8.	Teren cu apă, altul decât cel cu amenajări piscicole	2	2
8.1.	Teren cu amenajări piscicole	31	32
9.	Drumuri și căi ferate	0	0
10.	Teren nereproductiv	0	0

(7<sup>1</sup>) În cazul terenurilor aparținând cultelor religioase recunoscute oficial în România și asociațiilor religioase, precum și componentelor locale ale acestora, cu excepția suprafețelor care sunt folosite pentru activități economice, valoarea impozabilă se stabilește prin asimilare cu terenurile nereproductive.

(8) Coeficientul de corecție, stabilit în funcție de rangul localității și zona în care este amplasat terenul, este prevăzut în tabelul de mai jos:

Zona în cadrul localității	Rangul localității	
	IV	V
C	1,00	0,95
D	0,95	0,90

(9) Înregistrarea în registrul agricol a datelor privind clădirile și terenurile, a titularului dreptului de proprietate asupra acestora, precum și schimbarea categoriei de folosință se pot face numai pe bază de documente, anexate la declarația făcută sub semnătura proprie a capului de gospodărie sau, în lipsa acestuia, a unui membru major al gospodăriei. Procedura de înregistrare și categoriile de documente se vor stabili prin norme metodologice.

#### ART.2. Declaraarea și datorarea impozitului și taxei pe teren

(1) Impozitul pe teren este datorat pentru întregul an fiscal de persoana care are în proprietate terenul la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior.

(2) În cazul dobândirii unui teren în cursul anului, proprietarul acestuia are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află terenul, în termen de 30 de zile de la data dobândirii, și datorează impozit pe teren începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(3) În cazul în care dreptul de proprietate asupra unui teren este transmis în cursul unui an fiscal, impozitul este datorat de persoana care deține dreptul de proprietate asupra terenului la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior anului în care se înstrăinează.

(4) Dacă încadrarea terenului în funcție de rangul localității și zonă se modifică în cursul unui an sau în cursul anului intervine un eveniment care conduce la modificarea impozitului pe teren, impozitul se calculează conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

- (5) În cazul modificării categoriei de folosință a terenului, proprietarul acestuia are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află terenul, în termen de 30 de zile de la data modificării folosinței, și datorează impozitul pe teren conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.
- (6) **În cazul terenurilor la care se constată diferențe între suprafețele înscrise în actele de proprietate și situația reală rezultată din măsurătorile executate în condițiile Legii nr.7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru determinarea sarcinii fiscale se au în vedere suprafețele care corespund situației reale, dovedite prin lucrări de cadastru.** Datele rezultate din lucrările de cadastru se înscriu în evidențele fiscale, în registrul agricol, precum și în cartea funciară, iar impozitul se calculează conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care se înregistrează la organul fiscal local lucrarea respectivă, ca anexă la declarația fiscală.
- (7) În cazul unui teren care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia se aplică următoarele reguli:
- impozitul pe teren se datorează de locatar, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a fost încheiat contractul;
  - în cazul în care contractul de leasing financiar încetează altfel decât prin ajungerea la scadență, impozitul pe teren se datorează de locatar, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care terenul a fost predat locatorului prin încheierea procesului-verbal de predare-primire a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing;
  - atât locatorul, cât și locatarul au obligația depunerii declarației fiscale la organul fiscal local în a cărui rază de competență se află terenul, în termen de 30 de zile de la data finalizării contractului de leasing sau a încheierii procesului-verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing însoțită de o copie a acestor documente.
- (8) În cazul terenurilor pentru care se datorează taxa pe teren, în temeiul unui contract de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mari de o lună, titularul dreptului de concesiune, închiriere, administrare ori folosință are obligația depunerii unei declarații la organul fiscal local până la data de 25 inclusiv a lunii următoare intrării în vigoare a contractului.
- (9) În cazul terenurilor pentru care se datorează taxa pe teren, în temeiul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mici de o lună, persoana de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință are obligația să depună o declarație la organul fiscal local, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare intrării în vigoare a contractelor, la care anexează o situație centralizatoare a acestor contracte.
- (10) În cazul unei situații care determină modificarea taxei pe teren datorate, persoana care datorează taxa pe teren are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află terenul, până la data de 25 a lunii următoare celei în care s-a înregistrat situația respectivă.
- (11) Declararea terenurilor în scop fiscal nu este condiționată de înregistrarea acestor terenuri la oficiile de cadastru și publicitate imobiliară.
- (12) Depunerea declarațiilor fiscale reprezintă o obligație și în cazul persoanelor care beneficiază de scutiri sau reduceri de la plata impozitului sau a taxei pe teren.

### **ART. 3. Plata impozitului și taxei pe teren**

- (1) **Impozitul pe teren se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie inclusiv.**
- (2) **Pentru plata cu anticipație a impozitului pe teren, datorat pentru întregul an de către contribuabili, până la data de 31 martie inclusiv, a anului respectiv, se acordă o bonificație de până la 10%, stabilită prin hotărâre a consiliului local. Consiliul local Voinești stabilește pentru anul 2022 acordarea unei bonificații de 10%.**
- (3) **Impozitul pe teren, datorat aceluiași buget local de către contribuabili, persoane fizice și juridice, de până la 50 lei inclusiv, se plătește integral până la primul termen de plată.**
- (4) În cazul în care contribuabilul deține în proprietate mai multe terenuri amplasate pe raza aceleiași unități administrativ-teritoriale, prevederile alin. (2) și (3) se referă la impozitul pe teren cumulat.
- (5) În cazul contractelor de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, care se referă la perioade mai mari de o lună, taxa pe teren se plătește lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului, de către concesionar, locatar, titularul dreptului de administrare sau de folosință.
- (6) În cazul contractelor care se referă la perioade mai mici de o lună, persoana juridică de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință colectează taxa pe teren de la concesionari, locatari, titularii dreptului de administrare sau de folosință și o varsă lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului.
- (7) **Pentru neachitarea la termenul de scadență de către debitor a obligațiilor fiscale principale datorate bugetelor locale, se datorează după acest termen majorări de întârziere. Nivelul majorării de întârziere este de 1% din cuantumul obligațiilor fiscale principale neachitate în termen, calculată pentru fiecare lună sau fracțiune de lună, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate, inclusiv.**

#### ART.4. Scutiri

- (1) Nu se datorează impozit/taxă pe teren pentru:
- a) terenurile aflate în proprietatea publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, cu excepția suprafețelor folosite pentru activități economice sau agrement;
  - b) terenurile aflate în domeniul privat al statului concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, instituțiilor publice cu finanțare de la bugetul de stat, utilizate pentru activitatea proprie a acestora;
  - c) terenurile fundațiilor înființate prin testament, constituite conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural;
  - d) terenurile aparținând cultelor religioase recunoscute oficial și asociațiilor religioase, precum și componentelor locale ale acestora, cu excepția suprafețelor care sunt folosite pentru activități economice;
  - e) terenurile aparținând cimitirelor și crematoriilor;
  - f) terenurile utilizate de unitățile și instituțiile de învățământ de stat, confesional sau particular, autorizate să funcționeze provizoriu ori acreditate, cu excepția suprafețelor care sunt folosite pentru activități economice care generează alte venituri decât cele din taxele de școlarizare, servirea meselor pentru preșcolari, elevi sau studenți și cazarea acestora, precum și clădirile utilizate de către creșe, astfel cum sunt definite și funcționează potrivit Legii nr. 263/2007, cu modificările și completările ulterioare;
  - g) terenurile unităților sanitare publice, cu excepția suprafețelor folosite pentru activități economice;
  - h) terenurile legate de sistemele hidrotehnice, terenurile de navigație, terenurile aferente infrastructurii portuare, canalelor navigabile, inclusiv ecluzele și stațiile de pompare aferente acestora, precum și terenurile aferente lucrărilor de îmbunătățiri funciare, pe baza avizului privind categoria de folosință a terenului, emis de oficiile de cadastru și publicitate imobiliară;
  - i) terenurile folosite pentru activitățile de apărare împotriva inundațiilor, gospodărirea apelor, hidrometeorologie, cele care contribuie la exploatarea resurselor de apă, cele folosite ca zone de protecție definite în lege, precum și terenurile utilizate pentru exploatarea din subsol, încadrate astfel printr-o hotărâre a consiliului local, în măsura în care nu afectează folosirea suprafeței solului;
  - j) terenurile degradate sau poluate, incluse în perimetrul de ameliorare, pentru perioada cât durează ameliorarea acestora;
  - k) terenurile care prin natura lor și nu prin destinația dată sunt improprii pentru agricultură sau silvicultură;
  - l) terenurile ocupate de autostrăzi, drumuri europene, drumuri naționale, drumuri principale administrate de Compania Națională de Autostrăzi și Drumuri Naționale din România - S.A., zonele de siguranță a acestora, precum și terenurile ocupate de piste și terenurile din jurul pistelor reprezentând zone de siguranță;
  - m) terenurile pe care sunt amplasate elementele infrastructurii feroviare publice, precum și cele ale metroului;
  - n) terenurile din parcurile industriale, parcurile științifice și tehnologice, precum și cele utilizate de incubatoarele de afaceri, cu respectarea legislației în materia ajutorului de stat;
  - o) terenurile aferente capacităților de producție care sunt în sectorul pentru apărare cu respectarea legislației în materia ajutorului de stat;
  - p) terenurile Academiei Române și ale fundațiilor proprii înființate de Academia Română, în calitate de fondator unic, cu excepția terenurilor care sunt folosite pentru activități economice;
  - q) terenurile instituțiilor sau unităților care funcționează sub coordonarea Ministerului Educației și Cercetării Științifice sau a Ministerului Tineretului și Sportului, cu excepția terenurilor care sunt folosite pentru activități economice;
  - r) terenurile aflate în proprietatea sau coproprietatea veteranilor de război, a văduvelor de război și a văduvelor nerecăsătorite ale veteranilor de război;
  - s) terenul aferent clădirii de domiciliu aflat în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 1 și art. 5 alin. (1)-(3) din Decretul-lege nr. 118/1990, republicat, și a persoanelor fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 105/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare; scutirea rămâne valabilă și în cazul transferului proprietății prin moștenire către copiii acestora, indiferent unde aceștia domiciliază;
  - t) terenul aferent clădirii de domiciliu, aflat în proprietatea sau coproprietatea persoanelor cu handicap grav sau accentuat și a persoanelor încadrate în gradul I de invaliditate, respectiv a reprezentanților legali, pe perioada în care au în îngrijire, supraveghere și întreținere persoane cu handicap grav sau accentuat și persoane încadrate în gradul I de invaliditate;
  - u) terenul aferent clădirii de domiciliu aflat în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 2 lit. c)-f) și j) din Legea nr. 168/2020;
  - v) terenurile destinate serviciului de apostilă și supralegalizare, cele destinate depozitării și administrării arhivei, precum și terenurile afectate funcționării Centrului Național de Administrare a Registrelor Naționale Notariale;
  - w) suprafețele de fond forestier, altele decât cele proprietate publică, pentru care nu se reglementează procesul de producție lemnoasă, cele certificate, precum și cele cu arborete cu vârsta de până la 20 de ani;
  - x) terenurile deținute sau utilizate de către întreprinderile sociale de inserție;
  - y) terenurile aflate în proprietatea organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale din România, cu statut de utilitate publică, precum și cele închiriate, concesionate sau primite în administrare ori în folosință de acestea de la o instituție sau o autoritate publică, cu excepția terenurilor care sunt folosite pentru activități economice.

z) suprafețele construite ale terenurilor aferente clădirilor clasate ca monumente istorice, de arhitectură sau arheologice, prevăzute la art.7 alin. (1) lit. x) din anexa nr.1, indiferent de titularul dreptului de proprietate sau de administrare, cu excepția terenurilor care sunt folosite pentru activități economice.

