

REGULAMENT
DE INSTIUIRE SI ADMINISTRARE
A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE
AL ... COM VOINESTI

CUPRINS

1. DISPOZIȚII GENERALE.....	3
2. MODALITĂȚI DE STABILIRE A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE.....	5
2.1. Condiții generale.....	5
2.2. Declarații de impunere.....	5
2.3. Modalitatea de calcul a taxei speciale de salubritate.....	6
3. TERMENE ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE.....	9
4. FACILITĂȚI PRIVIND PLATA TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE.....	9
5. GESTIONAREA VENITURILOR ȘI CHELTUIELILOR AFERENTE SERVICIULUI DE SALUBRIZARE.....	10
6. SANCTIUNI.....	11
7. DISPOZIȚII FINALE.....	11

ANEXE

ANEXA 1 – Declarația de impunere în vederea stabilirii cantumului taxei speciale de salubritate datorată de utilizatori casnici.....	13
ANEXA 2 – Declarația de impunere în vederea stabilirii cantumului taxei speciale de salubritate datorată de utilizatori non-casnici.....	14
ANEXA 3 – Declarația rectificativă de impunere în vederea stabilirii cantumului taxei speciale de salubritate datorată de utilizatori casnici.....	16
ANEXA 4 Indicatorii de generare a deșeurilor pe tipuri de activități.....	17

1. DISPOZIȚII GENERALE:

Conform prevederilor:

- Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, art. 484 „(1) Pentru funcționarea unor servicii publice locale create în interesul persoanelor fizice și juridice (...) servicii publice locale create în interesul persoanelor fizice și juridice (...) Taxele speciale constituie locale, județene (...) și „(3) Taxele speciale se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile oferite de instituția sau serviciul public de interes local (...)”;

- Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, cu modificările și completările ulterioare, art. 25 „Finanțarea cheltuielilor de funcționare, reabilitare și dezvoltare a serviciului de salubritate și a cheltuielilor de investiții pentru realizarea infrastructurii aferente acestuia se face cu respectarea legislației în vigoare privind finanțele publice locale, în ceea ce privește inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, a principilor prevăzute la art. 43 alin. (2) din Legea nr. 51/2006 , precum și a următoarelor principii:

- a) recuperarea integrală prin tarife, taxe speciale sau subvenții de la bugetul local a costurilor de operare și a investițiilor pentru înființarea, reabilitarea și dezvoltarea sistemelor de salubritate;

- b) menținerea echilibrului contractual.

ART. 26 (1) În funcție de natura, tipul și caracteristicile activităților desfășurate, serviciul de salubritate se realizează, indiferent de forma de gestiune adoptată, numai pe baza unor contracte de prestare a serviciului încheiate între:

- a) operatori și autoritățile administrației publice locale sau asociațiile de dezvoltare comunitară, după caz, în calitatea acestora de utilizatori;

- b) operatori și utilizatorii individuali ai serviciului de salubritate, generatori de deșeurii, persoane fizice sau juridice.

(2) În funcție de natura activităților prestate, atât în cazul gestiunii directe, cât și în cazul gestiunii delegate, pentru asigurarea finanțării serviciului de salubritate, utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubritate prin:

- a) tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate;

- b) taxe speciale, in cazul prestatiilor efectuate in beneficiul intregii comunități locale;
- c) taxe speciale, in cazul prestatiilor de care beneficiază individual fara contract.

(3) Clasificarea activităților in funcție de modul de contractare, facturare și plata a contravalorii serviciului de salubritate se stabilește prin regulamentul-cadru al serviciului și se anexează la hotărârea de dare in administrare a serviciului ori la contractul de delegare a gestiunii serviciului, după caz.

(4) Cuanumul și regimul tarifulor și taxelor speciale se stabilesc, se ajustează sau se modifica de către autoritățile administrației publice locale, potrivit prevederilor legale in vigoare.

