



ROMÂNIA
UAT COMUNA VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI



Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 – 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: primariavoinesti@yahoo.com

Seria CL/nr.17/23.01.2015

RAPORT DE ACTIVITATE
AL PRIMARULUI COMUNEI VOINEȘTI
PE ANUL 2014

În exercitarea atribuțiilor care îmi revin în conformitate cu Legea 215/2001 a administrației publice locale republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, la fiecare început de an întocmesc un raport de activitate pe anul precedent pe care vi-l prezint Domniilor Voastre, urmând a-l aduce la cunoștință cetățenilor comunei Voinești prin postare pe pagina de internet www.primariavoinesti-iasi.ro.

În 2014, am reușit alături de dumneavoastră să demarăm și să continuăm proiecte importante pentru dezvoltarea socio-economică a comunei noastre, vizând cu precădere infrastructura și serviciile publice.

În 2014 au fost continuate și finalizate proiectele de aducțiune gaz și aducțiune apă, urmând ca în 2015 să se poată realiza conectarea individuală a gospodăriilor la rețelele de utilități menționate. Prin finalizarea acestor proiecte se dorește atingerea unui nivel de calitate al utilităților apropiat de cel urban.

Pentru a asigura condiții adecvate procesului de învățare pentru tinerii din Voinești, am finalizat lucrările de renovare la Școala Gimnazială “Ioanid Romanescu”, Voinești și am demarat un proiect de extindere a Școlii Gimnaziale “Slobozia Deal” prin fonduri europene, având în vedere numărul în continuă creștere a elevilor. Au fost amenajate terenuri de sport atât pentru Școala Gimnazială “Ioanid Romanescu”, Voinești cât și pentru Școala Gimnazială “Slobozia Deal”.

Totodată în 2014 a fost aprobat un proiect pe economie socială prin care vom putea implementa o unitate de producție, cu finanțare europeană, pe teritoriul Comunei Voinești, reușind astfel să creăm 6 noi locuri de muncă și posibile venituri adiționale la bugetul local în 2015.

În 2014 am vizat reabilitarea drumurilor comunale și sătești și am reușit să atragem finanțare guvernamentală pentru realizarea acestui obiectiv prin semnarea celor două proiecte de asfaltare.

Conform obiectivelor propuse pentru 2014, am finalizat lucrările pentru amenajarea platformei de gunoi de grajd de la Lungani și am demarat lucrările pentru căminul cultural Lungani.

Am avut în vedere și menținerea relației de cooperare pe care am stabilit-o cu reprezentanții cultelor religioase în cadrul comunității noastre, sprijinind financiar și moral activitatea acestora.

După cum se poate vedea, volumul activităților desfășurate de aparatul de specialitate, serviciile publice și instituțiile subordonate a fost și în acest an foarte mare, raportul de față fiind o prezentare sintetică a acestora.



ROMÂNIA
UAT COMUNA VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI



Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 – 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: primariavoinesti@yahoo.com

Compartimentul Asistență Socială și Autoritate Tutelară

S-a asigurat acordarea prestațiilor sociale pentru toate persoanele care au solicitat acordarea lor și care s-au încadrat în prevederile legale. Compartimentul s-a ocupat și de protecția copiilor cu probleme și a familiilor acestora, de prevenirea abandonului familial și școlar. Au fost elaborate planurile de servicii și s-a asigurat protecția persoanelor cu dizabilități. S-a răspuns în timp util la solicitările judecătoreiei, a organelor de poliție, fiind întocmite anchete sociale. Au fost îndeplinite următoarele prestații și servicii:

- Ajutor social – 1449 dosare;
- Alocații de stat – 191 dosare;
- Indemnizații persoane cu handicap – 27 dosare;
- Subvenții încălzire – 30 dosare;
- Anchete sociale – 2500;
- Consiliere primară în vederea obținerii prestațiilor și a drepturilor conferite de lege;
- Consiliere primară și monitorizare în cazurile în care au fost implicați minori;
- Colaborarea cu diverse asociații și fundații.

Compartiment Cadastru Agricol și Fond Funciar

În anul 2014 s-a măsurat o suprafață de aproximativ 200 ha, suprafață de teren necesară stabilirii corecte a unor haturi și a unor suprafețe aflate în litigiu. S-au întocmit schițe pentru proprietăți, necesare obținerii avizelor E.ON. Au fost înaintate comisiei județene un număr de 20 de cereri în vederea corectării numelor din anexele de validare. S-au pus în aplicare un număr de 5 sentințe civile cu rectificări titluri și puneri în posesie prin întocmirea documentației și înaintare către CJFF Iași și OCPI.

S-a participat la un număr de 20 de ședințe de fond funciar în care s-au discutat cereri ale unor cetățeni, cât și despre puneri în aplicare ale unor sentințe civile. Au fost întocmite un număr de 96 de răspunsuri către instanțele de judecată, CJFF Iași, OCPI, cabinete de avocatură. S-au completat 15 anexe la Legea 165/2013. Inventarierea conform Legii nr. 165/2013 privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natură sau prin echivalent, a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România este finalizată în proporție de 100% fiind predată la OCPI Iași în data de 23 ianuarie 2015.