(2) Impozitul pe terenurile aflate în proprietatea persoanelor fizice și juridice care sunt utilizate pentru prestarea de servicii turistice, pe o durată de cel mult 180 de zile consecutive sau cumulate, în cursul unui an calendaristic, se reduce cu 50%. Reducerea se aplică în anul fiscal următor celui în care este îndeplinită această condiție.

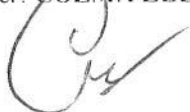
(3) În cazul scutiilor prevăzute la alin. (1) lit. r) , s) și t):

a) scutirea se acordă integral pentru terenurile aflate în proprietatea persoanelor prevăzute la alin. (1) lit. r), deținute în comun cu soțul sau soția. În situația în care o cotă-parte din teren aparține unor terți, scutirea nu se acordă pentru cota-parte deținută de acești terți;

b) scutirea se acordă pentru **terenul aferent clădirii de domiciliu** aflate în proprietatea persoanelor prevăzute la alin. (1) lit. s) și t), deținute în comun cu soțul sau soția. În situația în care o cotă-parte din terenul respectiv aparține unor terți, scutirea nu se acordă pentru cota-parte deținută de acești terți.

(4) În înțelesul art.4 alin.(1) lit.t), scutirea de la plata impozitului/taxei pe teren, se aplică începând cu data de 1 a lunii următoare celei în care persoana depune documentele justificative.

*PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,*  
Consilier: **COZMA ZELI**



*Contrasemnează pentru legalitate,*  
**SECRETAR GENERAL UAT,**  
**TIMOFTI LIVIU**





ROMÂNIA  
COMUNA VOINEȘTI  
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;  
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;  
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro



ANEXA NR.3 LA H.C.L. NR. \_\_\_\_ / 17.12.2021

### 3. IMPOZITUL PE MIJLOACELE DE TRANSPORT - PERSOANE FIZICE SI JURIDICE

#### ART. 1. Calculul impozitului

(1) Impozitul pe mijloacele de transport se calculează în funcție de tipul mijlocului de transport, conform celor prevăzute în prezentul capitol.

(2) În cazul oricăruia dintre următoarele autovehicule, impozitul pe mijlocul de transport se calculează în funcție de capacitatea cilindrică a acestuia, prin înmulțirea fiecărei grupe de 200 cmc sau fracțiune din aceasta cu suma corespunzătoare din tabelul următor:

Nr. crt.	Mijloace de transport cu tracțiune mecanică	Valoare aprobată de Consiliul Local Voinești pentru anul 2021 -Lei/200cmc sau fracțiune din aceasta	Valoare aprobată de Consiliul Local Voinești pentru anul 2022 -majorare 2,6%- -Lei/200cmc- sau fracțiune din aceasta
I. Vehicule înmatriculate (lei/200 cmc sau fracțiune din aceasta)			
1	Motociclete, tricicluri, evadricicluri și autoturisme cu capacitatea cilindrică de până la 1600 cmc inclusiv	8	8
2	Motociclete, tricicluri, evadricicluri cu capacitatea cilindrică de peste 1600 cmc	9	9
3	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 1601 cmc și 2000 cmc inclusiv	21	22
4	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2001 cmc și 2600 cmc inclusiv	82	84
5	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2601 cmc și 3000 cmc inclusiv	164	168
6	Autoturisme cu capacitatea cilindrică de peste 3.001 cmc	331	340
7	Autobuze, autocare, microbuze	27	28
8	Alte autovehicule cu masa totală maximă autorizată de până la 12 tone inclusiv	34	35
9	Tractoare înmatriculate	21	22

Nr. crt.	Mijloace de transport cu tracțiune mecanică	Valoare stabilită de Consiliul Local Voinești pentru anul 2021 -lei/200cmc-	Valoare stabilită de Consiliul Local Voinești pentru anul 2022 -majorare 2,6%- -lei/200cmc-
II. Vehicule înregistrate			
1.	Vehicule cu capacitate cilindrică		
1.1.	Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică < 4800 cmc	3	3
1.2.	Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică > 4800 cmc	5	5
2.	Vehicule fără capacitate cilindrică evidențiată	114	117

(3) În cazul mijloacelor de transport hibride, impozitul se reduce cu minimum 50%, conform hotărârii consiliului local. Consiliul Local Voinești hotărăște pentru anul 2022 o reducere cu 50% a impozitului pentru mijloacele de transport hibride.

(4) În cazul unui ataș, impozitul pe mijlocul de transport este de 50% din impozitul pentru motocicletele respective.

(5) În cazul unui autovehicul de transport de marfă cu masa totală autorizată egală sau mai mare de 12 tone, impozitul pe mijloacele de transport este egal cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul următor:

Numărul de axe și greutatea brută încărcată maximă admisă		Impozitul aprobat de Consiliul Local Voinesti pentru anul 2021 (în lei/an)		Impozitul aprobat de Consiliul Local Voinesti pentru anul 2022 –majorare 2,6%– (în lei/an)	
		Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare	Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare
I două axe					
1	Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mică de 13 tone	0	162	0	166
2	Masa de cel puțin 13 tone, dar mai mică de 14 tone	162	450	166	462
3	Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mică de 15 tone	450	633	462	649
4	Masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 18 tone	633	1.433	649	1.470
5	Masa de cel puțin 18 tone	633	1.433	649	1.470
II 3 axe					
1	Masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 17 tone	161	282	165	289
2	Masa de cel puțin 17 tone, dar mai mică de 19 tone	282	580	289	595
3	Masa de cel puțin 19 tone, dar mai mică de 21 tone	580	754	595	774
4	Masa de cel puțin 21 tone, dar mai mică de 23 tone	754	1.162	774	1.192
5	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	1.162	1.804	1.192	1.851
6	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	1.162	1.804	1.192	1.851
7	Masa de cel puțin 26 tone	1.162	1.804	1.192	1.851
III 4 axe					
1	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	754	764	774	784
2	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 27 tone	764	1.193	784	1.224
3	Masa de cel puțin 27 tone, dar mai mică de 29 tone	1.193	1.893	1.224	1.942
4	Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	1.893	2.809	1.942	2.882
5	Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mică de 32 tone	1.893	2.809	1.942	2.882
6	Masa de cel puțin 32 tone	1.893	2.809	1.942	2.882

(6) În cazul unei combinații de autovehicule, un autovehicul articulat sau tren rutier, de transport de marfă cu masa totală maximă autorizată egală sau mai mare de 12 tone, impozitul pe mijloacele de transport este egal cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul următor:

Numărul de axe și greutatea brută încărcată maximă admisă	Impozitul aprobat de Consiliul Local Voinesti pentru anul 2021 (în lei/an)	Impozitul aprobat de Consiliul Local Voinesti pentru anul 2022 –majorare 2,6%–
---	---	---



		(în lei/an)				
		Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare	Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare	
I	2+1 axe					
	1	Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mică de 14 tone	0	0	0	0
	2	Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mică de 16 tone	0	0	0	0
	3	Masa de cel puțin 16 tone, dar mai mică de 18 tone	0	73	0	75
	4	Masa de cel puțin 18 tone, dar mai mică de 20 tone	73	167	75	171
	5	Masa de cel puțin 20 tone, dar mai mică de 22 tone	167	392	171	402
	6	Masa de cel puțin 22 tone, dar mai mică de 23 tone	392	507	402	520
	7	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	507	916	520	940
	8	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 28 tone	916	1.605	940	1.647
	9	Masa de cel puțin 28 tone	916	1.605	940	1.647
II	2+2 axe					
	1	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	157	366	161	376
	2	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	366	601	376	617
	3	Masa de cel puțin 26 tone, dar mai mică de 28 tone	601	883	617	906
	4	Masa de cel puțin 28 tone, dar mai mică de 29 tone	883	1.067	906	1.095
	5	Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	1.067	1.752	1.095	1.798
	6	Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mică de 33 tone	1.752	2.432	1.798	2.495
	7	Masa de cel puțin 33 tone, dar mai mică de 36 tone	2.432	3.692	2.495	3.788
	8	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	2.432	3.692	2.495	3.788
	9	Masa de cel puțin 38 tone	2.432	3.692	2.495	3.788
III	2+3 axe					
	1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1.936	2.694	1.986	2.764
	2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2.694	3.661	2.764	3.756
	3	Masa de cel puțin 40 tone	2.694	3.661	2.764	3.756
IV	3+2 axe					
	1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1.710	2.375	1.754	2.437
	2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2.375	3.284	2.437	3.369
	3	Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	3.284	4.859	3.369	4.985
	4	Masa de cel puțin 44 tone	3.284	4.859	3.369	4.985
V	3+3 axe					
	1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	973	1.177	998	1.208
	2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	1.177	1.757	1.208	1.803
	3	Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	1.757	2.798	1.803	2.871
	4	Masa de cel puțin 44 tone	1.757	2.798	1.803	2.871

(7) În cazul unei remorci, al unei semiremorci sau rulote care nu face parte dintr-o combinație de autovehicule prevăzută la alin.(6), taxa asupra mijlocului de transport este egală cu suma corespunzătoare din tabelul următor :

Masa totală maximă autorizată	Impozit aprobat de Consiliul Local Voinesti pentru anul 2021 - lei -	Impozit aprobat de Consiliul Local Voinesti pentru anul 2022 -majorare 2,6%- -lei-
a) Până la 1 tonă inclusiv	9	9
b) Peste 1 tonă, dar nu mai mult de 3 tone	39	40
c) Peste 3 tone, dar nu mai mult de 5 tone	60	62
d) Peste 5 tone	73	75

(8) În cazul mijloacelor de transport pe apă, impozitul pe mijlocul de transport este egal cu suma corespunzătoare din tabelul următor:

Mijloc de transport	Impozit aprobat de Consiliul Local Voinesti pentru anul 2021 - lei/an -	Impozit aprobat de Consiliul Local Voinesti pentru anul 2022 -majorare 2,6 %- -lei/an-
1. Luntre, bărci fără motor, folosite pentru pescuit și uz personal	24	25
2. Bărci fără motor, folosite în alte scopuri	64	66
3. Bărci cu motor	240	246
4. Nave de sport și agrement*)	628	644
5. Scutere de apă	240	246
6. Remorchere și împingătoare:	X	X
a) până la 500 CP inclusiv	637	654
b) peste 500 CP și până la 2.000 CP inclusiv	1.035	1.062
c) peste 2.000 CP și până la 4.000 CP inclusiv	1.593	1.634
d) peste 4.000 CP	2.550	2.616
7. Vapoare - pentru fiecare 1.000 tdw sau fracțiune din acesta	208	213
8. Ceamuri, șlepură și barje fluviale:	X	X
a) cu capacitatea de încărcare până la 1.500 de tone inclusiv	208	213
b) cu capacitatea de încărcare de peste 1.500 de tone și până la 3.000 de tone inclusiv	320	328
c) cu capacitatea de încărcare de peste 3.000 de tone	559	574

(9) În înțelesul prezentului articol, capacitatea cilindrică sau masa totală maximă autorizată a unui mijloc de transport se stabilește prin cartea de identitate a mijlocului de transport, prin factura de achiziție sau un alt document similar.

#### **ART.2. Declararea și datorarea impozitului pe mijloacele de transport**

(1) Impozitul pe mijlocul de transport este datorat pentru întregul an fiscal de persoana care deține dreptul de proprietate asupra unui mijloc de transport înmatriculat sau înregistrat în România la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior

(2) În cazul dobândirii unui mijloc de transport, proprietarul acestuia are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz, în termen de 30 de zile de la data dobândirii și datorează impozit pe mijloacele de transport începând cu data de 1 ianuarie a anului următor înmatriculării sau înregistrării mijlocului de transport.

(3) În cazul în care mijlocul de transport este dobândit în alt stat decât România, proprietarul acestuia are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz, și datorează impozit pe mijloacele de transport începând cu data de 1 ianuarie a anului următor înmatriculării sau înregistrării acestuia în România.