(5) Structura și nivelul tarifulor și taxelor speciale vor fi stabilite astfel încat:

- a) să acopere costul efectiv al prestării serviciului de salubritate;
- b) să acopere cel puțin sumele investite și cheltuielile curente de întreținere și exploatare a serviciului de salubritate;
- c) să încurajeze investițiile de capital;
- d) să respecte și să asigure autonomia financiară a operatorului.

(6) Pentru stimularea colectării selective a deșeurilor municipale, autoritățile administrației publice locale au obligația de a stabili taxe/tarife diferențiate pe tipuri de deșuri pentru colectarea și depozitarea acestora.

ART. 27 (1) Aplicarea de către operatori a unor tarife sau taxe speciale mai mari decât cele stabilite și aprobate potrivit art. 26 este interzisă.

(2) Tarifele aprobate trebuie să conducă la atingerea următoarelor obiective:

a) asigurarea prestării serviciului de salubritate la nivelurile de calitate și indicatori de performanță stabiliți de către autoritățile administrației publice locale sau, după caz, de asociațiile de dezvoltare intercomunitară prin caietul de sarcini, regulamentul serviciului și prin contractele de delegare a gestiunii;

b) realizarea unui raport calitate-cost cât mai bun pentru serviciul de salubritate prestat pe perioada angajată și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de părțile contractante;

c) asigurarea funcționării eficiente a serviciului de salubritate și a exploatarei bunurilor aparținând domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale, afectate serviciului de salubritate, precum și asigurarea protecției mediului.

2. MODALITĂȚI DE STABILIRE A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE

2.1. Condiții generale

Art. 1 Pe teritoriul administrativ al localității _____, se instituie taxa specială de salubritate pentru asigurarea următoarelor activități ale serviciului de salubritate:

- colectarea și transportul deșeurilor municipale, inclusiv ale deșeurilor toxice
- sortarea deșeurilor municipale;
- înființarea depozitelor de deșuri și administrarea acestora;

Art. 2 Taxa specială de salubritate se plătește de către beneficiarii serviciului public:

- (1) persoane fizice care dețin în proprietate imobile pe teritoriul unității administrativ teritoriale _____, indiferent dacă au sau nu domiciliul sau reședința în localitatea _____.

- (2) persoane juridice (operatori economici, instituții publice, asociații non-profit altele decât asociațiile de proprietari/locatari, etc) care au sediul sau punctul de lucru sau care desfășoară activități în localitatea _____.

2.2 Declarații de impunere

Art. 3 În vederea calculării taxei speciale de salubritate, persoanele fizice și juridice (proprietari ai imobilelor) au obligația depunerii, până la data de 31 ianuarie a fiecărui an calendaristic, Declarației de impunere, dată pe proprie răspundere, conform Anexei 1 și Anexei 2.

(1) Utilizatorii casnici (persoane fizice) care au obligația depunerii declarației pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate sunt toți proprietarii de imobile cu destinație locuință de pe teritoriul administrativ al municipiului/orașului/comunei _____.

(2) În cazul locuințelor proprietatea persoanelor fizice, care sunt închiriate, obligația de a declara și a achita taxa de salubritate revine proprietarului imobilului.

(3) Pentru imobilele având destinația de case de vacanță, locuite temporar și nu sunt imobile de domiciliu sau reședință, obligația de a declara și achita taxa revine proprietarului, taxa fiind calculată luându-se în considerare 1 singură persoană.

(4) Utilizatorii non-casnici (persoane juridice) au obligația depunerii declarației pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate. În această categorie se includ operatorii economici, instituțiile publice și asociațiile non-profit altele decât asociațiile

de proprietar/locatar, care au sediul, punctul de lucru sau care desfășoară activități (economice sau de altă natură) pe teritoriul administrativ al localității

(5) Declarațiile pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate se depun până pe 31 ianuarie a fiecărui an calendaristic în 2 exemplare însoțite de copie după actul de identitate/de înființare, la Direcția/Compartimentul Taxe și Impozite din cadrul Primăriei municipiului/orașului/comunei pe raza căreia persoanele fizice/juridice au domiciliul/reședința/sediul/dețin proprietatea.