Au fost deschise un număr de 2766 de poziții în registrul agricol din care străinași 450 și persoane juridice 54. Au fost eliberate un număr de 6254 de adeverințe care au avut la bază înregistrările din Registrul Agricol. Au fost eliberate 32 de certificate de producător.

Compartiment Cultură și Educație

Fondul de carte al Bibliotecii comunale este de 7511 volume în valoare de 19894 lei. În 2014 au fost achiziționate din donații de la Biblioteca Județeană Gh. Asachi, Iași, 44 de volume cărți în valoare de 180 lei.

În anul 2014, în cadrul Bibliotecii Comunale au fost 601 utilizatori înscriși, din care 515 activi. Au fost difuzate 8802 documente din care 4710 cărți, 81 publicații seriale, 3741 documente combinate. Frecvența a fost de 6422 din care 3200 de vizite virtuale la resursele din rețea ale bibliotecii. Au fost organizate 12 expoziții de carte.

Au fost organizate următoarele activități culturale:



ROMÂNIA
UAT COMUNA VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI



Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 – 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: primariavoinesti@yahoo.com

- Expoziții permanente de carte în bibliotecă, prezentări de carte cu ocazia unor aniversări sau comemorări a unor mari scriitori din literatura română.
- Pentru cei mici au fost prezentate videoproiecții cu povești, desene animate.
- Au avut loc concursuri cu expoziții de desene și de cunoștințe generale de literatură, geografie, istorie.
- Au fost încheiate proiecte de colaborare culturală cu Grădinița Licurici, sat Slobozia.

Compartiment SVSU

Activitatea pe anul 2014 a SVSU Voinești a constat în îndeplinirea obiectivelor specifice:

- Actualizarea documentelor operative pentru situații de urgență privind înștiințarea, alarmarea populației în caz de evacuare, apărare la inundații precum și actualizarea Planului de Analiză și Acoperire a Riscurilor al comunei Voinești.
- Gestionarea datelor și informațiilor privind situațiile de urgență, recepționarea avertizărilor hidro-meteorologice, transmiterea de rapoarte operative cu situația din teren.
- Intervenția în cazuri de incendii la gospodăriile cetățenilor.
- Intervenția în cazuri de asanări de muniție în loc special amenajat.
- Intervenția în cazul descoperirii de muniție neexplodată.
- Prevenirea situațiilor de urgență la unitățile din subordinea CL Voinești, precum și la unitățile comerciale de pe raza Comunei Voinești.

Compartimentul Stare Civilă, Evidența Populației și Statistică

În 2014 s-au înregistrat un număr de:

- 11 nașteri din care 6 transcrieri și 2 înregistrări tardive
- 34 de căsătorii
- 52 de decese

Au fost eliberate un număr de 94 certificate naștere, 60 certificate căsătorie, 75 certificate de deces.

Compartimentul Urbanism

În cadrul compartimentului Urbanism au fost eliberate un număr de 42 de certificate de urbanism și 26 de autorizații de construire. Au fost eliberate un număr de 35 de autorizații pentru racord utilități – racord electric.

Compartiment Achiziții Publice, Patrimoniu, Arhivă și Licitații

Misiunea Compartimentului Achiziții Publice, Patrimoniu, Arhivă și Licitații a fost organizarea procedurilor în vederea atribuirii contractelor de achiziție publică de furnizare, servicii

sau lucrări, precum și a contractelor de concesiune de servicii sau lucrări necesare desfășurării activității compartimentelor, birourilor sau serviciilor din cadrul instituției. În acest scop,

Compartimentul Achiziții Publice, Patrimoniu, Arhivă și Licitații

A desfășurat următoarele activități principale:

- a elaborat documentația de atribuire a contractelor de achiziție publică;
- a redactat și înaintat, în conformitate cu prevederile legale, invitațiile de participare, anunțurile de intenție, de participare și de atribuire spre publicare în Sistemul Electronic de Achiziții Publice (SEAP);



ROMÂNIA
UAT COMUNA VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI



Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 – 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: primariavoinesti@yahoo.com

- a întocmit notele justificative prevăzute de lege pentru demararea unei proceduri de achiziție publică;
- a răspuns la solicitările de clarificări, răspunsurile însoțite de întrebările aferente transmițându-le către toți operatorii economici care au obținut documentația de atribuire;
- a participat cu reprezentanți în comisiile de evaluare a ofertelor, care au întocmit procesele verbale ale ședinței de deschidere a ofertelor, procesele verbale intermediare, rapoartele intermediare și finale;
- a informat ofertanții, prin comunicări scrise, cu privire la rezultatele procedurii de achiziție;
- a redactat contractele de achiziție publică pentru fiecare procedură finalizată și pentru cumpărările directe (efectuate în baza unor referate de necesitate emise de compartimentele, birourile sau serviciile direct interesate, a urmărit avizarea, semnarea și predarea acestora celor implicate în urmărirea, recepția sau efectuarea plăților;
- a întocmit și transmis, în conformitate cu prevederile legale, documentele solicitate de către Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor în vederea soluționării contestațiilor făcute de ofertanții participanți la procedurile de atribuire;
- a dus la îndeplinire măsurile impuse autorității contractante de către Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor;
- a întocmit și păstrează dosarul de achiziție publică ce cuprinde toate activitățile desfășurate în cadrul procedurii de atribuire, respectiv toate documentele necesare pentru derularea procedurii;
- a întocmit și transmis corespondența către toți factorii implicați în atribuirea contractelor de atribuții publice (autoritatea de reglementare, operatorii economici/ofertanți, supraveghetorii sistemului).
- a gestionat activitățile desfășurate în Sistemul Electronic de Achiziții Publice (SEAP) utilizat în scopul aplicării prin mijloace electronice a procedurilor de atribuire.