(4) În cazul radierii din circulație a unui mijloc de transport, proprietarul are obligația să depună o declarație la organul fiscal în a cărui rază teritorială de competență își are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz, în termen de 30 de zile de la data radierii, și încetează să datoreze impozitul începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(5) În cazul oricărei situații care conduce la modificarea impozitului pe mijloacele de transport, inclusiv schimbarea domiciliului, sediului sau punctului de lucru, contribuabilul are obligația depunerii declarației fiscale cu privire la mijlocul

de transport la organul fiscal local pe a cărei rază teritorială își are domiciliul/sediul/punctul de lucru, în termen de 30 de zile, inclusiv, de la modificarea survenită, și datorează impozitul pe mijloacele de transport stabilit în noile condiții începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(6) În cazul unui mijloc de transport care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia se aplică următoarele reguli:

a) impozitul pe mijloacele de transport se datorează de locatar începând cu data de 1 ianuarie a anului următor încheierii contractului de leasing financiar, până la sfârșitul anului în cursul căruia încetează contractul de leasing financiar;

b) locatarul are obligația depunerii declarației fiscale la organul fiscal local în a cărei rază de competență se înregistrează mijlocul de transport, în termen de 30 de zile de la data procesului-verbal de predare-primire a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatarului, însoțită de o copie a acestor documente;

c) la încetarea contractului de leasing, atât locatarul, cât și locatorul au obligația depunerii declarației fiscale la consiliul local competent, în termen de 30 de zile de la data încheierii procesului-verbal de predare-primire a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului, însoțită de o copie a acestor documente.

(7) Depunerea declarațiilor fiscale reprezintă o obligație și în cazul persoanelor care beneficiază de scutiri sau reduceri de la plata impozitului pe mijloacele de transport.

(8) Operatorii economici, comercianți auto sau societăți de leasing, care înregistrează ca stoc de marfă mijloace de transport, cumpărate de la persoane fizice din România și înmatriculate pe numele acestora, au obligația să radieze din evidența Direcției Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor (DRPCIV) mijloacele de transport de pe numele foștilor proprietari.

(9) Actul de înstrăinare-dobândire a mijloacelor de transport se poate încheia și în formă electronică și semna cu semnătură electronică în conformitate cu prevederile Legii nr. 455/2001 privind semnătura electronică, republicată, cu completările ulterioare, între persoane care au domiciliul fiscal în România și se comunică electronic organului fiscal local de la domiciliul persoanei care înstrăinează, organului fiscal local de la domiciliul persoanei care dobândește și organului competent privind radierea/inregistrarea/inmatricularea mijlocului de transport, în scopul radierii/inregistrării/inmatriculării, de către persoana care înstrăinează, de către persoana care dobândește sau de către persoana împuternicită, după caz.

(10) Organul fiscal local de la domiciliul persoanei care înstrăinează mijlocul de transport transmite electronic persoanei care înstrăinează și persoanei care dobândește sau, după caz, persoanei împuternicite, respectiv organului fiscal local de la domiciliul dobânditorului. Exemplarul actului de înstrăinare-dobândire a mijloacelor de transport încheiat în formă electronică, completat și semnat cu semnătură electronică, conform prevederilor legale în vigoare.

În situația în care organul fiscal local nu deține semnătură electronică în conformitate cu prevederile Legii nr. 455/2001, republicată, cu completările ulterioare, documentul completat se transmite sub formă scanată, în fișier format pdf, cu mențiunea letrică «Conform cu originalul».

(11) Organul fiscal local de la domiciliul persoanei care dobândește mijlocul de transport completează exemplarul actului de înstrăinare-dobândire a mijloacelor de transport încheiat în formă electronică, conform prevederilor în vigoare, pe care îl transmite electronic persoanelor prevăzute la alin. (9), semnat cu semnătura electronică.

În situația în care organul fiscal local nu deține semnătură electronică în conformitate cu prevederile Legii nr. 455/2001, republicată, cu completările ulterioare, documentul completat se transmite sub formă scanată, în fișier format pdf, cu mențiunea letrică «Conform cu originalul».

(12) Persoana care dobândește/instrăinează mijlocul de transport sau persoana împuternicită, după caz, transmite electronic un exemplar completat conform alin. (10) și (11) organului competent privind înmatricularea/inregistrarea/radierea mijloacelor de transport. Orice alte documente necesare și obligatorii, cu excepția actului de înstrăinare-dobândire a mijloacelor de transport întocmit în formă electronică și semnat cu semnătură electronică, se pot depune pe suport hârtie sau electronic conform procedurilor stabilite de organul competent.

(13) Actul de înstrăinare-dobândire a mijloacelor de transport întocmit, în format electronic, potrivit alin. (9) se utilizează de către:

a) persoana care instrăinează;

b) persoana care dobândește;

c) organele fiscale locale competente;

d) organul competent privind înmatricularea/inregistrarea/radierea mijloacelor de transport.

(14) Orice alte acte, cu excepția actului de înstrăinare-dobândire a mijloacelor de transport întocmit în formă electronică și semnat cu semnătură electronică, solicitate de organele fiscale locale pentru scoaterea din evidența fiscală a bunului, respectiv înregistrarea fiscală a acestuia, se pot depune și electronic la acestea, sub formă scanată, în fișier format pdf, cu mențiunea letrică «Conform cu originalul» însoțită de către vânzător sau de cumpărător și semnate cu semnătură electronică de către contribuabilul care declară.

(15) Actul de înstrăinare-dobândire a unui mijloc de transport, întocmit în forma prevăzută la alin. (9), încheiat între persoane cu domiciliul fiscal în România și persoane care nu au domiciliul fiscal în România, se comunică electronic de către persoana care l-a instrăinat către autoritățile implicate în procedura de scoatere din evidența fiscală a bunului. Prevederile alin. (10) și (11) se aplică în mod corespunzător.

(16) în cazul unei hotărâri judecătorești care consfințește faptul că o persoană a pierdut dreptul de proprietate asupra mijlocului de transport, aceasta se poate depune la organul fiscal local în formă electronică sub formă scanată, în fișier format pdf, cu mențiunea letrică «Conform cu originalul» și semnată electronic în conformitate cu alin. (9) de către contribuabil.

### **ART. 3. Plata impozitului**

(1) Impozitul pe mijlocul de transport se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie inclusiv.

(2) Pentru plata cu anticipație a impozitului pe mijlocul de transport, datorat pentru întregul an de către contribuabili, până la data de 31 martie a anului respectiv inclusiv, se acordă o bonificație de până la 10% inclusiv, stabilită prin hotărâre a consiliului local. **Consiliul local Voinești stabilește pentru anul 2022 acordarea unei bonificații de 10%.**

(3) Impozitul anual pe mijlocul de transport, datorat aceleiași buget local de către contribuabili, persoane fizice și juridice, de până la 50 lei inclusiv, se plătește integral până la primul termen de plată. În cazul în care contribuabilul deține în proprietate mai multe mijloace de transport, pentru care impozitul este datorat bugetului local al aceleiași unități administrativ-teritoriale, suma de 50 lei se referă la impozitul pe mijlocul de transport cumulat al acestora.

(4) Pentru neachitarea la termenul de scadență de către debitor a obligațiilor fiscale principale datorate bugetelor locale, se datorează după acest termen majorări de întârziere. Nivelul majorării de întârziere este de 1% din cuantumul obligațiilor fiscale principale neachitate în termen, calculată pentru fiecare lună sau fracțiune de lună, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate, inclusiv.

### **ART.4. Scutiri**

(1) Nu se datorează impozitul pe mijloacele de transport pentru:

- a) mijloacele de transport aflate în proprietatea sau coproprietatea veteranilor de război, văduvelor de război sau văduvelor nerecăsătorite ale veteranilor de război, pentru un singur mijloc de transport, la alegerea contribuabilului;
- b) mijloacele de transport aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor cu handicap grav sau accentuat și a persoanelor încadrate în gradul I de invaliditate, respectiv a reprezentanților legali, pe perioada în care au în îngrijire, supraveghere și întreținere persoane cu handicap grav sau accentuat și persoane încadrate în gradul I de invaliditate, pentru un singur mijloc de transport, la alegerea contribuabilului;
- c) mijloacele de transport aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 1 și art. 5 alin. (1)-(3) din Decretul-lege nr. 118/1990, republicat, și a persoanelor fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 105/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru un singur mijloc de transport, la alegerea contribuabilului; scutirea rămâne valabilă și în cazul transferului mijlocului de transport prin moștenire către copiii acestora;
- d) abrogat;
- e) navele fluviale de pasageri, bărcile și luntrele folosite pentru transportul persoanelor fizice cu domiciliul în Delta Dunării, Insula Mare a Brăilei și Insula Balta Ialomiței;
- f) mijloacele de transport ale instituțiilor publice;
- g) mijloacele de transport ale persoanelor juridice, care sunt utilizate pentru servicii de transport public de pasageri în regim urban sau suburban, inclusiv transportul de pasageri în afara unei localități, dacă tariful de transport este stabilit în condiții de transport public;
- h) vehiculele istorice definite conform prevederilor legale în vigoare;
- i) mijloacele de transport folosite exclusiv pentru transportul stupilor în pastoral;
- j) mijloacele de transport folosite exclusiv pentru intervenții în situații de urgență;
- k) mijloacele de transport ale instituțiilor sau unităților care funcționează sub coordonarea Ministerului Educației și Cercetării Științifice sau a Ministerului Tineretului și Sportului;
- l) mijloacele de transport ale fundațiilor înființate prin testament constituite conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural;
- m) mijloacele de transport ale organizațiilor care au ca unică activitate acordarea gratuită de servicii sociale în unități specializate care asigură găzduire, îngrijire socială și medicală, asistență, ocrotire, activități de recuperare, reabilitare și reinserție socială pentru copil, familie, persoane cu handicap, persoane vârstnice, precum și pentru alte persoane aflate în dificultate, în condițiile legii;
- n) autovehiculele acționate electric;
- o) autovehiculele second-hand înregistrate ca stoc de marfă și care nu sunt utilizate în folosul propriu al operatorului economic, comerciant auto sau societate de leasing;
- p) mijloacele de transport deținute de către organizațiile cetățenilor aparținând minorităților naționale.

(2) Scutirile prevăzute la alin. (1) lit. a) și c) se acordă integral pentru un singur mijloc de transport, la alegerea contribuabilului, aflat în proprietatea persoanelor menționate la aceste litere, deținute în comun cu soțul sau soția. În situația

în care o cotă-parte din dreptul de proprietate asupra mijlocului de transport aparține unor terți, scutirea nu se acordă pentru cota-parte deținută de acești terți.

(3) În aplicarea prevederilor alin. (1) lit.b), scutirea de la plata impozitului pe mijloacele de transport se aplică începând cu data de 1 a lunii următoare celei în care persoana depune documentele justificative.

*PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,*  
Consilier: COZMA ZELI



*Contrasemnează pentru legalitate,*  
*SECRETAR GENERAL UAT,*  
TIMOFTE LIVIU





ROMÂNIA  
COMUNA VOINEȘTI  
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;  
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;  
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro



ANEXA NR.4 LA H.C.L. NR. \_\_\_\_\_ / 17.12.2021

#### 4. TAXA PENTRU ELIBERAREA CERTIFICATELOR, AVIZELOR ȘI A AUTORIZAȚIILOR -- PERSOANE FIZICE SI JURIDICE

##### ART. 1. Taxa pentru eliberarea certificatelor, avizelor și a autorizațiilor

(1) Orice persoană care trebuie să obțină un certificat, un aviz sau o autorizație menționată în prezentul capitol trebuie să plătească o taxă la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale înainte de a i se elibera certificatul, avizul sau autorizația necesară.