(6) Ca urmare a depunerii declarației, utilizatorii casnici și non-casnici vor primi de la Primărie înștiințarea de plată în care se va specifica valoarea taxei de salubritate datorată pentru anul în curs. Valoarea taxei de salubritate se va publica la sediul Primăriei, pe site-ul acesteia și/sau în mass-media locală.

(7) În cazul neprimirii înștiințării până la finele primului trimestru, obligația de plată subzistă, utilizatorii casnici și non-casnici având obligația de a consulta site-ul/avizierul primăriei pe raza căruia au domiciliul/reședința/dețin proprietatea, au sediul sau punctul de lucru.

(8) Declarațiile pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate pentru utilizatorii casnici pot fi modificate, la cerere, pe parcursul anului prin depunerea unei declarații rectificative, întocmită conform Anexei 3.

(9) Declarațiile rectificative se depun în termen de 30 de zile de la data apariției oricărei modificări a datelor declarației inițiale urmând ca modificarea taxei de salubritate să se efectueze în maxim 30 zile calendaristice de la data depunerii declarației rectificative.

Art 4. (1) În cazul nedepunerii declarației pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate, obligația de plată se va stabili din oficiu, pe baza informațiilor existente (dosarul fiscal, registrul agricol, de la Registrul Comerțului etc.)

(2) Stabilirea din oficiu a taxei speciale de salubritate se face prin emiterea unor decizii de impunere emise în condițiile legii.

2.3. Modalitatea de calcul a taxei speciale de salubritate

Art. 5 Din taxa specială de salubritate se asigură finanțarea următoarelor activități:

a) Colectarea separată, transportul (inclusiv transferul) deșeurilor menajere și asimilabile (inclusiv a deșeurilor periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special);

b) Sortarea deșeurilor menajere și asimilabile colectate separat;

c) Compostarea deșeurilor biodegradabile menajere și asimilabile colectate separat;

d) Depozitarea controlată a deșeurilor municipale;

e) Colectarea, transportul, valorificarea și eliminarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici, neasimilabile celor menajere.

Art. 6 Taxa specială de salubritate se calculează anual, în conformitate cu tarifele operatorilor de colectare și transport, sortare, compostare și depozitare (lei/tona + TVA), după cum urmează:

a) pentru persoane fizice (lei/persoana/lună): **4,2 RON/REES/LUNA**
b) pentru persoane juridice – în funcție de tipul agentului economic, pe baza indicatorilor prezentați în Anexa 4. **365,9/tona**

La stabilirea nivelului taxei speciale de salubritate se iau în calcul următoarele elemente:

a) facilitățile acordate privind taxa specială de salubritate;

b) acordarea de bonificații persoanelor fizice, pentru plata integrală și cu anticipație a taxei speciale de salubritate până la data de 31 martie;

Art. 7

Colectarea, transportul și eliminarea deșeurilor provenite din gospodăriile populației, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară a locuințelor proprietate personală se va realiza în baza unui contract încheiat direct între operatorul de salubritate și generatorii de deșuri. Pentru aceste activități se va plăti un tarif de către generatorii de deșuri stabilit de către autoritatea publică locală pe raza căruia se află imobilul, calculat pe baza tarifului operatorului de salubritate.

Art. 8 Colectarea și gestionarea deșeurilor abandonate pe domeniul public va fi suportată de către unitatea administrativ teritorială, din bugetul local.

Art. 9 (1) Utilizatorii non-casnici sunt obligați la plata taxei speciale de salubritate în mod diferențiat, în funcție de specificul activității.

(2) Obligația depunerii Declarației de impunere pentru stabilirea cuantumului taxei și a achitării acesteia revine reprezentantului legal al persoanei juridice.

(3) În cazul persoanelor juridice care desfășoară activități administrative (birouri), taxa specială de salubritate se calculează în funcție de numărul de angajați din anul depunerii Declarației pentru stabilirea cuantumului taxei.