În cursul anului 2014 s-au soluționat un număr de 15 cereri privind eliberarea de copii după documentele din arhivă, extrase din state de plată în vederea eliberării adeverințelor de vechime în câmpul muncii. Au fost preluate și arhivate documentații de la celelalte compartimente ale UAT Comuna Voinești: 21 de dosare.

Compartimentul Cabinetul Primarului – Consilier al Primarului

Activitatea Cabinetului Primarului a constat în îndeplinirea atribuțiilor specifice:

- asigurarea colaborării dintre compartimentele Primăriei comunei Voinești, cât și dintre acestea și alte autorități și instituții ale administrației publice, regii autonome, după caz;
- reprezintă instituția Primarului în relația cu cetățeanul, administrația centrală și locală, alte instituții și organizații, persoane fizice și juridice din țară și străinătate, în baza competențelor stabilite de primar;
- urmărește soluționarea și prezentarea documentelor la termen de către compartimentele din cadrul primăriei;



ROMÂNIA
UAT COMUNA VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI



Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax.: (004) 0232 – 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: primariavoinesti@yahoo.com

- prezintă responsabilului de buget necesarul de cheltuieli, fundamentat, pentru activitatea proprie, la termenele prevăzute de lege, în vederea întocmirii bugetului;- asigură recuzita necesară întâlnirilor de protocol (materiale de prezentare/informare printate sau pe suport electronic etc.);
- întocmește agenda pentru primar, la solicitarea acestuia;
- pregătește materialele necesare ce urmează a fi prezentate în comunicate/declarații de presă la cererea primarului;
- prezintă primarului solicitările privind organizarea de acțiuni publice;
- întocmește note, referate, sinteze și răspunsuri către diverse instituții, Ministere, Instituția Prefectului, etc., la cererea primarului;

Compartiment administrativ

În afară de întocmirea diverselor rapoarte, situații, statistici, solicitate de autoritățile administrației publice județene și serviciile publice deconcentrate au fost duse la îndeplinire și diverse activități privitor la administrarea patrimoniului local:

- pe linie de mediu s-a făcut igienizarea pâraielor Voinești, Chilia și Stavnic și s-au decolmatat în mai multe rânduri șanțurile ce mărginesc DJ 245A și 245B, lucrări ce au fost efectuate cu beneficiarii Legii 416/2001 și care trebuie efectuate permanent pentru a fi feriți de eventuale evenimente negative;
- participarea la acțiuni inițiate de instituția noastră de salubritate – colectare deșeurilor stradale, prin acțiuni periodice, împreună cu persoanele beneficiare de VMG;
- organizarea și supravegherea persoanelor beneficiare de VMG, la diverse activități de întreținere a domeniului public;
- înlocuirea, în măsura posibilităților, a becurilor arse din rețeaua de iluminat public și reglarea închiderii/deschiderii acestora cu ajutorul dispozitivelor de temporizare
- activități de organizare și bună desfășurare a sărbătorii “Ziua Comunei”: amenajare scenă, verificare, înlocuire componente rețea electrică în această zonă, trasare spații pentru activitatea comercianților la această sărbătoare;
- aprovizionarea cu material lemnos pentru perioada de iarnă a grădinițelor, școlilor, centrelor de zi și a primăriei;
- supraveghere lucrări executate:
 - amenajare bănci pentru terenul de fotbal;
 - amplasare iluminat Poligon;
 - reparație capitală pod Bahnița;
 - stație bus sat Slobozia și Vocotești;
 - săpat fundație școala Slobozia;
 - teren sport cu suprafață sintetică școala Voinești;
 - amplasat iluminat teren sintetic;
 - teren sport cu suprafață betonată școala Slobozia;
 - amenajare spațiu de vânzare produse lactate în iarmaroc;
 - decolmatat șanțuri și poduri înfundate în proporție de 90%;
 - magazii pentru depozitat lemne la școlile Lungani, Slobozia și Schit.



ROMÂNIA
UAT COMUNA VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI



Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 – 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: primariavoinesti@yahoo.com

Relația cu Consiliul Local

Au fost avizate pentru legalitate un număr de 1188 dispoziții, 89 de hotărâri ale consiliului local, au fost 21 de ședințe de consiliu, din care 12 ordinare, 3 extraordinare și 6 de îndată.

Vă mulțumesc pentru sprijinul acordat în acest an și sper ca în 2015 să colaborăm la fel de eficient din punct de vedere profesional.