(2) Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism pentru zona rurala se stabilește în funcție de suprafața pentru care se solicită conform tabelului următor :

Suprafața pentru care se obține certificatul de urbanism	Taxe aprobate de Consiliul Local Voinești pentru anul 2021 -lei-	Taxe aprobate de Consiliul Local Voinești pentru anul 2022 -majorare 2,6%- -lei-
a) până la 150 m <sup>2</sup> inclusiv	3	3
b) între 151 și 250 m <sup>2</sup> inclusiv	4	4
c) între 251 și 500 m <sup>2</sup> inclusiv	5	5
d) între 501 și 750 m <sup>2</sup> inclusiv	6	6
e) între 751 și 1.000 m <sup>2</sup> inclusiv	7	7
f) peste 1.000 m <sup>2</sup>	7 + 0,01 lei/m <sup>2</sup> pentru fiecare m <sup>2</sup> care depășește 1.000 m <sup>2</sup>	7 + 0,01 lei/m <sup>2</sup> pentru fiecare m <sup>2</sup> care depășește 1.000 m <sup>2</sup>

(3) Taxa pentru prelungirea unui certificat de urbanism este egală cu 30% din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau a autorizației inițiale.

(4) Taxa pentru avizarea certificatului de urbanism de către comisia de urbanism și amenajarea teritoriului, de către primari sau de structurile de specialitate din cadrul consiliului județean se stabilește de consiliul local în sumă de până la 15 lei, inclusiv. Taxa stabilită de Consiliul Local Voinești pentru anul 2022 este de 10 lei.

(5) Taxa pentru eliberarea unei autorizații de construire pentru o clădire rezidențială sau clădire-anexă este egală cu 0,5% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcții.

(6) Taxa pentru eliberarea autorizației de construire pentru alte construcții decât cele menționate la alin.(4) este egală cu 1% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție, inclusiv valoarea instalațiilor aferente.

(7) Pentru taxele prevăzute la alin.(5) și (6) stabilite pe baza valorii autorizate a lucrărilor de construcție se aplică următoarele reguli:

a) taxa datorată se stabilește pe baza valorii lucrărilor de construcție declarate de persoana care solicită autorizația și se plătește înainte de emiterea acesteia;

b) pentru taxa prevăzută la alin. (5), valoarea reală a lucrărilor de construcție nu poate fi mai mică decât valoarea impozabilă a clădirii stabilită conform art. 1 din anexa nr.1;

c) în termen de 15 zile de la data finalizării lucrărilor de construcție, dar nu mai târziu de 15 zile de la data la care expiră autorizația respectivă, persoana care a obținut autorizația trebuie să depună o declarație privind valoarea lucrărilor de construcție la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale;

d) până în cea de-a 15-a zi, inclusiv, de la data la care se depune situația finală privind valoarea lucrărilor de construcții, compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale are obligația de a stabili taxa datorată pe baza valorii reale a lucrărilor de construcție;

e) până în cea de-a 15-a zi, inclusiv, de la data la care compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale a comunicat valoarea stabilită pentru taxă, trebuie plătită orice diferență de taxă datorată de către persoana care a primit autorizația sau orice diferență de taxă care trebuie rambursată de autoritatea administrației publice locale.

(8) Taxa pentru prelungirea unei autorizații de construire este egală cu 30% din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau a autorizației inițiale.

(9) Taxa pentru eliberarea autorizației de desființare, totală sau parțială, a unei construcții este egală cu 0,1% din valoarea impozabilă stabilită pentru determinarea impozitului pe clădiri, aferentă părții desființate.

(10) Taxa pentru eliberarea autorizației de foraje sau excavări necesare lucrărilor de cercetare și prospectare a terenurilor în etapa efectuării studiilor geotehnice și a studiilor privind ridicările topografice, sondele de gaze, petrol și alte excavări se datorează de către titularii drepturilor de prospecțiune și explorare și se calculează prin înmulțirea numărului de metri pătrați de teren ce vor fi efectiv afectați la suprafața solului de foraje și excavări cu o valoare cuprinsă între 0 și 15 lei. Taxa stabilită de Consiliul Local Voinești pentru anul 2022 este de 7 lei/mp .

(11) În termen de 30 de zile de la finalizarea fazelor de cercetare și prospectare, contribuabilii au obligația să declare suprafața efectiv afectată de foraje sau excavări, iar în cazul în care aceasta diferă de cea pentru care a fost emisă anterior o autorizație, taxa aferentă se regularizează astfel încât să reflecte suprafața efectiv afectată.

(12) Taxa pentru eliberarea autorizației necesare pentru lucrările de organizare de șantier în vederea realizării unei construcții, care nu sunt incluse în altă autorizație de construire, este egală cu 3% din valoarea autorizată a lucrărilor de organizare de șantier.

(13) Taxa pentru eliberarea autorizației de amenajare de tabere de corturi, căsuțe sau rulote ori campinguri este egală cu 2% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție.

(14) Taxa pentru autorizarea amplasării de chioșcuri, containere, tonete, cabine, spații de expunere, corpuri și panouri de afișaj, firme și reclame situate pe căile și în spațiile publice este de până la 8 lei, inclusiv, pentru fiecare metru pătrat de suprafață ocupată de construcție. Taxa stabilită de Consiliul Local Voinești pentru anul 2022 este de 4 lei/zi/mp .

(15) Taxa pentru eliberarea unei autorizații privind lucrările de racorduri și bransamente la rețele publice de apă, canalizare, gaze, termice, energie electrică, telefonie și televiziune prin cablu se stabilește de consiliul local și este de până la 13 lei, inclusiv, pentru fiecare racord. Taxa stabilită de Consiliul Local Voinești pentru anul 2022 este de 15 lei/racord.

(16) Taxa pentru eliberarea certificatului de nomenclatură stradală și adresă se stabilește de către consiliile locale în sumă de până la 9 lei, inclusiv. Taxa stabilită de Consiliul Local Voinești pentru anul 2022 este de 5 lei .

#### **ART. 2. Taxa pentru eliberarea autorizațiilor pentru desfășurarea unor activități**

(1) Taxa pentru eliberarea /vizarea acordului de funcționare se stabilește de consiliul local și este de până la 20 lei, inclusiv. Taxa stabilită de Consiliul Local Voinești pentru anul 2022 este de 23 lei/an.

(2) Taxele pentru eliberarea atestatului de producător, respectiv pentru eliberarea carnetului de comercializare a produselor din sectorul agricol se stabilesc de către consiliile locale și sunt de până la 80 lei, inclusiv. Taxa stabilită de Consiliul Local Voinești pentru anul 2022 este de 55 lei/ atestat producător/carnet .

(3) Persoanele a căror activitate se încadrează în grupele 561 - Restaurante, 563 - Baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 - Alte activități recreative și distractive potrivit Clasificării activităților din economia națională - CAEN, actualizată prin Ordinul președintelui Institutului Național de Statistică nr. 337/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională - CAEN, datorează bugetului local al comunei, orașului sau municipiului, după caz, în a cărui rază administrativ-teritorială se desfășoară activitatea, o taxă pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică, în funcție de suprafața aferentă activităților respective, în sumă de:

a) până la 4.000 lei, pentru o suprafață de până la 500 m<sup>2</sup>, inclusiv. Taxele stabilite de Consiliul Local Voinești pentru anul 2022 sunt:

- 112 lei pentru o suprafață de până la 50 mp inclusiv;
- 223 lei pentru o suprafață cuprinsă între 51 mp și 100 mp inclusiv;
- 334 lei pentru o suprafață cuprinsă între 101 mp și 200 mp inclusiv;
- 445 lei pentru o suprafață cuprinsă între 201 mp și 300 mp inclusiv;
- 557 lei pentru o suprafață cuprinsă între 301 mp și 400 mp inclusiv;
- 669 lei pentru o suprafață cuprinsă între 401 mp și 500 mp inclusiv.

b) între 4.000 și 8.000 lei pentru o suprafață mai mare de 500 m<sup>2</sup>. Taxa stabilită de Consiliul Local Voinești pentru anul 2022 este de 4.568 lei/an

(4) Autorizația privind desfășurarea activităților prevăzute la alin. (3), în cazul în care persoana îndeplinește condițiile prevăzute de lege, se emite de către primarul în a cărui rază de competență se află sediul sau punctul de lucru.

#### **ART.3. Scutiri**

(1) Sunt scutite de taxa pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor următoarele:

a) certificatele, avizele și autorizațiile ai căror beneficiari sunt veterani de război, văduve de război sau văduve nerecăsătorite ale veteranilor de război;

b) certificatele, avizele și autorizațiile ai căror beneficiari sunt persoanele prevăzute la art. 1 al Decretului-lege nr. 118/1990, republicat, cu modificările și completările ulterioare, și a persoanelor fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 105/1999, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 189/2000, cu modificările și completările ulterioare;

c) certificatele de urbanism și autorizațiile de construire pentru lăcașuri de cult sau construcții-anexă;

d) certificatele de urbanism și autorizațiile de construire pentru dezvoltarea, modernizarea sau reabilitarea infrastructurilor din transporturi care aparțin domeniului public al statului;

e) certificatele de urbanism și autorizațiile de construire pentru lucrările de interes public național, județean sau local;

f) certificatele de urbanism și autorizațiile de construire, dacă beneficiarul construcției este o instituție publică;

g) autorizațiile de construire pentru autostrăzile și căile ferate atribuite prin concesionare, conform legii;

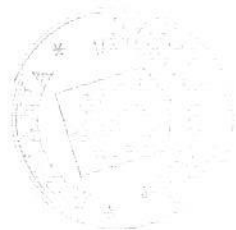
h) certificatele de urbanism și autorizațiile de construire, dacă beneficiarul construcției este o instituție sau o unitate care funcționează sub coordonarea Ministerului Educației și Cercetării Științifice sau a Ministerului Tineretului și Sportului;

i) certificat de urbanism sau autorizație de construire, dacă beneficiarul construcției este o fundație înființată prin testament, constituită conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural;

j) certificat de urbanism sau autorizație de construire, dacă beneficiarul construcției este o organizație care are ca unică activitate acordarea gratuită de servicii sociale în unități specializate care asigură găzduire, îngrijire socială și medicală, asistență, ocrotire, activități de recuperare, reabilitare și reinserție socială pentru copil, familie, persoane cu handicap, persoane vârstnice, precum și pentru alte persoane aflate în dificultate, în condițiile legii;

k) certificat de urbanism sau autorizație de construire, în cazul unei calamități naturale.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
Consilier: COZMA ZELI



Contrasemnează pentru legalitate,  
SECRETAR GENERAL UAT,  
TIMOFTE LIVIU







ROMÂNIA  
COMUNA VOINEȘTI  
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;  
Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 – 294755;  
COD FISCAL 4540208; Email: [contact@primariavoinesti-iasi.ro](mailto:contact@primariavoinesti-iasi.ro)



ANEXA NR.5 LA H.C.L. NR. \_\_\_\_\_ / 17.12.2021

## 5. TAXA PENTRU FOLOSIREA MIJLOACELOR DE RECLAMA ȘI PUBLICITATE

### ART. 1. Taxa pentru serviciile de reclamă și publicitate

- (1) Orice persoană care beneficiază de servicii de reclamă și publicitate în România în baza unui contract sau a unui alt fel de înțelegere încheiată cu altă persoană datorează plata taxei prevăzute în prezentul articol, cu excepția serviciilor de reclamă și publicitate realizate prin mijloacele de informare în masă scrise și audiovizuale.
- (2) Publicitatea realizată prin mijloace de informare în masă scrise și audiovizuale, în sensul prezentului articol, corespunde activităților agenților de publicitate potrivit Clasificării activităților din economia națională - CAEN, cu modificările ulterioare, respectiv publicitatea realizată prin ziare și alte tipărituri, precum și prin radio, televiziune și internet.
- (3) Taxa prevăzută în prezentul articol, denumită în continuare taxa pentru servicii de reclamă și publicitate, se plătește la bugetul local al unității administrativ-teritoriale în raza căreia persoana prestează serviciile de reclamă și publicitate.
- (4) Taxa pentru servicii de reclamă și publicitate se calculează prin aplicarea cotei taxei respective la valoarea serviciilor de reclamă și publicitate.
- (5) Cota taxei se stabilește de consiliul local, fiind cuprinsă între 1% și 3%. **Cota stabilită de Consiliul Local Voinești pentru anul 2022 este de 1%.**
- (6) Valoarea serviciilor de reclamă și publicitate cuprinde orice plată obținută sau care urmează a fi obținută pentru serviciile de reclamă și publicitate, cu excepția taxei pe valoarea adăugată.
- (7) Taxa pentru servicii de reclamă și publicitate se varsă la bugetul local, lunar, până la data de 10 a lunii următoare celei în care a intrat în vigoare contractul de prestări de servicii de reclamă și publicitate.