- (4) Reprezentantul legal al persoanei juridice are obligația depunerii până la data de 31 ianuarie a fiecărui an calendaristic Declarația în vederea stabilirii taxei speciale de salubritate, cuprinzând toți salariații de la sediul social, inclusiv de la punctele de lucru sau sedii secundare (daca este cazul) de pe teritoriul unității administrativ-teritoriale.
- (5) În cazul unităților de învățământ (creșe, grădinițe, școli, unități de învățământ universitar etc.), taxa specială de salubritate se calculează în funcție de numărul de angajați și de numărul de copii/elevi/studenți din anul școlar în curs.
- (6) În cazul unităților sanitare fără paturi, taxa specială de salubritate se calculează în funcție de numărul de angajați din anul depunerii Declarației.
- (7) În cazul unităților sanitare cu paturi, taxa specială de salubritate se calculează în funcție de numărul de angajați și în funcție de numărul total de zile de spitalizare/pacient, cumulat pe număr de pacienți din anul anterior anului depunerii Declarației pentru stabilirea cantumului taxei și în funcție de numărul total de nopți de cazare și în funcție de volumul estimat al deșeurilor produse conform Declarației pentru stabilirea cantumului taxei, depusă de conducătorul agentului economic pe proprie răspundere.
- (8) În cazul restaurantelor, cofetăriilor și a altor unități de alimentație publică, taxa specială de salubritate se calculează pe baza Declarației pentru stabilirea taxei de depusă de către conducătorul operatorului economic și formulată pe baza volumului estimat al deșeurilor produse în anul anterior. Trimestrial, până la data de 15 ale primei luni se face regularizarea în funcție de volumul efectiv al deșeurilor produse.
- (9) În cazul hotelurilor și pensiunilor, taxa specială de salubritate se calculează în funcție de numărul total de nopți de cazare și în funcție de volumul estimat al deșeurilor produse conform Declarației pentru stabilirea cantumului taxei, depusă de conducătorul agentului economic pe proprie răspundere.
- (10) În cazul locurilor amenajate pentru campare (campinguri), taxa specială de salubritate se calculează în funcție de numărul total de nopți de cazare în anul anterior anului depunerii Declarației pentru stabilirea cantumului taxei, urmând ca regularizarea să se facă până în luna martie a anului în curs.
- Indicatorii de generare a deșeurilor pentru fiecare categorie de utilizator non-casnic sunt prezentați în Anexa 4 .
 - Cantumul taxei speciale de salubritate se vor aproba anual prin hotărâre a Consiliului local.
 - Taxa specială de salubritate se poate actualiza până la sfârșitul anului în curs pentru anul următor, conform legislației în vigoare, în funcție de următoarele criterii:
 - a) Indicele de inflație la servicii;
 - b) Creșterea costurilor la elementele componente ale taxei speciale (carburanți, taxa de depozitare conform reglementărilor legale în materie)

3. TERMENE ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE:

Taxa specială de salubritate se datorează anual cu termen de plată trimestrial, până în data de 15 a primei luni a fiecărui trimestru.

a) Cu titlu de excepție, utilizatorii casnici și non-casnici care au dobândit clădiri după data depunerii Declarației - datorează taxa specială de salubritate începând cu data de întâi a lunii următoare lunii în care au dobândit/finalizat clădirea, dar nu mai târziu de 30 de zile de la data dobândirii imobilului.

b) Taxa se calculează/datorează proporțional cu numărul lunilor rămase din anul în curs.

c) Neplata taxei la termenele stabilite, respectiv întârzierea la plată atrage după sine calculul și plata majorărilor de întârziere de 0,1% pe zi.

d) Taxă specială de salubritate plătită în plus se compensează sau se restituie, după caz, în termen de 30 de zile de la data depunerii cererii formulate în acest sens.

e) Pentru recuperarea sumelor datorate cu titlu de taxă specială de salubritate se aplică măsurile de urmărire și executare silită prevăzute de legislația specială în vigoare.

f) Persoanele fizice care achită anticipat și integral taxa specială de salubritate beneficiază de o reducere/bonificație de 5% din valoarea totală a taxei.

g) Taxa specială de salubritate se încasează prin casieria serviciului impozite și taxe din cadrul primăriei sau direct în contul _____ la Trezoreria _____ deschis

4. FACILITĂȚI PRIVIND PLATA TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE

Consiliul local poate acorda scutiri sau reduceri la plata taxei speciale de salubritate, conform prevederilor actelor normative, fiscale, în vigoare.