### ART. 2. Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate

- (1) Orice persoană care utilizează un panou, un afișaj sau o structură de afișaj pentru reclamă și publicitate, cu excepția celei care intră sub incidența art. 1, datorează plata taxei anuale prevăzute în prezentul articol către bugetul local al comunei, al orașului sau al municipiului, după caz, în raza căreia/căruia este amplasat panoul, afișajul sau structura de afișaj respectivă.
- (2) Valoarea taxei pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate se calculează anual prin înmulțirea numărului de metri pătrați sau a fracțiunii de metru pătrat a suprafeței afișajului pentru reclamă sau publicitate cu suma stabilită de consiliul local, astfel:

Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate	Taxa stabilită de Consiliul Local Voinești pentru anul 2021 -lei/mp-	Taxa stabilită de Consiliul Local Voinești pentru anul 2022 -majorare 2,6%- -lei/mp-
-în cazul unui afișaj situat în locul în care persoana derulează o activitate economică	22	23
-în cazul oricărui altui panou, afișaj sau oricărei altei structuri de afișaj pentru reclamă și publicitate	25	26

- (3) Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate se recalculează pentru a reflecta numărul de luni sau fracțiunea din lună dintr-un an calendaristic în care se afișează în scop de reclamă și publicitate.
- (4) Taxa pentru afișajul în scop de reclamă și publicitate se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie inclusiv. Taxa pentru afișajul în scop de reclamă și publicitate, datorată aceluiași buget local de către contribuabili, persoane fizice și juridice, de până la 50 lei inclusiv, se plătește integral până la primul termen de plată.

(5) Persoanele care datorează taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate sunt obligate să depună o declarație la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale în termen de 30 de zile de la data amplasării structurii de afișaj.

(6) Pentru neachitarea la termenul de scadență de către debitor a obligațiilor fiscale principale datorate bugetelor locale, se datorează după acest termen majorări de întârziere. Nivelul majorării de întârziere este de 1% din cuantumul obligațiilor fiscale principale neachitate în termen, calculată pentru fiecare lună sau fracțiune de lună, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate, inclusiv.

### **ART.3. Scutiri**

(1) Taxa pentru serviciile de reclamă și publicitate și taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate nu se aplică instituțiilor publice, cu excepția cazurilor când acestea fac reclamă unor activități economice.

(2) Taxa prevăzută în prezentul articol, denumită în continuare *taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate*, nu se aplică unei persoane care închiriază panoul, afișajul sau structura de afișaj unei alte persoane, în acest caz taxa prevăzută la art.1 fiind plătită de această ultimă persoană.

(3) Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate nu se datorează pentru afișele, panourile sau alte mijloace de reclamă și publicitate amplasate în interiorul clădirilor.

(4) Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate nu se aplică pentru panourile de identificare a instalațiilor energetice, marcaje de avertizare sau marcaje de circulație, precum și alte informații de utilitate publică și educaționale.

(5) Nu se datorează taxa pentru folosirea mijloacelor de reclamă și publicitate pentru afișajul efectuat pe mijloacele de transport care nu sunt destinate, prin construcția lor, realizării de reclamă și publicitate.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**  
Consilier: **COZMA ZELI**



**Contrasemnează pentru legalitate,**  
**SECRETAR GENERAL UAT,**  
**TIMOFTĂ LIVIU**





ROMÂNIA  
COMUNA VOINEȘTI  
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;  
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;  
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro



ANEXA NR.6 LA H.C.L. NR. \_\_\_\_ / 17.12.2021

## 6. IMPOZITUL PE SPECTACOLE

- (1) Orice persoană care organizează o manifestare artistică, o competiție sportivă sau altă activitate distractivă în România are obligația de a plăti impozitul prevăzut în prezentul capitol, denumit în continuare *impozitul pe spectacole*.
- (2) Impozitul pe spectacole se plătește la bugetul local al unității administrativ-teritoriale în raza căreia are loc manifestarea artistică, competiția sportivă sau altă activitate distractivă.
- (3) Impozitul pe spectacole se calculează prin aplicarea cotei de impozit la suma încasată din vânzarea biletelor de intrare și a abonamentelor, exclusiv taxa pe valoarea adăugată.
- (4) Consiliile locale hotărăsc cota de impozit după cum urmează:
  - a) până la 2% pentru spectacolul de teatru, balet, operă, operetă, concert filarmonic sau altă manifestare muzicală, prezentarea unui film la cinematograful, un spectacol de circ sau orice competiție sportivă internă sau internațională. **Cota stabilită de Consiliul Local Voinești pentru anul 2022 este de 1% din suma încasată din vânzarea biletelor de intrare și a abonamentelor.**
  - b) până la 5% în cazul oricărei altei manifestări artistice decât cele enumerate la lit. a). **Cota stabilită de Consiliul Local Voinești pentru anul 2022 este de 2% din suma încasată din vânzarea biletelor de intrare și a abonamentelor.**
- (5) Suma primită din vânzarea biletelor de intrare sau a abonamentelor nu cuprinde sumele plătite de organizatorul spectacolului în scopuri caritabile, conform contractului scris intrat în vigoare înaintea vânzării biletelor de intrare sau a abonamentelor.
- (6) Persoanele care datorează impozitul pe spectacole stabilit în conformitate cu prezentul articol au obligația de:
  - a) a înregistra biletele de intrare și/sau abonamentele la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale care își exercită autoritatea asupra locului unde are loc spectacolul;
  - b) a anunța tarifele pentru spectacol în locul unde este programat să aibă loc spectacolul, precum și în orice alt loc în care se vând bilete de intrare și/sau abonamente;
  - c) a preciza tarifele pe biletele de intrare și/sau abonamente și de a nu încasa sume care depășesc tarifele precizate pe biletele de intrare și/sau abonamente;
  - d) a emite un bilet de intrare și/sau abonament pentru toate sumele primite de la spectatori;
  - e) a asigura, la cererea compartimentului de specialitate al autorității administrației publice locale, documentele justificative privind calculul și plata impozitului pe spectacole;
  - f) a se conforma oricăror altor cerințe privind tipărirea, înregistrarea, avizarea, evidența și inventarul biletelor de intrare și a abonamentelor, care sunt precizate în normele elaborate în comun de Ministerul Finanțelor Publice și Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, contrasemnate de Ministerul Culturii și Ministerul Tineretului și Sportului.
- (7) Spectacolele organizate în scopuri umanitare sunt scutite de la plata impozitului pe spectacole.
- (8) Impozitul pe spectacole se plătește lunar până la data de 10, inclusiv, a lunii următoare celei în care a avut loc spectacolul.
- (9) Orice persoană care datorează impozitul pe spectacole are obligația de a depune o declarație la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale, până la data stabilită pentru fiecare plată a impozitului pe spectacole.
- (10) Persoanele care datorează impozitul pe spectacole răspund pentru calculul corect al impozitului, depunerea la timp a declarației și plata la timp a impozitului.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
Consilier: COZMA ZEELI

Contrasemnează pentru legalitate,  
SECRETAR GENERAL UAT,  
TIMOFTE LIVIU



ROMÂNIA  
COMUNA VOINEȘTI  
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;  
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;  
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primaria-voinesti-iasi.ro



ANEXA NR.7 LA H.C.L. NR. \_\_\_\_\_ / 17.12.2021

7. ALTE TAXE LOCALE

- 1.- taxa pentru îndeplinirea procedurii de divorț pe cale administrativă – 500 lei;
- 2.- taxa oficiali căsătorii -Sâmbăta, Duminica și alte zile nelucrătoare – 80 lei;  
-Luni – Vineri – 50 lei;
- 3.- taxă anexa nr.24 – 10 lei;
- 4.- taxă eliberări duplicate certificate (naștere, căsătorie , deces) – 10 lei/certificat;
- 5.- taxa transcriere certificate (naștere, căsătorie , deces) –20 lei/ certificat;
- 6.- extrase multilingve ( naștere, căsătorie, deces) – 10 lei/extras;
- 7.- CHIRII APARTAMENTE: -cu două camere -60 lei;  
-cu trei camere – 85 lei;
- 8.-taxă pentru eliberarea adeverintelor de rol agricol - persoane fizice : 5 lei/adeverinta;  
- persoane juridice: 10 lei/adeverinta;
- 9.-taxă pentru eliberarea certificatelor de atestare fiscală - persoane fizice : 5 lei/certificat;  
- persoane juridice: 10 lei/certificat;
- 10.-taxa închiriere buldoexcavator - 200 lei/oră;
- 11.-taxa remăsurători terenuri - 50 lei/remăsurare lot;
- 12.-taxa eliberare de copii heliografice de pe planuri cadastrale sau de pe alte asemenea planuri, deținute de consiliile locale - 10 lei/plan cadastral;
- 13.-taxa eliberări copii anexe de validare -- 3 lei/pag.;
- 14.-taxa duplicate certificate de urbanism sau autorizații pierdute sau deteriorate împreună cu întreaga documentație – 2 lei/pag.;
- 15.-taxa participare receptie imobile PF – 50 lei ;
- 16.-taxa participare receptie imobile PJ – 100 lei;
- 17.-taxa certificat de atestare a construcției pentru construcțiile cu acte – 500 lei;
- 18.-taxa certificat de atestare a construcției pentru construcțiile realizate înainte de anul 1990 - 300 lei ;
- 19.-taxa certificat de atestare a construcției pt.construcțiile realizate fara autorizatie de construire dupa aparitia Legii nr.50/1991 si mai vechi de 3 ani de la data edificării – 500 lei ;
- 20.-taxa eliberări copii după diverse documente aflate în arhiva instituției - 3 lei/pag.;
- 21.-taxa salubritate persoane fizice – 4,59 lei/ persoana/ luna
- 22.- taxa salubritate agenți economici – 365,9 lei/tona\*<sup>1</sup>;
- 23.-taxa închiriere sală multifuncțională Lungani pentru petreceri – 500 lei / zi ;
- 24.- taxă închiriere sală multifuncțională Lungani pentru cursuri, ședințe – 100 lei/ora;
- 25.- taxă închiriere centru cultural Voinești pentru cursuri, ședințe, conferințe – 100 lei/ora;
- 26.- taxă închiriere tractor Eurotrac 604N + remorca și incarcator frontal – 150 lei/oră ;
- 27.-taxa închiriere remorci – 50 lei/oră ;
- 28.- taxa pasune, pentru pasunile neinchiriate: - bovine: 22,5 lei/cap/an ;  
- ovine/caprine :3 lei/cap/an ;
- 29.-taxe obor:
  - intrare căruțe – 2 lei;
  - intrare mașini mici - 10 lei;
  - intrare autoutilitară – 15 lei;
  - intrare mașini peste 3,5 tone – 25 lei;
  - masa – 2 lei;
  - intrare căruțe cu marfă - 5 lei;
- 30.-taxa comerț stradal – 20 lei/zi;

31. -taxă plăcuță număr înregistrare pentru vehiculele nesupuse înmatriculării de către persoanele fizice sau juridice (tractoare, căruțe, mopede) - 35 lei/buc.;
32. taxă înregistrare vehicule nesupuse înmatriculării (mopede, tractoare agricole) -50 lei;
33. taxa xerocopie documente eliberate in baza Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public :  
 a) 0,5 lei per pagină, alb-negru, pentru informații și imagini disponibile pe hârtie format A4 sau inferior;  
 b) 0,6 lei per pagină, alb-negru, pentru informații și imagini disponibile pe hârtie format A3.
34. taxa înștiințare preemptori identificați in cererea de afisare a ofertei de vanzare a terenului extravilan – 8 lei/inștiințare preemptor.
35. taxa inregistrare contract arenda – 15 lei/contract
36. cheltuieli executare silita pt.intocmirea si comunicarea actelor de executare silita PF/PJ – 10 lei/ comunicare
37. taxa xerocopie acte si/sau documente - 1 leu/pagina
38. taxa iluminat public stradal - 3 lei/luna/gospodarie/ sediu in cazul PJ

\*) a. In lipsa masuratorilor, determinarea cantitatii de deseuri menajere produse de operatorii economici si cuantumul taxei de salubritate aferente in functie de activitati si de numarul de personal se face astfel:

Denumire activitate	Indicator de generare	Unitatea de masura	Indice de productie (kg/ums)/zi	Tarife valabile pentru anul 2022
Administrativ, birouri, sedii firme, similare	10 m.p.	kg./zi	0,45	3,65 lei
	Numar angajati	kg./zi	0,22	1,75 lei
Farmacii, cabinete medicale, pompe funebre, etc.	10 m.p.	kg./zi	0,45	3,65 lei
	Numar angajati	kg./zi	0,22	1,75 lei
Magazin, similare	10 m.p.	kg./zi	1,80	20 lei
	Numar angajati	kg./zi	0,22	2,50 lei
Bar, restaurant,	10 m.p.	kg./zi	0,96	10,50 lei
	Numar angajati	kg./zi	0,22	2,50 lei
Industrie +depozite,similare	10 m.p.	kg./zi	1	8 lei
	Numar angajati	kg./zi	0,22	1,75 lei
Spalatorii auto	10 m.p.	kg./zi	0,45	3,65 lei
	Numar angajati	kg./zi	0,22	2,50 lei

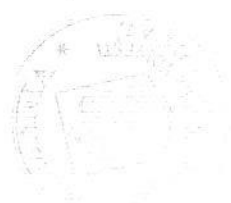
b. in vederea alinierii taxei speciale de salubritate cu indicatori de colectare separata a deseurilor, operatorii economici producatori de deseuri reciclabile (hartie, carton, plastic, metal, sticla) pot sa beneficieze de pana la 50% reducere a taxei de salubritate in functie de cantitatile de deseuri reciclabile predate;

c. operatiunea de regularizare a taxei de salubritate se va face semestrial(iulie, decembrie) prin diferenta intre serviciile de salubritate utilizate si cele cuprinse in documentele justificative privind colectarea separata a deseurilor reciclabile.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
 Consilier: COZMA ZELI



Contrasemnează pentru legalitate,  
 SECRETAR GENERAL UAT,  
 TIMOFTE LIVIU





ROMÂNIA  
COMUNA VOINEȘTI  
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;  
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;  
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primaria-voimesti-iasi.ro



ANEXA NR.8 LA H.C.L. NR. \_\_\_\_\_ / 17.12.2021

### ART. 1 – Sancțiuni

(1) Nerespectarea prevederilor prezentei hotărâri atrage răspunderea disciplinară, contravențională sau penală, potrivit dispozițiilor legale în vigoare.

(2) Constituie contravenții următoarele fapte, dacă nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât să fie considerate, potrivit legii, infracțiuni:

a) depunerea peste termen a declarațiilor de impunere prevăzute la art. 461 alin. (2), (6), (7), alin. (10) lit. c), alin. (12) și (13), art. 466 alin. (2), (5), alin. (7) lit. c), alin. (9) și (10), art. 471 alin. (2), (4), (5) și alin. (6) lit. b) și c), art. 474 alin. (7) lit. c), alin. (11), art. 478 alin. (5) și art. 483 alin. (2) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal

b) nedepunerea declarațiilor de impunere prevăzute la art. 461 alin. (2), (6), (7), alin. (10) lit. c), alin. (12) și (13), art. 466 alin. (2), (5) și alin. (7) lit. c), alin. (9) și (10), art. 471 alin. (2), (4), (5) și alin. (6) lit. b) și c), art. 474 alin. (7) lit. c), alin. (11), art. 478 alin. (5) și art. 483 alin. (2).

(3) Contravenția prevăzută la alin. (2) lit. a) se sancționează cu amendă de la 73 lei la 290 lei, iar cele de la alin. (2) lit. b) cu amendă de la 290 lei la 722 lei.

(4) Necomunicarea informațiilor și a documentelor de natura celor prevăzute la art. 494 alin. (12) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, în termen de cel mult 15 zile lucrătoare de la data primirii solicitării constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 500 la 2.500 lei.

(5) În cazul persoanelor juridice, limitele minime și maxime ale amenzilor prevăzute la alin. (3) se majorează cu 300%.

(6) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către primari și persoane împuternicite din cadrul autorității administrației publice locale.

(7) Limitele amenzilor prevăzute la alin. (3) se actualizează prin hotărâre a consiliilor locale conform procedurii stabilite la art. 491 din Codul Fiscal.

(8) Contravențiilor prevăzute în prezenta anexa li se aplică dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv posibilitatea achitării, pe loc sau în termen de cel mult 15 zile de la data încheierii procesului-verbal ori, după caz, de la data comunicării acestuia, a jumătate din minimul amenzii.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
Consilier: COZMA ZELI



Contrasemnează pentru legalitate,  
SECRETAR GENERAL UAT,  
TIMOFTE LIVIU



**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VOINEȘTI**  
**JUDEȚUL IAȘI**

*Comuna Voinești, RO – 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;*  
*Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 – 294755;*  
*COD FISCAL 4540208; Email: [contact@primariavoinesti-iasi.ro](mailto:contact@primariavoinesti-iasi.ro)*



**HOTARAREA NR.131 /17.12.2021**

*Privind aprobarea graficului de sedinte al consiliului local pentru Trim.I anul 2022*

Consiliul Local al comunei Voinești intrunit în ședința ordinară în data de 17.12.2021,  
**Avînd în vedere:** -Referatul de specialitate înreg.nr.444/09.12.2021 întocmit de secretarul general al comunei Voinești, d-ul Timofte Liviu  
-Proiectul de hotărîre nr.446/09.12.2021 și raportul de aprobare înreg.nr.445/09.12.2021 prin care se propune aprobarea graficului de ședințe al consiliului local Voinești,  
- avizul comisiilor de specialitate nr. 471,472,473 /16.12.2021,  
*In temeiul prevederilor art.129, art.139 și art.196 ,alin(1), lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ;*

**HOTARASTE:**

**Art.1** Se aproba graficul de ședințe al consiliului local pentru Trim.I anul 2022 , conform anexei, parte integrantă din prezenta hotărîre.

**Art.2** Primarul și secretarul general al comunei Voinești vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărîri.

**Art.3** Secretarul general al unității administrativ teritoriale va înainta copii de pe prezenta primarului comunei Voinești, Instituției Prefectului Județului Iași, pentru verificarea legalității și o va aduce la cunostința publică prin afișare.

Presedinte de ședința  
COZMA ZEL



Contrasemnează de legalitate,  
Secretar general U.A.T.  
TIMOȘTE LIVIU

<b>PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTARII H.C.L. NR.131/17.12.2021</b>			
Nr. Crt.	Operațiuni efectuate	Data	Semnatura persoanei responsabile să efectueze procedura
1.	Adoptarea hotărîrii s-a făcut cu majoritatea <i>M</i> voturi,, pentru,,		Secretar general U.A.T. -
2.	Comunicarea către primar		Secretar general U.A.T.-
3.	Comunicarea către prefectul județului		Secretar general U.A.T. -
4.	Aducerea la cunostința publică		Secretar general U.A.T. -
5.	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual		Secretar general U.A.T. -
6.	Hotărîrea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz		Secretar general U.A.T. -



**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VOINEȘTI**  
**JUDEȚUL IAȘI**

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;  
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;  
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro



**Anexa la HCL nr.131 /17.12.2021**

**GRAFIC DE SEDINTE**

*al Consiliului Local al comunei Voinești pentru Trim.I anul 2022*

**28 IANUARIE, ORELE 9,00**

1. Probleme curente ale administratiei publice locale
- 2.....

**25 FEBRUARIE, ORELE 9,00**

1. Probleme curente ale administratiei publice locale
- 2.....

**25 MARTIE, ORELE 9,00**

1. Probleme curente ale administratiei publice locale
- 2.....

Presedinte de sedinta  
COZMA ZELI



Contrasemneaza de legalitate,  
Secretar general U.A.Ț.  
TIMOFTE LIVIU





ROMÂNIA  
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VOINEȘTI  
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;  
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax.: (004) 0232 - 294755;  
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinești-iași.ro



HOTARAREA NR.132 /17.12.2021

privind alegerea presedintelui de sedinta pe Trim.I anul 2022

Consiliul Local al comunei Voinești intrunit în ședința ordinară în data de 17.12.2021, Având în vedere : -Raportul de specialitate înreg.nr.441/09.12.2021 întocmit de secretarul general al comunei Voinești, d-ul Timofte Liviu  
-Proiectul de hotărâre nr.443 /09.12.2021 și raportul de aprobare înreg.nr.442/09.12.2021 prin care se arată necesitatea aprobării alegerii președintelui de ședință  
- avizul comisiilor de specialitate nr.471,472,473 /16.12.2021,  
In temeiul prevederilor art.123, alin.(1), art.139 și art.196 ,alin(1), lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ;

HOTARASTE:

Art.1. Se alege în funcția de Președinte de ședință, d-ul consilier Buciu Marian pe o perioadă de 3 luni, respectiv lunile : **Ianuarie , Februarie, Martie 2022.**

Art.2. Secretarul general al comunei va comunica prezenta hotărâre Instituției Prefectului județului Iași, primarului și persoanei nominalizate la art.1.

Art.3. Hotărârea se va aduce la cunoștință publică de către secretarul general al comunei Voinești prin publicarea pe site-ul instituției și afișare la sediul primăriei.

Presedinte de sedinta  
COZMA ZEL



Contrasemneaza de legalitate,  
Secretar general U.A.T.  
TIMOFTE LIVIU

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTARII H.C.L. NR.....

Nr. Crt.	Operatiuni efectuate	Data	Semnatura persoanei responsabile sa efectueze procedura
1.	Adoptarea hotararii s-a facut cu majoritatea <u>11</u> voturi,, pentru,,		Secretar general U.A.T. -
2.	Comunicarea catre primar		Secretar general U.A.T.-
3.	Comunicarea catre prefectul judetului		Secretar general U.A.T. -
4.	Aducerea la cunostinta publica		Secretar general U.A.T. -
5.	Comunicarea, numai in cazul celei cu caracter individual		Secretar general U.A.T. -
6.	Hotararea devine obligatorie sau produce efecte juridice, dupa caz		Secretar general U.A.T. -



ROMÂNIA  
CONSILIUL LOCAL VOINEȘTI  
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;  
Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 – 294755;  
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro



**HOTĂRÂREA NR.133 / 17.12.2021**

privind aprobarea unor modificări în structura funcțiilor publice și aprobarea Statului de funcții din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Voinești

*Consiliul Local al comunei Voinești întrunit în ședința ordinară din data de 17.12.2021*

Având în vedere :- Referatul de aprobare nr.436/09.12.2021, prezentat și susținut de primarul comunei Voinești, d-ului Dobreanu Gheorghe, inițiatorul proiectului de hotărâre înregistrat cu nr.437/09.12.2021;

- Raportul de specialitate nr.435/09.12.2021 întocmit de Copm. Resurse Umane;
- Raportul final înreg.nr.29564/08.12.2021 prin care s-a finalizat procedura concursului de promovare în grad profesional principal
- Prevederile art.409, alin(30, lit.b) din O.U.G. nr.57/2019
- Referatele Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local nr.474,475,476/17.12.2021
- Hotărârea Consiliului Local al comunei Voinești nr.103/24.09.2021 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții ale comunei Voinești, modificată prin H.C.L. nr.111/2021

În temeiul dispozițiilor art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** – Se aprobă transformarea funcției publice de Inspector, grad profesional *asistent*, din cadrul compartimentului Cadastru, Agricol și Fond Funciar, în funcția publică de Inspector, grad profesional *principal*.