Sunt scutite de la plata taxei speciale de salubritate următoarele categorii de persoane fizice:

(1) Veteranii de război, văduvele de război nerecăsătorite;

(2) Persoanele fizice prevăzute la art. 1 al Decretului Lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu

incepere de la 6 martie 1945 precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicat, cu modificările și completările ulterioare, precum și alte legi;

(3) Persoanele încadrate în grad de handicap grav cu asistent personal și cele cu grad de handicap accentuat;

(4) Persoanele care beneficiază de prevederile Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat;

(5) Persoanele fizice scutite în condițiile legii de plata impozitelor și taxelor locale.

Cetățenilor care lipsesc din localitate cel puțin 90 de zile consecutive dintr-un an calendaristic și probează acest fapt cu documente justificative, li se va recalcuila taxa de salubritate muncă în străinătate sau alte documente justificative, li se va recalcuila taxa de salubritate datorată;

Facilitățile fiscale se acordă beneficiarilor acestora începând cu luna următoare lunii în care a fost depusă cererea împreună cu documentele justificative.

În cazuri de deces/dizolvare a societății, taxa de salubritate va fi sistată începând cu data de întâi a lunii următoare. Sistarea plății/obligăției de plată se face pe bază de cerere însoțită de documente justificative. Numărul beneficiarilor de facilități fiscale/scutiri de la plata taxei speciale de salubritate se stabilește prin hotărârea consiliului local, sumele aferente urmând a fi suportate din bugetul local al unității administrativ teritoriale.

5. GESTIONAREA VENITURILOR ȘI CHELTUIELILOR AFERENTE SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

(1) Direcția/Compartimentul/Serviciul Taxe și Impozite din cadrul unității administrativ teritoriale care gestionează taxa specială stabilită pentru serviciile de salubritate precizate anterior, au următoarele atribuții:

a) urmărește depunerea declarațiilor de la persoanele fizice și juridice și asigură înregistrarea acestora;

b) încasează trimestrial de la persoane fizice și juridice taxele speciale stabilite în temeiul Hotărârii Consiliului Local;

c) ține evidența sumelor datorate/încasate defalcate pe tipuri de beneficiari;

d) întocmește evidențe cu persoanele beneficiare de scutiri/facilități de la plata taxei speciale de salubritate;

e) asigură depunerea în contul special constituit pentru administrarea taxei de salubritate a sumelor încasate în numerar la casieria Primăriei.

- f) ține evidența pe bază de documente justificative a sumelor plătite operatorilor de salubritate;
- g) operează în evidențele proprii, scutirile și reducerile prevăzute în actele normative/administrative, după caz;
- (2) Plata contravalorii serviciilor de salubritate se realizează direct către operatorii serviciilor de salubritate, pe baza facturilor însoțite de detalierea cantitatilor/ serviciilor prestate.
- (3) Sumele obținute din taxa specială de salubritate vor fi utilizate exclusiv pentru acoperirea cheltuielilor de întreținere și funcționare a serviciului public de salubritate.
- (4) Soldul la sfârșitul anului bugetar rămas neutilizat urmează a fi folosit în anul următor, cu același destinație.

6. SANCTIUNI

- (1) Declarațiile de impunere/ declarațiile rectificative depuse după expirarea termenelor stabilite, declarațiile incomplete și/sau neconforme cu datele reale se sancționează în condițiile legii.
- (2) Neplata taxei la termenele stabilite atrage calculul și plata majorărilor de întâziere, precum și aplicarea măsurilor de executare silită prevăzute de legislația specială în vigoare.