**Art.2.** – Se aprobă Statul de Funcții al aparatului de specialitate al primarului comunei Voinești, conform Anexei nr.1 parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.3.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se împuternicește Compartimentul Resurse Umane și Compartimentul Contabilitate, Buget Finanțe, Taxe și Impozite și Evidența Patrimoniului din cadrul Primăriei Comunei Voinești.

**Art.4.** Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul și pe site-ul Primăriei comunei și se transmite către: - Primarul UAT Voinești, - Instituția Prefectului județul Iași, Compartimentului Resurse Umane, Compartimentului Contabilitate, Buget Finanțe, Taxe și Impozite și Evidența Patrimoniului din cadrul Primăriei Comunei Voinești.

Președinte de ședință  
COZMA ZELI



Contrasemnează de legalitate,  
Secretar general U.A.T.  
TIMOFTE LIVIU

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII H.C.L. NR.133/17.12.2021			
Nr. Crt.	Operațiuni efectuate	Data	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura

1.	Adoptarea hotararii s-a facut cu majoritatea <u>12</u> voturi,, pentru,,		Secretar general U.A.T. -
2.	Comunicarea catre primar		Secretar general U.A.T.-
3.	Comunicarea catre prefectul judetului		Secretar general U.A.T. -
4.	Aducerea la cunostinta publica		Secretar general U.A.T. -
5.	Comunicarea, numai in cazul celei cu caracter individual		Secretar general U.A.T. -
6.	Hotararea devine obligatorie sau produce efecte juridice, dupa caz		Secretar general U.A.T. -



ROMÂNIA  
CONSILIUL LOCAL VOINEȘTI  
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;  
Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax : (004) 0232 – 294755;  
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinești-iași.ro



**HOTARAREA NR. 134 /17.12.2021**

*privind aprobarea Strategiei de Dezvoltare a Serviciilor Sociale la nivelul comunei Voinești pentru perioada 2022-2026-2031*

Consiliul Local al comunei Voinești întrunit în ședința ordinară în data de 17.12.2021, Având în vedere : -Raportul de specialitate înreg.nr.465/15.12.2021 întocmit de Comp.Asistenta Socială, Protecție Socială și Autoritate Tutelară

-Proiectul de hotărâre nr.467 /15.12.2021 și raportul de aprobare înreg.nr.466 /15.12.2021

- avizul comisiilor de specialitate nr. 474,475,476 /17.12.2021,

- Strategia de Dezvoltare a Serviciilor Sociale la nivelul comunei Voinești pentru perioada 2022-2026-2031, realizată de S.C.Aem Public Service S.R.L.

-Prevederile art.112, alin. 3, lit.a și b din Legea nr.292/2011 a asistentei sociale , cu modificările și completările ulterioare

-Prevederile art.3 alin.(2) din Anexa 3 și art.4 din Anexa 2 din H.G. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal

- Prevederile Legii nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului ,cu modificările și completările ulterioare

- Prevederile Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare

*In temeiul prevederilor art.123, alin.(1), art.139 și art.196 ,alin(1), lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ;*

**HOTARASTE:**

**Art.1.** Se aproba Strategia de Dezvoltare a Serviciilor Sociale la nivelul comunei Voinești pentru perioada 2022-2026-2031, conform Anexei, parte integrantă din prezenta hotărâre

**Art.2** Hotărârea se poate contesta în termenul și potrivit Legii contenciosului administrativ, Legea nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.3** Comp.Asistenta Socială, Protecție Socială și Autoritate Tutelară va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri

**Art.4.** Secretarul comunei va comunica prezenta hotărâre Instituției Prefectului județului Iași, primarului și Comp.Asistenta Socială, Protecție Socială și Autoritate Tutelară și se va aduce la cunoștință publică prin publicarea pe site-ul instituției și afișare la sediul primăriei.

Presedinte de sedinta  
COZMA ZELI



Contrasemneaza de legalitate,  
Secretar general U.A.T.  
TIMOFTE LIVIU

**PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTARII H.C.L. NR.134/17.12.2021**

Nr. Crt.	Operatiuni efectuate	Data	Semnatura persoanei responsabile sa efectueze procedura
1.	Adoptarea hotararii s-a facut cu majoritatea <sup>12</sup> voturi,, pentru,,		Secretar general U.A.T. -
2.	Comunicarea catre primar		Secretar general U.A.T.-
3.	Comunicarea catre prefectul judetului		Secretar general U.A.T. -
4.	Aducerea la cunostinta publica		Secretar general U.A.T. -
5.	Comunicarea, numai in cazul celei cu caracter individual		Secretar general U.A.T. -
6.	Hotararea devine obligatorie sau produce efecte juridice, dupa caz		Secretar general U.A.T. -



**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL LOCAL VOINEȘTI**  
**JUDEȚUL IAȘI**

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;  
Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax : (004) 0232 – 294755;  
COD FISCAL 4540208; Email: [contact@primariavoinesti-iasi.ro](mailto:contact@primariavoinesti-iasi.ro)



**HOTARAREA NR.135 /17.12.2021**

*Privind aprobarea ca un procent de 40% din platile efectuate catre serviciul de salubritate, intr-un an financiar, sa fie suportate din bugetul local de venituri si cheltuieli*

Consiliul Local al comunei Voinești intrunit în ședința ordinară în data de 17.12.2021, Având în vedere -Raportul de specialitate înreg.nr. 477/16.12.2021 întocmit Comp. Contabilitate, Buget Finanțe, Taxe și impozite și Evidența Patrimoniu

-Proiectul de hotărâre nr.479 /17.12.2021 și raportul de aprobare înreg.nr.478/17.12.2021 avizul comisiilor de specialitate nr. 474,475,476/17.12.2021,

Având în vedere: -H.C.L. nr.121/26.11.2021 privind aprobarea scutirii de la plata taxei de salubritate instituită la nivelul comunei Voinești pentru anumite categorii de contribuabili

- Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate al localităților, republicată cu modificările și completările ulterioare ,
- Art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 484 și art. 485 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;

*În temeiul prevederilor art.123, alin.(1), art.139 și art.196 ,alin(1), lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ;*

**HOTARASTE:**

**Art.1.** Se aproba ca un procent de 40 % din platile efectuate catre serviciul de salubritate intr-un an financiar, sa fie suportate din bugetul local de venituri si cheltuieli aferent exercitiului financiar respectiv, pentru:

**1) Persoanele fizice scutite:**

a) veteranii de război, văduvele de război și văduvele necăsătorite ale veteranilor de război;

b) persoanele prevăzute la art. 1 al Decretului-lege nr. 118/1990, republicat, cu modificările și completările ulterioare, și persoanele fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 105/1999, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 189/2000, cu modificările și completările ulterioare;

c) persoanele cu handicap grav sau accentuat, persoanele încadrate în gradul I de invaliditate și reprezentanții legali ai minorilor cu handicap grav sau accentuat și ai minorilor încadrați în gradul I de invaliditate;

d) persoanele beneficiare de venitul minim garantat, conform Legii nr. 416/2001;

## II) Persoanele juridice scutite:

a) instituțiile sau unitățile care funcționează sub coordonarea Ministerului Educației și Cercetării Științifice sau a Ministerului Tineretului și Sportului, cu excepția incintelor folosite pentru activități economice;

b) fundațiile înființate prin testament, constituite conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural;

c) organizațiile care au ca unică activitate acordarea gratuită de servicii sociale în unități specializate care asigură găzduire, îngrijire socială și medicală, asistență, ocrotire, activități de recuperare, reabilitare și reinsertie socială pentru copil, familie, persoane cu handicap, persoane vârstnice, precum și pentru alte persoane aflate în dificultate, în condițiile legii;

d) Bisericile, casele parohiale de pe teritoriul UAT Comuna Voinesti, Jud. Iasi.

## III) Intretinerea spatiilor ce fac parte din domeniu public si privat al comunei Voinesti

**Art.2.** Cu ducerea la indeplinire a prezentei hotarari se inputerniceste primarul comunei Voinesti si Comp. Contabilitate, Buget Finante, Taxe si impozite si Evidenta Patrimoniu

**Art.3** Secretarul comunei va comunica prezenta hotărâre Instituției Prefectului județului Iași, primarului comunei Voinesti, Comp. Contabilitate, Buget Finante, Taxe si impozite si Evidenta Patrimoniu si se va aduce la cunoștință publică prin publicarea pe site-ul institutiei si afișare la sediul primăriei.

Presedinte de sedinta  
COZMA ZELI



Contrasemneaza de legalitate,  
Secretar general U.A.T.  
TIMOFTE LIVIU



PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTARII H.C.L. NR.....			
Nr. Crt.	Operatiuni efectuate	Data	Semnatura persoanei responsabile sa efectueze procedura
1.	Adoptarea hotararii s-a facut cu majoritatea <u>12</u> voturi,, pentru,,		Secretar general U.A.T. -
2.	Comunicarea catre primar		Secretar general U.A.T.-
3.	Comunicarea catre prefectul judetului		Secretar general U.A.T. -
4.	Aducerea la cunostinta publica		Secretar general U.A.T. -
5.	Comunicarea, numai in cazul celei cu caracter individual		Secretar general U.A.T. -
6.	Hotararea devine obligatorie sau produce efecte juridice, dupa caz		Secretar general U.A.T. -



ROMÂNIA  
CONSILIUL LOCAL VOINEȘTI  
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;  
Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax : (004) 0232 – 294755;  
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinești-iași.ro



**HOTARAREA NR.136 /28.12.2021**

*privind rectificarea bugetului local de venituri si cheltuieli pe trim.IV anul 2021,*

Consiliul Local al comunei Voinești intrunit în ședința de îndată în data de 28.12.2021,  
Având în vedere -Raportul de specialitate în reg.nr.481/23.12.2021 întocmit Comp. Contabilitate,  
Buget Finanțe, Taxe și impozite și Evidența Patrimoniului

-Proiectul de hotărâre nr.483/24.12.2021 și raportul de aprobare în reg.nr.482/24.12.2021 prin  
care se arată necesitatea aprobării rectificării bugetului local de venituri și cheltuieli pe trim.IV  
anul 2021,

- avizul comisiilor de specialitate nr.493,494,495 /28.12.2021,

- adresa DGRFP Iași nr. 56686/22.12.2021 privind sume defalcate din TVA pentru echilibrarea  
bugetelor locale ;

- adresa DGRFP Iași nr. 56637/20.12.2021 privind sume defalcate din TVA pentru finanțarea  
cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor;

- adresa Consiliului Județean Iași nr. 45100/16.12.2021 privind sume din Fondul la dispoziția  
Consiliului Județean Iași ;

- contul de execuție al bugetului local de venituri și cheltuieli de la această dată ;

- prevederile Legii nr.500/2002 – privind finanțele publice;

- prevederile Legii nr. 15/2021 – Legea bugetului de stat pentru anul 2021

*In temeiul prevederilor art.123, alin.(1), art.139 și art.196 ,alin(1), lit.a) din OUG  
nr.57/2019 privind Codul Administrativ;*

**HOTARASTE:**

*Art.1.* Se aproba modificarea bugetului local de venituri și cheltuieli pe Trim.IV 2021 după  
cum urmează:

a).La partea de venituri se suplimentează cu suma totală de 276,60 mii lei :

1. Cap. 04.02.05. Sume din Fondul la dispoziția Consiliului Județean Iași, se suplimentează  
cu suma de 20,00 mii lei;

2.Cap. 11.02.02. Sume defalcate din TVA pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la  
nivelul comunelor, se suplimentează cu suma de 6,60 mii lei;

3.Cap. 11.02.06 Sume defalcate din TVA pentru echilibrarea bugetelor locale, se  
suplimentează cu suma de 250,00 mii lei;

b).La partea de cheltuieli se suplimentează cu suma totală de 276,60 mii lei :

1.Cap. 65.02.59. Învățământ – alte cheltuieli - burse, se suplimentează cu suma de 6,60 mii lei;

2.Cap. 67.02.71. Cultura, recreere și sport – sala sport - cheltuieli capital, se suplimentează  
cu suma de 160,00 mii lei;



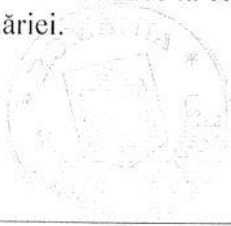
3.Cap. 70.02.55. Gospodarie comunala –alimentare apa – cheltuieli transfer, se suplimenteaza cu suma de 110,00 mii lei;

**Art.2.** Se aproba lista de investitii finala si respectiv lista de achizitii finala, conform modificarilor din bugetul local de venituri si cheltuieli pentru anul 2021.

**Art.3.** Cu ducerea la indeplinire a prezentei hotarari se inputerniceste primarul comunei Voinești si Comp. Contabilitate, Buget Finante, Taxe si impozite si Evidenta Patrimoniu

**Art.4** Secretarul general al comunei va comunica prezenta hotărâre Instituției Prefectului județului Iași, primarului comunei Voinești, Comp. Contabilitate, Buget Finante, Taxe si impozite si Evidenta Patrimoniu si se va aduce la cunoștință publică prin publicarea pe site-ul institutiei si afișare la sediul primăriei.

Presedinte de sedinta  
IVASCU VASILE



Contrasemneaza de legalitate,  
Secretar general U.A.T.  
TIMOFTE LIVIU

<b>PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTARII H.C.L. NR.136 /28.12.2021</b>			
Nr. Crt.	Operatiuni efectuate	Data	Semnatura persoanei responsabile sa efectueze procedura
1.	Adoptarea hotararii s-a facut cu majoritatea absoluta-9 voturi	28.12.2021	Secretar general U.A.T. -
2.	Comunicarea catre primar		Secretar general U.A.T.-
3.	Comunicarea catre prefectul judetului		Secretar general U.A.T. -
4.	Aducerea la cunostinta publica		Secretar general U.A.T. -
5.	Comunicarea, numai in cazul celei cu caracter individual		Secretar general U.A.T. -
6.	Hotararea devine obligatorie sau produce efecte juridice, dupa caz		Secretar general U.A.T. -



**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL LOCAL VOINEȘTI**  
**JUDEȚUL IAȘI**

*Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;*  
*Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;*  
*COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro*



**HOTĂRÂREA NR.137 / 28.12.2021**

privind scoaterea din evidenta fiscala a persoanelor fizice, aflate in stare de insolvabilitate si inregistrarea acestora in afara bilantului U.A.T. Voinești

*Consiliul Local al comunei Voinești intrunit in sedinta de indata din data de 28.12.2021*

Având în vedere :- Referatul de aprobare nr.485/24.12.2021 si proiectul de hotarare nr.486 /24.12.2021 prezentat și susținut de primarul comunei Voinești, d-ul Dobreanu Gheorghe;

- Raportul de specialitate nr.484/24.12.2021 întocmit de Compartimentul Contabilitate, Buget Finante, Taxe si impozite si Evidenta Patrimoniu din cadrul Primariei Comunei Voinești
- Referatele Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local nr.493,494,495/ 28.12.2021
- Prevederile art. 265, art. 266 din Legea nr 207/2015 privind Codul de Procedură fiscala cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile art. 22, art. 215, art. 216, art. 217, art. 218 din Legea nr 207/2015 privind Codul de Procedură fiscala cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile Legii nr 227/2015 privind Codul fiscal cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile Legii nr 273/2006 privind Finantele publice locale cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile Legii contabilitatii nr. 82/1991, cu modificarile si completarile ulterioare;

Faptul ca in urma efectuării tuturor procedurilor de executare silita nu s-au recuperat sumele datorate provenite din amenzi;

Faptul ca debitorii din tabelul atasat, nu figureaza in evidenta fiscala a UAT Comuna Voinești, Jud. Iasi, cu bunuri mobile sau imobile si nu realizeaza nici un fel de venit

- Sentintele civile emise de Judecatoria Iasi,

În temeiul dispozițiilor art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

**HOTARASTE:**

**Art.1.** – Se aproba scoaterea din evidenta fiscala si evidentierea in afara bilantului, a amenzilor in cuntum de 233.996 lei, apartinand persoanelor fizice, aflate in stare de insolvabilitate, conform tabelului anexat:

NR. CRT	CONTRIBUABIL	CNP	SENTINTA CIVILA	PROCES VERBAL TRANSFER OBLIGATII FISCALE	SUMA
1	PALAGHIA PETRU OLIVER	[REDACTED]	6666/10.06.2021	30987/21.12.2021	24.205
2	BADARAU STANEL	[REDACTED]	12099/17.11.2021	30988/21.12.2021	5.000
3	PALAGHIA PETRU LEU	[REDACTED]	12638/26.11.2021.	30989/21.12.2021	19.195

4	BALICA RAZVAN CULITA	[REDACTED]	12100/17.11.2021	30990/21.12.2021	6.840
5	FOTEA DUMITRU	[REDACTED]	12965/06.12.2021	30991/21.12.2021	3.210
6	TIBULEAC PETRU	[REDACTED]	12102/17.11.2021	30992/21.12.2021	4.010
7	UNGUREANU MIHAELA	[REDACTED]	12101/17.11.2021	31001/21.12.2021	6.010
8	BANU MARIUS	[REDACTED]	11076/26.10.2021	31002/21.12.2021	74.734
9	LUPU GELU DUMITRU	[REDACTED]	12759/02.12.2021	31003/21.12.2021	37.265
10	NECHITA RAZVAN	[REDACTED]	12262/19.11.2021	31004/21.12.2021	20.647
11	BADARAU MARGARETA BIANCA	[REDACTED]	11722/09.11.2021	31876/27.12.2021	9.425
12	STAN NICHITEL ANDREI	[REDACTED]	12354/23.11.2021	31873/27.12.2021	8.140
13	GANGAL T. MARIA	[REDACTED]	12349/23.11.2021	31875/27.12.2021	10.205
14	PALAGHIA SAMUEL	[REDACTED]	13560/17.12.2021	31874/27.12.2021	5.110
<b>TOTAL</b>					<b>233.996</b>

**Art.2 .** Cu ducerea la indeplinire a prezentei hotarari se imputernicesc Compartimentul Contabilitate, Buget Finante, Taxe si impozite si Evidenta Patrimoniu din cadrul Primariei Comunei Voinești.

**Art.3.** Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul și pe site-ul Primariei comunei și se transmite către: - Primarul UAT Voinești, - Instituția Prefectului județul Iași, Compartimentului Contabilitate, Buget Finante, Taxe si impozite si Evidenta Patrimoniu din cadrul Primariei Comunei Voinești.

Presedinte de sedinta  
IVASCU VASILE



Contrasemneaza de legalitate,  
Secretar general U.A.T.  
TIMOFTE LIVIU

<b>PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTARII H.C.L. NR.137 /28.12.2021</b>			
Nr. Crt.	Operatiuni efectuate	Data	Semnatura persoanei responsabile sa efectueze procedura
1.	Adoptarea hotararii s-a facut cu majoritatea absoluta,-9 voturi	28.12.2021	Secretar general U.A.T. -
2.	Comunicarea catre primar		Secretar general U.A.T.-
3.	Comunicarea catre prefectul judetului		Secretar general U.A.T. -
4.	Aducerea la cunostinta publica		Secretar general U.A.T. -
5.	Comunicarea, numai in cazul celei cu caracter individual		Secretar general U.A.T. -
6.	Hotararea devine obligatorie sau produce efecte juridice, dupa caz		Secretar general U.A.T. -



**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VOINEȘTI**  
**JUDEȚUL IAȘI**

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;  
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;  
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinești-iași.ro



**HOTARAREA NR.138 /28.12.2021**

*Privind aprobarea planului de lucrari pe anul 2022 pentru persoanele care presteaza actiuni sau lucrari de interes local , conform Legii nr.416/2001*

Consiliul Local al comunei Voinești intrunit în ședința de îndata în data de 28.12.2021,  
**Avind în vedere:** -Raportul de specialitate în reg.nr.487/24.12.2021, întocmit de Comp.Asistenta Sociala,

- Proiectul de hotărâre nr. 489 /24.12.2021 și Raportul de aprobare nr.488 /24.12.2021 întocmite de primarul comunei Voinești,

-avizul comisiilor de specialitate nr.493,494,495 /28.12.2021

- Prevederile Legii nr.416/2001 modificată și completată de legea nr.115/2006 și de Legea nr.276/2010,

*In temeiul prevederilor art.129, art.139 și art.196 ,alin(1), lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ;*

**HOTARASTE:**

**Art.1** Se aproba planul de lucrari pe anul 2022 pentru persoanele care presteaza actiuni sau lucrari de interes local , în baza Legii nr.416/2001, plan de lucrari conform anexei parte integranta din prezenta hotarare.

**Art.2** Viceprimarul comunei Voinești, Inspector comp.Urbanism și Referent SVSU vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Art.3** Secretarul unitatii administrativ teritoriale va înainta copii de pe prezenta primarului comunei Voinești, Institutiei Prefectului Județului Iași, pentru verificarea legalitatii, persoanelor nominalizate la art.2 și o va aduce la cunoștința publică prin afișare.

Presedinte de sedinta  
IVASCU VASILE



Contrasemneaza de legalitate,  
Secretar general U.A.T.  
TIMOFTE LIVIU

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTARII H.C.L. NR.138 /28.12.2021			
Nr. Crt.	Operatiuni efectuate	Data	Semnatura persoanei responsabile sa efectueze procedura
1.	Adoptarea hotararii s-a facut cu majoritatea absoluta-9 voturi	28.12.2021	Secretar general U.A.T. -
2.	Comunicarea catre primar		Secretar general U.A.T.-
3.	Comunicarea catre prefectul judetului		Secretar general U.A.T. -
4.	Aducerea la cunostinta publica		Secretar general U.A.T. -
5.	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual		Secretar general U.A.T. -
6.	Hotararea devine obligatorie sau produce efecte juridice, dupa caz		Secretar general U.A.T. -



**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VOINEȘTI**  
**JUDEȚUL IAȘI**

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;  
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;  
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro



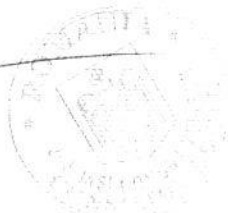
Anexa la HCL nr.138 din 28.12.2021

**Plan de lucrari pentru beneficiarii venitului minim garantat conform legii 416/2001 pentru anul 2022,**

Nr. Crt.	Denumirea lucrării	Perioada	Responsabil
1.	Intretinere platforme de gunoi	Permanent	Viceprimar Insp.Urbanism Referent SVSU
2.	Intretinere statii autobuz , iarmaroc, teren sport,cimitire si parc	Permanent	Viceprimar Insp.Urbanism Referent SVSU
3.	Decolmatare si intretinere a cursurilor canalelor de scurgere a apelor pluviale	Permanent	Viceprimar Insp.Urbanism Referent SVSU
4.	Decolmatare si intretinere a cursurilor de apa pe raza comunei	Permanent	Viceprimar Insp.Urbanism Referent SVSU
5.	Mentinere calitatii si igienizarii drumurilor comunale si satesti	Permanent	Viceprimar Insp.Urbanism Referent SVSU
6.	Reparatii si decolmatarea podurilor si podetelor	Sezonier*	Viceprimar Insp.Urbanism Referent SVSU
7.	Pregatirea institutiilor cu lemne de foc pentru sezonul de iarna	Sezonier	Viceprimar Insp.Urbanism Referent SVSU
8.	Activitati de intretinere, curatenie si igienizare institutii si obiective din comuna	Sezonier	Viceprimar Insp.Urbanism Referent SVSU
9.	Alte activitati de interes local	Cind va fi cazul	Viceprimar Insp.Urbanism Referent SVSU

\*ori de cate ori situatia o cere

Presedinte de sedinta  
IVASCU VASILE



Contrasemnare de legalitate,  
Secretar general U.A.T.  
TIMOFTE LIVIU