7. DISPOZIȚII FINALE

- a) Taxa specială de salubritate va fi actualizată anual prin Hotărâre a Consiliului Local, conform prevederilor legale.
- b) Acordul utilizatorilor casnici și non-casnici pentru plata taxei speciale se consideră dat ca urmare a necontestării hotărârii Consiliului Local privind instituirea și administrarea taxei speciale de salubritate în termen de 30 de zile de la data publicității actului administrativ.

ANEXE

ANEXA 1 – Declarația de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate datorată de utilizatorii casnici:

DECLARAȚIE DE IMPUNERE

În vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate pentru utilizatorii casnici

în conformitate cu H.C.L. nr. _____ / _____.

Subsemnatul(a) _____ având calitate de proprietar al locuinței situată în localitatea _____ nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, domiciliat(ă) în localitatea _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, născut(ă) la data de _____, posesor al B.I. seria _____ nr. _____, C.N.P. _____, având locuitor de muncă la/pensionar _____, declar pe proprie răspundere că unitatea locativă are în componența următorii membrii (locatari stabili, chiriași, notanți):

Numele și Calitatea (fiu, fiică, soț, soție)	Cod personal numeric	Categoria de scutire *)

Se vor trece datele membrilor de familie/locatarilor, inclusiv cele ale persoanei care completează declarația de impunere (daca domiciliaza la adresa menționată)

Din care în categoriile de scutire se încadrează*):

Data _____
Semnătura _____

ANEXA 2 – Declarația de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate datorată de utilizatori non-casnici:

DECLARAȚIE DE IMPUNERE

în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate pentru utilizatori non-casnici (operatori economici, instituții publice, asociații non-profit altele decât asociațiile de proprietari/locatari)

în conformitate cu H.C.L nr. _____ / _____

CUI

Subsemnatul(a) _____

_____ CNP
 _____, BI/CI seria _____, nr. _____, în calitate de
 reprezentant al _____, cu sediul în _____, str.
 _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____,
 _____, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. _____
 _____, declar pe proprie răspundere ca
 (se completează în funcție de specificul activității)

Selectați specificul activității și completați datele aferente (date anuale)*:

- Activitate economica, cu excepția comerțului
- număr de angajați la toate punctele de lucru (la data completării)
- Unitate de vânzare cu amănuntul cu suprafața mai mică de 50 mp și cu maxim 2 angajați
 ○ suprafața (la data completării)
- Unitate de vânzare cu amănuntul cu suprafața mai mare de 50 mp sau cu peste 2 angajați
 ○ număr angajați (la data completării)
- Unitate de înțatamant (creșă, grădiniță, școală, liceu, universitate).....
 ○ număr angajați (la data completării)
- Unitate sanitară fără paturi
 ○ număr copii/elevi/studenți (la data completării)
- Unitate sanitară cu paturi
 ○ număr angajați (la data completării)
- Unitate sanitară angajați (la data completării)

- număr total de zile de spitalizare din anul anterior
- Restaurant, cantina, cofetărie sau altă unitate de alimentație publică
 - cantitatea de deșeurilor produse în anul anterior (to).....
 - Baruri sau alte unități de alimentație publică.....
 - cantitatea de deșeurilor produse în anul anterior (to).....
- Hotel, motel sau pensiune.....
 - număr nopți de cazare în anul anterior.....
 - cantitatea deșeurilor produse în anul anterior.....
- Locurilor amenajate pentru campare (campinguri).....
 - număr nopți cazare în anul anterior.....
 - cantitatea de deșeurii produse în anul anterior.....

* pentru sediul principal și sediul secundar sau punct de lucru se va completa o singură declarație.
Datele se vor raporta pentru anul în curs sau anul anterior raportării, în funcție de specificul activității.
Sub sancțiunile aplicate față de fals în acte publice, declar că datele din această declarație sunt corecte și complete.

Data _____

Semnătura _____

ANEXA 4 - INDICATORII DE GENERARE A DEȘEURILOR PE TIPURI DE

ACTIVITĂȚI:

Nr. crt.	Tip de utilizator non-casnic	Indicator de generare	Unitate de măsură	Valoare indicator	Sursa și ipoteze luate în calcul
1.	Restaurante Intrebare: cum raporteaza restaurantul mesele preparate?	Număr mese preparate	kg/masa preparata	0,96	Salubritatea SR 13400/2016 localităților. Deșeurii urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeurii urbane și pentru dimensionarea capacitatilor de precolectare, colectare și transport
2.	Cantine cofetării și Intrebare: cum raporteaza cantina/cofetaria mesele preparate?	Număr mese preparate	kg/masa preparata	0,96	Salubritatea SR 13400/2016 localităților. Deșeurii urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeurii urbane și pentru dimensionarea capacitatilor de precolectare, colectare și transport
3.	Baruri Intrebare: cum raporteaza barul numarul de clienti?	Număr clienți	kg/client	0,45	Salubritatea SR 13400/2016 localităților. Deșeurii urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeurii urbane și pentru dimensionarea capacitatilor de precolectare, colectare și transport - in standard indicatorul este pentru "hotel ale categorii"
4.	Hoteluri pensuni și Intrebare: cum raporteaza pensiunile noapți de cazare	Număr de noapți de cazare	kg/noapte de cazare kg/masă preparată	0,67 0,9	Salubritatea SR 13400/2016 localităților. Deșeurii urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de

Nr. crt.	Tip de utilizator non-casnic	Indicator de generare	Unitate de masura	Valoare indicator	Sursa și ipoteze luate în calcul
8.	Orice operator economic, care desfășoara altă activitate, puțin comerț	Numărul de angajați	kg/angajat/zi	0,27	SR 13400/2016 Salubritatea localităților. Deșeurile urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeurile urbane și pentru dimensionarea capacităților de precoltare, colectare și transport – s-a luat în considerare indicatorul "administrativă+birouri" și s-a considerat că un angajat dispune de un spațiu minim de 6 mp (conform Codului muncii).
9.	Unități de învățământ (mai puțin grădinițe)	Numărul de cadre didactice și elevi	kg/cadru didactic sau elev/zi	0,11	SR 13400/2016 Salubritatea localităților. Deșeurile urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeurile urbane și pentru dimensionarea capacităților de precoltare, colectare și transport
10.	Grădinițe	Numărul de cadre didactice și preșcolari	kg/cadru didactic sau preșcolari/zi	1,35	SR 13400/2016 Salubritatea localităților. Deșeurile urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeurile urbane și pentru dimensionarea capacităților de precoltare, colectare și

Nr. crt.	Tip de utilizator non-casnic	Indicator de generare	Unitate de masura	Valoare indicator	Sursa și ipoteze luate în calcul
11.	Unități sanitare fără paturi	Numărul de angajați	kg/angajat/zi	2,07	SR 13400/2016 Salubritatea localităților. Deșeurile urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeurile urbane și pentru dimensionarea capacităților de precolectare, colectare și transport – s-a luat în considerare indicatorul "administrativă+birouri" și s-a considerat că un angajat dispune de un spațiu minim de 6 mp (conform Codului muncii). S-a considerat că pe lângă deșeurile de la activitățile de birou rezultă și deșeurile din activitățile medicale (1,8 kg/angajat/zi)
12.	Unități sanitare cu paturi	Numărul de angajați Numărul de paturi	kg/angajat/zi kg/pat/zi	0,27 3,62	SR 13400/2016 Salubritatea localităților. Deșeurile urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeurile urbane și pentru dimensionarea capacităților de precolectare, colectare și transport – s-a luat în considerare indicatorul "administrativă+birouri" și s-a considerat că un angajat dispune de un spațiu minim de 6 mp (conform Codului muncii) și indicatorul
					transport;

Nr. crt.	Tip de utilizator non-casnic	Indicator de generare	Unitate de măsură	Valoare de indicator	Sursa și ipoteze luate în calcul
					"spital"